

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: GOBERNACIÓN
 ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ÁREA: PLANEACIÓN

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DEL 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	25	PLAN OPERATIVO ANUAL	Dirección de Planeación, 2018-2021	PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN 2021. LOS PLANES OPERATIVOS DE LOS DEPARTAMENTOS SE PUEDEN ENCONTRAR EN FORMA IMPRESA EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA GENERAL CON EL NOMBRE DE POA'S 2020 Y POA'S 2021.		X	MAT-100-101-101.6	20	1/09/2020	27/10/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	
2	1	13	INFORME DE GOBIERNO	Dirección de Planeación, 2018-2021	INFORME DE GOBIERNO ÁREA DE PLANEACIÓN AÑO 2021.		X	MAT-100-101-101.7	13	1/09/2020	1/09/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	
3	1	346	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ADMINISTRACIÓN	Dirección de Planeación, 2018-2021	FORMATOS DEL MARCO LÓGICO AÑO 2021.		X	MAT-100-101-101.8-101.8.3	346	1/09/2020	1/07/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	
4	1	297	COMUNICACIONES RELEVANTES	Dirección de Planeación, 2018-2021	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA		X	MAT-100-101-101.12	187	5/01/2021	30/11/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	
6	1	1183	AUDITORIAS Y REVISIONES	Dirección de Planeación, 2018-2021	EXPEDIENTES OBTENIDOS DE LAS AUDITORIAS Y REVISIONES REALIZADAS AL INTERIOR Y EXTERIOR DEL AYUNTAMIENTO		X	MAT-300-306-306.1-306.1.1	1183	1/01/2021	3/09/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	
7	1	82	INFORMES	Dirección de Planeación, 2018-2021	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14	82	6/06/2021	15/08/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: GOBERNACIÓN
 ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ÁREA: PLANEACIÓN

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DEL 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	37	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	Dirección de Planeación, 2018-2021	PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2021, ACTA DE CABILDO APROBACIÓN DEL PAE 2021		X	MAT-100-101-101.1	37	12/01/2021	28/05/2021	Calle 5 de Mayo #15, Zona Centro	3	

El presente inventario consta de 1983 hojas y ampara la cantidad de 8 expedientes del año 2021, concentrados en 5 carpetas LEFORT.

FORMULÓ

ING. LUCILA SANTIAGO BAUTISTA
 AUXILIAR EN PLANEACIÓN

VO.BO

PROFR. MAXIMINO DOMINGUEZ VILLAREAL
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN

REVISÓ

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 DIRECTOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: 100 GOBERNACION

ÁREA: OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	8479	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	El Registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del estado civil de las personas.	X	X	MAT-100-101.10/RC	832	01/11/2021	30/11/2021	CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ALTOS, ZONA CENTRO	SON SOLICITADAS POR LA CIUDADANIA	
2	001	150	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE EN ENMIENDAS	Tramites de solicitud de correccion de : Nombre, apellidos, Fecha de Nacimiento que la ciudadanía solicita a la direccion del Registro Civil del estado.	X	X	MAT-100-101,10/RC	25	01/11/2021	30/11/2021	CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ALTOS, ZONA CENTRO	SON SOLICITADAS POR LA CIUDADANIA	
3	001	140	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES PARA TRAMITES Y SERVICIOS	COMPONENTE 1 A4500 ATENCION A TRAMITES Y SERVICIOS/SOLICITUDES DE VIATICOS, DE MATERIAL DE TRABAJO, VAL DE COMBUSTIBLE	X	X	MAT-100-101-OE-RC	50	01/11/2021	30/11/2021	CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ALTOS, ZONA CENTRO	3 AÑOS	

El presente inventario consta de 8769 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

C. JUANA ISABEL POZOS GONZALEZ
SECRETARIA

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
DIRECTOR DE ARCHIVO

LIC. YAHAIRA LIBERTAD PADILLA DE LA CRUZ
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: **PRESIDENCIA MUNICIPAL**
 SECCIÓN: **300 Administración Municipal/301 RECURSOS HUMANOS**

ÁREA: **RECURSOS HUMANOS**

ACTUALIZACION: **02 DE DICIEMBRE DE 2021**

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1		CONTROL DE ASISTENCIAS	ASISTENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21A		01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	44	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21PS	13	04/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
3	1	8	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21LC	8	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
4	1	30	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21IN	19	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
5	1	12	CONTROL DE ASISTENCIAS	FALTAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21F	12	24/11/2021	29/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
6	1		CONTROL DE ASISTENCIAS	ALTAS Y BAJAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21AYB		01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
7	1	29	CONTROL DE ASISTENCIAS	COMISIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21CYS	6	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
8	1	21	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X	X	MAT-300-301-301.2.2.RRHH21VAC	16	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
9	1		EXPEDIENTES DE PERSONAL	EXPEDIENTES PERSONAL H. AYUNTAMIENTO	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE AL EMPLEADO CABILDO Y DIRECTORES	X	X	MAT-300-301.3.RRHH21ED		01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
10	1	68	EXPEDIENTES DE PERSONAL	EXPEDIENTES DEL PERSONAL SINDICALIZADO	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE AL EMPLEADO SINDICALIZADO	X	X	MAT-300-301-301.3RRHH21ES	68	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
11	1	2	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO	X	X	MAT-300-301-301.4RRHH21CL	0	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
12	1	11	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES.	SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON EL SINDICATO DE TRABAJADORES.	X	X	MAT-300-301-301.5RRHH21SIND	11	12/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	CONFIDENCIAL
13	1		NOMINAS	NOMINAS	NOMINAS DE PAGO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL AYUNTAMIENTO.	X	X	MAT-300-301-301.7RRHHNOM		01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
14	1	27	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X	X	MAT-100-101.14RRHH21INF	27	01/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
15	1	78	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS DE RECURSOS HUMANOS	SÓN OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DENTRO DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS.	X	X	MAT-100-101.12RRHHDER	37	03/11/2021	30/11/2021	CALLE 05 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 330 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes de año 2021.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

 LIC. ERIKA DEL CARMEN SANCHEZ LARA
 AUXILIAR

 C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

 L.A.E. NICOLÁS POZOS GARCIA
 DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE OCTUBRE 2021.

UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARÍA GENERAL
SECCIÓN: 100 GOBERNACION
SUBSECCIÓN: 101

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30/11/2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
0001	1	174	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.2 Libros o registros de actas de sesiones de cabildo.	Registro de los asuntos y acuerdos tratados en cada sesión de cabildo municipal.	X		MAT-100-101-101.2	150	01/11/2021	30/11/2021	PRESIDENCIA.	SIEMPRE	
0002	1	203	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.3 Apéndices o anexos de actas de cabildo.	Expedientes de las sesiones de cabildo, contiene órdenes del día, circulares, anexos, planos y otros.	X	X	MAT-100-101-101.3	144	01/11/2022	30/11/2022	PRESIDENCIA.	SIEMPRE	
0003	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.4 Planes municipales	Expedientes que respalda el informe anual de gobierno, así como todos los planes municipales de desarrollo y organización del municipio.	X	X	MAT-100-101-101.4	0	01/11/2023	30/11/2023	PRESIDENCIA.	SU VIGENCIA	
0004	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.6 Plan operativo anual		X	X	MAT-100-101-101.6	0	01/11/2024	30/11/2024	PRESIDENCIA.	SU VIGENCIA	
0005	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.7 Informe de gobierno		X		MAT-100-101-101.7	0	01/11/2025	30/11/2025	PRESIDENCIA.	1 AÑO	
0006	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.8 Planes , Programas y Proyectos	Expedientes de planes, programas y proyectos en particular de las areas administrativas. (Expedientes generados en funcion del plan municipal de desarrollo)	X	X	MAT-100-101-101.8		01/11/2026	30/11/2026	PRESIDENCIA.	SU VIGENCIA	
0007	1	11	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.9 Normatividad Municipal	Revisión de expedientes que dan inicio a la generación de cualquier normativa o reglamentos, manuales, etc. De la administración municipal.	X		MAT-100-101-101.9	11	01/11/2027	30/11/2027	PRESIDENCIA.	SU VIGENCIA	

0008	1	140	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.10 certificación de documentos	constancias y solicitudes de certificaciones documentales.	X		MAT-100-101- 101.10	82	01/11/2028	30/11/2028	PRESIDEN- CIA.	SIEMPRE
0009	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.11 - 101.11.1 cargos de gobierno	expedientes de nombremientos, Cese y registros de funcionarios del ayuntamiento.	X		MAT-100-101- 101.11.1	0	01/11/2029	30/11/2029	PRESIDEN- CIA.	SU VIGENCIA
0010	1	560	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.12 - 101.12.1 Comunicaciones Relevantes - Municipales	Expedientes generados a partir de disposiciones, solicitudes y apoyos de las diferentes dependencias para emitir asuntos relacionados con la ciudadania.	X	X	MAT-100-101- 101.12.1	214	01/11/2030	30/11/2030	PRESIDEN- CIA.	SU VIGENCIA
0011	1	0	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.13 Actas de comités y consejos	Expedientes de los asuntos y acuerdos tratados en cada sesión de comités o consejos.	X		MAT-100-101- 101.13	0	01/11/2031	30/11/2031	PRESIDEN- CIA.	SU VIGENCIA
0012	1	43	102 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.14 Informes	Informes de Archivo y Transparencia	X	X	MAT-100-101- 101.14	43	01/11/2032	30/11/2032	PRESIDEN- CIA.	SU VIGENCIA
0013	1	80	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.15 Servicio Militar Nacional	Documentos que reflejen la solicitud y liberación de servicio militar en los ayuntamientos a través de la junta municipal de reclutamiento	X	X	MAT-100-101- 101.15	0	01/11/2033	30/11/2033	PRESIDEN- CIA.	SIEMPRE
0014	1	38	101 Planeacion, informacion y politicas municipales.	101.16 Registro de Fierros	Expedientes donde se registran los fierros del ganado.	X		MAT-100-101- 101.16	9	01/11/2034	30/11/2034	PRESIDEN- CIA.	SIEMPRE

El presente inventario consta de 565 hojas y ampara la cantidad de 14 expedientes del año 2021.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

ING. JOSÉ DE JESÚS MORONES MARTÍNEZ

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

ING. SERGIO IVÁN GALVÁN LARA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE SECRETARIA GENERAL.

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL.

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	61	CONTROL Y CONSERVACION DE PANTEON	INHUMACIONES	CONSTRUCCION QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 IH	20	04-11-2021	12-11-2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1		COMUNICACIONES RELEVANTES	RECEPCION DE OFICIOS	CIRCULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.12 RO-SM	0	11-03-2021	26-03-2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	34	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDE DE PLANES Y PROYECTOS.	SOLICITUD DE MATERIAL DE OFICINA, ASEO Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO.		X	MAT-100-101-101.8 PP-SM	16	01-11-2021	30-11-2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	146	CONTROL DE COMBUSTIBLE	SOLICITUDES DE GASOLINA Y DIESEL.	SOLICITUDES DE GASOLINA Y DIESEL, QUE SE ENVIAN A TESORERIA.		X	MAT-300-305-305.1 CB-SM	79	28-10-2021	30-11-2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	16	SOLICITUDES DE SERVICIO	SOLICITUDES Y AGRADECIMIENTOS	SOLICITUDES RECIBIDAS DE RECOLECCION DE BASURA DE LOS EJIDOS Y COMUNIDADES.		X	MAT-400-416-416.1 SS-SM	2	26-10-2021	22-11-2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 117 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2021

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

CELESTINA CRUZ SANCHEZ
SECRETARIA

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO

LIC. DANIEL ANDRES CRUZ MATA
DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECCIÓN: _____

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	222	INFORMES	INFORMES UNIDAD DE INFORMACION	SE INFORMA MENSUALMENTE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO EN EL DEPARTAMENTO		X	MAT-100-101-101.14 IT-SIND	25	06/01/2020	12/11/2021		3	
1	1	78	INFORMES	INFORMES ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMACION MENSUAL DE ACTUALIZACIONES AL ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101-101.14 IAM-SIN	3	06/01/2020	01/11/2021		3	
1	1	22	INFORMES	INFORMES AL PRESIDENTE	INFORME MENSUAL DIRIGIDO AL PRESIDENTE SOBRE EL TRABAJO REALIZADO DURANTE L MES	X		MAT-100-101-101.14 IMP-SIND	1	06/01/2020	01/11/2021		3	
2	2	56	TESTIMONIALES	TESTIMONIAL DE CONCUBINATO	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.	X		MAT-100-103-103.1 TC-SIND	22	06/10/2020	24/11/2021		6	
2	2	13	TESTIMONIALES	TESTIMONIAL DE IDENTIDAD	COMPROBAR EL DOMICILIO Y MEDIA FILIACION U OTRO DATO DE LAS PERSONAS	X		MAT-100-103-103.1 TI-SIN	0	20/01/2020	16/07/2021		6	
3	3	206	ASUNTOS JURIDICOS	CONVENIO	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103-103.1 CON-SIN	14	06/01/2020	23/11/2021		5	
4	4	191	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES QUE PERTENECEN AL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-300-306-304.1 CBMSIN	0	01/01/2020	31/08/2021		10	
4	4	6	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES INMUEBLES QUE PERTENECEN AL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-300-306-304.1 CBISIN	0	01/01/2020	31/08/2021		10	
6	5	177	ASUNTOS JURIDICOS	CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401-401.3.1 CH-SIND	10	08/01/2020	16/11/2021		6	
7	6	78	ASUNTOS JURIDICOS	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401-401.3.1 CA-SIND	3	08/01/2020	10/11/2021		3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECCIÓN: _____

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	7	2057	DISPOSICIONES	DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401-401.3.2 DP-SIND	292	03/01/2019	30/11/2021		6	
9	8	98	DISPOSICIONES	DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401-401.3.2 DOBSIND	6	08/01/2020	22/11/2021		6	
10	9	1	JUICIOS Y AMPAROS	JUICIOS Y AMPAROS	RECEPCION DE NOTIFICACIONES DE AMPAROS PROMOVIDOS	X		MAT-400-401-401.6.3 JYA-SIN	0	—	AGOSTO 2020		10	
11	10	301	ASUNTOS JURIDICOS	CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401-401.6.4 CIT-SIN	8	07/01/2020	30/11/2021		3	

El presente inventario consta de 6,623 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2021

FORMULÓ
 LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ

REVISÓ
 LIC. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.
 LIC. JOSE JUAN AQUINO GARCIA

 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

 SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia SMDIF

ÁREA: BIENESTAR FAMILIAR

SECCIÓN: 100/400/GOBERNACIÓN/SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE - 2021

Nº. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO	
1	1	28	Comunicaciones Relevantes	oficios enviados y recibidos	Son aquellos oficios enviados a diferentes departamentos del H.Ayuntamiento y recibidos por el Area de Bienestar Familia.		X	MAT-100-101-101.12OEIF	4	04-11-2021	21-11-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla
2	1	78	Asistencia Social	oficios de campañas y talleres para Preescolar	Informacion y evidencias de los talleres de sensibilizacion impartidos en nivel preescolar.		X	MAT-400-402-402.2-IPIF	0	NOVIEMBR E 2021	NOVIEMBR E 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla
2	1	0	Asistencia Social	oficios de campañas y talleres para Primaria	Informacion y evidencias de los talleres de sensibilizacion impartidos en nivel primaria.			MAT-400-402-402.2-402.2.3PIIF	0	NOVIEMBR E 2021	NOVIEMBR E 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla
2	1	0	Asistencia Social	oficios de campañas y talleres impartidos a nivel medio superior.	Informacion y evidencias de los talleres de sensibilizacion impartidos en nivel telesecundaria.			MAT-400-402-402.2-402.2.3ITIF	0	NOVIEMBR E 2021	NOVIEMBR E 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla
2	1	6	Asistencia Social	oficios designados a población en general	Campañas y talleres impartidos con el propósito de una mejor calidad de vida dirigido a la toda la poblacion en general.	X		MAT-100-402-402.2-402.2.5IAIF	6	NOVIEMBR E 2021	NOVIEMBR E 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla

#¡REF!

El presente inventario consta de 112 hojas y 2 expedientes del año 2021.

FORMULÓ
 LIC. ITZEL YANSIRI SOLIS OLEA

REVISÓ
 LIC. DALAY YURI AGUELLES MEDINA

V.B.
 LIC. NANCY MIREYA BARAJAS LÓPEZ

Encargada del Área de Bienestar Familiar del SMI

Coordinador de Archivo Municipal

Coordinadora del SMDIF

VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
3	
3	
3	
3	
3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: DESARROLLO TURISTICO

ÁREA: TURISMO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 02 DE DICIEMBRE DE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
01	1	112	PROGRAMAS	EXPEDIENTES RELATIVOS GENERADOS	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA TURÍSTICA, YA ESTABLECIDOS O GENERADOS POR LA ADMINISTRACIÓN.	X		MAT-400-412-412-1-PE-T	112	03/11/2021	10/11/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
02	1	16	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIO	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE TODO EL MUNICIPIO	X		MAT-400-412-412.3-PT-T	16	01/10/2021	01/10/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
03	1	2	MATERIALES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN TURISTICA	MEDIOS ELECTRONICOS DE COMUNICACIÓN	DIFUNDIR TODOS LOS EVENTOS REALIZADOS, CULTURALES, ARTESANALES, SITIOS TURISTICOS, ETC.	X		MAT-400-409-412.5-412.5.2-MEC-T	0	01/10/2021	01/10/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
04	1	2	ATRATIVOS TURISTICOS	ATRATIVOS TURISTICOS	PROMOCIONAR LOS LUGARES MAS EMBLEMATICOS DEL MUNICIPIO	X		MAT-400-412-412.6-AT-T	0	01/10/2021	01/10/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
05	1	99	NORMATIVIDAD MUNICIPAL	REGLAMENTO DE IMAGEN URBANA	LEYES Y ARTICULOS PARA UNA MEJOR IMAGEN DENTRO DE NUESTRO MUNICIPIO.	X		MAT-100-101-101.9-RIU-T	99	01/10/2021	01/10/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	

El presente inventario consta de 227 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2021

REVISÓ

FORMULO

VO.BO.

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.P. CESAR VAZQUEZ HERNANDEZ
 AUXILIAR

C. MARIO ALBERTO LIMON HERNANDEZ
 DIRECTOR DE TURISMO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: **H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas**
 SECCIÓN: **300 Administración Municipal**
 SUBSECCIÓN: **308 Transparencia y Acceso a la Información**

ÁREA: **Unidad de Transparencia**
 FONDO: **MAT Municipio Axtla de Terrazas**
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: **30/11/2021**

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	124	127	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT a departamentos	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos, sobre publicación y entrega de formatos, a PETS Y PNT	X		MAT-100-101-101.12	4	08/11/2021	08/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
002	939	1019	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101- 101.14	81	29/10/2021	12/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
003	027	054	Informes	Informes a Departamentos	Informe sobre inventario de archivo en tramite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X		MAT-100-101- 101.14	28	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
004	000	000	Informes	Informes de regidores	Informes de los regidores dirigidos a la Unidad Transparencia.	X		MAT-100-101- 101.14	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
005	000	000	Informes	Informes a CEGAIP	Informes de solicitudes recibidas y atendidas.	X	X	MAT-100-101- 101.14	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
006	035	071	Informes	Denuncias y Recursos de revisión	Informes a la CEGAIP sobre recursos de revisión, emitidas por la misma.	X	X	MAT-100-101- 101.14	37	29/10/2021	17/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
007	085	086	Informes	Solicitudes e informes a tesorería	Solicitudes e informes sobre presupuesto recibido	X		MAT-100-101- 101.14	2	03/11/2021	15/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
008	314	725	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitud de información	Expedientes de solicitudes de acceso a la información por parte de los particulares hacia el ayuntamiento.	X		MAT-300-308-308.2	412	04/11/2021	22/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
009	056	059	Portal de Transparencia	Informacion a publicar en pagina institucional	Solicitudes de la informacion que debe publicarse en el portal de transparencia	X	X	MAT-300-308-308.1	4	25/10/2021	25/10/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
010	000	000	Clasificación de Información Reservada	Expedientes con informacion reservada	Expedientes de registros de informacion que ha sido clasificada como reservada	X		MAT-300-308-308.3	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
011	000	000	Clasificación de Información Personal	Expedientes con informacion confidencial	Expedientes de registros de informacion que ha sido clasificada como confidencial en posesion del ayuntamiento	X		MAT-300-308-308.4	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
012	000	000	Sistemas de Datos Personales	Expedientes relativa a informacion de datos personales	Expediente relativo al sistema de informacion que indica que areas tienen recoleccion de datos personales.	X		MAT-300-308-308.5	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
013	026	028	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X		MAT-100-101-101.12.1	3	03/11/2021	03/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
014	029	060	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X	X	MAT-100-101-101.12.1	32	28/10/2021	30/11/2021	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
015	000	000	Actas de Entrega Recepción	Entrega Recepción	Expediente de Entrega-Recepción del departamento	X		MAT-300-306-306.4	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
016	000	000	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101-101.13	0	00/00/0000	00/00/0000	Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 603 hojas y ampara la cantidad de 16 expedientes del periodo de noviembre 2021

Formuló.
L.I. Hernán Tinajero Rivera

Revisó.
C. Dalai Yuri Arguelles Medina

Visto Bueno
Profa. Cyntia Esmeralda Cruz Recéndiz

Auxiliar Administrativo

Coordinador de Archivo Municipal.

Jefa de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: SERVICIOS MUNICIPALES
SECCIÓN: 302 SERVICIOS MEDICOS

ÁREA: COORDINACION DE SALUD

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	7	INFORMES	ARCHIVO /TRANSPARENCIA	Oficios y/o comunicados firmados por titulares de áreas de este ayuntamiento enviados por la coordinación de salud.	X	X	MAT-100-101-101.14-AT-CS	2	01/11/2021	01/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
2	1	34	COMUNICACIÓN INRELEVANTE	EXTERNA RECIBIDA	Oficios y/o comunicados firmados por el o la titular de areas de este H.Ayuntamiento.	X		MAT-101.12-IR-CS	19	01/11/2021	30/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
3	1	720	SERVICIO MEDICO	INVENTARIO DE MEDICAMENTO	REGISTRO DE INVENTARIO DE MEDICAMENTOS	X	0	MAT-300-302-302.2-CS	29	01/11/2021	30/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
4	1	291	SALUD PUBLICA	CONSULTAS Y LICENCIAS, REFERENCIAS Y RECETAS	Registro de recetas medicas, licencias y referencias.	X		MAT-400-402-402.5- CON-CS	291	01/11/2021	30/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
5	1	240	SERVICIO MÉDICO	EXPEDIENTES CLINICOS	Expediente en el que se describe el Historial Clínico de los trabajadores municipales.		X	MAT-300-302-302.1-CS	4	01/10/2021	30/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
6	1	20	SALUD PUBLICA	OFICIOS SOLICITUDES RECIVIDAS Y ENVIADAS	Oficios de recepcion y envios de carácter de salud e internos y externos del H. Ayuntamiento.	X		MAT- 400 -402-402.5 OSR-CS	13	08/11/2021	25/11/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	

El presente inventario consta de hojas y ampara canti la cantidad de 5 expedientes del año 2021

FORMULÓ

REVISÓ

Vo. Bo.

LIC ENF. SOCORRO HERNANDEZ GONZALEZ

EMFERMERA Y ADMINISTRATIVA
DE LA COORDINACION DE SALUD

COORDINADOR DEL ARCHIVO MUNICIPAL

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

DR. DIEGO ESPINOSA GALVAN

COORDINADOR DE SALUD

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE .

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL

ÁREA: EDUCACIÓN

SECCIÓN: 100 GOBERNACION - 101 PLANEACION, INFORMACION, EVALUACION Y POLITICAS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	42	EDUCACION	APOYOSY/O GESTIONES PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS	INFORMACION DE TODAS LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO		X	MAT-400-407-AIE-DE	0			Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	
2	1	0	EDUCACION	ACTIVIDADES DE PROMOCION EDUCATIVA	FERIAS EDUCATIVAS Y EVENTOS		X	MAT-400-407-APE-DE	0			Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	
3	1	39	EDUCACION	FOMENTO AL CIVISMO	EXPEDENTES CON DOCUMENTOS CONMEMORATIVOS		X	MAT-400-407-FC-DE	0			Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	
4	1	24	ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACION SOCIAL(COMUPASE)	SECCIONES Y/O ACTIVIDADES COMUPASE	X	X	MAT-100-101-101.13-CMPS-DE	0			Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	
5	1	154	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y/O ENVIADOS DEL AYUNTAMIENTO	X	X	MAT-400-101-101.12-101.12.1-CI-DE	31	03/11/2021	23/11/2021	Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	
6	1	82	INFORMES	REPORTES U.I.P.Y ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMACION ENTREGADA A LA UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA Y ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101-101.14-TAM-DE	0			Calle 5 de mayo NO. 15 zona centro	3	

341

El presente inventario consta de 31 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2021.

FORMULÓ

C. GRACIELA ORTEGA POZOS

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. DALAY TURI ARGUELLES MEDINA

RESPONSABLE DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.

PROFRA. NEREYDA ANDREA JONGUITUD AQUINO

DIRECTORA DE EDUCACION

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES/401 SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	121	CONTROL INTERNO	PARTE DE NOVEDADES	INFORME DIARIO DE NOVEDADES		X	MAT-400-401-401.1-401.1.2	56	31 DE OCTUBRE DE 2021	30 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
2	1	105	CONTROL INTERNO	FATIGA DE SERVICIO	DOCUMENTO QUE DESCRIBE LA UBICACIÓN Y SERVICIO DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1	58	31 DE OCTUBRE DE 2021	30 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
3	1	105	CONTROL INTERNO	INCIDENCIAS	DOCUMENTO DONDE SE CONTABILIZA EL ESTADO DE FUERZA DEL PERSONAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1	61	31 DE OCTUBRE DE 2021	30 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
4	1	107	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 011	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	62	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	01 DE DICIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
5	1	131	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 012	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	61	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	31 DE OCTUBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
6	1	1	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 013	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	1	OCTUBRE DE 2021	OCTUBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
7	1	0	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 014	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	0	-----	-----	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
8	1	124	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 015	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	62	31 DE OCTUBRE DE 2021	01 DE DICIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES/401 SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
9	1	84	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTOPATRULLAS M-01	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	41	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	01 DE DICIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
10	1	66	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTOPATRULLAS M-02	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1	40	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	01 DE DICIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
11	1	225	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICIÓN DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA	OFICIOS QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2	182	02 DE NOVIEMBRE DE 2021	30 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
12	1	483	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2	289	29 DE OCTUBRE DE 2021	27 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
13	1	43	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUD DE MATERIAL	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA		X	MAT-100-101-101.12	21	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	30 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
14	1	48	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	SOLICITUD DE VACACIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION.		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2	6	25 DE NOVIEMBRE DE 2021	25 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
15	1	71	INFORMES	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	INFORMES MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION		X	MAT-400-401-401.5	39	01 DE OCTUBRE DE 2021	26 DE OCTUBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
16	1	14	INFORMES	TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A TRANSPARENCIA		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2	1	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
17	1	22	INFORMES	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2	16	22 DE NOVIEMBRE DE 2021	22 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES/401 SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
18	1	0	INFORMES	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2	0	-----	-----	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21
19	1	6	INFORMES	ARCHIVO MUNICIPAL	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A ARCHIVO		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2	6	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	01 DE NOVIEMBRE DE 2021	CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	01/10/21

El presente inventario consta de 1,756 hojas y ampara la cantidad de 19 expedientes del año 2021.

FORMULÓ
C. ODILÓN CAMARGO HERNÁNDEZ

REVISÓ
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

Vo. Bo.
C. PRUDENCIO MARTÍNEZ REYES

COMISIONADO ADMINISTRATIVO

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRAMITE

UNIDAD ORGÁNICA:		TESORERIA MUNICIPAL			ÁREA:		TESORERIA MUNICIPAL							
SECCIÓN:		HACIENDA MUNICIPAL			FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		30 DE NOVIEMBRE 2021							
No. CONSECUTIVO	FOLIO		TITULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	2654	MAT-200 Hacienda Municipal	Tesorería Municipal 2021 Ingresos Noviembre	Respaldo de los recursos asignados al municipio, sean propios o externos	X		MAT-200.5-001	1376	01/11/2021	25/11/2021	Calle 5 de Mayo Número 15 Zona Centro, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
2	001	1317	MAT-200 Hacienda Municipal	Tesorería Municipal 2021 Egresos Noviembre	Expedientes que comprueban los gastos realizados dentro de la administración que se realizan desde la tesorería municipal, facturas, vales de gasolina, diesel y gasolina, servicios médicos y otros.	X		MAT-200.4-001	439	01/11/2021	24/11/2021	Calle 5 de Mayo Número 15 Zona Centro, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
<p align="center">El presente inventario consta de 3911 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2021.</p> <p align="center"> FORMULÓ ESMERALDA LARA HERNANDEZ _____ Auxiliar de Unidad de Transparencia </p> <p align="center"> REVISÓ C.DALAI YURI ARGUELLES MEDINA _____ Coordinador de Archivo Municipal </p> <p align="center"> V.B. C.P. LEANDRO PEREZ MONTERRUBIO _____ Tesorero Municipal </p>														

AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA:

H.Ayuntamiento 2021-2024

ÁREA:

COORDINACION TECNICA DE INTEGRACION SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

SECCIÓN: GOBERNACION PF

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO			TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	15	Informes	Informe Mensual de Coordinación Técnica	Información de las actividades realizadas en el mes en la Coordinación Técnica para personas con Discapacidad que se envía a DIF Estatal Y Recursos Humanos		x	MAT-100-101.14 IMCT	15	15/11/2021	26/11/2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	
2	1	24	Comunicaciones Relevantes	Solicitudes Externas	Solicitudes Emitidas por el Area de Coordinación técnica , solicitudes y oficios recibidos de las diferentes instituciones y areas del H. Ayuntamiento	x	x	MAT-100-101-101.12 SAI	24	28/10/2021	24/11/2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	
3	0	0	Programa de Apoyo Social	ayudas funcionales	Entrega de Apoyos de Sillas de Ruedas, Bastones , Muletas y Andadores		x	MAT-100-402-402.3AFC	0	0	0	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	

El presente inventario consta de 39 hojas y para la cantidad de 3 expedientes del 2021

FORMULO

LIC. ENF. CLAUDIA MONTOYA MALDONADO
 COORDINACION TECNICA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

REVISOR

DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B

LIC. NANCY MIREYA BARAJAS LOPEZ
 COORDINADORA DEL SMDIF

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Municipal.
 SECCIÓN: 400/402.2 asistencia social

ÁREA: Instancia Municipal de la Juventud

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30/11/2021

No. CONS ECU TI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	95	116	Comunicaciones relevantes	Oficios juventud	Oficios recibidos, enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 OJ/2021	21	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de mayo, zona cetro	3 años	
2	437	437	Programas especiales en materia de igualdad y equidad social	Asistencia Social	Expedientes externo e interno como, convocatorias, municipales estatales y tramites que se llevan a cabo en este departamento			MAT-418-418.1-418.1.1- TIMJ-2021	0	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de mayo, zona cetro	3 años	
3	161	161	Normatividad municipal	Juventud	Documentación que valida la creación del departamento y sus funciones, como reglamentos internos del H. Ayuntamiento, organigramas,			MAT-100-101-101.9 INMJUVE-2021	0	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de mayo, zona cetro	3 años	
4	201	202	Informes	Informe de archivo	Documento informativo de entrega y almacen archivista.	X	X	MAT-100-101-101.14-IA2021	1	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de mayo, zona cetro	3 años	
5	66	66	Plan operativo anual	POA Juventud	Documentos impresos de los POA'S de cada ejercicio fiscal.			MAT-100-101-101.6 INMJUVE-2021	0	01/11/2021	30/11/2021	Calle 5 de mayo, zona cetro	3 años	

El presente inventario consta de 982 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año .

FORMULÓ
Hana Andrea Ceballos Toxtle

REVISÓ
Dalai Yuri Arguelles Medina

V.B.
Erendira Yoselyn Cruz Cruz

Auxiliar Administrativo.

Coordinador de Archivo Municipal

Cordinadora de la INMJUVE

CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL

CLAVE Y NO. DE DOCUMENTO	VALORES				ARCHIVO		NOMBRE Y TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE INFORMACIÓN			FECHA DEL ACTO DE		MOTIVO Y FUNDAMENTO LEGAL	OTRAS OBSERVACIONES	DESTINO FINAL	
	PRIMARIOS				PLAZO DE CONSERVACIÓN			P	R	C	CLASIFICACIÓN	DESCLASIFICACIÓN			AH	B
	A	L	F	C	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN										
MAT-200-200.4CC	X				3	3	Caja Chica	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-200-200.4TSLP	X				3	3	Traslados San Luis Potosi	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-200-200.4TV	X				3	3	Traslados Cd.Valles	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-200-200.4ASMDIF	X				3	3	Ataudes	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-200-200.4ADVSMDF	X				3	3	Desgloce Viaticos	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-400-402-402.3CASMDIF	X				3	3	Cuotas de recuperacion de insumos que se entregan cada 2 meses	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-100-101-101.12 OETSMDIF	X				3	3	Solicitudes varias enviadas a Tesoreria	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	
MAT-100-305-305.1GSMDIF	X				3	3	Control de Combustibles /Gasolina Alimentarios	X			30-nov-21		Art. 18 fracc. VI. LTAIP		X	

VALORACIÓN DOCUMENTAL

A: Administrativo
L: Legal
F: Fiscal
C: Contable

DESTINO FINAL:

AH: Archivo Histórico
B: Baja

TIPO DE INFORMACIÓN:

P: Pública
K: Kesevada
C: Confidencial

UNIDAD ADMINISTRATIVA O ENTIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:

ENTREGA:

C. DALAY YURI ARGUELLES MEDINA
DIRECTOR

LIC. NANCY MIREYA BARAJAS LÓPEZ
COORDINADORA DEL SMDIF

FORMA FERM- 7 004

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 100-103

ÁREA: ASESOR JURIDICO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
0005	1	3	DICTAMENES LEGALES	SOLICITUD DE INFORMACION	INFORMACION POR CASO DE ABUSO SEXUAL		X	MAT-103.4-0005-2021	3	01/11/2021	30/11/2021	AXTLA DE TERRAZAS	3	PUBLICA
0006	1	3	DICTAMENES LEGALES	SOLICITUD DE INFORMACION	INFORMACION ACERCA DE UNA PROPIEDAD		X	MAT-103.4-0006-2021	3	01/11/2021	30/11/2021	AXTLA DE TERRAZAS	3	PUBLICA

El presente inventario consta de 0 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2021.

ROMÁN CASTRO CRUZ

ELABORO

C.DALAI YURI ARGUELLES

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
LIC. ANTONIO ALONZO TOVAR

ASESOR JURIDICO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN 400 servicios Municipales /409 comercio

ÁREA: GIROS MERCANTILES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	001		PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	PADRON DE COMERCIOS Y ANUNCIOS ESPECTACULARES	DIVERSOS PADRONES DE DISTINTOS GIROS	X		MAT-400-409-409.1PC		31/03/2021	31/03/2021	5 DE MAYO NO. 15	5	
2	001	341	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	EXPEDIENTES	EXP. PERSONALES DE PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES		X	MAT-400-409-409.1PA		08/07/2021	08/07/2021	5 DE MAYO NO. 15	PERMANENTE	
3	001	154	LICENCIAS Y PERMISOS TEMPORALES	PERMISOS TEMPORALES	PAGOS Y PERMISOS TEMPORALES DE PIROTECNIA, COMERCIO Y BEBIDAS ALCOHOLICAS		X	MAT-400-409-409.5	18	4/10/2021	30/01/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	
4	001	63	COMERCIO INFORMAL	PAGOS DE PISO DIARIO COMERCIANTES AMBULANTES	RECIBOS DE PAGO DE PISO DIARIO DE COMERCIANTES AMBULANTES		X	MAT-400-409-409.3P		4/02/2020	28/02/2020	5 DE MAYO NO. 15	3	
5			CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	PAGO DE DEGÜELLO	RECIBOS DE PAGO DE DEGÜELLO A CARNICEROS		X	MAT-400-409-409.2PD				5 DE MAYO NO. 15	3	
6	001	37	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	PAGOS DE DIFUSION ANUNCIOS PUBLICITARIOS EPECTACULARES Y MULTAS	RECIBOS DE PAGOS		X	MAT-400-409-409.2P	2	08/10/2021	8/10/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	
7	001	50	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	LEYES Y REGLAMENTOS	LEYES Y REGLAMENTOS QUE RIGEN AL DEPARTAMENTO		X	MAT100-101-101.1		01/01/2020	01/01/2020	5 DE MAYO NO. 15	3	
8	001	154	INFORMES	INFORMES	INFORME Y PROGRAMAS DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTMANETO.			MAT100-101-101.14	6	09/2021	09/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	
9			NORMATIVIDAD MUNICIPAL	MANUAL	MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO		X	MAT100-101-101.9				5 DE MAYO NO. 15	3	
10	001	46	PLAN OPERATIVO ANUAL	POA	ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN DURANTE EL AÑO		X	MAT100-101-101.6		3/02/21	3/02/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	
11	001	355	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	COMERCIO	ACTAS Y ACUERDOS DE COMERCIANTES Y COMPARENCIAS	X		MAT400-409-409.2AC	2	10/09/2021	10/09/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	
12	001	303	DICTAMENES LEGALES ADMINISTRATIVOS	BEBIDAS ALCOHOLICAS	ACTAS Y RESOLUCIONES DE CLAUSURA, COMPARENCIAS DECOMISOS DE ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, TRAMITES JURIDICOS		X	MAT100-103-103.4	1	06/09/2021	06/09/2021	5 DE MAYO NO. 15	3	

13			DISPOSICIONES DE LA MATERIA	AGENDA	AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	x	MAT100-101-101-.1A				5 DE MAYO NO. 15	3	
----	--	--	-----------------------------	--------	-------------------------------------	---	--------------------	--	--	--	------------------	---	--

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 29 FOJAS Y AMPARA LA CANTIDAD DE 5 EXPEDIENTES

FORMULÓ

REVISÓ

Vo. Bo.

C. MARIA SULEMA GARCIA GONZALEZ
 SECRETARIA

LC. DALAY YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO

C. MARTIN DE SANTIAGO ANTONIO
 DIRECTOR DE GIROS MERCANTILES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: SISTEMA MUNICIPAL 2021
 SECCIÓN: I/400/ SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: JURIDICO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	248	Asistencia Social	Convenio y Actas	Sobre pension alimenticia, guarda de menores, regulacion de visitas y violencia familiar.	x		MAT-400-402-402.2-CAPMPNNA	58	05 -de noviembre- 2021	30-noviembre- 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	10	NOVIEMBRE
2	1	166	Asistencia Social	Acuse de Citatorios	Documentos que se envian a la ciudadanía donde se les requiere de su presencia para llegar a un acuerdo referente a situaciones del orden familiar.		x	MAT-400-402-402.2-ACPMNNA	18	05- de noviembre- 2021	29-noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
3	1	147	Comunicaciones Relevantes	Oficios internos	Son documentos enviados a otras instituciones u otros departamentos para solicitar alguna colaboracion o informacion.	x	x	MAT-100-101-101.12-OIPMPNNA	31	04-noviembre-2021	24-noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
4	1	50	Salud Publica	Canalizaciones a psicologia	Son documentos donde se canaliza a los usuarios que requieren tratamiento psicologico derivado de un conflictode orden familiar.		x	MAT-400-402-402.2-CPPMPNNA	0	0	0	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
5	1	28	Asistencia Social	Canalizaciones a trabajo social	Se solicita una investigacion de trabajo social para verificar condiciones de niñas, niños y adolescentes.		x	MAT-400-402-402.2-CTSPMPNNA	4	08-noviembre-2021	22-noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	OCTUBRE
6	0	24	Asistencia Social	Radicaciones	Admision de quejas y/reportes sobre vulneracion de derechos a niñas, niños y adolescentes	x		MAT-400-402-402.2-CAPMPNNA	21	11-noviembre-2021	22-noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	10	NOVIEMBRE
7	1	112	Asistencia Social	Convenio y Actas	conocimientoos, regulacion de visitas y violencia familiar.	x	x	MAT-400-402-402.2-CAAJ	23	08-Noviembre- 2021	25-Noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	10	NOVIEMBRE
8	1	68	Asistencia Social	Acuse de Citatorios	Documentos que se envian a la ciudadanía donde se les requiere de su presencia para llegar a un acuerdo referente a situaciones del orden familiar.	x	x	MAT-400-402-402.2-ACAJ	3	16-Noviembre- 2021	19-Noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
9	1	150	Comunicaciones Relevantes	Oficios internos del Area Juridica	Son documentos enviados a otras instituciones u otros departamentos para solicitar alguna colaboracion o informacion.	x	x	MAT-100-101-101.12-OIAJ	4	1-Noviembre-2021	18-Noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
10	1	4	salud publica	canalización a psicologia	Son documentos donde se canaliza a los usuarios que requieren tratamiento psicologico derivado de un conflictode orden familiar.	x	x	MAT-400-402-402.5-CPAJ	0	0	0	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
11	1	18	Asistencia Social	canalización a trabajo social	Se solicita una investigacion de trabajo social para verificar condiciones de niñas, niños y adolescentes.	x		MAT-400-402-402.2-CTSAJ	4	9-Noviembre-2021	22-Noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
12	1	57	Comunicaciones relevantes	Oficios internos del Area de Trabajo Social	Son documentos enviados a otras instituciones u otros departamentos para solicitar alguna colaboracion o informacion.		x	MAT-100-101-101.12-OITS	18	27-de octubre-2021	22-de noviembre- 2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
13	1	66	Asistencia Social	Informes de Trabajo Social	Son informes sobre las visitas de campo realizadas, que la ciudadanía solicita, o bien la situacion del caso asi lo amerita.		x	MAT-400-402-402.2-ITS	6	28- de octubre- 2021	28- de octubre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	10	NOVIEMBRE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: SISTEMA MUNICIPAL 2021
SECCIÓN: 1/400/ SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: JURIDICO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
14	1	78	Asistencia Social	Estudios Socioeconomicos	Es un diagnostico realizado a la ciudadanía para determinar su nivel socioeconomico.		x	MAT-400-402-402.2-ESTS	12	01-nov-21	10-de noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	NOVIEMBRE
15	1	49	Asistencia Social	Reportes de Visita Domiciliarias	documento donde se asienta la entrevista realizada durante la investigacion de campo.	x		MAT-400-402-402.2-RVDTS	11	4-noviembre-2021	25-noviembre-2021	Carretera Axtla-Ahuacatitla, Axtla de Terrazas, S.L.P.	10	NOVIEMBRE

El presente inventario consta de 213 f 15 expedientes

FORMULÓ
 LIC. ALEJANDRA LARRAGA ANDRADE.

REVISÓ
 C. DALAY YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.
 LIC. NANACY MIREYA BARAJAS LOPEZ.

ENCARGADA DEL AREA JURIDICA DEL SMDIF

Co Coordinador de Archivo Municipal

Coordinadora del SMDIF

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
(ARCHIVO SEMIACTIVO)

AREA: **UNIDAD BASICA DE REHABILITACION**

UNIDAD ORGÁN SMDIF _____

FECHA DE ACTUALIZACION: **NOVIEMBRE 2021**

SECCION: **100/402.5/GOBERNACION/SALUD PUBLICA**

CONS ECUTI VO	FOLIO		TÍTULO				CÓDIGO DE CLASIFICACION	TOTAL DE FOJAS	FECHAS EXTREMAS		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFICAION	
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCION	O			C	PRIMERO				ÚLTIMO
1	1	158	INFORMES	INFORME MENSUAL	Informacion de las actividades realizadas en el mes en la Unidad Basica de Rehabilitacion.		X	MAT-100-101- 101.14 ISUBR	51	01-11-2021	30-11-2021	Carretera Axtla- Ahuacatitla- Axtla	3	
2	1	81	INFORMES	INFORME FINANCIERO	Informacion de Ingresos y Egresos de la Unidad Basica de Rehabilitacion		X	MAT-100-101- 101.14 IFUBRSMDIF	0	04-10-2021	29-10-2021	Carretera Axtla- Ahuacatitla- Axtla	3	
3	1	126	COMUNICACION ES RELEVANTES	SOLICITUDES INTERNAS	Solicitudes emitidas por UBR solicitudes y oficios recibidos de las diferentes instituciones y Areas del H. Ayuntamiento.		X	MAT-100-101- 101.14 SIERUBRSMDIF	18	08-11-2021	30-11-2021	Carretera Axtla- Ahuacatitla- Axtla	3	
4	1	130	SALUD PUBLICA	INGRESO DE PACIENTES	Informacion de los pacientes de nuevo ingreso		X	MAT-402 5-402 5.1	23	01-11-2021	041-11-2021	Carretera Axtla- Ahuacatitla- Axtla	3	

El presente inventario consta de 495 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2021

FORMULO
Lic. Maria Ines Cruz Recendiz

REVISO
Dalai Yuri Arguelles Medina

Vo.Bo.
Lic. Nancy Mireya Barajas Lopez

Coordinadora del SMDIF

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: GRUPOS VULNERABLES

SECCIÓN: PRESIDENCIA MUNICIPAL

FONDO: MAT-MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SUBSECCION: 402-DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/12/2021

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	50	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	Oficios que se reciben y/o envían de los diferentes departamentos del H. Ayuntamiento	X	X	MAT-100-101-101.12-CIGV	36	04/10/2021	26/10/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
2	1	7	307.1 INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	INFORMES ARCHIVO/ TRANSPARENCIA	Informes y/o Reportes que se generan a los departamentos de Archivo Municipal y/o Transparencia	X	X	MAT-300-307-307.1-AGV	4	04/10/2021	26/10/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
3	0	0	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	PROGRAMA MUNICIPAL DE DESPENSAS	Documentos generados en las diferentes actividades que se realizan para mejorar las condiciones de vida de personas vulnerables.	X	X	MAT-400-402-402.2-GAGV	0			CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
4	1	32	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	GESTION DE APOYOS	Documentos generados en las diferentes actividades que se realizan para mejorar las condiciones de vida de personas vulnerables.	X	X	MAT-400-402-402.2-GAGV	22	14/10/2021	26/10/2021	CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	
5	0	0	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES SOBRE LEYES, PROTECCION E INCLUSION	Documentos generados en talleres o platicas realizadas por el departamento para beneficio de las personas con vulnerabilidad.	X	X	MAT-400-402-402.2-ALGV	0			CARRETERA AXTLA AHUACATITLA KM 1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 89 HOJAS QUE AMPARA LA CANTIDAD DE 5 EXPEDIENTES DEL AÑO 2021

ELABORO

RECIBIÓ

VISTO BUENO

SRITA. MARIA ANTONIA HERNANDEZ MENDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

C.DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL.

C. EDUARDO HERNÁNDEZ MORALES.
DIRECTOR DE GRUPOS VULNERABLES