

INFORME DE LA COMISIÓN Y COMPROBACIÓN DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS

F07-DA

FECHA: 22 DE NOVIEMBRE DE 2021

COMPROBACIÓN DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS DE: CLAUDIA ELENA MEDELLIN MENDOZA
ASIGNADO A LA DIRECCIÓN ICAT UNIDAD CERRITOS **POR LAS ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS EN VIAJE A:**
ICAT DIRECCIÓN GENERAL, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. **DURANTE LOS DÍAS** 19/11/2021 **DESEMPEÑANDO**

LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: ENTREGA DE DOCUMENTOS Y EQUIPOS A MANTENIMIENTO
CON LOS SIGUIENTES RESULTADOS: SE LLEVARON EQUIPOS DE COMPUTO A MANTENIMIENTO Y SE ENTREGO DOCUMENTACIÓN

SE ANEXA SOLICITUD DE VIATICOS Y/O DEL ANTICIPO Y REPORTE DETALLADO DE LA COMPROBACIÓN DE GASTOS EFECTUADOS, ANEXANDO COMPROBANTES

CONCEPTO:	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	TOTALES
COMBUSTIBLE:						\$500.00
LUBRICANTES:						\$0.00
PEAJES:						\$102.00
ESTACIONAMIENTO:						\$0.00
BOLETOS DE PASAJE:						\$0.00
TAXIS:						\$0.00
VIATICOS: HOTEL						\$0.00
VIATICOS: ALIMENTOS						\$0.00
OTROS: VARIOS						\$0.00
(ESPECIFICAR):						\$0.00
TOTALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$602.00
						ANTICIPO: \$602.00
						DIFERENCIA A CARGO: \$

VEHICULO OFICIAL: TOYOTA HILUX 2013 TC-6931-H 149.036 149,276
MARCA **MODELO** **PLACAS** **KMS. INICIAL**

FAVOR DE SEÑALAR LA TARIFA APLICADA Y DÍAS DE VIATICOS, DE ACUERDO A LA CIRCULAR CGF-01/2004 DE LA COMISIÓN GASTO FINANCIAMIENTO:

	DENTRO DEL ESTADO		FUERA DEL ESTADO	
	SIN PERNOCTAR	PERNOCTANDO	SIN PERNOCTAR	PERNOCTANDO
FUNCIONARIOS:	500.00 ()	1,000.00 ()	1,200.00 ()	2,600.00 ()
EMPLEADOS:	400.00 (X)	800.00 ()	900.00 ()	1,600.00 ()

EL COMISIONADO

AUTORIZA

Vo. Bo.


CLAUDIA ELENA MEDELLIN MENDOZA
DIRECTORA DEL ICAT UNIDAD CERRITOS
ICATSLP

LUZ MARIA GALARZA MIRAMONTES
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA ICATSLP

SERGIO ENRIQUE DESFASSIUX CABELLO
DIRECTOR GENERAL ICATSLP

UNIDAD CERRITOS
24/11/2021