



# KEREN ABIGAIL SALDIERNA RUBIO



N1-ELIMINADO 5



**Correo electrónico:**  
[kasr2027@gmail.com](mailto:kasr2027@gmail.com)



N2-ELIMINADO 2



## Áreas de interés

- Recursos Humanos
- Gerencias.

## Habilidades

- Resolución de problemas
- Rápida adaptación a nuevos entornos.
- Liderazgo
- Trabajo en equipo

## Idiomas

- Español: nativo
- Inglés: B1

## OBJETIVO

Formar parte de una organización a la que pueda aportar mis competencias y conocimientos y que, a la vez, me permita crecer de forma personal, intelectual y profesional.

## EXPERIENCIA LABORAL

**Auxiliar administrativo en el Organismo Operador de Agua Potable de Rayón, S.L.P.**

Periodo: Desde Julio 2019

### Logros:

- Director de la unidad de protección de datos personales.
- Titular de la unidad de transparencia y acceso a la información pública.
- Fomente la creación del área de Cultura del Agua, dentro de la cual realizamos distintos cursos y capacitaciones sobre la sequía y cuidado del agua en los diferentes niveles educativos del municipio.
- Fui apoyo interno de una alumna de universidad que realizó sus prácticas profesionales y tesis en este organismo.

## Administradora general de Restaurante.

Periodo: abril 2014 – septiembre 2019.

### Logros:

- Inicié talleres de educación con el personal para mejorar su desarrollo en el trabajo, los principales temas abordados fueron matemáticas, inglés, ortografía y atención al cliente.
- Por medio de un concurso de emprendimiento y de la mano de varios asesores docentes llevamos a cabo la realización de una aplicación móvil para poder ordenar comida, la cual beneficiaría a cientos de comerciantes, la prueba piloto se llevó a cabo en este establecimiento.



- En la colaboración con un docente de la universidad implemente el cumplimiento de las normas de calidad correspondientes para el giro del negocio.

**Encargada de ventas y contrataciones** en la oficina local de la compañía Sky. Periodo: septiembre 2013 – abril 2014.

**Logros:**

- Familiarización con los programas Microsoft word, Excel y Power Point.
- Habilidades de comunicación para enseñar y transmitir información de forma clara.

**ESTUDIOS**

Ingeniería en Gestión empresarial en el ISTRV generación 2015 - 2019 en Rioverde, S.L.P.

**CURSOS ADICIONALES**

- Sistema comercial
- Macro y micro medición
- Análisis de costos y tarifas para los servicios
- Gobernanza del agua
- Cosecha y cultivo del agua
- Sistema de gestión en seguridad de datos personales
- Nueva normalidad laboral
- Cultura económica
- Manejo higiénico de los alimentos
- Protocolos de atención y servicio
- Finder
- Desarrollador de contenido digital
- Curador de datos
- Desarrollador de aplicaciones móviles
- Prevención de riesgos laborales
- Analista de proyectos
- Evaluador de procesos
- Integrador de soluciones
- Diplomado de Desarrollo de estrategias digitales de aprendizaje
- Diplomado en Sistemas Informáticos

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el número de teléfono celular de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."