





Formato de Trámites y/o Servicios

Taquillas (Proyección Cine)

Unidad Responsable:		Clasificación:	
Cineteca Alameda		servicio	
Sector:	Área que lo ofrece:		
CULTURA	Dirección General		
Responsable:			
Juan Jesús Ferrer Torres			
Cargo del Responsable:		Email del Responsable:	Clave Interna:
Relaciones públicas		cinetecaalameda.secult@gmail.com	
Descripción: Taquillas proyección de cine (venta de boletos	para el ingreso a la sala de	provección de cine durante ciclos progra	amados por la Cineteca
Alameda).	F 9	p,	
Dirigido a:			
Ciudadanía en general			
Comprobante a Recibir:			
Boleto			
Tiempo de Respuesta:			
Inmediata			
Vigencia:			
Durante la función de cine programada por la C	Cineteca Alameda		
Horario de recepción:			
Horario de taquilla de la Cineteca Alameda 11:	00 a 19:30 horas o dependie	endo la programación mensual.	
Página Web:			
www.cinetecaalameda.net			
Observaciones:			
Los boletos que se venden en la taquilla de la calameda.	cineteca alameda para funci	ones de cine, son de ciclos de cine prog	ramados por la cineteca
	REQUISI	ros	
CONCEPTO		REQUISITO	
Proyección de cine	especial las cuales están o	proyección de cine programado por la ci lirigidos a estudiantes, maestros, adultos te que los acredite, esta tarifa también a	s mayores se requiere

boletos.	
	COSTOS
CONCEPTO	совто
Tarifa normal	\$40.00
Taquilla adultos mayores, inapam y estudiantes	\$25.00

capacidades diferentes. Para la tarifa normal presentarse en taquilla para adquisición de

FUNDAMENTO JURÍDICO		
FUNDAMENTO JURÍDICO FECHA DE PUBLICACIÓN		







Taquillas (Proyección Cine)

Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda, artículo 4, fracción IV,	POE 07/11/2018	Trámite Vigente
capítulo 2, artículo 11, fracción XVI.		
Ley de Ingresos del Estado de San Luis Potosí para el Ejercicio Fiscal 2022, anexo único	POE 16/12/2021]
numeral 06, página 37		

UBICACIÓN			
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como	Aldo Javier Patlán Rodríguez Director General	Universidad No.575 Centro	444 8122343
objetivo: investigar, rescatar,	cinetecaalameda.secult@gmail.com	C.P.78000	444 8146019
conservar, proteger, custodiar, promo			444 8122175

Página 2/2







Formato de Trámites y/o Servicios

Uso de la Cabina

Tramite Vigente

nidad Responsable: Clasificación:			
Cineteca Alameda		servicio	
Sector:	Área que lo ofrece:		
CULTURA	Dirección General		
Responsable:			
Juan Jesús Ferrer Torres			
Cargo del Responsable:		Email del Responsable:	Clave Interna:
Relaciones públicas		cinetecaalameda.secult@gmail.com]
Descripción:			
Manejo de consola de audio y consola de ilumi	inación para los eventos e	en el foro de la Cineteca Alameda.	
Dirigido a:			
Particulares, instituciones públicas de educació	on y de asistencia social.		
Comprobante a Recibir:			
Recibo fiscal			
Tiempo de Respuesta:			
Inmediatamente			
Vigencia:			
Durante la fecha programada.			
Horario de recepción:			
De lunes a viernes 08:00 a.m a 14:30 p.m.			
Página Web:			
www.cinetecaalameda.net			
Observaciones:			
Se deberá entregar la consola de audio y consola de iluminación ubicadas en la Cabina, en las condiciones como se reciben.			se reciben.
	REQUI	SITOS	
CONCEPTO		REQUISITO	
Cabina	Solicitud por escrito dirigido al Director de la Cineteca Alameda San Luis, Aldo Javier Patlán Rodríguez, donde se especifiquen fechas y horario que solicitan el uso de la Cabina.		
	606	TOS	
CONCERTO	COS		
CONCEPTO		\$1,000,00	
Uso de Cabina por evento		\$1,000.00	

FUNDAMENTO JURÍDICO			
FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN		
Reglamento Interior de la Cineteca Alameda capitulo 3, articulo 15 fracción XII.	POE 30/01/2010		
Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda, capitulo 1, articulo 4, POE 07/11/2018			
fracción IV y articulo 11 fracción XVI.			
Ley de Ingresos del Estado de San Luis Potosí para el Ejercicio Fiscal 2022, anexo único	POE 16/12/2021		
numeral 06, página 37			

UBICACIÓN







Formato de Trámites y/o Servicios

Uso de la Cabina

Tramite Vigente

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como	Aldo Javier Patlán Rodríguez Director General	Universidad No.575 Centro	444 8122343
objetivo: investigar, rescatar,	cinetecaalameda.secult@gmail.com	C.P.78000	444 8146019
conservar, proteger, custodiar.			444 8122175

Página 2/2







Formato de Trámites y/o Servicios

Renta de Espacios de la Cineteca Alameda

Tramite Vigente

Unidad Responsable:		Clasificación:	
Cineteca Alameda		servicio	
Sector:	Área que lo ofrece	:	
CULTURA	Dirección General		
Responsable:			
Juan Jesús Ferrer Torres			
Cargo del Responsable:		Email del Responsable:	Clave Interna:
Relaciones Públicas		cinetecaalameda.secult@gmail.com	7
Descripción:		·	
	udiovisuales para eventos culturale	s, artísticos y cinematográficos, además de ce	remonias, eventos de
, , ,	·	oyecciones especiales, congresos, entre otros.	
Dirigido a:			
Ciudadanía en general			
Comprobante a Recibir:			
Recibo fiscal			
Tiempo de Respuesta:			
Inmediatamente			
Vigencia:			
Según lo estipulado en el contra	to		
Horario de recepción:			
Lunes a viernes de 8:00 a 14:30	horas		
Página Web:			
www.cinetecaalameda.net			
Observaciones:			
El foro principal cuenta con las s	siguientes características: Planta ba	ja (luneta): 587 butacas 5 baños para hombres	s y 5 baños para mujeres
		es. Escenario: Superficie del escenario: 16.60 r	=
		es, de madera paso de gato a 20 mts. de altura	
		ena 5 mts. Proscenio 8.10 mts. Altura del esce	
	·	el arco proscenio. Telón de pantalla vertical, m	
		estidores en planta alta. Sistema de sonido: Am	
1		e 35 mm. KINOTON Mod. LP50. Con sistema o	
		va de 10,000 Lúmenes. Con entradas V/C, VN	C, VGA y DVI. Lectura DVI
y Blu Ray. Corriente eléctrica 11	0 voltios.		

CONCEPTO	REQUISITO
Requisitos Generales	Solicitud por escrito dirigida al Director de Cineteca Alameda, Aldo Javier Patlán Rodríguez; donde se especifiquen fechas y horarios de uso, así como el motivo de la renta, así como realizar el pago correspondiente.

REQUISITOS

COSTOS	
CONCEPTO COSTO	







Formato de Trámites y/o Servicios

Renta de Espacios de la Cineteca Alameda

Tramite Vigente

Sala Lupe Vélez y/o Luis Buñuel	Uso de espacio para eventos públicos (8 horas mínimo por evento) \$
	2,000.00
Local comercial	Arrendamiento por mes \$ 14,000.00
Eventos especiales realizados por Cineteca Alameda	Funciones de cine escolar, maratón de folklor, conciertos organizados
	por Cineteca, desde \$20.00 hasta \$ 2,000.00
Sala principal	Cineteca a la carta, desde \$ 1,000.00 hasta \$ 15,000.00
Sala principal	Dirigido a empresarios y promotores, instituciones de asistencia
	social, instituciones públicas e instituciones de educación. Desde \$
	15,000.00 hasta \$42,500.00
Salas Lupe Vélez, Luis Buñuel	Talleres costo por hora (20 horas mínimo de duración del taller) \$
	100.00

FUNDAMENTO JURÍDICO			
FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN		
Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda. Artículo. 4 fracción IV.	POE 07/11/2018		
Artículo 11 fracción XVI.			
Reglamento Interior de la Cineteca Alameda, capítulo 3, articulo 15 fracciones VII y XII	POE 30/01/2010		
Ley de Ingresos del Estado de San Luis Potosí para el Ejercicio Fiscal 2022, anexo único	POE 16/12/2021		
numeral 06, página 37			

UBICACIÓN			
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como	Aldo Javier Patlán Rodríguez Director General	Universidad No.575 Centro	444 8122343
objetivo: investigar, rescatar,	cinetecaalameda.secult@gmail.com	C.P.78000	444 8146019
conservar, proteger, custodiar.			444 8122175

Página 2/2