

**H . AYUNTAMIENTO MUNICIPAL AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

ÁREA: ALUMBRADO PUBLICO

FEBRERO

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	189	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO	REPARACION DE LUMINARIAS REALIZADAS	SON SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES AREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.		X	MAT-400-415-415.2-RLR-AP	07	01/02/2022	28/02/2022	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta 38 hojas y ampara la cantidad de 1 expedientes del año 2022

FORMULÓ

EDNA ADRIANA LOPEZ MEDINA
AUXILIAR

REVISÓ

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.

PROFR. JAIME LARRAGA BARRAGAN
DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO

H . AYUNTAMIENTO MUNICIPAL AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

ÁREA: ALUMBRADO PUBLICO

FEBRERO

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			

#####

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPALÁREA: ARCHIVO MUNICIPALSECCIÓN 300 Administración Municipal/307ADMINISTRACION DE SERVICIOS DOCUMENTALES

ACTUALIZACION: 28 DE FEBRERO DEL 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	C O DE CLASIFIC	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	14	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA	ES UNA ESTRUCTURA JERÁRQUICA Y LÓGICA DE LOS EXPEDIENTES QUE REFLEJA LAS FUNCIONES QUE GENERAN LA CREACIÓN O LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS.	x		MAT-300-307-307	14	22/03/2017	Octubre2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTROPLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 1	STA REALIZAR MODIFICACIONES	
3	1	63	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	ARCHIVO TRAMITE	DOCUMENTOS DE USO COTIDIANO Y NECESARIO PARA EL EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES DE UNA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	X		MAT-300-307-307	63	13/01/2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 3	3	
4	1	4	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	INSTRUMENTO DE DIFERENTES AREAS QUE ESTABLECE LOS VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO, FISCAL, LEGAL, JURÍDICO, INFORMATIVO, EVIDENCIAL Y TESTIMONIAL QUE POR SU NATURALEZA POSEEN LOS DOCUMENTOS; LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESERVADA, CONFIDENCIAL Y PUBLICA; LOS PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y EL DESTINO FINAL DE LOS DOCUMENTOS UNA VEZ CONCLUIDO SU CICLO VITAL	X		MAT-300-307-307	4	ENERO 2021	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 4	3	
5	0	0	PROGRAMAS DE DESARROLLO DOCUMENTAL	PLANES Y PROGRAMAS	PLANES Y PROGRAMAS QUE ESTABLECEN LOS PROCEDIMIENTOS ADECUADOS PARA LA NORMATIVIDAD RECEPCION, ORGANIZACIÓN, CONSERVACION, ETC. DE ACERVO DOCUMENTAL	X		MAT-300-307-307.2 PP	0	25/01/2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 5	3	
6	0	0	PROGRAMAS DE DESARROLLO DOCUMENTAL	RECEPCION DE LOS INSTRUMENTOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS.	X	X	MAT-300-307-307.2 REP/2021	0	07/01/2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 7	3	

7	1	25	INFORMES	INFORMES Y REPORTES	INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS QUE SE REALIZAN DENTRO DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVO MUNICIPAL, ASÍ COMO OTROS INFORMES PARA CUMPLIR PROGRAMAS DE AVANCES DE EVALUACION Y LA TRANSPARENCIA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS, OPORTUNAMENTE	X	X	MAT-100-101-101.141INF	25	03/01/2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 8	3	
8	0	0	INFORMES	INFORME DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVOS	EXPEDIENTES DEL DEPARTAMENTOS DONDE SE ORGANIZAN INFORMES DE GESTION, ENTREGAS Y RECEPCIONES-inventario de bienes	X	X	MAT-100-101-101.14 E-R	0	31/12/2019	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 9	3	
9	0	0	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDES PARA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDES QUE SE REALIZAN PARA GENERAR ACTIVIDADES DENTRO D ELOS PROYECTOS O PRESUPUESTOS DEL ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.8 PP	0	02/01/2020	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 10	3	
10	1	68	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS RECIBIDOS	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES DEPARTAMENTOS	X	X	MAT-100-101-101.12.1	68	01-1-2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 11	3	
11	1	42	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS ENVIADOS	OFICIOS Y SOLICITUDES ENVIADAS A DIFERENTES DEPARTAMENTOS.	X	X	MAT-100-101-101.12.1	42	01-1-2022	28/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 12	3	

El presente inventario consta de 216 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes de año 2022.

FORMULO

REVISO

C.CLAUDIA MIYELA NAVARRO GAMEZ

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

H. AYUNTAMIENTO DE ATILA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORJÁNICA: H. AYUNTAMIENTO DE ATILA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 108-103

ASIA: ASESOR JURIDICO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VISIBILIDAD (ABRIR)	CLASIFICACIÓN
		SOBRE DOCUMENTAL	PROBANTE DEL EMISOR					PRIMERO	ULTIMO			
0012	1	1	1	INFORMACIÓN ACERCA DE ESCRITURAS PARTICULARES	1	MAT-103-4-0513-2022	1	01/02/2022	02/02/2022	ATILA DE TERRAZAS	1	PUBLICA
0013	1	1	1	INFORMACIÓN ACERCA DE DEMANDA LEGAL	1	MAT-103-4-0513-2022	1	01/02/2022	02/02/2022	ATILA DE TERRAZAS	1	PUBLICA

El presente inventario consta de 4 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2022.

ROMÁN CASTROVALLE
ELABORÓ

C. DALAYURI ARGÜELLES
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
MUNICIPIO DE ATILA DE TERRAZAS
LIC. ANTONIO ALONSO TORRES
ASESOR JURIDICO
ATILA DE TERRAZAS
ARCHIVO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN 100/400

ÁREA: ASUNTOS INDIGENAS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO		
1	001	0	ASISTENCIA SOCIAL	PROCURADURIA AGRARIA	APOYO AL VISITADOR AGRARIO Y TRAMITES AGRARIOS AL RAN DE SAN LUIS POTOSI		X	MAT-400-402-402.2-402.2.1-PA-AI	0			EN LA REPIZA	0%
2	001	39	INFORMES	UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA	INFORMES Y PROGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS E INDICADORES QUE SE REALIZAN EN EL DEPARTAMENTO		X	MAT-100-101-101.14-UIP-AI	18	04/02/2022	28/02/2022	EN LA REPIZA	3
3	001	44	COMUNICACIONES RELEVANTES	MINUTARIO DE OFICIOS	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES DEPENDENCIAS		X	MAT-100-101-101.12-OR-AI	4	02/02/2022	25/02/2022	EN LA REPIZA	3
4	001	95	COMUNICACIONES RELEVANTES	MINUTARIOS DE OFICIOS	OFICIOS ENVIADOS DE DIFERENTES DEPENDENCIAS		X	MAT-100-101-101.12-OE-AI	73	04/02/2022	25/02/2022	EN LA REPIZA	3
5	001	02	INFORMES	ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMES MENSUALES DE ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101-101.14-AM-AI	01	01/01/2022	28/02/2022	EN LA REPIZA	3

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 180 HOJAS Y AMPARA LA CANTIDAD DE 5 EXPEDIENTES DEL AÑO 2022

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. LIC. MARCELINA SANTIAGO HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

C. YURI DALAI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. PROF. TOMAS AQUINO VAZQUEZ
DIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: SECRETARIA REGIONAL
 SECTOR: EDUCACION

AREA: SECRETARIA

FECHA DE ACTIVA CUENTA: 21/02/2011

No. CONTABILISTAS	FECHA		OTRO		DESCRIPCION	U	C	CÓDIGO DE CLASIFICACION	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACION	MATERIA JURIDICA	CLASIFICACION
			TIPO DOCUMENTAL	NOMBRE DEL DOCUMENTO						PRIMERA	SEGUNDA			
001	1	001	COMUNICACIONES REQUERIDAS	SELECCIONES GUBERNATIVAS Y RESOLUCIONES REQUERIDAS	CONVOCATORIA REUNION Y COMISIA DESELECCION A ESPERANZA REQUERIDAS		3	001 001 001 001 001	011	01/02/11	01/02/11	Caja de correo 0 - Correo 00	3	
002	1	010	REQUERIDOS	REQUERIDOS DE RECURSOS JURIDICOS	REQUERIDOS JURISPRUDENCIA JURIDICA Y PLANIFICACION		4	001 001 001 001 001	000	01/02/11	01/02/11	Caja de correo 0 - Correo 00	4	
003	1	012	REQUERIDOS	REQUERIDOS DE RECURSOS JURIDICOS	REQUERIDOS DE RECURSOS JURIDICOS RECURSOS JURIDICOS Y RECURSOS		5	001 001 001 001 001	000	01/02/11	01/02/11	Caja de correo 0 - Correo 00	5	

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LOS ANDES Y SU PRESIDENTE DE LA COMISION DE REPRESENTANTES DEL 2011

TRIBUNAL

SECRETARIA

J. RA. DEL ROSARIO LOPEZ LARA
 PRESIDENTE TRIBUNAL

C. OLIVIA FERRER GARCIA
 COORDINADORA DE SECRETARIA

En fe
C. Karina Lopez
 C. KARINA LOPEZ
 SECRETARIA EJECUTIVA PUBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas

ÁREA: Coordinación de Desarrollo Social

SECCIÓN: 400 - Servicios Municipales

FONDO: MAT-Municipio de Axtla de Terrazas

SUBSECCIÓN: 402-DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Febrero 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	24	101.4 PLANES MUNICIPALES	POA 2021-2024	EXPEDIENTES QUE RESPALDA EL INFORME ANUAL DE GOBIERNO, ASI COMO TODOS LOS PLANES MUNICIPALES DE DESARROLLO Y ORGANIZACIÓN DEL MUNICIPIO	X		MAT-100-101-101.4-POC	24	10/01/2022	16/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	0	101.10 CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIONES	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES	X		MAT-100-101-101.10-CC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
3	1	2	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	ACTAS DE ASAMBLEA PARA OBRAS PRIORITARIAS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA	X		MAT-100-101-101.12-AAC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
4	1	22	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE VIVIENDA	EXPEDIENTE GENERADO A PARTIR DE SOLICITUDES Y APOYO PARA VIVIENDA, POR PARTE DE LOS CIUDADANOS (AS) DE LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO.	X		MAT-100-101-101.12-SVC	19	01/02/2022	10/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
5	1	52	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES INTERNOS	OFICIOS, ARCHIVOS GIRADOS CON LOS DEPARTAMENTOS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-101-101.12-SIC	23	18/01/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
6	1	9	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS INTERNOS	OFICIOS, ARCHIVOS RECIBIDOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-101-101.12-ORIC	6	08/02/2022	23/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
7	1	42	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS OFICIALES DE LAS DEPENDENCIAS ESTATALES, FEDERALES U OTROS ORGANISMOS	OFICIOS RECIBIDOS POR DEPENDENCIAS ESTATALES, FEDERALES Y OTROS ORGANOS EXTERNOS A ESTE H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-101-101.12-DODEC	34	08/02/2022	23/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
8	1	9	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS EXTERNOS	OFICIOS, ARCHIVOS GIRADOS CON LAS DEPENDENCIAS ESTATALES, FEDERALES Y OTROS ORGANOS EXTERNOS A ESTE H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-101-101.12-OEEC	6	03/02/2022	23/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
9	1	41	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE OBRA	EXPEDIENTE GENERADO A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO PARA OBRAS PRIORITARIAS, POR PARTE DE LAS AUTORIDADES DE LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	X		MAT-100-101-101.12-SOC	41	10/01/2022	20/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas

ÁREA: Coordinación de Desarrollo Social

SECCIÓN: 400 - Servicios Municipales

FONDO: MAT-Municipio de Axtla de Terrazas

SUBSECCIÓN: 402-DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Febrero 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
10	1	12	101.13 ACTAS DE COMITES Y CONSEJOS	ACTAS DE VALIDACIÓN DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESION DE COMITES O CONSEJOS	X		MAT-100-101-101.13-AVCC	12	14/02/2022	14/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
11	1	0	101.13 ACTAS DE COMITES Y CONSEJOS	ACUERDOS DE EJECUCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESION DE COMITES O CONSEJOS	X		MAT-100-101-101.13-AEC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
12	1	0	103.1 CONTRATOS Y CONVENIOS	CONTRATOS DE OBRA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	EXPEDIENTE QUE SE GENERA EN FUNCION A UN ACUERDO QUE SE DESARROLLA EN FUNCION A UN ASUNTO ESPECIFICO	X		MAT-100-103-103.1-COC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
13	1	0	103.1 CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS MODIFICATORIOS DE OBRA	EXPEDIENTE QUE SE GENERA EN FUNCION A UN ACUERDO QUE SE DESARROLLA EN FUNCION A UN ASUNTO ESPECIFICO	X		MAT-100-103-103.1-CMC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
14	1	0	103.1 CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS	EXPEDIENTE QUE SE GENERA EN FUNCION A UN ACUERDO QUE SE DESARROLLA EN FUNCION A UN ASUNTO ESPECIFICO	X		MAT-100-103-103.1-CNC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
15	1	99	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUDES DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE REGISTRO SOBRE EL ABASTO DE COMBUSTIBLE A LOS VEHICULOS DEL DEPARTAMENTO DE COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.	X		MAT-300-305-305.1-SCC	54	01/02/2022	24/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
16	1	8	307.1 INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	ARCHIVO	SON TODOS AQUELLOS INSTRUMENTOS CREADOS PARA EL CONTROL DOCUMENTAL: CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA, CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL, INVENTARIOS DOCUMENTALES Y GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS	X		MAT-300-307-307.1-AC	4	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
17	1	9	308.1 PORTALES DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	CONSTANCIAS DE LA SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN QUE DEBE PUBLICARSE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA, ASÍ COMO DATOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGIAS DEL PORTAL	X		MAT-300-308-308.1-TC	4	03/02/2022	11/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas

ÁREA: Coordinación de Desarrollo Social

SECCIÓN: 400 - Servicios Municipales

FONDO: MAT-Municipio de Axtla de Terrazas

SUBSECCIÓN: 402-DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Febrero 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
18	1	0	308.2 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	SOLICITUDES DE INFORMACION TRANSPARENCIA	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN POR PART DE LOS PARTICULARES HACIA LOS AYUNTAMIENTOS. EN ESTA SERIE TAMBIEN SE INCLUYEN LAS QUEJAS QUE SE HAYAN DERIVADO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	X		MAT-300-308-308.2-SITC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
19	1	6	407.2 JARDINES DE NIÑOS	SOLICITUDES DE ESCUELAS EDUCACIÓN PREESCOLAR	TODO LO RELATIVO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN MATERIA EDUCATIVA EN COORDINACIÓN CON AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES (CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO DE ESPACIO EDUCATIVOS Y ATENCIÓN EDUCATIVA, EDUCACIÓN PARA ADULTOS Y LAS DEFINIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO), EN JARDINES DE NIÑOS, EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA SUPERIOR Y LAS BIBLIOTECAS.	X		MAT-400-407-407.2-SEEP	1	18/02/2022	18/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
20	1	7	407.3 EDUCACIÓN BÁSICA	SOLICITUDES DE ESCUELAS EDUCACIÓN BÁSICA	TODO LO RELATIVO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN MATERIA EDUCATIVA EN COORDINACIÓN CON AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES (CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO DE ESPACIO EDUCATIVOS Y ATENCIÓN EDUCATIVA, EDUCACIÓN PARA ADULTOS Y LAS DEFINIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO), EN JARDINES DE NIÑOS, EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA SUPERIOR Y LAS BIBLIOTECAS.	X		MAT-400-407-407.3 SEBC	7	11/01/2022	01/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
21	1	3	407.4 EDUCACIÓN MEDIA	SOLICITUDES DE ESCUELAS EDUCACIÓN MEDIA	TODO LO RELATIVO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN MATERIA EDUCATIVA EN COORDINACIÓN CON AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES (CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO DE ESPACIO EDUCATIVOS Y ATENCIÓN EDUCATIVA, EDUCACIÓN PARA ADULTOS Y LAS DEFINIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO), EN JARDINES DE NIÑOS, EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA SUPERIOR Y LAS BIBLIOTECAS.	X		MAT-400-407-407.4 SEMC	3	17/01/2022	27/01/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas

ÁREA: Coordinación de Desarrollo Social

SECCIÓN: 400 - Servicios Municipales

FONDO: MAT-Municipio de Axtla de Terrazas

SUBSECCIÓN: 402-DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Febrero 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
22	1	2	407.5 EDUCACIÓN ABIERTA Y ESPECIAL	SOLICITUDES DE ESCUELAS EDUCACIÓN ESPECIAL.	TODO LO RELATIVO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN MATERIA EDUCATIVA EN COORDINACIÓN CON AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES (CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO DE ESPACIO EDUCATIVOS Y ATENCIÓN EDUCATIVA, EDUCACIÓN PARA ADULTOS Y LAS DEFINIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO), EN JARDINES DE NIÑOS, EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA SUPERIOR Y LAS BIBLIOTECAS.	X		MAT-400-407-407.5 SEEC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
23	1	0	410.3 EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN, REMODELACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA	X		MAT-400-410-410.3 EOAC	0	01/02/2022	28/02/2022	5 DE MAYO No. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 238 hojas y ampara la cantidad de 23 expedientes del periodo Enero - Diciembre 2022.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo. Bo.

C.P. MIRNA AIME ANTONIO ALVAREZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO L

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

LIC. CARLOS MIGUEL BARRÍOS GUTIERREZ
COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE ATILA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: SUBCÓDIGO DE ATILA DE TERRAZAS
 SUBCÓDIGO: 300 Administración Municipal

ÁREA: CONTABILIDAD INTERNA
 SUBSECCIÓN: Cuenta y Auditoría Municipal /
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2007

No. Contig. Clave	FOLIOS	ESTADO		DESCRIPCIÓN	C. C.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASE DE CACIÓN
		SEDE GOBIERNAL	OFICINA DEL REPRESENTANTE					PRUEBA	ALFABO			
001	000	000	000	ACTUACIONES FINANCIERAS	1	MAT-300-300-300.1-CP0	0	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
002	001	014	000	OFICIOS RECIBIDOS INTERIOR Y EXTERIOR	1	MAT-300-300-300.1-CP0	014	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
003	001	000	000	OFICIOS ENVADOS INTERIOR Y EXTERIOR	1	MAT-300-300-300.1-CP0	001	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
004	001	000	000	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	1	MAT-300-300-300.3-PA0	000	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
005	001	014	000	DECLARACIONES PATRIOTICAS	1	MAT-300-300-300.2-CP0	014	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
006	001	019	000	ENTREGA-RECEPCION	1	MAT-300-300-300.4-AC0	019	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	
007	000	000	000	TRANSMISION	1	MAT-300-300-300.2-PA0	0	01-FEB-2002	20-FEB-02	CALLE DE MAYORES ZONA CENTRO ATILA DE TERRAZAS, SLP	3 AÑOS	

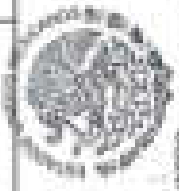
El presente inventario consta de 004 hojas y expresa la cantidad de CT expedidas del año 2002.

FORMULARIO

C. YOLANDA FLORES
 AUDITORA ACREDITADA A
 DE CONTABILIDAD INTERNA

REVISED

C. DALIA TURI ARQUELLES MEDINA
 COORD. DE ARCHIVO MPAL.



VS. BS.

Jorge Medina M.
 LICENCIADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES
 CONTADOR INTERNO
 ATILA DE TERRAZAS
 2007-2008

II. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: 302 SERVICIOS MÉDICOS

ÁREA: COORDINACIÓN DE SALUD


FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2023

No. CONTIGUO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			NOMBRE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	1	OPORTES	ARCHIVO (TRANSPARENCIA)	Oficina y documentos firmados por el/los/as de áreas de esta Ayuntamiento creados por la coordinación de salud.	1	1	MAT-08-01-01-14-AT-CE	2	PRIMERO	TERCERO	EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	
2	1	24	COORDINACIÓN INEPLANTE	EXTERNA SECUDA	Oficio y documentos firmados por el/la titular de áreas de este Ayuntamiento.	1	1	MAT-08-01-01-02-CE	17	PRIMERO	TERCERO	EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	
3	1	61	SERVICIO MEDICO	INVENTARIO DE MEDICAMENTO	REGISTRO DE INVENTARIO DE MEDICAMENTOS	1	1	MAT-08-01-01-03-CE	20	PRIMERO	TERCERO	EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	
4	1	102	SALUD PUBLICA	CONSULTAS Y LICENCIAS, REFERENCIAS Y RECETAS	Registro de recibir consultas, licencias y referencias.	1	1	MAT-08-01-01-04-COR-CE	428	PRIMERO	TERCERO	EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	
5	1	2	SERVICIO MEDICO	EXPEDIENTES CLINICOS	Expediente en el que se describe el historial clínico de los trabajadores municipales.	1	1	MAT-08-01-01-05-1-CE	4			EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	
6	1	14	SALUD PUBLICA	OPORTES SOLICITUDES RECIBIDAS Y ENVIADAS	Oficio de recepción y envío de solicitudes de salud a terceros y externas del Ayuntamiento.	1	1	MAT-08-01-01-06-02-CE	21	PRIMERO	TERCERO	EN LA PARTE SUPERIOR CALLE 1 DE MAYO S/N. BARRIO SAN JUAN EN EL ECATORIO	3	

El presente inventario consta de: folios y páginas, con la cantidad de: Expedientes del año: 2023


 LIDIA YARI ARQUELES MEDINA
 ENCARGADA Y ADMINISTRATIVA
 DE LA COORDINACIÓN DE SALUD

REVISO:
 COORDINADOR DEL ARCHIVO MUNICIPAL
 C. DALAY YURI ARQUELES MEDINA


 DR. DIEGO ESPINOSA GALVÁN
 COORDINADOR DE SALUD

M. AYUNTAMIENTO DE ARTA DE TERREZAS, S.L.P.
 DEPARTAMENTO DE SERVICIO DE TRABAJO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SERVICIO MUNICIPAL DE SERVICIOS EDUCACIONALES CULTURALES"
 PLAN DE ACTIVIDADES

FECHA DE ACTIVIDADES

ARTA, CANTINA

ENERO 2012

No. Proyecto	Fondo	OBJETIVO	TÍTULO	DESCRIPCIÓN	C	E	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HORAS	FECHA		UBICACIÓN	VERIFICACIÓN (días)	CLASIFICACIÓN
									Inicio	Fin			
01	001	01	CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-01	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
02	002	02	COMUNICACIONES Y MEDIOS	COMUNICACIONES Y MEDIOS	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-02	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
03	003	03	DEPORTES	DEPORTES	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-03	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
04	004	04	RECREACION Y TIEMPO LIBRE	RECREACION Y TIEMPO LIBRE	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-04	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
05	005	05	CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-05	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
06	006	06	COMUNICACIONES Y MEDIOS	COMUNICACIONES Y MEDIOS	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-06	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
07	007	07	DEPORTES	DEPORTES	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-07	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A
08	008	08	RECREACION Y TIEMPO LIBRE	RECREACION Y TIEMPO LIBRE	1	X	4001-000-001-001-01-01-01-08	40	01/01/2012	31/01/2012	Carretera Arta - Abasco Km. 1.5	1	ARTA-A

El presente presupuesto consta de 40 ítems y se presenta a continuación como 2012

SECRETARÍA DE CULTURA
 C. DAISY VILLALBA AGUILAR

SECRETARÍA DE CULTURA
 LICENCIADA CARMEN DEL SOCORRO GARCÍA

SECRETARÍA DE CULTURA
 LICENCIADA CARMEN DEL SOCORRO GARCÍA

SECRETARÍA DE CULTURA
 LICENCIADA CARMEN DEL SOCORRO GARCÍA

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.
SECCIÓN: GOBERNACION

ÁREA: DEPARTAMENTO DE DEPORTES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: MES:01 DÍE MARZO DEL 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	3	COMUNICACIÓN RELEVANTE	OFICIOS RECIBIDOS	Oficios recibidos y/o comunicados firmados por titulares de áreas de este ayuntamiento dirigidos al titular del Departamento.	X	X	MAT - 100 - 101 - 101 .12 - 101.12.1 CI - DEP	16	01/oct/2022	28 de feberero del 2022	Calle 5 de mayo num.15 zona centro.	3	
2	0	0	APOYO AL DEPORTE	GESTIONES ANTE EL INPODE	Expedientes de oficios de gestión.		X	MAT - 400 - 404 - 404.2 GI - DEP	0	07/oct/22	07/oct/2022	Calle 5 de mayo num.15 zona centro	3	
3	1	3	COMUNICACIÓN RELEVANTE	OFICIOS ENVIADOS	oficios enviados a los diferentes departamentos de este H. AyuntamientoMunicipal		X	MAT - 100 - 101 - 101.14 II - DEP	18	07/oct/2022	28/febrero/2022	Calle 5 de mayo num.15 zona centro	3	
4	1	3	ENTREGA DE APOYOS	ENTREGA DE APOYOS AL DEPORTE A COMUNIDADES, CLUB, LIGAS, ESCUELAS O EQUIPOS LOCALES.	Oficios y/o comunicados enviados y firmados por alguna institucion educativa y/o público en general solicitando algún servicio, material deportivo, o las instalaciones deportivas, y que son dirigidos al titular del Departamento.		X	MAT - 400 - 404 - 404.2 AD - DEP	0	01/oct/2022	16/feb/2022	calle 5 de mayo num.5 zona centro	3	
5	1	1	APOYO AL DEPORTE	ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS ESPACIOS DEPORTIVOS	Expedientes relativos a los servicios de mantenimiento de los espacios deportivos.		X	MAT - 400 - 404- 404.2 MED - DEP	6	01/oct/2022	18/feb/2022	Calle 5 de mayo num.15 zona centro	3	
6	0	0	EVENTOS DEPORTIVOS	DISEÑO Y PROGRAMACION DE EVENTOS DE COMPETENCIA DEPORTIVA Y MUESTRA DEPORTIVA	Eventos deportivos como torneos, cortos, torneos largos, carreras atleticas, ligas de la escolitas deportivas y/o eventos especiales.	X	X		1	01/oct/2022	23/feb/2022	calle 5 de mayo num. 15 zona centro	3	

El presente inventario consta de 31 hojas y ampara 6 expedientes

FORMULÓ
C.ALMAYANTY CORREA POZOS

REVISÓ
C. DALAY YURI ARGUELLES MEDINA

Vo.Bo.
C.PROFR.GABRIEL MARTINEZ DURAN

SECRETARIA

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIR. DE DEPORTES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
 MES DE ENERO 2022

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.
 SECCIÓN: 414 CONTROL Y CONSERVACIÓN DE PARCHES Y ARCHIVOS

ÁREA: ECOLOGÍA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 26/02/2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VICINANCIA (MEDI)	CLASIFICA CIÓN
		TIPO DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE					PRIMERO	ÚLTIMO			
1	21	19114 INFORMES	INFORMES A ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMACIÓN MENSAJES DE LA ACTUACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	3	MAT-200-414-414.14 E-1	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUMPLITEMOC CON ESCUELA MATAMOROS	3	
1	19	61114 INFORMES	INFORME A LUGAR DE INFORMACIÓN	DE INFORMACIÓN MENSUALMENTE A LA UNIDAD DE INFORMACIÓN	3	MAT-200-414-414.14 E-2	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUMPLITEMOC CON ESCUELA MATAMOROS	3	
2	01	414-3 DECISIONES DE SERVICIO	LAMPITAS AREAS VERDES	CONTROL DE LAMPITAS EN AREAS VERDES	3	MAT-200-414-414.14 E- ATENCION	0	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUMPLITEMOC CON ESCUELA MATAMOROS	3	
3	02	614-3 INFORMES DE FOLIO Y TRÁMITE	ATENCION CUDADANA	CONTROL DE ATENCION A LA CIUDADANA	3	MAT-200-414-414.14 E- ATENCION	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUMPLITEMOC CON ESCUELA MATAMOROS	3	

El presente inventario control de libros y expedientes se realizó de la fecha de 4 febrero de 2022

FOMALDÓ

[Firma]
 SECRETARÍA

RECIBO

DALLI YUSU ARGÜELLES MEDINA
 COORDINADOR DEL ARCHIVO MUNICIPAL



V.B.
[Firma]
 MRS. JONATHAN CARRELLO JONATHAN
 DIRECTOR DE ECOLOGÍA

H. AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
 MES DE ENERO 2022

UNIDAD ORGÁNICA: H. AYUNTAMIENTO AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.
 SECCIÓN: 414 CONTROL Y CONSERVACIÓN DE PARCHES Y ARCHIVOS

ÁREA: ECOLOGÍA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 26/02/2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VICINANCIA (MEDI)	CLASIFICA CIÓN
		TIPO DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE					PRIMERO	ÚLTIMO			
1	21	19114 INFORMES	INFORMES A ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMACIÓN MENSAJES DE LA ACTUACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	3	MAT-200-414-4141-E-1	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUARENTENOC CON ESCUOLA MATAMOROS	3	
1	19	01114 INFORMES	INFORME A LUGAR DE INFORMACIÓN	DE INFORMACIÓN MENSUALMENTE A LA UNIDAD DE INFORMACIÓN	3	MAT-200-414-4141-E-2	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUARENTENOC CON ESCUOLA MATAMOROS	3	
2	01	414-3 DECISIONES DE SERVICIO	LAMPITAS AREAS VERDES	CONTROL DE LAMPITAS EN AREAS VERDES	3	MAT-200-414-4141-E-ATENCION	0	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUARENTENOC CON ESCUOLA MATAMOROS	3	
3	02	014-3 INFORMES DE FOLIO Y TRÁMITE	ATENCION CULIQUANA	CONTROL DE ATENCION A LA CIUDADANA	3	MAT-200-414-4141-E-ATENCION	1	26/02/2022	26/02/2022	CALLE CUARENTENOC CON ESCUOLA MATAMOROS	3	

El presente inventario control de libros y expedientes se realizó de la localidad de Axtla de Terrazas, S.L.P.

FORMALDO

 SECRETARÍA

RECIBO
 DALLI YUSU ARGÜELLES MEDINA
 COORDINADOR DEL ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.

 MRS. JONATHAN CARRELO JONATHAN
 ECOLOGÍA
 H. AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 2022 - 2024
 DIRECTOR DE ECOLOGÍA

11. REPORTARMENTO DE ACTA DE TERNACAO, S.L.P.
 RELACIONADO DE APLICACION DE FOLGAS

PERSONA INTERESADA: _____

Nombre: _____

Carnet de Identificación: _____

Estado: _____

FOLGAS No.	Fecha	FOLGAS	DESCRIPCIÓN		HORAS	DÍAS	HORAS	DESCRIPCIÓN	HORAS	DESCRIPCIÓN	FECHA	FECHA	FECHA	
			DE	HASTA										DE
1	08	08	DESCANSO	DESCANSO	01	1	01	DESCANSO	01	DESCANSO	01	01		
2	08	08	DESCANSO	DESCANSO	01	1	01	DESCANSO	01	DESCANSO	01	01		

[Signature]
 DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
 INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES Y ANÁLISIS DE LABORAL
 (IVIA)

[Signature]
 DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
 INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES Y ANÁLISIS DE LABORAL
 (IVIA)

[Signature]
 DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL
 INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES Y ANÁLISIS DE LABORAL
 (IVIA)

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRABAJOS

UNIDAD ORGANICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCION: DE ADMINISTRACION

AREA: ITCA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACION: 10 DE DICIEMBRE DEL 2021

No. CORREGATIVO	FOLIO		TITULO		DESCRIPCION	H	C	CATEGORIA DE CLASIFICACION	NUMERO DE FOLIOS	FECHA		UBICACION	VENCIMIENTO (AÑOS)	CLASIFICACION
			SERIE DOCUMENTAL	SERIE DEL EXPERIMENTO						PRIMERO	ULTIMO			
1	1	199	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	OFICIOS RECIBIDOS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	X		NAT-100-101-101-12-0994	73	01/12/2021	17/12/2021	CALLE HIDALGO CON CALLE 24	1	
2	1	69	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		NAT-100-101-101-13-09	15	01/12/2021	17/12/2021	HIDALGO CON CALLE 24	1	
3	1	76	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS	X		NAT-100-101-101-14-02	40	01/12/2021	17/12/2021	HIDALGO CON CALLE 24	1	
4	1	40	INFORMES	INFORME SEMANAL, MENSUAL, ARCHIVO Y TRANSPARENCIA	INFORMES EN LAS DIFERENTES AREAS	X		NAT-100-101-101-15-04	47	01/12/2021	20/12/2021	CALLE HIDALGO CON CALLE 24	1	

El presente inventario consta de 211 folios y cubre la cantidad de 4 expedientes de julio 2021

FIRMA:

 C. GABRIEL FERNANDEZ VALENCH
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISO

C. DALIA YURI ROSSELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL


 C. FREDY ALVARADO HERRANDEZ
 DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA DESARROLLO RURAL

SECCIÓN: 406-DESARROLLO RURAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	1	ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	ACTAS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESION DEL CONSEJO	X		MAT-100-101-101.13/2018-2021	1	18/03/20	18/03/20	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	4 AÑOS	
2	1	14	ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	CONVOCATORIAS DEL C.M.D.R.S.	CITATORIOS PARA SESIONES DEL CONSEJO, LISTAS DE ASISTENCIA, ACUSES.	X		MAT-100-101-101.13/2022	14	25/02/22	14/01/22	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	3 AÑOS	
3	1	16	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA DE ENTRADA Y SALIDA	CIRCULARES, OFICIOS, CITATORIOS, COMISIONES, SOLICITUDES, ETC.	X	X	MAT-100-101-101.12/2022	16	24/02/22	09/02/22	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	1 AÑO	
4	1	2	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA EXTERNA DEPEND. FEDERALES Y ESTATALES	INFORMACION, INVITACIONES, CONVOCATORIAS, CITATORIOS, FORMATOS DE PROGRAMAS, ETC.	X	X	MAT-100-101-101.12/2022	2	15/02/22	09/02/22	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	1 AÑO	
5	1	9	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO MPAL. Y REC. HUMANOS	DOCUMENTOS DEL INVENTARIO ARCHIVO TRAMITE, FORMATOS GRALES. ART 84, INFORMES, OFICIOS DE ATENCION A LA CIUDADANIA, ETC.	X	X	MAT-100-101-101.14/2022	9	23/02/22	08/02/22	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	3 AÑOS	
6	1	1	DESARROLLO RURAL	PROGRAMA PARA ESTABLECIMIENTO DE BANCOS DE FORRAJE 2019 SEDARH	BENEFICIARIOS APOYADOS CON SEMILLA DE MAIZ Y BIOFERTILIZANTE	X	X	MAT-100-101-406.2/2018-2021	1	04/03/20	04/03/20	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	3 AÑOS	
7	1	307	DESARROLLO RURAL	PROGRAMA DE CONCURRENCIA CON LAS ENTIDADES FEDERATIVAS 2019 SEDARH	BENEFICIARIOS CON PROYECTOS PRODUCTIVOS EN LOS SECTORES AGRICOLA, PECUARIO, DE PESCA Y ACUIOCILA, INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MAQUINARIA.	X	X	MAT-100-101-406.2/2019/2018-2021	307	04/04/20	18/06/19	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	1 AÑO	

El presente inventario consta de 745 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes

FORMULÓ
C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO
AUXILIAR DE DES. RURAL

REVISÓ
C. DALAI YURI ARGÜELLES MEDINA
COORD. DE ARCHIVO MPAL.

Vo. Bo.
LIC. EMMANUEL RAMÓN MEDINA
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

UNIDAD ORGÁNICA MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA FOMENTO AGROPECUARIO

SECCIÓN: 406-DESARROLLO RURAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	45	DESARROLLO RURAL	PROGRAMA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y LA PRODUCTIVIDAD INDIGENA (PROIN-INPI)	BENEFICIARIOS CON PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ECONOMIAS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS Y AFROMEXICANAS CON LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.	X		MAT-100-101-406.2/2019/2018-2021	45	12/02/20	18/02/20	CALLE 5 DE MAYO NO. 15, ZONA CENTRO	1 AÑO	
9	1	171	DESARROLLO RURAL	PROGRAMA DE APOYO A PAQUETES TECNOLOGICOS CON SEMILLA DE MAIZ Y FRIJOL, CONVENIO GOB. ESTADO Y MUNICIPIO 2020	BENEFICIARIOS CON PAQUETES DE SEMILLA DE FRIJOL Y MAIZ POR PARTE DE LA SEDARH- MUNICIPIO	X		MAT-100-101-406.2/2018-2021	171	08/04/20	08/04/20	CALLE 5 DE MAYO NO. 15, ZONA CENTRO	1 AÑO	
10	1	2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PLANES Y PROGRAMAS DE FOMENTO AGROPECUARIO	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, POA, PROG. DE PRESUPUESTO B.R., DIR. DE PLANEACIÓN.	X		MAT-100-101-101.8/2022	2	10/02/22	31/01/22	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	3 AÑOS	
11	1	177	DESARROLLO RURAL	PROGRAMA EMERGENTE DE APOYO AL ESTIAJE (SUP. ALIM. GANDERO) 2019	BENEFICIARIOS CON SUPLEMENTO ALIMENTICIO GANDERO 2019	X	X	MAT-100-400-406-406.2/2018-2021	177	31/10/2019	16/10/2019	CALLE 05 DE MAYO #15 ZONA CENTRO	3 AÑOS	

El presente inventario consta de 745 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes 2020

FORMULÓ

REVISÓ

Vo. Bo.

C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO
AUXILIAR FOMENTO AGROPECUARIO

C. DALAI YURI ARGÜELLES MEDINA
DIRECTOR DE FOMENTO AGROPECUARIO

LIC. EMMANUEL RAMÓN MEDINA
DIRECTOR DE FOMENTO AGROPECUARIO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL

ÁREA: GIROS MERCANTILES

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES (40) SERVICIOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ENERO 2020

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	C	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	871		PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	PADRON DE COMERCIOS Y ANUNCIOS ESPECTACULARES	1		MAT-400-400-400-97C		21/01/2001	21/01/2001	1 DE MAYO NO. 16	1	
2	881	340	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	EXPEDIENTES		1	MAT-400-400-400-97A	340	21/01/2002	21/01/2002	1 DE MAYO NO. 15	PERMANENTE	
3	881	884	LEONIAS Y PERMISOS TEMPORALES	PERMISOS TEMPORALES		1	MAT-400-400-400-8	4	21/01/02	21/01/02	1 DE MAYO NO. 16	1	
4	881	8	COMERCIO INFORMAL	PAGOS DE FISCOS DE COMERCIO INFORMAL		1	MAT-400-400-400-3F	4000000	20/02/2019	20/02/2019	1 DE MAYO NO. 16	1	
5	881	7	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS		1	MAT-400-400-400-3P	7	20/02/2012	24/01/2001	1 DE MAYO NO. 15	1	
6	881	23	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	LEYES Y REGLAMENTOS		1	MAT100-101-101-1	23	21/01/2019	21/01/2001	1 DE MAYO NO. 16	1	
7	881	12	INFORMES	INFORMES			MAT100-101-101-14	12	21/01/2001	21/01/2001	1 DE MAYO NO. 16	1	
8	881	80	PLAN OPERATIVO ANUAL	PLA		1	MAT100-101-101-6	7	20/02/17	20/02/2017	1 DE MAYO NO. 16	1	
9	881	874	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	COMERCIO		1	MAT400-400-400-2AC	16	16/01/02	22/01/2002	1 DE MAYO NO. 16	1	
10	881	89	DECRETOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	BRANDA ALCOHOLICA		1	MAT100-101-101-4	89	02/01/2002	21/01/2002	1 DE MAYO NO. 16	1	


EL PRESIDENTE MUNICIPAL: _____



 EL PRESIDENTE MUNICIPAL

EL CALIF POR SERVICIOS MUNICIPALES
 COORDINADOR DE ARCHIVO

Página 1


 EL MARTIN DE SAENZ ANTONIO
 DIRECTOR DE GIROS MERCANTILES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: PRESIDENCIA MUNICIPAL

ÁREA: GRUPOS VULNERABLES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/03/2022

Nº CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	G	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	27	101.12 COMUNICACIONES RELACIONADAS	CORRESPONDENCIA INTERNA	Oficio que se reciben y/o envían de los diferentes departamentos del H. Ayuntamiento.	X	X	MAT-100-101-101.12-CIDV	12	31/01/2022	28/02/2022	CARRETERA AXTLA AHUACATTLA KM 1	3	
2	1	8	307.1 INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	INFORMES ARCHIVO TRANSPARENCIA	Informes y/o Reportes que se generan a los departamentos de Archivo Municipal y/o Transparencia.	X	X	MAT-300-307-307.1-ADV	8	01/02/2022	24/02/2022	CARRETERA AXTLA AHUACATTLA KM 1	3	
3	8	0	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	PROGRAMA MUNICIPAL DE DEPENDIAS	Documentos generados en las diferentes autoridades que se realizan para mejorar las condiciones de vida de personas vulnerables.	X	X	MAT-400-402-402.2-DAOV	0			CARRETERA AXTLA AHUACATTLA KM 1	3	
4	1	28	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	GESTION DE APOYOS	Documentos generados en las diferentes autoridades que se realizan para mejorar las condiciones de vida de personas vulnerables.	X	X	MAT-400-402-402.2-DAOV	17	28/01/2022	28/02/2022	CARRETERA AXTLA AHUACATTLA KM 1	3	
5	0	0	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES SOBRE LEYES, PROTECCION E INCLUSION	Documentos generados en talleres o pláticas realizadas por el departamento para beneficio de las personas con vulnerabilidad.	X	X	MAT-400-402-402.2-ALOV	0			CARRETERA AXTLA AHUACATTLA KM 1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 40 HOJAS QUE AMPARA LA CANTIDAD DE 5 EXPEDIENTES DEL AÑO 2022

ELABORÓ


G. MARÍA ANTONIA HERNÁNDEZ MENDOZA
SECRETARIA

RECIBÍ

C. DALAI YURI ARQUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

VISTO BUENO


C. EDUARDO HERRERA MORALES
DIRECTOR DE GRUPOS VULNERABLES

EL AYUNTAMIENTO DE ACTUALIZACIÓN DE TERMINAL S.A. DE C.V.
 EMERGENCIAS DE SERVICIO DE PASAJES

Unidad Operativa: 11 Ayuntamiento Municipal
 Proyecto: 400/03/2 Actualización de

Acta: Sesión ordinaria de la Junta de

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28/03/2023

No. CORRECCIONES	FOLIO	FOLIO		DESCRIPCIÓN	C	E	CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		LUBRICACIÓN	FRECUENCIA (HORAS)	ESTADÍSTICA ODM
		SECCION DOCUMENTAL	BOLETA DE EXISTENTE						PREVIO	ULTIMO			
1	198	175		Operaciones de mantenimiento de obra de reparación y mantenimiento de los sistemas de agua de suministro y de servicios de electricidad, saneamiento y saneamiento.	8	8	MAT-100-101-101-11-01-0001	8	01/01/2022	31/01/2022	Cada 5 de mayo, 2 una semana	1 año	
2	407	427		Operaciones de mantenimiento de sistemas de agua de suministro y de servicios de electricidad, saneamiento y saneamiento.	8	8	MAT-408-418-1-418-1-1-7MAJ-2021	8	01/01/2022	31/01/2022	Cada 5 de mayo, 2 una semana	1 año	
3	181	181		Operaciones de mantenimiento de sistemas de agua de suministro y de servicios de electricidad, saneamiento y saneamiento.	8	8	MAT-100-101-101-101-1001/000-2021	8	01/01/2022	31/01/2022	Cada 5 de mayo, 2 una semana	1 año	
4	204	205		Operaciones de mantenimiento de sistemas de agua de suministro y de servicios de electricidad, saneamiento y saneamiento.	8	8	MAT-100-101-101-101-1001-2021	8	01/01/2022	31/01/2022	Cada 5 de mayo, 2 una semana	1 año	
5	88	72		Operaciones de mantenimiento de sistemas de agua de suministro y de servicios de electricidad, saneamiento y saneamiento.	8	8	MAT-100-101-101-101-1001/000-2021	8	01/01/2022	31/01/2022	Cada 5 de mayo, 2 una semana	1 año	

El presente acta se dio a conocer el día 09 de mayo de 2023, en la Sala de Sesiones del Ayuntamiento Municipal de Actopan, Hidalgo, a las 10:00 horas.
 Preside: *[Firma]*
 Secretario: *[Firma]*
 Asesor: *[Firma]*
 Secretario de Actas: *[Firma]*
 Asesor Administrativo: *[Firma]*

PERIODO
 DAHLI VILLANUEVA MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
 JOSÉ ENRIQUE VILLANUEVA MEDINA
 RESPONSABLE DE EMERGENCIAS

II. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

SECCIÓN: PRESIDENCIA MUNICIPAL
INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

ÁREA: INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Febrero 2003

No. CORREG. UTM	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	D. C.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VISADO A (años)	CLASIFICACIÓN
		SCRIB. DOCUMENTAL	NOMBRE DEL REPRESENTANTE					PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	COMUNICACIONES RELATIVAS	CÓMO OPERACION ATLAS	Documentos que se solicitan por correo de los diferentes departamentos del Estado de Aguascalientes	3	MSI-400-402-402.2-101.12.1-CI-AM	3	2000000	2000000	CARRITERA AXTLA AGUASCALIENTES	3	
2	4	SEMINARIOS	RETORNAR ARCHIVO PROYECTIVISTA	Documentos que se solicitan por correo de los departamentos de Archivo Histórico y Unidad de Transparencia	3	MSI-400-402-402.2-101.14-101-AM	3	2000000	2000000	CARRITERA AXTLA AGUASCALIENTES	3	
3	4	ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN	Documentos generados en las oficinas administrativas, mediante el envío de reportes para prevenir la adicción en la mujer (M) entre padres, tener problemas de alimentación, entre otros	3	MSI-400-402-402.2-402.2.3-AM-AM	1	2000000	2000000	CARRITERA AXTLA AGUASCALIENTES	3	
4	1	ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE SUBOCUPAMIENTO	Documentos generados en talleres que se solicitan en el departamento de la mujer	3	MSI-400-402-402.2-402.2.3-AM-AM	13	2000000	2000000	CARRITERA AXTLA AGUASCALIENTES	3	
5	1	ASISTENCIA SOCIAL	PROYECTOS AM	Documentos sobre proyectos de mejoramiento de la vivienda de la mujer	3	MSI-400-402-402.2-402.2.3-10020-AM	1	2000000	2000000	CARRITERA AXTLA AGUASCALIENTES	3	

El presente inventario consta de 22 Fojas y sigue la siguiente estructura del año 2002

FORMULARIO

 ROBERTO RAMOS PADRON

RECIBO

CLAYTON RAMOS SANCHEZ MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: SUBDELEGACIÓN MUNICIPAL INAPAM
SECCIÓN: 100-GOVERNACIÓN 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: INAPAM

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE OJOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	28	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA 100	Oficio y comunicaciones firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que van dirigidos a oficina de esta misma. Ayuntamiento Municipal.	X		MAT-100-101.12-04	21	25/02/2022	25/02/2022	Carrera Ahucacilla Km. 1	3	
2	01	02	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA EXTERNA 100	Oficio y comunicaciones firmados por diferentes INSTITUCIONES que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM	X		MAT-100-101.13-04	01	08/02/2022	08/02/2022	Carrera Ahucacilla Km. 1	3	
3	01	04	COMUNICACIONES RELEVANTES	INFORMES	Informes que se envían mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL			MAT-100-101.14-04	3	01/02/2022	04/02/2022	Carrera Ahucacilla Km. 1	3	
4	01	02	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL	INFORMES DE PROGRAMA	Son programas y actividades que lleva acabo el INAPAM en los apoyos de Gobierno Estatales y Municipales que se realizan con los apode gobierno y otros, bajo el concepto de transparencia	X		MAT-400-402-402.1-04	01	29/02/2022		Carrera Ahucacilla Km. 1	3	

El presente inventario consta de 17 fojas y abarca 05 expedientes del año

FORMULÓ
VERÓNICA JANETE GUTIERREZ ORTEGA


ALIBLIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

REVISÓ
DALAY YURY ARGUELLES MADRA

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
PROF. SAUL OSORIO SAURITA

SUBDELEGADO DE INAPAM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PUBLICAS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FEBRERO		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
0001	1	81	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT-400-410-410.2-ANO-OP	34	17/02/2022	18/02/2022	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	308	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION	SON PERMISOS QUE SE EXTIENDEN A LA CIUDADANIA PARA LA CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-LIC-OP	85	10/12/2021	28/12/2021	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	647	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISION	SON PERMISOS DE SUBDIVISION DE TERRENOS QUE LA CIUDANIA SOLICITA A NUESTRO DEPARTAMENTO		X	MAT-400-410-410.3-SUB-OP	178	03/02/2022	28/02/2022	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	360	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO	SON LICENCIAS DE USO DE SUELO YA SEA HABITACIONAL, COMERCIAL, MIXTO O INDUSTRIAL.		X	MAT-400-410-410.5-LUS-OP	217	02/02/2022	28/02/2022	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1		CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS	CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	SON MEDIDAS QUE SE REALIZAN DE UN A PROPIEDAD PARA CORROBORAR QUE SEAN LAS MEDIDAS CORRECTAS DE ACUERDO A LA ESCRITURA.		X	MAT-400-411-411.1-CMC-OP				CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
6	1	174	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO	SON DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN PARA SOLICITAR ALGUN APOYO DE LA CABECERA MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, EJIDOS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.		X	MAT-400-100-101.12 SA-OP	16	10/02/2022	10/02/2022	CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta 530 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2022.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

EDNA ADRIANA LOPEZ MEDINA
AUXILIAR

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

PROFR. JAIME LARRAGA BARRAGAN
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtla de Terrazas.
SECCIÓN 14 CONTROL Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES

ÁREA: Parques y Jardines

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/03/22

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	65	20	414.2 Solicitudes de servicio.	Solicitudes Enviadas	Solicitudes enviadas para Orden de servicios de Parques y Jardines.	X		MAT-414.2 SSPJ2021	23	31-01-2022	28-08-2022	Hidalgo s/n	1	
2	21	06	414.3 Operatividad de servicios.	Operatividad de los Servicios.	Servicios ofrecidos de parques y jardines a comunidades y escuelas.	X		MAT-414.3 OSPJ2021	13	04-02-2022	24-02-2022	Hidalgo s/n	1	
3	1	1	Inventario de parques, jardines y camellones.	Inventario de parques, jardines y camellones	Documento donde se concentra todos los lugares bellos y forestal de este Municipio, indicando la ubicación donde se localizan.	X		MAT-414.4 IPYJ2021	01	2015	2022	Hidalgo s/n	mientras existe en su lugar	
4	14	2	Informes Transparencia y Archivo.	Informes Transparencia y Archivo.	Informes mensuales de las actividades que se realizan en el area de Parques y Jardines	X		MAT-100-101-101,14 NFTA	03	04-04-2022	04-01-2022	Hidalgo s/n	1	

El presente inventario consta de 101 hojas y ampara la cantidad de 01 expedientes del año 2021-2022

Catarina Martinez Martinez

C.Dalai Yuri Argüelles Medina

C.Florencia Argüelles Esquivel

Auxiliar Administrativo

Encargado de Archivo Municipal

Directora de Parques y Jardines

M. AYUNTAMIENTO DE AZTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 SUBUNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ÁREA: ADMINISTRACIÓN

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 DE FEBRERO DEL 2011

ORDEN DE EJECUCIÓN	PROYECTO		TÍTULO		OBJETIVO	E	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	ESTADO		DETALLE DE OPERACIONES	RECURSOS ASIGNADOS	CLASIFICACIÓN
	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO	PROYECTO						PROYECTO	PROYECTO			
1	1	111	PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-111	111	111-111-111	111-111-111	111-111-111-111	1	
2	1	112	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-112	112	111-111-112	111-111-112	111-111-112-112	1	
3	1	113	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-113	113	111-111-113	111-111-113	111-111-113-113	1	
4	1	114	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-114	114	111-111-114	111-111-114	111-111-114-114	1	
5	1	115	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-115	115	111-111-115	111-111-115	111-111-115-115	1	
6	1	116	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	1	111-111-111-116	116	111-111-116	111-111-116	111-111-116-116	1	

ELABORADO POR: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / REVISADO POR: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Firma]
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Firma]
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Firma]
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: COORDINACION MPAL. DE PROTECCION CIVIL
 SECCIÓN: 400/405

ÁREA: COORDINACION MPAL. DE PROTECCION CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	81	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO.	OFICIOS ENVIADOS A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS		X	MAT-100-101-101.12-AO-PC	0	2/2/2020	11/11/2021	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
2	0	22	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION		X	MAT-100-101-101.14-IT-PC	1	1/1/2020	3/3/2022	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
3	0	22	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101-101.14-IA-PC	1	1/1/2020	3/3/2022	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
4	0	15	405.2 CONTINGENCIAS	OFICIOS DE DAÑOS	EXPEDIENTES DE APOYO DE PROGRAMAS DE RESCATE		X	MAT-400-405-405.2-C-PC	0	9/15/2020	7/1/2021	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
5	0	653	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TECNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC		X	MAT-400-405-405.3-VOT-PC	21	1/2/2020	1/31/2022	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
6	0	37	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS,CAPACITACIONES ,INCENDIOS ETC.		X	MAT - 400 - 405-405.4-PP-PC	6	1/1/2020	7/15/2021	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
7	1	147	405.5 ATENCION A LA CIUDADANIA EN MATERIA DE P C	SOLICITUDES RECIBIDAS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION		X	MAT-400-405-405.5-SR-PC	11	02/01/2020	28/02/2022	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	
8	0	5	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION		X	MAT-400-405-405.6-CMPC-PC	0	12/9/2021	12/9/2021	CALLE CUAUHTEMOC S/N	3	

El presente inventario consta de 40 FOJAS y ampara la cantidad de 40 expedientes del año 2022

FORMULÓ
 C HANNIA ITZE ANGELES CRUZ

REVISÓ
 C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

Vo.Bo.
 CAP. RET. JOSE ANGELES BRUNO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO
 Cargo

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL
 Cargo

DIRECTOR MPAL. DE PROTECCION CIVIL
 Cargo

DECLARACIÓN DE INTERÉS EN LA VENTA DE BIENES RAÍCES

DECLARANTE		BIENES RAÍCES		VALORES		OTROS DATOS	
Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR	VALOR	OTROS DATOS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30


DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO
 MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO
 2014

DECLARACION DE ACTIVO Y PASIVO P. I. A.
INSTRUMENTO DE ANEXO (TABLA)

SEÑOR DON CARLOS ALBERTO GONZALEZ
SEÑORITA DONA ROSA ELIZABETH

SEÑOR DON CARLOS ALBERTO GONZALEZ

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2022

NO. CADASTRAL	CANTON	TIPO DE BIEN	VALOR DE BIEN	DESCRIPCION	A	B	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	VALOR DE BIEN	
																	VALOR DE BIEN
100	100	TERRENO	100000	TERRENO DE 10000 M ² EN LA ZONA URBANA DE...	100	100	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000
100	100	CONDOMINIO	100000	CONDOMINIO EN UN PREDIO DE 10000 M ² ...	100	100	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000
100	100	CONDOMINIO	100000	CONDOMINIO EN UN PREDIO DE 10000 M ² ...	100	100	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000
100	100	CONDOMINIO	100000	CONDOMINIO EN UN PREDIO DE 10000 M ² ...	100	100	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000
100	100	CONDOMINIO	100000	CONDOMINIO EN UN PREDIO DE 10000 M ² ...	100	100	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000


SEÑOR DON CARLOS ALBERTO GONZALEZ


SEÑORITA DONA ROSA ELIZABETH GONZALEZ


SEÑOR DON CARLOS ALBERTO GONZALEZ



Orden	Clasificación	Descripción de la actividad	Unidad Ejecutora	Actividad	Objetivo	Indicador	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor
1	101	Presupuesto de inversión pública	101.10	Presupuesto de inversión pública	101.10	Presupuesto de inversión pública	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10	101.10
2	102	Presupuesto de inversión pública	102.10	Presupuesto de inversión pública	102.10	Presupuesto de inversión pública	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10	102.10
3	103	Presupuesto de inversión pública	103.10	Presupuesto de inversión pública	103.10	Presupuesto de inversión pública	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10	103.10
4	104	Presupuesto de inversión pública	104.10	Presupuesto de inversión pública	104.10	Presupuesto de inversión pública	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10	104.10
5	105	Presupuesto de inversión pública	105.10	Presupuesto de inversión pública	105.10	Presupuesto de inversión pública	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10	105.10

Elaboración presupuestal correspondiente al 2022

[Firma]
 Director General de Planeación
 Dirección General de Planeación

[Firma]
 Director General de Planeación
 Dirección General de Planeación

[Firma]
 Director General de Planeación
 Dirección General de Planeación

SECRETARÍA GENERAL
 H. AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 AYALA DE TIZAS, S.L.P.



DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y TRANSITO MUNICIPAL.



OF. ENW0756/05PYTM02.

ASUNTO: ENTREGA DE INFORME.

AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., A 01 DE MARZO DEL 2022.

ING. GREGORIO CRUZ MARTINEZ,
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL EN EL
MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.
P R E S E N T E.

CON AT'N: C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DEL ARCHIVO MUNICIPAL.

POR MEDIO DE ESTE CONDUCTO ENVÍO A USTED UN CORDIAL SALUDO, ASÍ MISMO SIRVA LA PRESENTE PARA HACERLE ENTREGA DE MANERA DIGITAL, LA INFORMACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DEL MES DE FEBRERO 2022, SIENDO LOS SIGUIENTES:

- ARCHIVO EN TRÁMITE (MES DE FEBRERO 2022)
- GUIA SIMPLE DE ARCHIVO (MES DE FEBRERO 2022)
- CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL (MES DE FEBRERO 2022)

AGRADECIENDO DE ANTEMANO LAS ATENCIONES A LA PRESENTE, QUEDO DE LISTED COMO SU ATENTO Y SEGURO SERVIDOR.



"2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ"

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁFICO MUNICIPAL
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

BRANCO CASARÉVA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES (S.M.E) SECRETARÍA PÚBLICA Y FAL

No. CORE GRUPO SUB-GRUPO	FOLIO	SERIE DOCUMENTAL	TÍTULO	SERIE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	D	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	VOLUMEN DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
										PRIMARIO	ULTIMO			
1	118	CONTROL INTERNO	PARTE DE METEOROLOGÍA		REFORMA CUADRO DE NOMINADOS	X	3	MAT-300-401-401.1-401.1.1	38	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
2	118	CONTROL INTERNO	FATIGA DE SERVIDOR		DOCUMENTO QUE DESCRIBE LA UBICACIÓN Y SERVICIO DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	X	3	MAT-300-401-401.1-401.1.1	38	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
3	118	CONTROL INTERNO	INCENDIOS		DOCUMENTO DONDE SE CONTIENE EL ESTADO DE FUERZA DEL PERSONAL.	X	3	MAT-300-300-300.1-401.1.1	38	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
4	77	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 011		OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	X	3	MAT-300-300-300.1	34	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
5	47	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 012		OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	X	3	MAT-300-300-300.1	0	01 DE ENERO DE 2022	29 DE ENERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
6	51	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 014		OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	X	3	MAT-300-300-300.1	38	01 DE FEBRERO DE 2022	24 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022
7	128	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 015		OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	X	3	MAT-300-300-300.1	31	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENO SAN MATAMOROS, EDIFICIO DE SECRETARÍA PÚBLICA	18	0100022

H. AYUNTAMIENTO DE ATLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 REGISTRO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁMITE MUNICIPAL
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

ORDEN DE LISTA	FOLIO	SERIE DOCUMENTAL	TÍTULO	DESCRIPCIÓN	DÍ	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
								PRIMERO	ÚLTIMO			
01	1	108	CONTROL DE COMBUSTIBLES PARA MOTOCARILLAS BAY	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	2	MAT-300-300-300-1	34	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	010002
02	1	08	CONTROL DE COMBUSTIBLES	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE	3	MAT-300-300-300-1	47	01 DE FEBRERO DE 2022	24 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	010002
03	1	238	COPIENTES DE DETENCIONES	OFICIO QUE SE GENERA PARA PODER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO	4	MAT-400-400-400-3-401-3-3	60	21 DE FEBRERO DE 2022	27 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	10	010002
04	1	379	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	OFICIO QUE SE GENERA PARA PODER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SERVIDO MUNICIPAL	5	MAT-400-401-401-3-401-3-3	123	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	00	010002
05	1	20	COMANDANTES RELEVANTES	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA	6	MAT-300-301-100-12	27	10 DE FEBRERO DE 2022	23 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	00	010002
06	1	05	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION	7	MAT-300-300-300-3-301-3-3	24	03 DE FEBRERO DE 2022	29 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	00	010002
07	1	08	REFORMAS	REFORMA MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION	8	MAT-400-401-401-3	46	07 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	00	010002
08	1	1	REFORMAS	REFORME MENSUAL QUE SE ENVA A TRANSPARENCIA	9	MAT-300-300-300-3-301-3-3	0	03 DE FEBRERO DE 2022	03 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CUARENTENOS ENL MATAMOROS, OFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	00	010002

EL AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES, SERVICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁMITE MUNICIPAL
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2022

Nº CONTINENTE	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
		BASE DOCUMENTAL	FORMAS DEL DOCUMENTO					PRINCIPIO	FIN			
16	1	1	REFORMAS ARCHIVO MUNICIPAL	INFORME MENSUAL QUE SE ENVAÍA A ARCHIVO	X	MA1-301-301-301.3-301.3.2	8	01 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CONSTITUCIÓN EN SU INTERIOR OFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA	18	01/2022
17	1	4	REFORMAS CENTRO DE CONTROL Y COMPAÑIA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO	X	MA1-301-301-301.3-301.3.2	8	01 DE FEBRERO DE 2022	18 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CONSTITUCIÓN EN SU INTERIOR OFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA	18	01/2022
18	1	8	REFORMAS LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 18	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO	X	MA1-301-301-301.3-301.3.2	8	01 DE FEBRERO DE 2022	03 DE FEBRERO DE 2022	CALLE CONSTITUCIÓN EN SU INTERIOR OFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA	18	01/2022

El presente inventario consta de 753 hojas y ampara la cantidad de 18 expedientes del año 2022

C. COLÓN CAMARERO HERRÁNDEZ
COMISIONADO ADMINISTRATIVO

C. DALAY YURI ARGUELLES MEDINA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

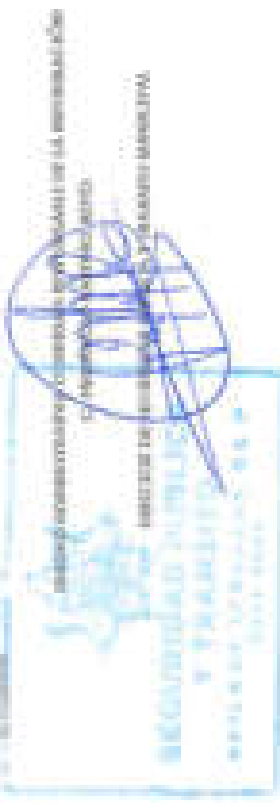
REVISÓ

C. PRUDENCIO MARTÍNEZ REYES
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁMITE MUNICIPAL

INVERSIÓN DE ACTA DE TITULO S.A.P.
CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CATEGORÍA DE DOCUMENTOS	TIPO DE DOCUMENTO		TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO
	TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO						
Acta de Inversión de Acta de Título	1	1	1	1	1	1	1	1
Acta de Inversión de Acta de Título	1	1	1	1	1	1	1	1
Acta de Inversión de Acta de Título	1	1	1	1	1	1	1	1
Acta de Inversión de Acta de Título	1	1	1	1	1	1	1	1
Acta de Inversión de Acta de Título	1	1	1	1	1	1	1	1

INVERSIÓN DE ACTA DE TITULO S.A.P.
CATEGORÍA DE DOCUMENTOS



TIPO DE DOCUMENTO
TIPO DE DOCUMENTO

Guías simple de archivo

Responsable del área: C. PRUDENCIO MARTINEZ REYES	Ubicación: CALLE CUAUHTEMOC ESQUINA CON MATAMOROS
Cargo: Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Fecha de actualización: 01 DE MARZO DEL 2022

Código principal: 401

Código		DESCRIPCIÓN
SERIE	SUBSERIE	
401.1	401.1.2	Informes de novedades, accidentes, peritajes, infracciones, operativos y dispositivos. (Parte de Novedades)
401.1	401.1.1	Fatiga de servicio
401.1	401.1.1	Incidencias
300.305	305.1	Solicitud de Combustible para patrullas
401.3	401.3.2	Disposición personas ante la Fiscalía
401.3	401.3.2	Disposición de personas ante Síndico Municipal
100.101	101.12	Solicitud de material de oficina
301.2	301.2.2	Solicitud de vacaciones
401	401.5	Estadísticas de Seguridad Pública
301.2	301.2.2	Transparencia
301.2	301.2.2	Archivo Municipal
301.2	301.2.2	Centro de Control y Confianza
301.2	301.2.2	Licencia Oficial Colectiva 196



C. PRUDENCIO MARTINEZ REYES,
 Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
 Ayuda de Terrazas S.L.P.



Centro del Corazón
 Ayuntamiento de Tlaxiaco
 AXTLA, TERRAZAS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SERVICIOS MUNICIPALES


FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO


No. CONSECUTIVO	FOLIO		TIPO		DESCRIPCIÓN	B	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
			NUMERARIO	ALTIMO										
1	1	026	CONTROL Y CONSERVACION DE PARTIDAS	INELACIONES	CONSTRUCCIONES ENTRE PARA PROTECCION Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS BAÑOS			MT-40-410-1	01	27/01/2022	19/02/2022	CALLE 3 DE MAYO LA ZONA CENTRO	1	
2	1	40	PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDES DE PLANES Y PROYECTOS	SOLICITUD DE MATERIAL DE OFICINA, AGUA Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO			MT-40-410-1012 07/04	1	19/02/2022	24/02/2022	CALLE 3 DE MAYO LA ZONA CENTRO	1	
3	1	68	CONTROL DE COMBUSTIBLE	SOLICITUDES DE GASOLINA Y DIESEL	SOLICITUDES DE GASOLINA Y DIESEL QUE SE ENVIAN A TERCERA			MT-400-905-001 02/09	10	10/02/2022	24/02/2022	CALLE 3 DE MAYO LA ZONA CENTRO	1	
4	1	18	SOLICITUDES DE SERVICIO	SOLICITUDES Y AGONIA/MENTOS	SOLICITUDES RECIDAS DE RESOLUCION DE SERVICIO DE LOS EJECUTOS Y COMANDANTES			MT-40-410-410 1 02/09	1	01/02/2021	01/02/2021	CALLE 3 DE MAYO LA ZONA CENTRO	1	

El presente inventario consta de 471 ítems y abarca la cantidad de 8 expedientes del año 2022

FORMULA

 CELESTINA CRUZ SANCHEZ
 SECRETARIA

REVISÓ

 C. EDALBERTO AGUILERA MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO


 SERVICIOS DE URBES MUNICIPALES AXTLA
 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES
 AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 2021-2024

II. AYUNTAMIENTO DE ACTUA DE TERRAZAS, S.L.P.
INSTRUMENTO DE ACUERDO DE TRABAJO

Estado de México Ayuntamiento Municipal

Año: Ejercicio Administrativo

Fecha de Actualización: Ejercicio 2016

No. CATEGORÍA	FOLIO	TÍTULO		Descripción	D	C	Código de Clasificación	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
		SEDE DOCUMENTAL	NUMERO DE FOLIOS						PRELIMINAR	ULTIMO			
1	1	Impuestos	REGLAMENTO LIBRO DE IMPUESTOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS	SE REGULA, ESTABLECIENDO LAS ACTIVIDADES LIGADAS A CARGO DE EL GOBIERNO MUNICIPAL	0	1	501-10-11-200	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
1	1	Impuestos	REGLAMENTO ANEXO MUNICIPAL	REGULACIÓN DEL IVA DE ACTUALIZACIÓN AL IMPUESTO MUNICIPAL	0	1	501-10-11-001-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
1	1	Impuestos	REGLAMENTO AL PRESUPUESTO	REGULA EL REGIMEN DE IMPUESTOS MUNICIPALES QUE SE DEBE PAGAR	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
2	1	TESTAMUNTE	TESTAMUNTE DE COMPROMISO	CONCORDAN MEDIANTE TESTigos EL ESTADO DEL MUNICIPIO	X		501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
2	1	TESTAMUNTE	TESTAMUNTE DE COMPROMISO	CONCORDAN EL GOBIERNO Y LOS FOLIOS DEL OTRO DATO DE LAS FOLIOS	X		501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
3	1	ASUNTOS JURIDICOS	CONVENIO	SE LEVANTA CONVENIO DE ACUERDO A LOS SERVICIOS DE LAS FOLIOS	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	
4	1	CONTRATO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS	PRESTAMO DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS AL MUNICIPIO	0	1	501-10-11-101-11-001-001	1	Subsidio	01/01/2016	01/01/2016	1	

PL. AYUNTAMIENTO DE ACTLA DE TERNAJAS, S.L.P.
MANTENIMIENTO DE ACCESO DE TERAJES

SECRETARÍA DE ECONOMÍA: SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 SECRETARÍA DE FISCALÍA: _____

FECHA: BOGOTÁ, COLOMBIA, 15/05/2024

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ENERO 2024

No. Cuentas de Gastos	FOLIO	DESCRIPCIÓN	ESTADO		DESCRIPCIÓN	C	E	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		INDICADOR	VALOR MONETARIO	CLASIFICACIÓN
			VALIDADO	REVISADO						PRIMERO	ULTIMO			
11	11	RENTAS Y SERVICIOS	VALIDADO	REVISADO	RENTAS Y SERVICIOS	1	1	11-1-1-1-1	11	PRIMERO 2024	ULTIMO 2024		1	
12	12	RENTAS Y SERVICIOS	VALIDADO	REVISADO	RENTAS Y SERVICIOS	1	1	11-1-1-1-1	12	PRIMERO 2024	ULTIMO 2024		12	
13	13	RENTAS Y SERVICIOS	VALIDADO	REVISADO	RENTAS Y SERVICIOS	1	1	11-1-1-1-1	13	PRIMERO 2024	ULTIMO 2024		13	

El presente documento contiene información que forma parte de los datos estadísticos de la entidad.

FORMADO POR: [Firma]
 LIC. ROSA MARÍA VILLALBA

ALCALDE: [Firma]
 LIC. DAVID RAMÍREZ VILLALBA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

COORDINADOR DE ACCESO DE TERAJES



SINDICATURA
ACTLA DE TERNAJAS
 2021-2024

[Firma]
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA

UNIDAD ORGANICA ADMINISTRACION MUNICIPAL
 SECCION: INSPECTORIA

UNIDAD ORGANICA ADMINISTRACION MUNICIPAL
 SECCION: INSPECTORIA

ASUNTO:

ADMINISTRACION SINDICATO

FECHA DE ACTUALIZACION: 28 FEBRERO 2002

NO. DE CUENTA	POLICIA	TITULO		DESCRIPCION	C.C.	GRUPO DE SUBGRUPO	TOTAL DE CUANTAS	EQUIVALENCIA		UBICACION	NOMBRE DE SERVIDOR
		BIENES	DEBERES					FORMA	PLAZO		
1	08	Compras y servicios	Industria, Comercio y Servicios	Compra de materiales para mantenimiento	2	Industria y Comercio	2	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio
2	09	Compras y servicios	Industria, Comercio y Servicios	Compra de materiales para mantenimiento	3	Industria y Comercio	3	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio
3	10	Compras y servicios	Industria, Comercio y Servicios	Compra de materiales para mantenimiento	4	Industria y Comercio	4	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio
4	11	Compras y servicios	Industria, Comercio y Servicios	Compra de materiales para mantenimiento	5	Industria y Comercio	5	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio
5	12	Compras y servicios	Industria, Comercio y Servicios	Compra de materiales para mantenimiento	6	Industria y Comercio	6	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio	Industria y Comercio

El presente documento consta de 02 folios y 03 Anexos

FECHA:

El presente documento consta de 02 folios y 03 Anexos

El presente documento consta de 02 folios y 03 Anexos



DIRECCION MUNICIPAL
 SAN RAFAEL
 2002

H. AYUNTAMIENTO DE ATLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INSTITUTO DE ASESORÍA DE TRABAJO

UNIDAD EDUCATIVA PREESCOLAR UNIVERSAL
 MUNICIPIO DE ATLA DE TERRAZAS, S.L.P.

AREA: ASISTENTE

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 FEBRERO 2024

No.	CÓDIGO CÍTRICO	FOFO	SERIE	DESCRIPCIÓN	C	D	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HETAS	FECHA		SOLICITUD	SOLICITANTE	NOMBRE M. CASO	CLASIFICACIÓN	
									PREVISTA	EFECTIVA					
1	0	20	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE ASESORIA SOCIAL	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	30	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ESCUELA DE SUPERVIVENCIA DE SERVIDORES CALIENTES	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	40	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	DELEGADOS DE SERVIDORES CALIENTES	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	60	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ALFABETIZACIÓN DE SERVIDORES CALIENTES	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	05	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE ASESORIA SOCIAL	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
6	0	101	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE ASESORIA SOCIAL	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0	120	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE ASESORIA SOCIAL	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0
8	0	14	PROGRAMA DE ASESORIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE ASESORIA SOCIAL	X	X	001-400-403	0	0	0	0	0	0	0	0

Municipio de Terrazas, Coahuila de Zaragoza, México, Agosto 1, 2024

PROFESORA D
 LILIANA MARICHA ZARAGOZA HERNANDEZ
 Asesora Administrativa

PROFESOR C
 C. GEMEL VARGAS AGUIRRELLAS BERRIO
 Coordinador de Asesoría Educativa



DIF MUNICIPAL
ATLA DE TERRAZAS
 2021 - 2024

MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR

DATE: 10/15/2024

PAGE: 1

NO.	DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	STATUS	REMARKS	INITIALS
101	10/15/2024	STATE OF TEXAS - WIND FUND	1,000,000.00	PAID	STATE OF TEXAS - WIND FUND	[Signature]
102	10/15/2024	STATE OF TEXAS - WIND FUND	1,000,000.00	PAID	STATE OF TEXAS - WIND FUND	[Signature]
103	10/15/2024	STATE OF TEXAS - WIND FUND	1,000,000.00	PAID	STATE OF TEXAS - WIND FUND	[Signature]

APPROVED: _____

DATE: 10/15/2024

STATE OF TEXAS - WIND FUND

2024

STATE OF TEXAS
 DEPARTMENT OF TRANSPORTATION

STATE OF TEXAS
 DEPARTMENT OF TRANSPORTATION

LINE NO.	DESCRIPTION	QUANTITY	UNIT	UNIT PRICE	TOTAL PRICE	REMARKS
1	CONCRETE					
2	STEEL					
3	PAVING					
4	LANDSCAPING					
5	UTILITIES					
6	CONCRETE					
7	STEEL					
8	PAVING					
9	LANDSCAPING					
10	UTILITIES					
11	CONCRETE					
12	STEEL					
13	PAVING					
14	LANDSCAPING					
15	UTILITIES					
16	CONCRETE					
17	STEEL					
18	PAVING					
19	LANDSCAPING					
20	UTILITIES					
21	CONCRETE					
22	STEEL					
23	PAVING					
24	LANDSCAPING					
25	UTILITIES					
26	CONCRETE					
27	STEEL					
28	PAVING					
29	LANDSCAPING					
30	UTILITIES					
31	CONCRETE					
32	STEEL					
33	PAVING					
34	LANDSCAPING					
35	UTILITIES					
36	CONCRETE					
37	STEEL					
38	PAVING					
39	LANDSCAPING					
40	UTILITIES					
41	CONCRETE					
42	STEEL					
43	PAVING					
44	LANDSCAPING					
45	UTILITIES					
46	CONCRETE					
47	STEEL					
48	PAVING					
49	LANDSCAPING					
50	UTILITIES					
51	CONCRETE					
52	STEEL					
53	PAVING					
54	LANDSCAPING					
55	UTILITIES					
56	CONCRETE					
57	STEEL					
58	PAVING					
59	LANDSCAPING					
60	UTILITIES					
61	CONCRETE					
62	STEEL					
63	PAVING					
64	LANDSCAPING					
65	UTILITIES					
66	CONCRETE					
67	STEEL					
68	PAVING					
69	LANDSCAPING					
70	UTILITIES					
71	CONCRETE					
72	STEEL					
73	PAVING					
74	LANDSCAPING					
75	UTILITIES					
76	CONCRETE					
77	STEEL					
78	PAVING					
79	LANDSCAPING					
80	UTILITIES					
81	CONCRETE					
82	STEEL					
83	PAVING					
84	LANDSCAPING					
85	UTILITIES					
86	CONCRETE					
87	STEEL					
88	PAVING					
89	LANDSCAPING					
90	UTILITIES					
91	CONCRETE					
92	STEEL					
93	PAVING					
94	LANDSCAPING					
95	UTILITIES					
96	CONCRETE					
97	STEEL					
98	PAVING					
99	LANDSCAPING					
100	UTILITIES					

STATE OF TEXAS
 DEPARTMENT OF TRANSPORTATION
 PROJECT NO. 123456789
 CONTRACT NO. 123456789
 DATE: 12/31/2024

STATE OF TEXAS
 DEPARTMENT OF TRANSPORTATION
 PROJECT NO. 123456789
 CONTRACT NO. 123456789
 DATE: 12/31/2024

N°	Código	Descripción de la actividad	Unidad de medida	Indicador de gestión	Valor objetivo	Valor real	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones
1	001	Gestión administrativa	Unidad	Ejecución de actividades administrativas	100%	100%	100%	
2	002	Gestión de recursos humanos	Unidad	Ejecución de actividades de recursos humanos	100%	100%	100%	



DIF MUNICIPAL

ACTA DE TERESITAS

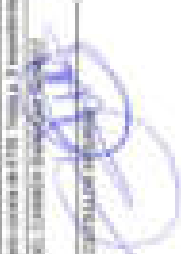
2021 - 2021

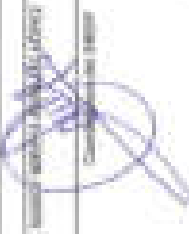
El presente informe se elabora en virtud de la Ley N° 27302, Ley de Organización y Funciones de los Municipios, y el artículo 104 de la Ley N° 27302, Ley de Organización y Funciones de los Municipios.

Elaborado en: Teresitas, 15 de mayo de 2021.

Firmado: _____

Cargo: _____



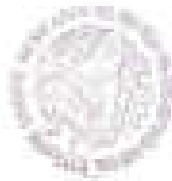


CATALOGO DE DEPOSICIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO Y NO. DE DOCUMENTO	TITULO:		ASIGNADO		FORMA DE CONSERVACIÓN		DESCRIPCIÓN Y TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE DEPOSITACIÓN		MEDIOS DE ACCESO	FECHA DE DEPOSITACIÓN	TIPO DE DEPOSITACIÓN	TIPO DE DEPOSITACIÓN
	FORMAS:		FORMA DE CONSERVACIÓN		FORMA DE CONSERVACIÓN			F	E				
	A	B	C	D	E	F							
001							Acta de...						
002							...						
003							...						
004							...						
005							...						
006							...						
007							...						
008							...						
009							...						
010							...						

ENTREGA DOCUMENTAL:
 A. Original
 B. Copia
 C. Original
FORMA DE CONSERVACIÓN:
 A. Original
 B. Copia
 C. Original

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL



AC. MUNICIPIO MUNICIPAL
 ATLA DE TERRAZAS
 COAHUILA DE ZARAGOZA

DIF MUNICIPAL
ATLA DE TERRAZAS
2021 - 2024

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

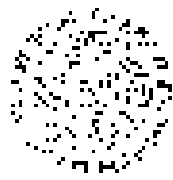
Valles sin petic de sumino

RESPONSABLE DEL AREA DE Beneficios Sociales y/oer CARRERO Coordinadora del SMIDH	Ubicación: Carrera 40. No. 41-100, La Estrella en Aca de 1474438 81 2
---	--

Tiempo de actualización: 2022

Código principal

CÓDIGO	SERIE	DESCRIPCIÓN
0010 CONVENCIONES REFRANER	00000000	EXPEDIENTES CONVENCIONES PARA REUNIONES COMITÉS, VALLES, VALLES Y APUNTES DIFERENTES REFRANEROS PARA REUNIR REUNIONES COMITÉS, VALLES CONVENCIONES
0020 LEONARDO	00000000	LEONARDO QUE COMIENZA CON LOS VALLES, LOS VALLES DENTRO DE LA AREA DE CONVENCIONES, LA REUNION DE LOS VALLES, VALLES, VALLES DE CONVENCIONES Y LOS VALLES CONVENCIONES.
0051 CONVENCIONES CONVENCIONES CONVENCIONES CONVENCIONES	00000000	CONVENCIONES DE REFRANEROS CONVENCIONES



CONSEJO DE CONVENCIONES
 CONVENCIONES CONVENCIONES
 CONVENCIONES CONVENCIONES

El presente documento es una copia de los datos de la base de datos de la
 Convención de Beneficios Sociales y/oer del SMIDH.
 El presente documento es una copia de los datos de la base de datos de la
 Convención de Beneficios Sociales y/oer del SMIDH.

AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGANICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: 100/GOBERNACIÓN

ÁREA: COORDINACION TECNICA DE INTEGRACION SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 FEBRERO 2021

No. CONSECUTIVO			TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	77	Informes	Informe Mensual de Coordinación Técnica	Información de las actividades realizadas en el mes en la Coordinación Técnica para personas con Discapacidad que se envía a DIF Estatal Y Recursos Humanos		x	MAT-100-101,14 IMCT	77	01/12/2021	28/02/2022	(REPISA 1)Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	
2	1	39	Comunicaciones Relevantes	Solicitudes Internas y Externas	Solicitudes Emitidas por el Area de Coordinación técnica , solicitudes y oficios recibidos de las diferentes instituciones, dependencias y areas del H. Ayuntamiento.	x	x	MAT-100-101-101.12 SOIEER	39	27/10/2021	22/02/2022	(REPISA 1)Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	
3	0	0	Programa de Apoyo Social	ayudas funcionales	Entrega de Apoyos de Sillas de Ruedas,Bastones , Muletas y Andadores		x	MAT-100-402-402.3AFC	0	0	0	(REPISA 1)Carretera Axtla-Ahuacatitla Axtla	3 AÑOS	

El presente inventario consta de 116 hojas y para la cantidad de 3 expedientes del 2022

FORMULO
 LIC. ENF. CLAUDIA MONTOYA MALDONADO
 COORDINACION TECNICA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

REVISO
 DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B
 LIC. NANCY MIREYA BARAJAS LOPEZ
 COORDINADORA DEL SMDIF

II. ASUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.A.P
RESUMEN DE LOS DATOS DE INGRESO

IMPORTE DE LOS INGRESOS: \$1,000,000.00
 MONEDA: DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS

2000

PERIODO: 01/01/00 - 31/12/00


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LOS INGRESOS	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR		VALORES	CANTIDAD
					01/01/00	31/12/00		
1	INGRESOS POR VENTA DE PRODUCTOS	1	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1
2	INGRESOS POR SERVICIOS	2	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	2
3	INGRESOS POR RENTAS	3	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	3
4	INGRESOS POR DONACIONES	4	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	4
5	INGRESOS POR OTROS	5	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	5
6	TOTAL	6	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	6
7	INGRESOS POR VENTA DE PRODUCTOS	7	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	7
8	INGRESOS POR SERVICIOS	8	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	8
9	INGRESOS POR RENTAS	9	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	9
10	INGRESOS POR DONACIONES	10	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	10
11	INGRESOS POR OTROS	11	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	11
12	TOTAL	12	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	12

EL AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INSTITUTO DE ASESORÍA DE FOLIOS

UNIDAD DEMARCADA: PRESENCIA MUNICIPAL
 SECCIONALES: SECCIONES MUNICIPALES


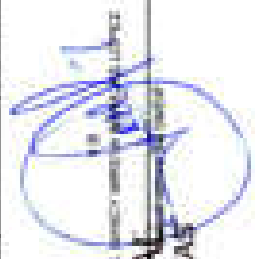
ÁREA: ÁRBOLES
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 08 DE FEBRERO 2024

No. COMARC. MUNI.	FOLIO	TIPO DE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	DESCRIPCIÓN	D	C	CATEGORÍA CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	MUNICIPIO (MUNIS)	CLASIFICACIÓN
									PRIMERO	ÚLTIMO			
14	08	Asistencia Social	Procedimiento Administrativo	Es un expediente tramitado a la Secretaría para inscribir la venta de terrenos.	0	0	sin folios asignados (SFA)	17	08/02/2024	08/02/2024	Carretera Axla-Playa Vista, zona de San Juan, S.L.P. (Parcela 1)	0	TERMINO
15	07	Asistencia Social	Resolución de venta de terrenos	Resolución de venta de terrenos a personas naturales inscrita en el padrón de ventas.	0	0	sin folios asignados (SFA)	20/04/2022	20/04/2022	20/04/2022	Carretera Axla-Playa Vista, zona de San Juan, S.L.P. (Parcela 1)	0	TERMINO

El presente es un documento de 100 folios.
 SE AGRADECE LA COLABORACIÓN DE LOS INTERESADOS.
 FECHA DE EMISIÓN: 08/02/2024
 EL DIRECTOR GENERAL DE FOLIOS

 DIF MUNICIPAL AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

REVISADO
 C. DAVID FLORES GONZALEZ
 C. Coordinador de Asesoría Municipal

**DIF MUNICIPAL
 AXTLA DE TERRAZAS
 2021 - 2024**

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
 (ARCHIVO SEMIACTIVO)

UNIDAD ORGÁNICA: SMDIF
 SECCION: 100/402.5/GOBERNACION/SALUD PUBLICA

AREA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION
 FECHA DE ACTUALIZACION: FEBRERO 2022

CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHAS EXTREMAS		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
2	1	3	INFORMES	OFICIOS EXTERNOS	Información emitidas por UBR y oficios recibidos de DIF ESTATAL.			MAT-100-101-101.14 ISUBR	3	08-02-2022	14-02-2022	Carretera Axtla-Ahuacatitla-Axtla	3	
3	1	19	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES INTERNAS	Solicitudes emitidas por UBR y oficios recibidos de las diferentes instituciones y Areas del H. Ayuntamiento.		X	MAT-100-101.12 SIERUBRSM DIF	19	02-02-2022	22-02-2022	Carretera Axtla-Ahuacatitla-Axtla	3	
4	1	136	SALUD PUBLICA	INGRESO DE PACIENTES	Información de los pacientes de nuevo ingreso		X	MAT-402 5-402 5.1	136	01-02-2022	28-02-2022	Carretera Axtla-Ahuacatitla-Axtla	3	

El presente inventario consta de 210 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2022

FORMULO
 LIC. MARIA INES CRUZ RECENZDIZ

REVISO
 Dalai Yuri Arguelles Medina

Vo.Bo.
 Lic. Nancy Mireya Barajas Lopez

Coordinadora del SMDIF

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: TESORERÍA MUNICIPAL
SECCIÓN: HACIENDA MUNICIPAL

ÁREA: TESORERÍA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 DE FEBRERO 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	8673	MAT-200 Hacienda Municipal	Tesorería Municipal 2022 Ingresos Febrero	Respaldo de los recursos asignados al municipio, sean propios o externos	X		MAT-200.5-001	2332	01/02/222	28/02/2022	Calle 5 de Mayo Número 15 Zona Centro, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	
2	001	4588	MAT-200 Hacienda Municipal	Tesorería Municipal 2022 Egresos Febrero	Expedientes que comprueban los gastos realizados dentro de la administración que se realizan desde la tesorería municipal, facturas, vales de gasolina, diesel y gasolina, servicios médicos y otros.	X		MAT-200.4-001	1200	01/02/2022	28/02/2022	Calle 5 de Mayo Número 15 Zona Centro, Axtla de Terrazas, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de **13,261** hojas y ampara la cantidad de **2** expedientes del año **2022**.

FORMULÓ
ESMERALDA LARA HERNANDEZ

REVISÓ
C.DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.
C.P. LEANDRO PEREZ MOTERRUBIO

Responsable de Transparencia del departamento de Tesorería Municipal

Coordinador de Archivo Municipal

Tesorero Municipal

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
 SECCIÓN: DESARROLLO TURISTICO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
 AREA: TURISMO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03 DE MARZO DE 2022

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
01	1	105	NORMATIVIDAD MUNICIPAL	LEYES Y REGLAMENTOS QUE RIGEN AL AREA DE TURISMO	X		MAT-100-101-101-9-RUL-T	105	01/01/2022	02/02/2022	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
02	1	10	PROGRAMAS	EXPEDIENTES RELATIVOS GENERADOS	X		MAT-400-412-412-1-PE-T	10	10/02/2022	10/11/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
03	1	1	CAPACITACIONES TURISTICAS	CAPACITACIONES A PRESTADORES DE SERVICIO	X		MAT-400-412-412-2-PE-T	1	25/02/2022	25/02/2022	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
04	1	16	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIO	X		MAT-400-412-412-3-PT-T	16	01/01/2022	01/01/2022	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
05	1	3	ATRATIVOS TURISTICOS	ATRATIVOS TURISTICOS	X		MAT-400-412-412-6-AT-T	3	01/02/2021	01/02/2021	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	
06	1	6	EXPOSICIONES	EXPOSICIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	X		MAT-400-412-412-6-AT-T	6	28/02/2022	28/02/2022	Estante 1 oficina Turismo Municipal.	3	

El presente inventario consta de 141 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año

REVISÓ

FORMULO

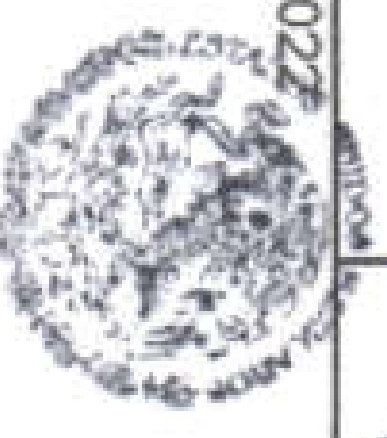
VO. BO.

C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. CESAR VAZQUEZ HERNANDEZ
 AUXILIAR

TURISMO
 ALBERTO LIMON HERNANDEZ
 DIRECTOR DE TURISMO

AXTLA DE TERRAZAS
 2021 2024



H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: H. Ayuntamiento Axtila de Terrazas
 SECCIÓN: 300 Administración Municipal
 SUBSECCIÓN: 308 Transparencia y Acceso a la Información

ÁREA: Unidad de Transparencia
 FONDO: MAT Municipio Axtila de Terrazas
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28/03/2022

No. COAD. CUADRO	FOLIO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	A	E	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VOLUMEN A (FOLIOS)	CLASIFICACIÓN
			NOMBRE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE						PRIMERA	SEGUNDA			
001	001	001	Comunicaciones Externas	Oficina de notificaciones PETS Y PAT a departamentos	Oficina, comunicaciones y notificaciones, dirigidas a los departamentos y a CEDAM, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PAT	X	X	MAT-100-101-001.12.1	7	15/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
002	001	002	Comunicaciones Externas	Oficina Interim Externas	Oficina, comunicaciones y notificaciones, dirigidas a los departamentos	X	X	MAT-100-101-001.12.1	4	09/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
003	001	003	Comunicaciones Externas	Oficina Interim Externas	Oficina, comunicaciones y notificaciones, recibidas de los departamentos	X		MAT-100-101-001.12.1	6	03/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
004	001	004	Actas de Comités y Comités	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101-001.13	4	28/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
005	001	005	Informes	informes de cumplimiento LTADMSLP	informes de los departamentos sobre formato específico y general de la LTADMSLP	X		MAT-100-101-001.14	40	21/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
006	001	006	Informes	informes a Departamentos	informes entregados sobre inventario de archivo en físico, planeación mensual, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101-001.14	24	01/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
007	001	007	Informes	informes CEDAM	notificaciones, informes y Recursos de Revista, emitidos por la CEDAM y su seguimiento	X	X	MAT-100-101-101.14	8	08/02/2022	11/02/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
008	000	000	Portal de Transparencia	Página Web Notificación	información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-305-305.1	1	09/02/2022	09/02/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
009	001	009	Solicitud de Acceso a la Información	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-305-305.2	0	01/02/2022	28/03/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
010	000	000	Clasificación de Información Personal	Expedientes con información reservada	Expedientes de registros de información que ha sido clasificada como reservada	X		MAT-300-305-305.3	1	09/02/2022	09/02/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
011	000	000	Clasificación de Información Personal	Expedientes con información confidencial	Expedientes de registros de información que ha sido clasificada como confidencial en posesión del Ayuntamiento	X		MAT-300-305-305.4	0	09/02/2022	09/02/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	
012	000	000	Sistemas de Datos Personales	Expedientes sobre el sistema de información que incluye que áreas tienen restricción de datos personales	Expedientes sobre el sistema de información que incluye que áreas tienen restricción de datos personales	X		MAT-300-305-305.5	1	09/02/2022	09/02/2022	Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro Axtila de Terrazas, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 288 hojas y abarca la cantidad de 12 expedientes del año 2022

Firmado
 L.I. Pamela Padilla Rivera
 Auxiliar Administrativo

Revisó
 C. Daniel Yari Arguillas Medina
 Coordinador de Archivo Municipal

Visto Bueno
 Paula Cynthia Escamilla Cruz Rosales
 Jefa de la Unidad de Transparencia