

## **COORDINACIÓN DE SALUD**

- I **I.** Continuar con el plan de trabajo a desarrollar en el municipio.
- II **II.** Dar continuidad al plan de trabajo en coordinación con la jurisdicción sanitaria correspondiente sobre la atención de los problemas más frecuentes de los habitantes del municipio.
- III **III.** Establecer políticas, normas y procedimientos de trabajo que permitan alcanzar los objetos establecidos para atender diversas solicitudes del área de salud (citas de laboratorio).
- IV **IV.** Llevar un control de la documentación que justifique cada apoyo brindado por el coordinador de salud.
- V **V.** Programar las rutas de asistencia a consultas médicas a los diferentes hospitales o clínicas que sean solicitadas.
- VI **VI. Atender los traslados urgentes de pacientes que lo requieran.**
- VII **VII.** Canalizar la atención medica de los pacientes que acuden al SMDIF para ser atendidos por el médico del sistema.
- VIII **VIII.** Buscar mecanismos para apoyar con medicamentos a quien lo solicite, previa autorización de la presidenta del organismo.
- IX **IX.** Canalizar a los pacientes que requieren medicamentos controlados a donde corresponde o en su estado realizar la compra de los mismos.
- X **X.** Participar en la programación de las diferentes campañas de salud municipal.
- XI **XI.** Entregar la documentación comprobatoria de los apoyos a las personas vulnerables durante el mes al departamento de contabilidad para su registro contable.
- XII **XII.** Y los que indiquen en el Reglamento Interno del Sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de la Familia de Tanlajás, S.L.P.