

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECCION: ARCHIVO MUNICIPAL  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**A QUIEN CORRESPONDA  
PRESENTE. -**

Por medio de la presente me dirijo a usted para informarle que este mes no se genero **dictamen y acta de baja documental** y transferencia secundaria en este Archivo Municipal.

Con seguridad de su atención le saluda.

**ATENTAMENTE**

*Yessenia Catalina Rangel Mendoza*

**C. YESSENIA CATALINA RANGEL MENDOZA**  
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

"2022, Año de las y los migrantes de San Luis Potosí"