

## ACTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2022 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ CELEBRADA EL 10 DE OCTUBRE DEL 2022.

Siendo las 09:00 horas del día 10 de octubre del 2022, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí en la Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio, sita en calle Brisa N° 119, Colonia Garita de Jalisco, en San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, para celebrar la Tercera Reunión Ordinaria del ejercicio 2022, de conformidad con el artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 8 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí publicado el 04 de octubre de 2016, y atendiendo a la Convocatoria con numero de Oficio SE-815/2022, que para este propósito, por conducto de la Directora General les hizo llegar el Secretario de Educación de Gobierno del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Lista de Asistencia e Instalación de la Tercera Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

La Presidenta de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, verifica la asistencia y quorum legal. Se encuentran presentes 5 de un total de 6 integrantes con voz y voto, 3 de 3 integrantes con voz, pero sin voto y 2 invitados, de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta. Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se establece el siguiente:

##### Acuerdo 03.01.2022.10.10

Verificada la asistencia y de conformidad con el artículo 8 del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí publicado el 04 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, siendo las 09:22 horas del 10 de octubre de 2022, se declara formalmente instalada la Tercera Reunión Ordinaria de 2022, y válidos los acuerdos que en ella se tomen, encontrándose presentes 5 de un total de 6 integrantes con voz y voto, 3 de 3 integrantes con voz, pero sin voto y 2 invitados, de acuerdo con las firmas al calce de la presente Acta.

#### 2. Lectura y en su caso, Aprobación del Orden del Día.

La Presidenta del H. Consejo Directivo da lectura y somete a consideración de los presentes el Orden del Día, así mismo solicita a la asamblea su aprobación para que la C.P. Hilda Susana Hernández Contreras funja como Secretaria de la H. Junta Directiva:

1. Lista de Asistencia e instalación de la Tercera Reunión Ordinaria.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Reunión Ordinaria 2022.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Informe de Gestión del periodo abril - junio 2022.
6. Informe financiero del periodo abril – junio 2022
7. Solicitud y en su caso, autorización del Anteproyecto del Presupuesto de Egresos 2023 y Programa Operativo Anual.
8. Solicitud y en su caso, aprobación para dar inicio al procedimiento de baja de bienes.
9. Intervención del titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados.
10. Clausura de la Tercera Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva.

Al no existir comentarios y habiéndose manifestado todas y todos a favor se establece el siguiente:

### Acuerdo 03.02.2022.10.10

Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí aprueban, por unanimidad de votos, el Orden del Día propuesto para la Tercera Reunión Ordinaria de 2022 y aprueban por unanimidad que la C.P. Hilda Susana Hernández Contreras funja como Secretaria de la Junta Directiva por la presente reunión a propuesta de la Presidenta de la Junta.

### 3. Lectura y en su caso, Aprobación del Acta de la Segunda Reunión Ordinaria de la H. Junta Directiva del 2022.

La Presidenta de la H. Junta Directiva, ya que previamente se envió a las y los integrantes de la H. Junta Directiva para su revisión, solicita se dispense la lectura del Acta de la Segunda Reunión Ordinaria de 2022, y se pone a consideración para su aprobación, no existiendo observaciones, se establece el siguiente:

### Acuerdo 03.03.2022.10.10

Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí en virtud de que el Acta de la Segunda Reunión Ordinaria de 2022 de la H. Junta Directiva, se envió con oportunidad para su revisión acuerdan dispensar su lectura y la aprueban por unanimidad, firmando en dos tantos quien en ella participaron.

### 4. Seguimiento de Acuerdos.

La Directora General del Colegio, informa el seguimiento de acuerdos, quien en uso de la voz expone lo siguiente:

| Acuerdo 04.06.21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Seguimiento                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Con fundamento en el artículo 31 del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado, y para dar cumplimiento al Programa Anual de Control y Auditoría 2022, las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, una vez analizada su procedencia autorizan a la Directora General aportar en el ejercicio fiscal 2022 la cantidad de \$472,500.00 (cuatrocientos setenta y dos mil quinientos pesos 00/100 M.N.) a cubrirse en 12 mensualidades de \$39,375.00 a efecto de contribuir con los gastos necesarios para el desarrollo de sus funciones. | Se encuentra al corriente el pago de aportaciones al Órgano Interno de Control, se han estado depositando las aportaciones mensuales de conformidad al mecanismo establecido.<br><br><b>Estatus:</b> En proceso. |
| Acuerdo 02.07.2022.06.27                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Seguimiento                                                                                                                                                                                                      |
| Los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres en el Estado, toman conocimiento de los servicios profesionales que se contratarán, por adjudicación directa, con la consultoría "Rojer Consultores, S.A. de C.V.", por un monto de \$ 515,500.00 (quinientos quince mil quinientos pesos 00/100 m.n.) a través de apoyo extraordinario no regularizable otorgado por la Secretaría de Finanzas y solicitan a la Directora General informar de los avances y resultados en las subsecuentes reuniones.                                                                                          | Se está en el procedimiento de contratación<br><br><b>Estatus:</b> En proceso.                                                                                                                                   |

No habiendo comentarios, se establece el siguiente:

### Acuerdo 03.04.2022.10.10

Las y los Integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, toman conocimiento del seguimiento de acuerdos.



## 5. Informe de Gestión del Periodo Abril - Junio 2022.

Con fundamento en el Artículo 11, fracción IX y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 4 de octubre de 2016, la Directora General del Colegio, presenta el Informe de Gestión del periodo abril - junio 2022 de acuerdo con lo siguiente:

### Ámbito Educativo.

- AA por CECA dirigida a alumnos COBACH, participan 236 alumnos diversos planteles. Invitación a participar por Facebook Participación en mesas de trabajo en la Federación de estudiantes, sede Plantel 01, Soledad.
- Difusión, organización y seguimiento del Torneo Nacional de Matemáticas, en las instalaciones del Plantel 26, San Luis IV.
- Planeación y organización del Curso "La Transversalidad en la Nueva Escuela Mexicana", en modalidad presencial y en línea.
- Conferencia live.
  - Asistencia y seguimiento a reunión de información y reportes CAPA.
  - Implementación y seguimiento del programa preventivo Temazcalli (PPT) plantel 26 y plantel 17.
  - Asistencia 3º Reunión ordinaria CECA reporte acompañamiento alumnos de COBACH.
  - Programa de Formación y Actualización de Personal Docente y Administrativo junio 2022-A para Zona Centro, Media, Altiplano y Huasteca. Sedes: Plantel 17, San Luis I. Plantel 19, San Luis II. Plantel 06, Cd. Valles I. y en Línea del 13 junio al 1 de julio 2022.
- Se realiza la XXXVIII Muestra Cultural de manera presencial llevándose a cabo la Inauguración, las Actividades de Danza, Música y la Clausura en la Plaza de Aránzazu; Se realizaron las actividades de Teatro, Declamación y Oratoria en la Sala de cronistas del Antiguo Palacio Municipal y la Exposición de Fotografía en el Museo del Virreinato; se contó con la participación de manera presencial de aprox. 300 alumnos y de forma general fue de 1000 alumnos y 80 trabajadores.
- Seguimiento y coordinación a la invitación del H. Congreso del Estado, para la participación de 250 alumnos de los planteles de la capital en el Foro del Agua, realizado el día 06 de abril del año en curso en el Museo del Laberinto. Participación y asistencia de los Planteles de la Capital: Pl. 01 Soledad, Pl. 17 San Luis I, Pl. 25 San Luis III, Pl. 26 San Luis IV y Pl. 28 San Luis V.
- Cierre de semestre 2022-A, entrega de constancias de terminación y cartas de conducta a alumnos que egresan en este semestre.
- Elaboración y distribución del calendario escolar 2022-2023.
- Durante el trimestre se elaboran Certificados parciales, Duplicados de Certificados, Oficios de validación y se atiende a egresados que solicitan Documentos Electrónicos de Certificados.
- Asesoría a usuarios de plataforma SEIGA, así como actualización de docentes y directivos por cambio de adscripción o nuevo ingreso.






El Lic. Francisco Lomelí Isaza cuestiona por los indicadores de deserción, aprobación, reprobación, entre otros. La Directora General señala que se presentarán en el siguiente informe de gestión.

No habiendo más comentarios, la Presidenta pone a consideración de las y los Integrantes de la H. Junta Directiva el Informe de Gestión presentado por la Directora General, estableciéndose el siguiente:

#### Acuerdo 03.05.2022.10.10

En términos de la fracción XII del artículo 9 del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí y artículo 7, fracción III, del Reglamento Interior del Colegio, las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad el Informe de Gestión del periodo abril – junio 2022, presentado por la Directora General del Colegio.

#### 6. Informe Financiero del periodo Abril – Junio 2022.

Con fundamento en el Artículo 11, fracción IX del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 4 de octubre de 2016, la Directora General del Colegio, presenta el Informe Financiero del periodo abril - junio 2022 de acuerdo con lo siguiente:

##### Ámbito Financiero.

- Se realizaron las gestiones ante la Secretaría de Finanzas para la captación de los recursos a los que tiene derecho el Colegio, obteniendo al 30 de junio de 2022:

| RECURSO               | ANUNCIADO / ESTIMADO  | RECIBIDO / CAPTADO    | % AVANCE      |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| SUBSIDIO FEDERAL 2022 | 406,919,041.00        | 178,973,981.00        | 43.98%        |
| SUBSIDIO ESTATAL 2022 | 406,919,041.00        | 283,298,828.69        | 69.62%        |
| INGRESOS PROPIOS      | 64,698,740.99         | 35,178,018.40         | 54.37%        |
| <b>TOTAL</b>          | <b>878,536,822.99</b> | <b>244,611,863.43</b> | <b>27.84%</b> |

- El presupuesto Estatal 2022 fue autorizado originalmente por \$389'000,000.00 y aun cuando se han realizado las gestiones de ampliación para hacer frente a compromisos salariales de 2021 y prestaciones estatales 2022, el techo presupuestal ha sido el mismo.
- Los Recursos Estatales del Presupuesto de enero de 2022 se utilizaron para el costo neto de segunda parte de Aguinaldo 2021 por 29.9 MDP, de acuerdo a distintas reuniones con autoridades de la Secretaría de Finanzas.
- En el mes de marzo se otorgó el importe de 35.5 MDP (deduciéndolo del Techo Presupuestal Estatal 2022) para regularizar el entero de ISR de los meses de octubre y diciembre de 2021.
- En el mes de junio se obtuvo un importe de 12.15 MDP para el pago del sexto bimestre de 2021 de SAR FOVISSSTE, mismo que se dedujo del Techo Presupuestal Estatal de 2022.
- Finalmente, existe una aplicación en el Techo Presupuestal Estatal 2022 por concepto de Infraestructura de Planteles Educativos por 3.28 MDP, los cuales no los recibió ni ejerció el Colegio.

En relación a lo anterior y aunado a las prestaciones que distintas administraciones Estatales han autorizado a los trabajadores del Colegio adicionales a los autorizados en los Anexos de Ejecución y cuyo financiamiento debería cubrir



el mismo Estado, para el cierre del ejercicio 2022 se requieren 270.6 millones de pesos, de acuerdo con el comparativo de asignaciones para el ejercicio 2022:

| ADEUDOS DEL ESTADO CON EL COBACH POR EL EJERCICIO 2022 |                |
|--------------------------------------------------------|----------------|
| DIFERENCIA DE PARI PASSU 2022                          | 17,919,041.00  |
| 50% POLÍTICA SALARIAL 2022                             | 13,500,000.00  |
| DIFERENCIA ANEXO DE EJECUCIÓN 2022                     | 31,419,041.00  |
| COMPROMISOS 2021                                       |                |
| (ENERO 22) 2DA PARTE AGUINALDO 2021                    | 29,912,041.28  |
| (MARZO 22) PAGO ISR OCT Y DIC 2021                     | 35,486,431.00  |
| (JUNIO 22) PAGO 6TO BIM. 2021 SAR FOVISSTE             | 12,150,351.47  |
| RETENCIÓN DE LA SF DE RECURSO ESTATAL 2022             | 3,288,525.48   |
| POR RECUPERAR COMPROMISOS DEL 2021                     | 80,837,349.23  |
| DIFERENCIA ANEXO EJECUCIÓN 2022 Y PAGOS 2021           | 112,256,390.23 |
| PRESTACIONES ESTATALES 2022 (CONTRATO COLECTIVO)       | 157,890,793.12 |
| AUDITORÍA EXTERNA 2022                                 | 515,500.00     |
| DEFICIENCIA EN ASIGNACION ESTATAL 2022                 | 270,662,683.35 |

- Como recurso adicional al Presupuesto Estatal 2022, el Colegio ha recibido únicamente en el mes de marzo un préstamo por \$5'000,000.00 para cubrir los pagos netos de Bonos de Fortalecimiento a la Economía y de Apoyo al Personal Administrativo Técnico y Manual.
- Es importante señalar que de acuerdo a lo efectivamente ejercido de prestaciones federales durante el ejercicio 2021, resultó un remanente de \$27'648,018.00 en los rubros de vacancia docente y seguridad social, mismos que deben reintegrarse a la Federación.
- A la fecha de preparación del presente informe, existen las siguientes obligaciones pendientes de pago:

| CONCEPTO                                                                      |                |                |                |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| PRÉSTAMO DE LA SRIA. DE FINANZAS DE MARZO 2022                                |                |                | IMPORTE        |
| PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONOS DE FORTALECIMIENTO Y DE APOYO AL PERSONAL DOC ATM |                |                | 5'000,000.00   |
| ISR VENCIDO                                                                   |                |                |                |
| PERIODOS                                                                      | A CARGO        | ACT. Y REC.    | TOTAL          |
| DICIEMBRE 2016                                                                | 22,710,735     | 36,611,300     | 59,322,034     |
| ENERO, MARZO a JUNIO 2017 *                                                   | 49,842,600     | 74,844,317     | 124,686,917    |
| FEBRERO a JUNIO 2021                                                          | 52,326,789     | 18,010,241     | 70,337,029     |
| ENERO Y FEBRERO 2022                                                          | 24,071,737     | 3,510,498      | 27,582,235     |
| TOTAL ISR VENCIDO                                                             | 148,951,860.75 | 132,976,355.11 | 281,928,215.86 |
| REINTEGROS A LA FEDERACIÓN                                                    |                |                |                |
| PERIODOS                                                                      | REINTEGRO      | INTERESES      | TOTAL          |
| REC. FED. 2020. AUD. SUP. FED. 1253-DS-GF                                     | 30,342,350     | NO DETERM.     | 30,342,350.00  |
| REC. FED. 2021. VACANCIA DOCENTE Y SEG.SOC. NO                                | 27,648,018     | NO DETERM.     | 27,648,018.00  |

|                      |               |   |               |
|----------------------|---------------|---|---------------|
| EJERCIDA             |               |   |               |
| TOTAL POR REINTEGRAR | 57,990,368.08 | - | 57,990,368.08 |

Actualmente se está practicando auditoría por el Sistema de Administración Tributaria de los ejercicios 2016 y 2017.

### Costo Total de Nómina.

| Mes                       | Costo                   | Total Nóminas Emitidas | Total Nóminas Emitidas    |
|---------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| Abril 2022                | \$75'976,023.24         | 2 Ordinarias           | 14 Extraordinarias        |
| Mayo 2022                 | \$66'794,580.07         | 2 Ordinarias           | 17 Extraordinarias        |
| Junio 2022                | \$75'158,119.30         | 2 Ordinarias           | 7 Extraordinarias         |
| <b>Costo Total Nómina</b> | <b>\$217'928,722.61</b> | <b>6 Ordinarias</b>    | <b>38 Extraordinarias</b> |

### Tiendas Escolares.

Se recaudaron fondos provenientes de las Tiendas Escolares 2022-A, que operaron con la modalidad acordada con padres de familia los diversos Centros Educativos, por un monto de \$ 565,098.78

No habiendo más comentarios, la Presidenta pone a consideración de las y los Integrantes de la H. Junta Directiva el Informe de Gestión presentado por la Directora General, estableciéndose el siguiente:

### Acuerdo 03.06.2022.10.10

En términos de la fracción XII y XIII del artículo 9 del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí y artículo 7, fracción III, del Reglamento Interior del Colegio, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento de los asuntos financieros presentados por la Directora General a reserva de la revisión que realicen las autoridades correspondientes.

### 7. Anteproyecto del presupuesto de Egresos 2023 y Programa Operativo Anual.

Con fundamento en lo previsto en el Artículo 11 fracciones V y VI del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial el 04 de octubre de 2016, la Mtra. Rita Salinas Ferrari, Directora General presenta la propuesta y solicita la autorización de los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio del Anteproyecto de Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos del 2023, por un monto de \$1'123,714,628.00 (Un mil ciento veintitrés millones cuatrocientos veintiséis mil novecientos setenta pesos 00/100 m.n.), con fundamento en el "Programa Operativo Anual" (POA) que está integrado con los Ejes, Objetivos, Estrategias, Acciones y actividades institucionales, alineadas al Plan Nacional y Estatal de Desarrollo, todo ello proyectado con base a la plantilla de personal, prestaciones salariales, autorizadas por parte del Gobierno Federal y las contenidas en el Contrato Colectivo de trabajo vigente, que considera un incremento salarial para el ejercicio 2023 del 3.5%.

En el presente ejercicio, se anuncia la política salarial consistente en del 3.5% más el 1% directo al sueldo base y el 1.8% a prestaciones. De manera adicional se implementa la "Política de bienestar al salario", en la que se propone la estrategia para el fortalecimiento al salario del sector educativo, a salarios menores a \$12,000.00 y el incremento porcentual escalonado del 3%,2% y 1%.

De estas políticas se está en espera del procedimiento para la formalización para su aplicación, así como los tabuladores, por lo que los montos plasmados en este Pre Anteproyecto, pueden sufrir variaciones por lo anteriormente descrito.

En materia de gastos de operación para 2023 el Colegio no considera incremento, atendiendo medidas de contención del gasto y austeridad marcado por las autoridades.



| Anteproyecto autorizado de Presupuesto de Ingresos 2023 |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------|
| CONCEPTO                                                | MONTO                  |
| Aportación Federal                                      | \$434,391,541          |
| Aportación Estatal                                      | \$434,391,541          |
| Apoyos adicionales al anexo de ejecución                | \$185,856,868          |
| Ingresos Propios                                        | \$69,074,678           |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                                   | <b>\$1,123,714,628</b> |

| Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2023 |                      |                        |
|---------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Capítulo                                    | Concepto             | Montó                  |
| 1000                                        | Servicios Personales | \$1,087,908,674        |
| 2000 Y 3000                                 | Gastos de Operación  | \$35,805,954           |
| <b>GRAN TOTAL</b>                           |                      | <b>\$1,123,714,628</b> |

| Anteproyecto Presupuesto de Egresos 2023 |                                                       |                               |                          |                       |                      |                         |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| Capítulo del Gasto                       | Concepto                                              | Total Anexo de Ejecución 2023 | Fuente de Financiamiento |                       |                      | Total                   |
|                                          |                                                       |                               | Estatal                  | Federal               | Propios              |                         |
| 1000                                     | Servicios Personales                                  | 832,977,128.00                | 416,488,564.00           | 416,488,564.00        | -                    | 832,977,128.00          |
| 2000 y 3000                              | Gasto de operación                                    | 35,805,954.00                 | 17,902,977.00            | 17,902,977.00         | -                    | 35,805,954.00           |
| <b>Total Anexo de Ejecución 2023</b>     |                                                       | <b>868,783,082.00</b>         | <b>434,391,541.00</b>    | <b>434,391,541.00</b> | <b>-</b>             | <b>868,783,082.00</b>   |
| 1000                                     | Prestaciones por Contrato Colectivo                   | -                             | 163,416,970.00           | -                     | -                    | 163,416,970.00          |
|                                          | Impuestos por pago de Sueldos                         | -                             | 17,439,897.00            | -                     | -                    | 17,439,897.00           |
|                                          | Nivelación Salarial Contrato Colectivo y Jubilaciones | -                             | 5,000,000.00             | -                     | 39,388,682.00        | 44,388,682.00           |
|                                          | Posibles Laudos Laborales                             | -                             | -                        | -                     | 29,685,997.00        | 29,685,997.00           |
| <b>Total Apoyo Adicional</b>             |                                                       | <b>-</b>                      | <b>185,856,867.00</b>    | <b>-</b>              | <b>69,074,679.00</b> | <b>254,931,546.00</b>   |
| <b>Gran total</b>                        |                                                       | <b>868,783,082.00</b>         | <b>620,248,408.00</b>    | <b>434,391,541.00</b> | <b>69,074,679.00</b> | <b>1,123,714,628.00</b> |

Adicionalmente se requieren 211.9 millones de pesos, sin considerar accesorios, para el pago de adeudos de ejercicios anteriores, de 2021 y anteriores de conformidad con lo siguiente:

| CONCEPTO                                                                      |                       |                       |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| PRÉSTAMO DE LA SRIA. DE FINANZAS DE MARZO 2022                                |                       |                       | IMPORTE               |
| PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONOS DE FORTALECIMIENTO Y DE APOYO AL PERSONAL DOC ATM |                       |                       | 5'000,000.00          |
| ISR VENCIDO                                                                   |                       |                       |                       |
| PERIODOS                                                                      | A CARGO               | ACT. Y REC.           | TOTAL                 |
| DICIEMBRE 2016                                                                | 22,710,735            | 36,611,300            | 59,322,034            |
| ENERO, MARZO a JUNIO 2017 *                                                   | 49,842,600            | 74,844,317            | 124,686,917           |
| FEBRERO a JUNIO 2021                                                          | 52,326,789            | 18,010,241            | 70,337,029            |
| ENERO Y FEBRERO 2022                                                          | 24,071,737            | 3,510,498             | 27,582,235            |
| <b>TOTAL ISR VENCIDO</b>                                                      | <b>148,951,860.75</b> | <b>132,976,355.11</b> | <b>281,928,215.86</b> |
| REINTEGROS A LA FEDERACIÓN                                                    |                       |                       |                       |
| PERIODOS                                                                      | REINTEGRO             | INTERESES             | TOTAL                 |
| REC. FED. 2020. AUD. SUP. FED. 1253-DS-GF                                     | 30,342,350            | NO DETERM.            | 30,342,350.00         |
| REC. FED. 2021. VACANCIA DOCENTE Y SEG.SOC. NO EJERCIDA                       | 27,648,018            | NO DETERM.            | 27,648,018.00         |
| <b>TOTAL POR REINTEGRAR</b>                                                   | <b>57,990,368.08</b>  | <b>-</b>              | <b>57,990,368.08</b>  |

Respecto del anteproyecto del "Programa Operativo Anual" (POA) que está integrado con los Ejes, Objetivos, Estrategias, Acciones y actividades Institucionales, alineadas al Plan Nacional y Estatal de Desarrollo, la Directora General informa que éste se encuentra en construcción



Acuerdo 03.07.2022.10.05

Con fundamento en el Artículo 9 Fracción I del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio, aprueban el Anteproyecto del Presupuesto de Egresos 2023 presentado por la Directora General del Colegio, por \$ \$ 1,123,714,628.00 (mil ciento veintitrés millones setecientos catorce mil seiscientos veintiocho pesos 00/100 m.n.) de conformidad con lo siguiente:

| Anteproyecto autorizado de Presupuesto de Ingresos 2023 |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------|
| CONCEPTO                                                | MONTO                  |
| Aportación Federal                                      | \$434,391,541          |
| Aportación Estatal                                      | \$434,391,541          |
| Apoyos adicionales al anexo de ejecución                | \$185,856,868          |
| Ingresos Propios                                        | \$69,074,678           |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                                   | <b>\$1,123,714,628</b> |

| Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2023 |                      |                        |
|---------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Capítulo                                    | Concepto             | Monto                  |
| 1000                                        | Servicios Personales | \$1,087,908,674        |
| 2000 Y 3000                                 | Gastos de Operación  | \$35,805,954           |
| <b>GRAN TOTAL</b>                           |                      | <b>\$1,123,714,628</b> |

| Anteproyecto Presupuesto de Egresos 2023 |                                                       |                               |                          |                       |                      |                         |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| Capítulo del Gasto                       | Concepto                                              | Total Anexo de Ejecución 2023 | Fuente de Financiamiento |                       |                      | Total                   |
|                                          |                                                       |                               | Estatal                  | Federal               | Propios              |                         |
| 1000                                     | Servicios Personales                                  | 832,977,128.00                | 416,488,564.00           | 416,488,564.00        | -                    | 832,977,128.00          |
| 2000 y 3000                              | Gasto de operación                                    | 35,805,954.00                 | 17,902,977.00            | 17,902,977.00         | -                    | 35,805,954.00           |
| <b>Total Anexo de Ejecución 2023</b>     |                                                       | <b>868,783,082.00</b>         | <b>434,391,541.00</b>    | <b>434,391,541.00</b> | <b>-</b>             | <b>868,783,082.00</b>   |
| 1000                                     | Prestaciones por Contrato Colectivo                   | -                             | 163,416,970.00           | -                     | -                    | 163,416,970.00          |
|                                          | Impuestos por pago de Sueldos                         | -                             | 17,439,897.00            | -                     | -                    | 17,439,897.00           |
|                                          | Nivelación Salarial Contrato Colectivo y Jubilaciones | -                             | 5,000,000.00             | -                     | 39,388,682.00        | 44,388,682.00           |
|                                          | Posibles Laudos Laborales                             | -                             | -                        | -                     | 29,685,997.00        | 29,685,997.00           |
|                                          | <b>Total Apoyo Adicional</b>                          | <b>-</b>                      | <b>185,856,867.00</b>    | <b>-</b>              | <b>69,074,679.00</b> | <b>254,931,546.00</b>   |
| <b>Gran total</b>                        |                                                       | <b>868,783,082.00</b>         | <b>620,248,408.00</b>    | <b>434,391,541.00</b> | <b>69,074,679.00</b> | <b>1,123,714,628.00</b> |

Lo anterior a reserva de realizar las adecuaciones pertinentes a los presupuestos, una vez que se cuente con el Presupuesto Autorizado 2023 por parte de la Federación y el Estado.

Adicionalmente instruyen a la Directora General para que realice los proyectos de inversión que considere necesarios para el ejercicio 2023 ante la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado, así como la gestión para la obtención de los apoyos adicionales para el pago de 185.8, de los cuales 163.4 corresponden a contrato colectivo, 17.4 para pago de impuesto estatal sobre nómina y 5 para jubilación; y para pago de pasivos por 211.9 millones de pesos respectivamente, estos últimos conforme a lo siguiente:

| CONCEPTO                                                                      |                       |                       |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| PRÉSTAMO DE LA SRIA. DE FINANZAS DE MARZO 2022                                |                       |                       | IMPORTE               |
| PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONOS DE FORTALECIMIENTO Y DE APOYO AL PERSONAL DOC ATM |                       |                       | 5'000,000.00          |
| ISR VENCIDO                                                                   |                       |                       |                       |
| PERIODOS                                                                      | A CARGO               | ACT. Y REC.           | TOTAL                 |
| DICIEMBRE 2016                                                                | 22,710,735            | 36,611,300            | 59,322,034            |
| ENERO, MARZO a JUNIO 2017 *                                                   | 49,842,600            | 74,844,317            | 124,686,917           |
| FEBRERO a JUNIO 2021                                                          | 52,326,789            | 18,010,241            | 70,337,029            |
| ENERO Y FEBRERO 2022                                                          | 24,071,737            | 3,510,498             | 27,582,235            |
| <b>TOTAL ISR VENCIDO</b>                                                      | <b>148,951,860.75</b> | <b>132,976,355.11</b> | <b>281,928,215.86</b> |
| REINTEGROS A LA FEDERACIÓN                                                    |                       |                       |                       |



| PERIODOS                                                | REINTEGRO            | INTERESES  | TOTAL                |
|---------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| REC. FED. 2020. AUD. SUP. FED. 1253-DS-GF               | 30,342,350           | NO DETERM. | 30,342,350.00        |
| REC. FED. 2021. VACANCIA DOCENTE Y SEG.SOC. NO EJERCIDA | 27,648,018           | NO DETERM. | 27,648,018.00        |
| <b>TOTAL POR REINTEGRAR</b>                             | <b>57,990,368.08</b> | -          | <b>57,990,368.08</b> |

Respecto del POA instruyen a la Directora General del COBACH SLP para que se presente en la próxima reunión ordinaria, 4ª del 2022.

#### 8. Solicitud y en su caso, aprobación para dar inicio al procedimiento de baja de bienes.

Con fundamento en el artículo Décimo Primero, Fracción XI y XIV del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 04 de Octubre de 2016, la Directora General somete a consideración de la H. Junta Directiva, solicitud de autorización para iniciar el procedimiento para dar de baja el activo fijo de la relación anexa, por inservible o con daños irreparables, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Bienes muebles e Inmuebles del Estado de San Luis Potosí y demás normatividad aplicable.

#### Acuerdo 03.08.2022.10.10

Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, con las facultades conferidas en el artículo noveno, fracciones XIII y XVII del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, autorizan por unanimidad, a solicitud de la Directora General, dar inicio al procedimiento de baja de activo fijo del listado anexo, integrado por 6825 bienes no localizados, por un monto de \$ 6,108,363.49 según registros contables, instruyendo a la Directora General:

- Que se realice el proceso de baja de bienes con apego a derecho y conforme a las Leyes vigentes y la normatividad aplicable ante las instancias correspondientes
- Presente en la próxima reunión el listado detallado, justificado y con importes de cada uno de los 6825 bienes del listado anexo
- En su caso, se realice lo conducente para el deslinde de responsabilidades de acuerdo con las leyes vigentes y la normatividad aplicable.
- Informe a esta H. Junta Directiva el avance de todos los procesos hasta su conclusión
- Presente solicitud para iniciar procedimiento de baja de bienes muebles detectados como inservibles en la próxima reunión ordinaria de la H. Junta Directiva

#### 9. Intervención del Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE.

El Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados, informa las actividades realizadas en el Segundo Trimestre del Ejercicio 2022

| Auditoria PAT 2022                       |              |
|------------------------------------------|--------------|
| Clave:                                   | C01/2022     |
| Nombre de la Auditoria:                  | Cumplimiento |
| Resultado de Observaciones:              | 10           |
| Observaciones en Proceso                 | 10           |
| Observaciones solventadas. 0             |              |
| Segunda Reunión Extraordinaria de COCODI |              |

|                                                                                                                                                 |                                                     |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04-Mayo-2022                                                                                                                                    |                                                     |                                                                                              |
| Incorporación del Presidente del Comité de Control y Desempeño Institucional, el C.P.C. Roberto Carlos Hernández Camargo, Titular del OIC-ODES. |                                                     |                                                                                              |
| Segunda Reunión Ordinaria de COCODI                                                                                                             |                                                     |                                                                                              |
| 28-Junio-2022                                                                                                                                   |                                                     |                                                                                              |
| Entrega-Recepción                                                                                                                               |                                                     |                                                                                              |
| Fecha                                                                                                                                           | Tema: Área que Realizo Proceso de Entrega Recepción |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Departamento de Diseño                              |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Departamento de Paraescolares                       |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 28 San Luis V                 |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 18                            |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Recursos Financieros Plantel No. 25                 |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Recursos Financieros Plantel No. 26                 |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Departamento de Informática                         |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Subdirección Académica                              |                                                                                              |
| 07/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Académica                                 |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Doraciana García Rodríguez                       |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Adrián Moreno Manzanares                         |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Omar Gabriel Ortiz Rodríguez                     |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Ivette Alejandra Moncada Becerra                 |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Norma Edith Rivera Salazar                       |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | C. Laura Guadalupe Ponce Ramírez                    |                                                                                              |
| 28/04/2022                                                                                                                                      | C. Jorge Alejandro Hernández Ramírez                |                                                                                              |
| 28/04/2022                                                                                                                                      | C. Marco Antonio Tovar Arguelles                    |                                                                                              |
| 28/04/2022                                                                                                                                      | C. Ivette Alejandra Moncada Becerra                 |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 12                            |                                                                                              |
| 08/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 34                            |                                                                                              |
| 28/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 07                            |                                                                                              |
| 28/04/2022                                                                                                                                      | Dirección Plantel No. 04                            |                                                                                              |
| 04/05/2022                                                                                                                                      | Subdirección Administrativa                         |                                                                                              |
| 18/05/2022                                                                                                                                      | Dirección del Plantel 29                            |                                                                                              |
| 18/05/2022                                                                                                                                      | Dirección del Centro Emsad 18                       |                                                                                              |
| 18/05/2022                                                                                                                                      | Dirección del Plantel 15                            |                                                                                              |
| 03/06/2022                                                                                                                                      | Departamento de Recursos Financieros del Plantel 23 |                                                                                              |
| 03/06/2022                                                                                                                                      | Departamento de Recursos Financieros del Plantel 25 |                                                                                              |
| Participación en el Comité de Adquisición, Arrendamientos y Servicios                                                                           |                                                     |                                                                                              |
| Solicitud del área correspondiente                                                                                                              | Fecha de realización                                | Forma                                                                                        |
| DG/DAD/1305-RM-151/2022                                                                                                                         | 28- Abril -2022                                     | Renovación del Comité de Adquisiciones Arrendamiento y Servicios.                            |
| DG/DAD/1305-RM-149/2022                                                                                                                         | 28-Abril-2022                                       | 2ª Reunión Ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamiento y Servicios.                  |
| DG/DAD/1305-RM-182/2022                                                                                                                         | 27-Mayo-2022                                        | Contratación de Seguros de Accidentes Escolares para los Alumnos del Ciclo Escolar 2022-2023 |
| Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control                                                                                   |                                                     |                                                                                              |
| Obligaciones de Transparencia                                                                                                                   | Mensual                                             |                                                                                              |
| Art.75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria                                                                                          | Trimestral                                          |                                                                                              |



**Acuerdo 03.09.2022.10.10**

Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe presentado por el Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE.

**10. Asuntos Generales.**

La Presidenta de la H. Junta de Directiva pregunta a las y los integrantes si existe algún otro asunto general a tratar.

**Acuerdo 03.10.2022.10.10**

No habiendo asuntos que tratar se procede a continuar la reunión.

**11. Clausura de la Tercera Reunión Ordinaria 2022 de La H. Junta Directiva.**

La Presidenta de la H. Junta Directiva agradece a las y los presentes su asistencia, estableciéndose el siguiente:

**Acuerdo 03.11.2022.10.10**

Habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 12:10 horas del mismo día de la fecha de su inicio, la Presidenta de la H. Junta Directiva declara clausurada la Tercera Reunión Ordinaria del ejercicio 2022, firmando la presente acta, al margen y al calce, para su aprobación, quien en ella intervinieron, así como para hacer constar los acuerdos tomados.



**MTRA. MARTHA PATRICIA RIVERA TORRES**

SUPLENTE DEL

**LIC. JUAN CARLOS TORRES CEDILLO**

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y

PRESIDENTE DE LA H. JUNTA DIRECTIVA.



**LIC. JORGE HERNÁNDEZ VEGA**

REPRESENTANTE DEL

**LIC. JUAN CARLOS VALLADARES EICHELMANN**

SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO



**M. EN C. GUILLERMO CASTRO CASTILLO**

PRESIDENTE DEL PATRONATO DEL COBACH



**LIC. LUIS CERVANTES SALGADO**

REPRESENTANTE DEL

**M.D.I. NESTOR EDUARDO GARZA ALVAREZ**

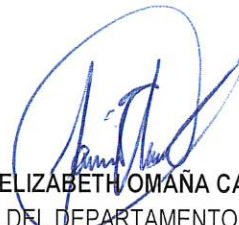
SECRETARIO DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL



**LIC. FRANCISCO LOMELI ISAZA**

TITULAR DE LA OFICINA DE ENLACE

EDUCATIVO EN EL ESTADO



**MTRA. FANNY ELIZABETH OMAÑA CASTELLANOS**

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



**MTRA. RITA SALINAS FERRARI**  
DIRECTORA GENERAL DEL COLEGIO DE  
BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



**C. P. ROBERTO CARLOS HERNÁNDEZ CAMARGO**  
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA  
GENERAL DEL ESTADO Y TITULAR DEL OIC



**C.P. HILDA SUSANA HERNÁNDEZ CONTRERAS**  
SECRETARIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA



**LIC. ETHEL YULANI BALDERAS ACOSTA**  
REPRESENTANTE DEL  
**LIC. JESÚS SALVADOR GONZÁLEZ MARTÍNEZ**  
SECRETARIO DE FINANZAS  
DE GOBIERNO DEL ESTADO

*Las firmas de la presente hoja, corresponden al Acta de la Tercera Reunión Ordinaria de 2022 de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí.*







**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
CONCENTRADO GLOBAL DE BIENES MUEBLES NO LOCALIZADOS A  
SEPTIEMBRE DE 2022**

| DESCRIPCION                        | CANTIDAD |
|------------------------------------|----------|
| ACCESORIOS DE OFICINA              | 2        |
| ACCESORIOS ELECTRICOS              | 100      |
| ANAQUEL/ESTANTE                    | 63       |
| ANTENA 12 DV PARA EXTERIORES CANPA | 3        |
| APARATOS DE PROYECCION             | 134      |
| DISTRIBUCION DE AGUA               | 7        |
| ARCHIVERO .                        | 15       |
| ARTICULOS DEPORTIVOS               | 2        |
| ASPIRADORA                         | 8        |
| ASTA BANDERA                       | 3        |
| AUDIFONOS .                        | 41       |
| BALANZA                            | 21       |
| BALIZA DE MADERA                   | 6        |
| BANCA .                            | 7        |
| BANCO .                            | 378      |
| BANDERA .                          | 7        |
| BARRA DE ACERO                     | 1        |
| BATIDORA ELECTRICA                 | 1        |
| BAUL DE MADERA                     | 1        |
| BOMBA                              | 5        |
| BRUJULA BRUNTON                    | 12       |
| CAFETERA                           | 1        |
| CALCULADORA                        | 22       |
| CAMARA                             | 74       |
| CAMPANA CHINA DE 32 BARRAS         | 1        |
| CARRETILLA                         | 4        |
| CREDENSA                           | 1        |
| CINTA TOPOGRAFICA                  | 6        |
| CIRCUITO RC DIDACTICO              | 4        |
| CREDENZA .                         | 2        |
| DIABLITO DE CARGA                  | 1        |
| ENCUADERNADORA                     | 1        |
| ENGARGOLADORA                      | 3        |
| ENMICADORA 3M                      | 1        |
| EQUIPO DE COMPUTO                  | 251      |
| EQUIPO DE IMPRESIÓN                | 88       |
| EQUIPO DE JARDINERIA               | 14       |

1/1

1/1

1/1

1/1



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**CONCENTRADO GLOBAL DE BIENES MUEBLES NO LOCALIZADOS A**  
**SEPTIEMBRE DE 2022**

| DESCRIPCION                       | CANTIDAD |
|-----------------------------------|----------|
| EQUIPO DE LABORATORIO             | 330      |
| EQUIPO DE PROTECCION CIVIL        | 10       |
| EQUIPO DE TELEFONIA               | 16       |
| ESCALERA DE ALUMINIO              | 3        |
| ESCRITORIO                        | 35       |
| ESMERILADORA BLACK AND DECKER     | 1        |
| ESTUCHE PARA HERRAMIENTA AVANZADA | 1        |
| GABINETE                          | 10       |
| GRABADORA                         | 67       |
| GUILLOTINA                        | 1        |
| HERRAMIENTAS MENORES              | 14       |
| HORNO DE MICROONDAS               | 1        |
| INSTRUMENTO DE COSINA             | 9        |
| INSTRUMENTO MUSICALES             | 311      |
| ACCESORIOS DE BANDA DE GUERRA     | 629      |
| LABORATORIO DE IDIOMAS            | 2        |
| LIBRERO HORIZONTAL                | 12       |
| LOCKER .                          | 10       |
| MAQUINA DE ESCRIBIR               | 59       |
| MESA                              | 486      |
| MUEBLE DE GUARDADO                | 21       |
| PILAS                             | 3        |
| PINTARRON /PIZARRON               | 274      |
| RELOJ                             | 9        |
| RESTIRADOR                        | 170      |
| ROTAFOLIO                         | 9        |
| SILLA                             | 682      |
| SILLA DE PALETA                   | 2274     |
| SILLON                            | 30       |
| TABLERO DE CORCHO 60 X 90         | 7        |
| TANQUE DE GAS                     | 2        |
| TARJETERO                         | 16       |
| TELEVISIONES                      | 13       |
| VENTILADOR                        | 16       |
| VITRINA                           | 1        |

|                                |             |
|--------------------------------|-------------|
| <b>TOTAL DE BIENES MUEBLES</b> | <b>6825</b> |
|--------------------------------|-------------|

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*