

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: JONÉ MARIA MARTÍNEZ SANCHEZ

FECHA DE NACIMIENTO: ELIMINADO

LUGAR DE NACIMIENTO: ELIMINADO

RFC: ELIMINADO

CURP: ELIMINADO

PREPARACION ACADÉMICA: LIC. EN PEDAGOGIA CON ESPECIALIDAD EN MATEMÁTICAS (TITULADO).

DIRECCIÓN: ELIMINADO

ELIMINADO

CODIGO POSTAL: ELIMINADO

ESTUDIOS:

1- EDUCACIÓN PRIMARIA: ESC. PRIM. SEMIURBANA "TEODOMIRO MANZANO" 1926-1964 ATLAPENCO, HGO.

2- EDUCACIÓN SECUNDARIA: ESC. SEC. FED. "HERNÁNDEZ ANTONIO REYES" 1962-1967 HUIZTLA DE REYES, HGO.

3- EDUCACIÓN NORMAL: ESC. NORMAL RURAL "LAS VILLARREAL" 1968-1971 EL MENE, HGO.

4- EDUCACIÓN SUPERIOR: ESC. NORMAL SUPERIOR DE CD. VICTORIA, TAMAULIPAS 1974-1978

2- OTROS ESTUDIOS:

A) DIPLOMADO EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR PARA LA ATENCIÓN A ESTUDIANTES DE NIVEL MEDIO SUPERIOR, EN CD. VALLES, S.L.P. 2007.

B) CUATRO CURSOS DE ACTUALIZACIÓN PEDAGÓGICA EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR PARA LA APLICACIÓN METODOLÓGICA DEL CONSTRUCTIVISMO.

C) DOS CURSOS DE DINÁMICAS GRUPALES PARA JOVENES.

D) DOS CURSOS DE RELACIONES HUMANAS.

E) CUATRO CURSOS DE DIRECTORES SOBRE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.

6.- ESTUDIOS DE POST-GRADO.- MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA. HUEJUTLA, HGO. (INCONCLUSA) 2007-2008.

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL:

1.- DIRECTOR Y MAESTRO DE GRUPO. ESC. PRIM. RURAL FEDERAL. "LIC. BENTTO JUÁREZ" 1971-1973. YUTLAMA, TAMAZUNCHALE, S. L. P.

2.- MAESTRO COORDINADOR. ESC. TELESECUNDARIA "BENTTO JUÁREZ" JALPILLA, AXTLA DE TERRAZAS, S. L. P. 1973-1981.

3.- PROFESOR DE EDUCACIÓN DE ADULTOS. CURIA 1974 - 1981 TAMAZUNCHALE, S. L. P.

4.- DIRECTOR DEL CITA NO. 3 HUEJUTLA DE REYES, HGO 1982-1985

5.- DIRECTOR DEL CITA NO. 120 RIO VERDE, S. L. P. ENERO JULIO 1986.

6.- DIRECTOR DEL CITA NO. 122 JALPILLA, AXTLA DE TERRAZAS, S. L. P. 1986-1988.

7.- SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN DE EDC. TECNOLÓGICA AGROPECUARIA EN EL ESTADO DE S. L. P. 1988 - 1991.

8.- PROFESOR TITULAR "C" DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS CITA 122 DE JALPILLA, AXTLA DE TERRAZAS, S. L. P. 1996 - 2010

9.- PROF. DE GRUPO ESC. NORMAL PARTICULAR "GABRIELA MISTRAL," TAMAZUNCHALE 1997-2001.

**EXPERIENCIA ADMINISTRATIVA:**

- 1.- SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMAZUNCHALE, S. L. P.
- 2.- DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL BÁSICO, EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR.
- 3.- DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA AGROPECUARIA EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.
- 4.- OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL TRABAJO DOCENTE COMO MAESTRO DE GRUPO EN EDUCACIÓN BÁSICA, EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR.
- 5.- OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE TUTORÍA A JÓVENES ESTUDIANTES DE NIVEL MEDIO SUPERIOR Y SUPERIOR.
- 6.- ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

**EXPERIENCIA POLÍTICA:**

- 1.- FUNDADOR Y PRESIDENTE DE LA ORGANIZACIÓN POLÍTICA "FRANCISCO I. MADERO" 1991, TAMAZUNCHALE, S. L. P.
- 2.- PRESIDENTE DEL COMITÉ DIRECTIVO MUNICIPAL DEL PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL 1992 - 1995.
- 3.- SECRETARIO GENERAL CON FUNCIONES DE PRESIDENTE DEL COMITÉ DIRECTIVO MUNICIPAL DEL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL 1997-1999.
- 4.- COORDINADOR DE CAMPAÑAS POLÍTICAS A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, 1991, 2008 Y 2014.

TAMAZUNCHALE, S.L.P. A 05 DE MARZO DEL 2010.

ELIMINADO

PROF. JOSÉ MARÍA MARTÍNEZ SÁNCHEZ

CURRICULUM VITAE

**PROFESIÓN:**  
INGENIERO INDUSTRIAL, TECNICO EN ELECTRICIDAD.



Generales

Nombre: Álvaro Ricardo Rangel Hernández

ELIMINADO

Cédulas profesionales: Licenciatura en ingeniería industrial -  
Técnico en Electricidad

ELIMINADO

Formación académica

Estudios:

- Licenciatura: Instituto Tecnológico Superior de Tamaulipas.  
Ciclo escolar: De 2011 a 2016.  
Título recibido: cédula profesional, título y certificado.  
Ubicación: Tamaulipas S.L.P.
- Bachillerato: Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios n°187.  
Ciclo escolar: De 2008 a 2011.  
Título recibido: cédula profesional, título y certificado.  
Ubicación: Tamaulipas S.L.P.
- Secundaria: Mártires de Cananua.  
Título recibido: Certificado.  
Ubicación: Tamaulipas S.L.P.
- Primaria: Cuahitlán.  
Título recibido: certificado.  
Ubicación: Matamoros Tamaulipas.

## Idiomas

- Español 100% (Lengua nativa)
- Inglés 75% (Segunda lengua)

## - Experiencia profesional

- **Nombre de la compañía:** Construcciones electromecánica-material eléctrico, venta e instalación de bombas sumergibles y transformadores.  
**Tiempo Prestado:** de 2010 a 2015.  
**Ubicación:** Fraccionamiento B, Aires, Tamaulachale S.L.P.  
**Puesto desempeñado:** Técnico electricista.  
**Descripción de funciones:** Instalación de bombas sumergibles y de turbina, embudos de motores eléctricos, mantenimiento a subestaciones eléctricas, detección de fallas en tableros eléctricos (arrancadores).
  
- **Nombre de la compañía:** APAST, Tamaulachale.  
**Tiempo Prestado:** de 2015 a 2016.  
**Ubicación:** barrio del Carmen, Tamaulachale S.L.P.  
**Puesto desempeñado:** auxiliar de mantenimiento electromecánico.  
**Descripción de funciones:** Mantenimiento a los depósitos de bombeo de Tamaulachale en tableros eléctricos (arrancadores), detección de fallas en equipos sumergibles instalados.
  
- **Nombre de la compañía:** Grupo RAMA.  
**Tiempo Prestado:** de 2016 a 2016.  
**Ubicación:** barrio del Carmen, Tamaulachale S.L.P.  
**Puesto desempeñado:** técnico electricista.  
**Descripción de funciones:** rehabilitación en la instalación eléctrica de escuelas en el programa de "escuelas de calidad y escuelas al 100".

ΣΤ.Β

**Nombre de la compañía:** construcciones HERNAN.

**Tiempo Prestado:** de 2016 a 2018.

**Ubicación:** barrio del Carmen, Tamaulachale S.L.P.

**Puesto desempeñado:** técnico electricista.

**Descripción de funciones:** Instalaciones eléctricas domésticas y residenciales, escuelas de calidad, escuelas al 100.

#### Referencias:

**Ing. Gustavo Pérez López.** Jefe inmediato de Construcciones electrotecnica-material eléctrico, venta e instalación de bombas sumergibles y transformadores.

Información: 483-103-14-41.

**Arq. Jesús Miller Arzua.** Es director del organismo operador de Tamaulachale APAST.

Información: 483-100-73-49.

**Prof. Leopoldo Bautista.** Contratista eléctrico de grupo RAMA.

Información: 483-105-78-73.

**Arq. José Ricardo Hernández Marcelino.** Jefe inmediato de Construcciones HERNAN.

Información: 483-114-28-61.

Σ 1 3

#### Habilidades:

- Manejo de herramienta eléctrica y mecánica.
- Trabajar bajo presión.
- Rápido aprendizaje.
- Responsable en actividades encomendadas.
- Trabajar en equipo.

#### Manejo de Programas de software:

- Word.
- Excel.
- Power Points.

Σ 13

**Eduardo  
Trejo Morquecho**

ELIMINADO

**ESTUDIOS**

Proyecto: Esc. Primaria Oficial "Prof. Maximino Álvarez"  
Período: 1982 - 1985  
Documento obtenido: Certificado

Secretaría: Esc. Sec. General "José María Morelos"  
Período: 1988 - 1989  
Documento obtenido: Certificado

Secretaría: Esc. Preparatoria de Tamazunchale  
Período: 1989 - 1991  
Documento obtenido: Certificado

Taller: Instituto de Ciencias Computacionales  
Período: 1992-1993  
Documento obtenido: Constancia y Diploma

Profesional: Universidad Tecnológica  
Período: 2000-2006  
Documento obtenido: Título y credencial profesional

**PROGRAMAS**

Microsoft Word, Excel y PowerPoint.  
Soft: Fundy Sound Forge  
PowerPoint 2003

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

I.N.E.C.I. (Centro Agrícola)   
Período: 1991  
Puesto: Ejecutor

Financiera Agraria (Residencia Huasteca Sur)  
Período: 1994-1998  
Puesto: Auxiliar y jefe oficina del PROCIDE

Secretaría de Com. E. Terc. Oficina Cart. Agr.   
Residencia Tamazunchale  
Período: 1998-2001  
Puesto: Capturas de Datos

Tarea Construcción S.A. de C.V.  
Período: 2001-2005  
Puesto: Auxiliar Administrativo

Calle No. 187 de Tamazunchale  
Período: 2006-2010  
Puesto: Administrativo

**INTERESES**

Carrera  
L&P  
La Física  
El Cine  
La Tecnología





**Dora Alicia Gabino Varela**

Encargada de Desarrollo Rural

ELIMINADO



**Objetivo:**

Trascender en el ámbito laboral y lograr superar mis expectativas como profesionalista.

**Educación**

Universidad Tecnológica Campus Huasteca

Fecha de término: Septiembre 2017 |

Resultados obtenidos:

Carta Pasante en Licenciatura en Administración

**Experiencia**

Desarrollo Rural | [desarrolorural@vivafox.com](mailto:desarrolorural@vivafox.com)

Encargada del departamento

Fecha de inicio: **18 octubre 2016**

Descripción de actividades: Dirección, planeación y control de actividades así como también el adecuado manejo de recursos humanos.

## CURRICULUM VITAE

Nombre:

- Francisco Meentel Alvarado

Profesión:

- Licenciado en Derecho
- Cédula Profesional.

ELIMINADO

Dirección:

ELIMINADO

Teléfono Local:

- ELIMINADO

Teléfono Móvil:

ELIMINADO

Fecha de Nacimiento:

- ELIMINADO

Lugar de Nacimiento:

- ELIMINADO

Correo Electrónico:

ELIMINADO

# *FORMACION ACADEMICA*

---

## Licenciatura en Derecho.

- ✓ Universidad Mexoamericana.
- ✓ Plantel San Luis Potosí, S.L.P.
- ✓ De Agosto de 1997 a Enero del 2002
- ✓ San Luis Potosí, S.L.P.

## Estudios Preparatorios.

- ✓ Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de
- ✓ Servicios Numero 187
- ✓ Plantel en Tamazunchale, S.L.P.
- ✓ De Agosto de 1994 a Diciembre de 1997
- ✓ Tamazunchale, S.L.P.

## Servicio Social.

- ✓ Procuraduría General de Justicia en el Estado.

En el departamento de Amparos de Averiguaciones Previas  
de Noviembre del 2001 a mayo del 2002  
San Luis Potosí, S.L.P.

#### Practica Profesional

- ✓ Despacho jurídico BRIONES y ASOCIADOS
- ✓ Departamento de Averiguaciones previas mesa 4 de la Procuraduría General del estado.
- ✓ Despacho Jurídico a cargo del LIC. JOAQUIN PALOMINO
- ✓ Notaria Pública Numero Uno de Tamazunchale S.L.P

#### Cursos De Actualización

- ✓ Diplomado en Derecho Civil, Familiar y Mediación Impartido por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Unidad Académica Multidisciplinaria Zona Huasteca (28 de Abril 2018)
- ✓ Curso denominado " Cuantificación de Pensión alimenticia" impartido por Instituto de Estudios Jurídicos y Contables (INEJUC) 06 de Noviembre 2015
- ✓ Teoría del Caso, Impartido por el Instituto Nacional de Ciencia Penales (24 de Abril 2015)
- ✓ Programa de Fortalecimiento de las Escuelas de Derecho en el Estado de San Luis Potosí para el Nuevo Sistema de Justicia Penal, Impartido por el Centro de Estudios sobre la Enseñanza y el Aprendizaje del Derecho, A.C. (15 de Abril 2015).
- ✓ Actividad Probatoria en el Sistema Peral Acusatorio, Impartido por el Instituto Nacional de Ciencia Penales, (23 de marzo 2015).
- ✓ Diversidad Cultural de México, Impartido por la Universidad Intercultural de San Luis Potosí. (29 de noviembre 2014)
- ✓ Diplomado en Juicios Orales, Argumentación Jurídica y Derechos Humanos, Impartido por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Unidad Académica Multidisciplinaria Zona Huasteca. (31 de Octubre del 2014).

- ✓ Argumentación Jurídica, ¿Cómo Persuadir a los Jueces y Ganar Casos Difíciles?, impartido por el Centro de Estudios Carbonell, (23 de septiembre 2014)
- ✓ Taller de Escritura para Abogados. Aprenda a Escribir como los Mejores. Impartido por el Centro de Estudios Carbonell (23 de septiembre 2014)
- ✓ Cultura y Derechos de los Pueblos Indígenas, impartido por Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas, a través de la Delegación San Luis Potosí. (Septiembre 2014)
- ✓ Procedimiento Análisis de la Conducta Criminal
- ✓ Práctica Penal
- ✓ Práctica del Derecho de Amparo
- ✓ Derecho de Amparo

#### DATOS DE INTERES

Me desempeño como Abogado postulante desde el año 2000, en materia Civil, familiar, Penal, Mercantil.

Labore en la Administración Pública Municipal en el Periodo 2015-2018, como asesor jurídico del Sistema DIF Municipal de Tamauchale, S.L.P.

Labore en la Notaría Numero Uno de Tamauchale S.L.P desde el año 2005 hasta el año 2017.

Labore en la Universidad Intercultural de Tamauchale S.L.P como Catedrático en la Licenciatura de Derecho. Desde el 13 de agosto del año 2012 a hasta el año 2016. (Donde ocupe el cargo de director de la academia de derecho)

## CURRICULUM VITAE

**PERLA ALEJANDRA  
HERNANDEZ SOLIS**

ELIMINADO

### FORMACION:

2007-2010 - CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO  
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 187.  
Certificado de Bachillerato  
Tercero en Administración  
Río Negro 3 Carretera Tamazunchale- San Martín  
SM, Fraccionamiento Buenos Aires, 78950  
Tamazunchale, S.L.P.

2011-2016 - UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE SAN LUIS POTOSÍ  
UNIDAD ACADÉMICA TABAZUNCHALE  
LICENCIATURA EN DERECHO CON ORIENTACIÓN  
EN ASUNTOS INDÍGENAS  
AVENIDA HIDALGO, SAN METATLAN TABAZUNCHALE S.L.P.

### HISTORIAL LABORAL:

INSTRUCTOR COMUNITARIO en  
Consejo Nacional de Fomento Educativo (CONAFE)  
(JUNIO DE 2010 A JUNIO DEL 2011)  
Realice funciones de docencia e roles de asesorar  
En la comunidad de Tereso San Martín  
Chichicauila, San Luis Potosí.

CAPACITADORA Y ASESORA EN VINCULACIÓN COMUNITARIA.  
(NOVIEMBRE DEL 2014 A NOVIEMBRE DEL 2015 )  
Investigación sobre los Hechos y las leyes para definir  
La base Jurídica y preparar las capacitaciones para las autoridades o representantes de la Comunidad de Tereso  
perteneciente al municipio de Tamazunchale, San Luis Potosí.  
Gestione el material necesario para el fortalecimiento de las capacitaciones.

**AGILIZAR EN EL ARCHIVO PENAL en el  
Juzgado Mixto de Primera Instancia Del VII Distrito Judicial de Tamazunchale, S.L.P.  
(ENERO DEL 2015 A JULIO DEL 2015)  
(Servicio social Profesional)**

- Auxiliar de la mesa, encargada del archivo penal en la búsqueda de averiguaciones Previas, Procesos, Efectos y el envío de Promociones en las Averiguaciones Previas y Procesos Penales.
- Recibir los a los procesados bajo fianza para que a su vez firmaran en la fecha correspondiente sobre su respectivo delito.
- Salir a campo, cotizar los procesos penales.
- Instalar los procesos cuando así lo requieren los víctimas, procesados, Ministerio Público y Abogados Postulantes, acreditando la personalidad Jurídica sobre estos procesos.

**DESPACHO JURÍDICO AQUINO Y ASOCIADOS  
Pasante en Derecho  
(ENERO DEL 2016 A JULIO DEL 2017)**

- coordinarme mediante la agenda en cuanto a los asuntos pendientes.
- Redactar demandas filiarcentes.
- Cálculo de papere.
- Redactar demandas en materia Familiar.
- Redactar promociones y distritos.
- Acompañar a los clientes en las diligencias que se les presenten en las instancias Jurisdiccionales competentes.

**AGILIZAR DE LA SECRETARÍA GENERAL EN LA COORDINACIÓN DEL ENTE SECCIÓN 26, TAMAZUNCHALE,  
SAN LUIS POTOSÍ.  
(JUNIO DE 2017 A SEPTIEMBRE DE 2017)**

- Archivar documentación, firma y digital de los jubilados y pensionados.
- Atención a los trámites de prestaciones que solicitan los jubilados y pensionados.
- Atención al teléfono.
- Agendar las reuniones oficiales.
- Trámite de estado de cuenta, FIDECOMEXI, nóminas de pago de IGSTE.

**DESPACHO JURÍDICO PARTICULAR  
UBICADO EN AVENIDA JUÁREZ NUMERO 188, BARRIO SAN JOSÉ, TAMAZUNCHALE, SAN LUIS POTOSÍ.  
ACTUALMENTE ABOGADA POSTULANTE.  
Cuenta con título en Lc. En derecho con Orientación en Asuntos Indígenas y Cédula profesional número  
18879627**

- Servicios jurídicos y Representación legal en materia:
  - Familiar.
  - Civil.
  - Mercantil.

## DIPLOMAS:

- constancia por haber participado en el foro "los Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas; promoviendo la Igualdad de Derechos entre Hombres y Mujeres", expedido por la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas y La Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- constancia por haber participado en el foro "Derechos Humanos de los Indígenas ante el desempleo por Megaproyectos" expedido por la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas y La Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- constancia por haber participado en los talleres " Derechos Humanos de las Mujeres Indígenas" y "Mujeres Indígenas, Igualdad y Derechos Humanos" expedido por la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas y La Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- Reconocimiento por la presentación del trabajo "Capacitación en Materia de Justicia Indígena en Comunidades del Municipio de Temascalchán" en el Tercer encuentro de Jóvenes Investigadores en el Estado de San Luis Potosí expedido por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí a través de la Secretaría de Investigación y Progreso.
- constancia por la participación en la conferencia "control de Convencionalidad" expedido por la Comisión Estatal de Derechos Humanos.

### Habilidades y conocimientos

- Conocimiento y manejo del sistema Microsoft Word en un 80 %
- Conocimiento y manejo del sistema Microsoft Power Point 70%
- Conocimiento y manejo del internet en un 80%
- Conocimiento básico en materia de Justicia Indígena.
- Conocimiento Básico en derechos de las Niñas y Prevenirón.



<b>JUAN MANUEL RODRIGUEZ BAUTISTA</b>	
Domicilio:	ELIMINADO
Código Postal:	ELIMINADO
Fecha de Nacimiento:	ELIMINADO
Tel:	ELIMINADO
Correo:	ELIMINADO

#### FORMACIÓN ACADÉMICA

1992-1998	Esc. Prof. Mercedes Acosta, Tlaxiahuacan, S.L.P.	Certificado de Primaria
1998-2001	Sec. Juan Sierra Márquez, Tlaxiahuacan, S.L.P.	Certificado de Secundaria
2001-2003	Preparatoria Ricardo Rodríguez Z. Cd. Valles, S.L.P.	Certificado de Preparatoria
2003-2006	Instituto de Ciencias y E.S. Cd. Valles, S.L.P. Lic. En Derecho	Pasante (Título en Trámite)

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL

<b>Puesto:</b> Atención a Clientes	<b>Puesto:</b> Control de Alumnos
<b>sueldo:</b> \$2,300 pesos + comisiones	<b>sueldo:</b> \$1,400 pesos
<b>Motivo de Separación:</b> Nuevo Proyecto	<b>Motivo de Separación:</b> Personal
<b>Nombre de Jefe:</b> José Gabriel Htz. G.	<b>Nombre de Jefe:</b> Michael Htz. V.
<b>Act. Desempeñadas:</b> Construcción en Gris	<b>Act. Desempeñadas:</b> Exr. De Selvas
<b>Puesto:</b> Asesor Jurídico Independiente	
<b>sueldo:</b>	
<b>Motivo de Separación:</b> Nuevo Proyecto	
<b>Nombre de Jefe:</b>	
<b>Act. Desempeñadas:</b> Asesorías Particulares	

IDIOMAS
Español: Nativo 100 %
Inglés: 70%

INFORMÁTICA
OFFICE: Word, Excel, Power Point, Publisher: 100%

OTROS
Conducir: 100%
Oficina: Computadora, Scanner, Fotocopiadora etc.

## Curriculum Vitae.

2018

ERIKARDO MARTINEZ VELAZQUEZ



ELIMINADO

### OBJETIVOS

Desempeñar con eficiencia y espíritu favorable las responsabilidades legales y honorarias encomendadas por el bien del pueblo de Tomazochula, su progreso y desarrollo integral.

### FORMACION ACADÉMICA

Escuela Secundaria General "Justo Sierra Morales"  
1983

Centro de Investigaciones Tecnológicas, Industriales y de servicios. CITEI ISEP.

1994

2º Semestre

### EXPERIENCIA

Director de Comercio, Pisos y Mercados, T. H. Ayuntamiento de Tomazochula, S.L.P.

2018 - ACTUAL

#### Funciones

- Vigilar la correcta aplicación del Reglamento para Regular las Actividades Comerciales en el Municipio de Tomazochula.
- Regular conforme a la normativa la operación del comercio en vía pública.
- Mantener una relación institucional y de respeto con las Organizaciones del Comercio Formal e Informal.

Comité o Presidente Municipal de Tomazochula, S.L.P. - Comisión "Justo Sierra Morales".

2018.

## CURRICULUM VITAE

### DAZOS PERSONALES:

ACOMBRE: Patricia Medina Zúñiga

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

1983 – 1988	TÍTULO DE CONTADOR PRIVADO
2005 – 2009	TÍTULO DE LIC. EN EDUCACIÓN PREESCOLAR
2006 – 2009	CARTA PASANTE DE LIC. EN DERECHO

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- CONFERENCIA DE CURSO DE LIBERADSO.
- CONSTANCIA DE CURSO DE AUDITOR INTERNO EN SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD, AMBIENTE, SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.
- CERTIFICADO DE CURSO DE LEGISLACIÓN AMBIENTAL.

### EXPERIENCIA:

- 1999 - 2 INTERINATOS DE EDUCACIÓN PREESCOLAR, AFILIADA A LA SEGE.
- 2003 PROMOTOR EDUCATIVO DEL PROGRAMA NO ESCOLARIZADO DE EDUCACIÓN INICIAL.
- 2006 PUESTO ADMINISTRATIVO EN EMPRESA PARTICULAR, GRUPO INI.
- 2007 PUESTO ADMINISTRATIVO EN EMPRESA PARTICULAR, BERDOLA.
- 2011 INTERINATO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR, AFILIADA A LA SEGE.
- 2012 COORDINADORA DE UNIDAD ANÁLISIS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES FAMILIAR (INIS INSTITUTO DE LAS MUJERES) ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
- 2013 INCARGADA DE FRANQUICIA DE EMPRESA PARTICULAR, FRAICHÉ, S.A. DE C.V.

ELIMINADO

Juan Cruz Benito

ELIMINADO



#### EXPERIENCIA PROFESIONAL

---

**Marzo 2018 – SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR INDIGENA NO. 003**

**Cargo:** ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO

**Función:** recoger, coordinar, actualizar y comunicar al personal todo lo relacionado con su función. Así como proponer iniciativas para la mejora en los servicios administrativos.

#### FORMACION ACADÉMICA

---

**2015 – 2017 Maestría en Educación Secundaria Especialidad Estrategias Didácticas**

**Esc. Normal de la Huasteca Potosina Pámar #5**

**2005 – 2010 Licenciado en Administración Empresas**

**Universidad Valle del Bienes Tiempo**

**2000 – 2004 Técnico en Computación**

**Centro de Bachillerato Tecnológico e Industrial #106**

## HABILIDADES

---

- Idiomas:
  - Inglés: (B2)
  - Español: Nativo (100%)
- Informática:
  - Office: Avanzado
  - Internet: Avanzado

## SEMINARIOS Y CONGRESOS

---

- Cumbre Educativa "Secretados Que Piensan en una Escuela Nueva"
- 2017 108. Congreso Estatal SATE JCHDM Sección 28
- 2017 108. Encuentro VI Distrito Jovenes sección 28
- Congreso Escuela Normal de la Huasteca Potosina 2018
- Seminario de Sistemas de Calidad y Mejora Continua
- Primer congreso multidisciplinario Universidad Valle de Guzmán

Presidente y Tesorero de la Asociación de Padres de Familia (A.P.F.) Escuela Primaria "Jesús María" Tercer Manantlán, Tlaxiaco, Oaxaca, S.L.P. 2013 - 2018

Delegado Municipal de la Cámara MEX. Tlaxiaco, Oaxaca, S.L.P. 1

Candidato por la Coalición "Juntos Hacemos Historia" 2018.

**EVALUACIONES**

- Idioma
- Matemáticas
- Lengua
- Formación

ELIMINADO

## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

ELIMINADO



ELIMINADO

### PERFIL PROFESIONAL

#### POSGRADO

##### 1-DIRECTORANTE EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

2-MÁSTER EN EDUCACIÓN SUPERIOR con mención en DIDÁCTICA DE LAS CIENCIAS EXACTAS, TÉCNICAS Y NATURALES; DIDÁCTICA EN LAS CIENCIAS SOCIALES, EXAMEN PROFESIONAL aprobado POR EXCELENCIA, expedido el 04 de mayo del 2013. CED.

ELIMINADO

##### 3-LICENCIADO EN EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ELIMINADO

egresado de la Escuela Normal de Estudios Superiores del Magisterio Patateño ENESMAPO

PLANTEL: (2 )

PERIODO: 1998 - 2002

4-PROFESOR DE EDUCACIÓN MUSICAL, EGRESADO DEL TORA (Instituto Nacional de Bellas Artes)

PERIODO: 1994 - 1996

### **3-EVALUADOR NACIONAL DE LA EDUCACIÓN CERTIFICADO POR EL INEE 2014**

Certificado como **EVALUADOR DE DESEMPEÑO DOCENTE EN EDUCACIÓN BÁSICA**.

**ELIMINADO**

Recibió formación profesional por la (CNSPD) Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente y el (IECE) Instituto Latinoamericano De La Comunicación Educativa en el **USO Y LECTURA DE RÚBRICAS**.

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

1-Ha Colaborado con la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente (CNSPD) y el Instituto Latinoamericano De La Comunicación Educativa (IECE) como asesor del **PROGRAMA GENERAL DE FORMACIÓN PARA EVALUADORES DEL DESEMPEÑO DOCENTE** impartido en la modalidad en línea del 08 de junio al 17 de julio del 2015.

2- Por indicaciones de la Secretaría de Educación Pública (SEP), ha colaborado con el CENEVAL (Centro Nacional de Evaluación), en la evaluación de (PDA) Planeación Didáctica Argumentada y (EEE) Evaluación de Expedientes de Evidencias en la Cd. de México, D.F. así mismo ha colaborado como diseñador de instrumentos de evaluación y elaborador de reactivos.

3-Ha asistido voluntariamente al Módulo para la Formación de Evaluadores sobre la Etapa 2 de la Evaluación Docente, impartido por la Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente y el Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa en la modalidad en línea del 11 de septiembre al 5 de octubre de 2017.

4-Ente capacitado por la SEP, SEDGE, SINTE SECC. 20 y la Sociedad Interamericana para la formación, investigación e innovación en **WORD, EXCEL Y POWER POINT** en la versión Microsoft Office 2007.

5-Ha colaborado con el Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí en la **CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA LENGUA MATERNA**, realizada en la Cd. de San Luis Potosí el día 17 de febrero del 2016.

6.-Ingresó a la Secretaría de Educación Pública el 01 de febrero de 1999, en el Subsistema de Escuelas Secundarias Técnicas, atendiendo la asignatura de Educación Artística en la Esc. Sec. Tec. No. 71 de Nexcuayá, Matlapa, S.L.P.

7.-Ha participado activamente en las actividades sindicales, imprimiendo pasión e intensidad de manera responsable en las diversas comunidades, dichas actividades comprenden con documentación de participación sindical, en el periodo comprendido del 26 de junio del 1999 al 26 de junio del año 2000; tuvo la oportunidad de desempeñar el cargo de REPRESENTANTE SINDICAL, emprendiendo acciones en beneficio del Centro de Trabajo No. 01.

8.-El 03 de Marzo del 2015, resultó electo como SECRETARIO GENERAL de la D-I-056, comisión que desempeñó hasta el 05 de marzo del 2018, encomendada que estuvo acompañada con mucha responsabilidad, para velar por los intereses laborales, ocasionales y profesionales de los computadores de base.

9.-Del año 2005 al 2009 colaboró con la SECRETARÍA DE CULTURA del Gobierno del Estado, como CAPACITADOR ESTATAL DE DIRECCIÓN CORAL, asesorando a PROFESORES DE EDUCACIÓN BÁSICA en la Huasteca Sur, en Lectografía, Solfeo y Vocalización, así mismo en la clasificación de voces, Proyecto impulsado por CONACULTA Y EL SISTEMA NACIONAL DE FOMENTO MUSICAL.

10.-Del año 2003 al 2008, impartió la Cátedra de Ética y Valores, Filosofía y Artes en la Escuela Preparatoria por Cooperación "ANTONIO DIAZ SOTO Y GAMA" ubicada en Nexcuayá, Matlapa, S.L.P.

11.-Del año 2005 al 2009 colaboró con la SECRETARÍA DE CULTURA del Gobierno del Estado, como CAPACITADOR ESTATAL DE DIRECCIÓN CORAL, en la Huasteca Sur, Proyecto impulsado por CONACULTA Y EL SISTEMA NACIONAL DE FOMENTO MUSICAL.

12.- En el 2008, ingresó como catalizador en la Universidad Tlaxcala, Campus Huasteca, atendiendo las áreas de Pedagogía, Activación Física y el Deporte y Trabajo Social.

13- Ha sido SINDICAL, Presidido en exámenes profesionales de diversas Licenciaturas como son Pedagogía, Educación Física y Trabajo Social en la Universidad Tanguinungu, Campus Huamaca.

14-Actualmente es candidato de postgrado, cursando la MAESTRÍA EN DOCENCIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR, en Alas Universidades Planet Huamaca, Acaja de Tarrasas, S.L.P.

15-En la función pública actualmente colabora con la administración 2018-2021, como responsable del Departamento de FOMENTO Y DESARROLLO CULTURAL del municipio de Tamazunchale, S.L.P.



Nombre y apellidos:

JULIA MONSERRAT CHAVEZ MALO

ELIMINADO

**FORMACION ACADÉMICA:**

2013 - 2016 Licenciatura en Derecho, Universidad Tlaxcala,  
Plantel Huasteca, Actia de Tlaxiaco, SLP

**FORMACION COMPLEMENTARIA:**

- 2011 (mayo) labor como mentor en las actividades de repaso de concurso del  
concurso de acceso a la abogacía 2011. Reconocimiento.
- 2012 (27 de abril) universidad tlaxcalteca y la coordinación de la firma de abogados  
de la huasteca en impartición de la conferencia taller sobre  
"el nuevo proceso penal acusatorio", adversarial, oral, retos y  
perspectivas" (constancia con valor curricular de 4 horas)
- 2014 (abril) servicio social con duración de 480 horas en el congreso del estado  
XXI Legislatura del Congreso del Estado. Constancia.
- 2014 (septiembre) curso "Habilidades de litigación", en la etapa inicial

- Para defensores y abogados postulantes, con taller Curricular de 16 horas. Teniendo como sede el Instituto Tecnológico Superior de Tamaulanchale, S.L.P., Documento recibido: constancia.
- 2016 (julio) curso "Técnicas de litigación: Etapa Inicial" con Valor curricular de 12 horas, sede Universidad Tamaulanchale, primer semestre, Acta de Tercero, S.L.P. Documento recibido: constancia.
- 2017 (septiembre) taller de autismo excluyente en la sociedad impartido a través de La presidenta de la comisión y asistencia social del congreso del estado diputada Guillermina Márquez Páez del XV Distrito Local En coordinación con el centro posgrado de autismo: constancia.
- 2017 (octubre) Curso impartido por el instituto de capacitación judicial y profesional Agencia "de la asistencia social desde la defensa" constancia
- 2018 (agosto) El honorable congreso del Estado de San Luis Potosí a través del Instituto de Investigaciones Legislativas acredita como diputada abeche Para el primer simulacro legislativo constancia.
- 2018 (agosto) El honorable congreso del Estado de San Luis Potosí a través del instituto de investigaciones legislativas por la destacada participación en el Primer Simulacro Legislativo. Reconocimiento

#### INFORMATICA:

Microsoft Word, Excel, internet y correo electrónico  
(Nivel Usuario Medio).

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL:

2010 - 2014 Textiles y Derivados Esquivel's Tamaulanchale,

S.L.P. Gerardo de Vargas

2014 - 2015

Subprocuraduría regional de Justicia Zona Huasteca  
San de Tamaulipas, S.L.P. Prácticas en la mesa una  
de decedidos.

2016

Congreso del Estado, oficina jurídica del XV Distrito en  
Tamaulipas, S.L.P.  
2018 simulacro legislativo

#### OTROS DATOS

Inglés básico

Facilidad de palabra

Afiliación al deporte

## Datos Personales

Nombre: José Carlos González Trejo.

ELIMINADO



## Preparación Académica

Bachillerato terminado en la Preparatoria de Ciudad Valles.

4 semestres concluidos de la carrera de Lic. En Admin. En el Instituto Politécnico y de Estudios Superiores de los Valles de Oaxiga.

## Competencias y Habilidades.

-Orientación a resultados, capacidad de análisis, empatía, liderazgo, facilidad de palabra y relación interpersonal, puntual y alta sentido de responsabilidad.

-Cortes de liderazgo y desarrollo personal.

-Conocimiento de computación (Power Point, Excel, Word, Publisher, etc)

-Alta experiencia de manejo, cualquier tipo de vehículo, incluso de carga.

-Disponibilidad de horario y cambio de residencia.

-Facilidad en cuanto a adaptación en cualquier ámbito laboral.

## Experiencia Laboral

(2005-2008) Compra y venta de aparatos de videojuegos en Tamasunchale y municipios cercanos (negocio propio).

(2008-2011) Encargado de Área de ventas en negocio de decoración de interiores Súper Decoración). Logrando incrementar las ventas en los tres años laborados ahí, siendo la empresa número uno en la zona, en cuanto a diseño de interiores se trata.

(2011- 2016) Encargado del Área de ventas y publicidad de un estudio Fotográfico (Foto Estudio Fotoy).

(2016-2017) Auxiliar Administrativo en el departamento de Deportes, en el H. Ayuntamiento de Ctl. Valles.

(2017-2018) Encargado de Área de Ventas en Foto Estudio Photoy.

---

## CURRÍCULUM VITAE

---

### PERSONALES

LFCP Francisco Felix Alvarez

ELIMINADO



### OBJETIVO

Labrar en una empresa líder en su área para poder aplicar y desarrollar mis aptitudes y conocimientos, con el fin de lograr una cooperación tanto a nivel personal como para la empresa, mediante el desarrollo de tareas que exijan el 100% de mi capacidad de tal forma que mi contribución a la empresa sea cada vez mayor y más valiosa.

---

### EDUCACIÓN

Kinder  
Hermanos Grimm  
Tamatunchale SLP

Primaria  
Colegio Fray Pedro de Gante  
Tamatunchale SLP

Secundaria  
Jefe Sima Méndez  
Tamatunchale SLP

Preparatoria  
Escuela Analítico  
IEBT

Profesional  
Instituto de Estudios Superiores de Tamaulipas  
(Universidad Analítico)  
Licenciatura en Finanzas y Contabilidad Pública  
CIC 10  
Especialidad en Finanzas

---

---

## CURRÍCULUM VITAE

---

### EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Grupo Kuo SA de CV (2012-2013)

Becario de Tesorería de Kuo elastómeros. 12 meses trabajando. Jefe inmediato, C.P. Gabriel Fernández Delgado. mail: gabriel.fernandez@kueasc.com Pago: \$3,500 mensuales por beca.

Dupont, S.A. de C.V. Coop (semibero) de personal y nóminas. (2013-2014)

11 meses trabajando hasta la fecha. Jefe inmediato. C.P. Liliana Fernández. mail:Liliana.Fernandez@dupont.com Pago: \$7,500 mensuales.

STEAK TACOSGRILL (2014-2015)

Negocio propio de giro alimentos y servicios ubicado en ciudad Madero año y medio de operación.

B-green.(2014-2015)

Negocio propio de giro alimentos y servicios ubicado en ciudad Madero 1 año de operación.

Cielo Lindo Restaurante Mexicano (2015-2017)

Negocio propio de giro alimentos y servicios ubicado en Tampico: 1 año y 3 meses de operación.

Distribuidora Feliu S.A. de C.V (2017)

Negocio familiar, laborando en el área contable. Tel. 483 362 07 74

Municipio de Tamazunchale (2018)

Oficial mayor administración 2018-2021

---

**COMPUTACIÓN:** certificado en Windows, Excel, Word, PowerPint, Net, Contpaq

---

**HABILIDADES** Trabajo en equipo, manejo de personal, competencias, trabajo bajo presión, organización.

---

### CURSOS:

- Simposium Empresarial ADN (Arreglo de Negocios). Septiembre 2011
  - Simposium Empresarial 2009
  - Congreso de Marketing 2011
  - Segundo lugar nacional en el maratón de contabilidad, del colegio de contadores de Puebla 2012 Verano en Victoria, Casadá. Curso de verano de inglés por parte del IEST Anáhuac.
  - Semestre en el Extranjero (Brighton, UK) 2010 estudiando inglés con EF.
  - Siempre participo en actividades deportivas formando parte de diferentes selecciones.
  - Presidente de la sociedad de alumnos de la Carrera de Finanzas y Contaduría Pública.
-

## CURRÍCULUM VITAE

---

AREA DE INTERES: Contabilidad, Administración, Recursos Humanos, Teoría, Finanzas, economía

---



# *Curriculum vitae*

*Datos personales*

**NOMBRE: WILFRIDO REYES ROMAN**

ELIMINADO

## ***Escolaridad***

**2005-2008:** UNIVERSIDAD COMUNITARIA DE SAN LUIS POTOSÍ COLEGIO TAMAZUNCHALE, LICENCIATURA EN DERECHO CON ORIENTACIÓN EN ASUNTOS INDÍGENAS.

**1998-2000:** ESCUELA PREPARATORIA GENERAL LEONIDO SÁNCHEZ SALAZAR DE TAMAZUNCHALE SAN LUIS POTOSÍ.

**1993-1996:** ESCUELA SECUNDARIA GENERAL BELISARIO DOMÍNGUEZ DE MALLAPA SAN LUIS POTOSÍ.

**1986-1992:** ESCUELA PRIMARIA LIC. ADOLFO LÓPEZ MATEOS AHUEHUEYO DXTAMEL.

**1985-1986:** PREESCOLAR LIC. BENITO JUÁREZ AHUEHUEYO DXTAMEL.

## ***Experiencia Laboral***

**1 DE OCTUBRE 2018- 30 SEPTIEMBRE 2021:** SÍNDICO MUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE SAN LUIS POTOSÍ.

**ENERO 2018 - 30 DE SEPTIEMBRE 2018:** SECRETARIO DE ASUNTOS INDÍGENAS EN EL COMITÉ DIRECTIVO ESTATAL DEL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL.

**1 MARZO 2013- A 30 SEPTIEMBRE 2015:** SECRETARIO PARTICULAR EN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN CHALCHICUAUTLA ADMINISTRACIÓN 2013-2015 QUE PRESIDÓ EL LIC. MARCELENO RIVERA HERNÁNDEZ.

**OCTUBRE 2012- A FEBRERO 2013** ME DESEMPEÑÉ COMO PROMOTOR DE UN CENTRO COMUNITARIO DE DESARROLLO SOCIAL DE NUEVO LEÓN EN EL MUNICIPIO DE JUAREZ, TRABAJANDO EN VARIOS TALLERES CON LA COMUNIDAD MIXTECA PROVENIENTES DEL ESTADO DE OAXACA Y ASENTADOS POR MAS DE 20 AÑOS EN LA COLONIA HECTOR CABALLERO PROGRAMA PILOTO IMPLEMENTADO POR LA CDI Y DESARROLLO SOCIAL.

**DEL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2009 AL 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2012** ASesor EN LA COMISION DE ASUNTOS INDIGENAS EN EL CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI EN LA LIX LEGISLATURA, APOYO EN LO LEGISLATIVO EN LA CREACION DE LA LEY DE CONSULTA INDIGENA PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI APROBADO EL 29 DE JUNIO DEL 2010. LEY PARA EL INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI APROBADO EL 17 DE DICIEMBRE DEL 2011, ASI COMO REFORMAS A LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE EN MATERIA INDIGENA.

VALLEJO 200, ZONA CENTRO, SAN LUIS POTOSI TELEFONO 01 444 1441502

**DEL 01 DE OCTUBRE DEL 2006 AL 31 DE AGOSTO DEL 2009**

COORDINADOR DE LA CASA DE ENLACE EN TAMAZUNCHALE DEL EX DIP FEDERAL JOSE GUADALUPE RIVERA RIVERA, LX LEGISLATURA DE LA CAMARA DE DIPUTADOS DEL DISTRITO VII EN SAN LUIS POTOSI.

PARTICIPACION EN EL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE CONSULTA INDIGENA A NIVEL FEDERAL EN LA COMISION DE ASUNTOS INDIGENAS EN LA CAMARA DE DIPUTADOS, QUE EN LA ACTUALIDAD PROYECTO NO APROBADO POR LOS DIPUTADOS.

TEL 018001124270 EXT. 349 O 483 36 2 1990

**DEL 16 DE ENERO DEL 2006 AL 31 DE AGOSTO DEL 2006**

AUXILIAR DE CONSEJEROS ELECTORALES EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL AV. 20 DE NOV. NUMERO 505. BARRIO SAN MIGUEL. TAMAZUNCHALE SAN LUIS POTOSI. TELEFONOS 483 3621140 Y 3620843

**DEL 01 DE AGOSTO DEL 2004 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2005**

RICARDO CAMPESINO EN LA PROCURADURIA AGRARIA. APOYO EN LOS DEPERENTES COMUNIDADES Y EJIDOS EN LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA PROCIDE. CALLE MANUEL JOSE OTHON No. 128 BARRIO DEL CARMEN, TAMAZUNCHALE S.L.P., TELEFONO: 36 2 12 18

**DEL 1 DE ABRIL AL 30 JULIO 2004**

AUXILIAR DEL ABOGADO AGRARIO, LIC. MARTIN ZAVALA MARTINEZ, EN LA PROCURADURIA AGRARIA, CALLE MANUEL JOSE OTYBON NUMERO 126 BARRIO DEL CARMEN, TAMAZUNCHALE S.L.P., TELEFONO: 483 36 7 12 18

**15 DE JULIO AL 23 E OCTUBRE DEL 2003**

CAPACITADOR ASISTENTE PARA LA ELECCION DE PRESIDENTE MUNICIPAL, COMITE MUNICIPAL ELECTORAL PLAZA LAS HUASTECAS ZONA CENTRO TAMAZUNCHALE S.L.P.

**14 DE OCTUBRE DEL 2002 AL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2002**

AUXILIAR EN SECRETARIADO Y CONTABILIDAD  
CASA SOLIDARIA KAFEN XOCHITL AV. HIDALGO FRENTE A BANORTE  
PLANTA ALTA 104 TAMAZUNCHALE S.L.P.

**1 DE NOVIEMBRE DEL 2000 AL 30 DE MARZO DEL 2001**

VENDEDOR DE MONTRADOR EN LA CENTRAL DE TV. Y RADIO S.A. DE C.V  
REFORMA POBONTE 140 MONTERREY NUEVO LEON  
TELEFONO: 83 75 12 48-83 74 26 70

**20 DE JUNIO DEL 2000 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2000**

ENTREGA DE TARJETAS SERVIDOMINA A LOS JUBILADOS Y PENSIONADOS POR EL ISSSTE E IMSS, CONTRATADO POR LA EMPRESA DIPEX DE MEXICO Y REALIZANDO EL TRABAJO EN EL BANCO BANORTE DE TAMAZUNCHALE, SOCRSAL, NUM.17

**4 DE JUNIO DE 1999 AL 4 DE SEPTIEMBRE DE 1999.**

AYUDANTE GENERAL EN MONTERREY NUEVO LEON EN LA EMPRESA IDEAS INFLABLES, VASCONCELOS No.754 SAN PEDRO GARZA GARCIA  
TELEFONO: 83 38 15 11

### *Otros*

**DEL 26 DE SEPTIEMBRE 2006 AL 26 DE SEPTIEMBRE DEL 2007.**  
JURIZ AUXILIAR PROPIETARIO DE LA COMUNIDAD DE AJEJEJEJEYO  
DTEAMEL, MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, SAN LUIS POTOSI

CANDIDATO SUPLENTE A DIPUTADO LOCAL POR EL XV DISTRITO LOCAL EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI. ELECCIONES 1 DE JULIO DEL 2012

## *Cursos y Conferencias*

<i>TEMA</i>	<i>PERIODO</i>	<i>TITULO</i>
DERECHO INTERNACIONAL	14 DE NOVIEMBRE DEL 2002	CONSTANCIA
FORMACION CIUDADANA	SEPTIEMBRE DEL 2004	RECONOCIMIENTO
CURSO-TALLER PARA TRADUCTORES-INTERPRETES EN LENGUAS INDIGENAS DEL ESTADO CON ESPECIALIDAD EN TERMINOS JURIDICOS	OCTUBRE-NOVIEMBRE DEL 2005	DIPLOMA POR LA UNIVERSIDAD DE SAN LUIS POTOSI
SEMINARIO REGIONAL DE ACERCAMIENTO AL ELECTORADO COMUNICACION Y ESTRATEGIA	2007	RECONOCIMIENTO POR CAMARA DE DIPUTADOS CONGRESO DE LA UNION
SEGUNDO ENCUENTRO REGIONAL DE FORMACION Y CAPACITACION DEL SISTEMA DE ENLACE CIUDADANO	2008	RECONOCIMIENTO POR LA CÁMARA DE DIPUTADOS CONGRESO DE LA UNION
TRADUCCION Y REALIZACION DE PROGRAMAS DE RADIO EN A SEANT, LA VOZ DE LAS HUASTECAS	2010	CONSTANCIA
CURSO TEORICO- PRACTICO EN TECNICA LEGISLATIVA	2010	CONSTANCIA, POR LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS AQUI ASIENTADOS SON VERDADEROS.

ELIMINADO

# KAREN MONSSERRATH HERNÁNDEZ MACIAS

LICENCIADA EN EDUCACION SECUNDARIA



ELIMINADO

## ● HABILIDADES

- COMUNICACIÓN FRENTE A GRUPOS
- PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA
- LIDERAZGO
- CREATIVIDAD
- TRABAJO EN EQUIPO

## ● FORMACIÓN ACADÉMICA

ESC. SEC. GRAL. "JUSTO SIERRA MÉNDEZ" | 2003 - 2006

PREPARATORIA DE TAMAZUNCHALE | 2006-2009

ESC. NORMAL DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL MAGISTERIO POTOSINO | 2011-2017

## ● EXPERIENCIA

DIRECTORA DE TURISMO

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE | OCTUBRE 2018 - ACTUAL

SECRETARÍA MUNICIPAL POR TAMAZUNCHALE

ACCIÓN JUVENIL | FEBRERO 2017 - ACTUAL

CONSEJERA ESTATAL POR EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

PARTIDO ACCIÓN NACIONAL | FEBRERO 2011 - ACTUAL

CONSEJERA NACIONAL POR EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

PARTIDO ACCIÓN NACIONAL | FEBRERO 2017 - ACTUAL

ADMINISTRATIVO

ESC. SEC. G. "MANUEL AVILA CAMACHO" | MARZO 2011 - FEBRERO 2013

ADMINISTRATIVO

ESC. SEC. G. "GUADALUPE VICTORIA" | FEBRERO 2013 - FEBRERO 2018



**DATOS PERSONALES**

Nombre y apellidos: Mario Cruz Hernández

Domicilio:

ELIMINADO

**FORMACION ACADÉMICA**

Centro: Universidad Tecnológica de Tula Tepeal Unidad Académica Chapinguacán

Carrera: Ingeniería en Tecnologías de la Información

Título: Ingeniería en Tecnologías de la Información

Fecha: 2013/2015

Actualmente: 2do semestre en posgrado en administración educativa

Centro: Centro de Investigación para la Administración Educativa CIRADE

**EXPERIENCIA LABORAL**

Puesto/Trabajo	Empresa	Domicilio	Jefe	Fecha
Locutor	Radio Reyna	Tamazunchale	Lic. Saúl Romero	2015
Locutor y coordinador catodifónico	Radio Digital Tamazunchale UNITAM	Tamazunchale	Lic. Juan Antonio Martínez Ciguñá Lic. Yareni Sarjúan Olvera	2015-2016
Celestráfico	CEBAC	Rancho Nuevo San Martín	Prof. Jacinto Benito Hernández	Enero-mayo 2016
Director de extension y difusión	UNITAM	Tamazunchale	Lic. Yareni Sarjúan Olvera	2016-2018

**CURRICULUM VITAE**

**DATOS PERSONALES**

**NOMBRE** LE. MA. DE LOURDES MARTINEZ HERNANDEZ  
**DOMICILIO**

**TELEFONO** Eliminado  
**ESTADO CIVIL**  
**FECHA DE NACIMIENTO**  
**LUGAR DE NACIMIENTO**  
**CORREO ELECTRONICO**

**ESCOLARIDAD**

1977-1978	Preescolar DIF
1978-1984	E.P. Urbana Jaime Nuno Turno Matutino
1984-1987	Esc. Secundaria Federal Justo Sierra Méndez
1987-1990	Técnico en Administración CETIS 187
1991-1995	Técnico Profesional en Enfermería General Instituto Tiozihuatl
2004-2006	Licenciatura en Enfermería ISÉT Tampico Tamps.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

MARZO 1990	INEGI Encuestador XI Censo General de Población y vivienda SHCP Auxiliar administrativo eventual asignado en Tamazunchale, S.L.P.
1992-2002	H.R.S. #44 Zacatpan, Tamazunchale, S.L.P. Enfermera eventual de los servicios de medicina preventiva, consulta externa y especialidades, Urgencias, Toco, Quirófano, Caya y hospitalización (Cirugía, Medicina Interna, Gineco-Obstetricia, Pediatría y Neonatos Patológicos)
2001-2002	Docente en la Escuela de Enfermería Xochiquetzal en Tamazunchale, S.L.P.
2002-2006	ISSSTE 02253 Zacatpan, Tamazunchale, S.L.P. Enfermera eventual con rotación en diversas áreas médicas.
2006-2019	ISSSTE 02253 Zacatpan, Tamazunchale, S.L.P. Enfermera general de base Jornada acumulada turno nocturno



TAMAZUNCHALE

## 65 Y MÁS ADULTOS MAYORES

2020. AÑO DE MANUEL JOSÉ OTÍNDIT

2009-2012	H. Ayuntamiento de Tamazunchale, S.L.P. Director de Asuntos Indígenas
2012-2015	H. Ayuntamiento de Tamazunchale, S.L.P. Enlace Municipal de Programa de Desarrollo Humano Oportunidades, hoy Prospera

### CONSTANCIAS Y RECONOCIMIENTOS

MARZO 1990	SPP (Secretaría de Programación y Presupuesto) e INEGI
DICIEMBRE 2000	IMSS-SNTS Curso de seguridad e higiene en el trabajo. Valor curricular 4 horas
MAYO 2001	IMSS-SNTS Curso de manejo y control de residuos peligrosos, biológicos, infecciosos. Valor curricular 9 horas
SEPTIEMBRE 2001	IMSS Curso de Desarrollo Humano Organizacional. Valor curricular 40 horas
NOV-DIC 2001	UASLP-Consejo de Medicina General del Estado-Sociedad Médica de Tamazunchale, S.L.P. Primer curso de actualización en Cirugía, Ginecología y Obstetricia, Medicina Interna y Pediatría. Valor curricular 20 horas
ENERO 2004	Clinica-hospital ISSSTE 02253 Zacatpan, Reanimación Cardiopulmonar Neonatal. Valor curricular 30 horas
NOVIEMBRE 2004	Facultad de Medicina de la UASLP-Sociedad Médica de Tamazunchale, S.L.P. IV curso de actualización en Cirugía, Ginecología y Obstetricia, Medicina Interna y Pediatría. Valor curricular 20 horas
NOVIEMBRE 2005	Facultad de Medicina de la UASLP-Sociedad Médica de Tamazunchale, S.L.P. V curso de actualización en Cirugía, Ginecología y Obstetricia, Medicina Interna y Pediatría. Valor curricular 20 horas
MAYO 2006	CONALEP-ISSSTE Curso de cuidados básicos de emergencias en primeros auxilios. Valor curricular 20 horas. Federación Mexicana de Ginecología y obstetricia A.C.-Sociedad de Ginecología y obstetricia de Cd. Valles-Servicios de Salud de San Luis Potosí VIII Curso de actualización
JUNIO 2006	CONALEP-ISSSTE Curso Ventanilla Amigable. Valor curricular 30 horas
JULIO 2006	UAT-SSA Centro Nacional de vigilancia epidemiológica V Curso de actualización en el paciente con síndrome cardiometabólico. Valor curricular 30 horas
NOVIEMBRE 2006	Facultad de Medicina de la UASLP-Sociedad Médica de Tamazunchale, S.L.P. VI curso de actualización en Cirugía, Ginecología y Obstetricia, Medicina Interna y Pediatría. Valor curricular 20 horas

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMAZUNCHALE 2018 - 2021

Palacio Municipal S/N, Tamazunchale, S.L.P. Zona Centro, C.P. 79960

Teléfono: (01) 483-36-202-10 E-mail: presidencia@tamazunchale.gob.mx

Marisol  
Hernández  
Márquez

Eliminado

**Principales  
competencias**

-Conocimiento en el suministro de medicación a pacientes en tratamiento.

-Asistencia al personal médico.

**H. AYUNTAMIENTO TAMAZUNCHALE SLP**

DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL

Octubre 2018 – Actual

**Funciones**

- Implementar métodos archivísticos en todos los documentos que conforman todo el acervo documental a lo largo de su ciclo de vida de acuerdo a la ley de archivos y lineamientos.
- Ordenar los documentos de archivo estableciendo la relación entre cada agrupación o serie de acuerdo con una unidad de orden establecida para cada caso.
- Facilitar la localización física de cada documento o expediente para su eficaz control y manejo.
- Adoptar medidas necesarias para garantizar la integridad, autenticidad, veracidad y fidelidad de los documentos y sus contenidos.
- Vigilar la correcta adecuación de las instalaciones del archivo para la mejor conservación y custodia de los documentos.
- Establecer mediante reglamentos o acuerdos de carácter general los órganos, criterios y procedimientos institucionales relativos a la administración de sus respectivos archivos, de acuerdo con los principios y reglas establecidas en la ley de archivos.

**VENTA DE CALZADO Y PRODUCTOS VARIOS POR CATALOGO.**

2015-2019

**POLIMEDICA DEL ANGEL.**

Asistente de personal médico,

2015-2016

**CONSULTORIO DENTAL MEDINA ITURRIAGA.**

Asistente de personal médico.

2004-2006

**CONSULTORIO MEDICO GENERAL PARTICULAR.**

Asistente de personal médico.

2001-2003

- Temas Selectos de Química I y II.
- Ecología y Medio Ambiente

#### FORMACIÓN

07/1997 – 06/1999	Escuela Preparatoria de Tamazunchale incorporada a la universidad autónoma de San Luis Potosí. Certificado de Bachillerato. Especialidad Química – Biológica Tamazunchale, S.L.P.
07/2000 – 07/2007	<b>Médico Cirujano</b> Universidad del Noreste. Tampico, Tamaulipas.
07/2013 – 01/2017	<b>Licenciado en Química Clínica</b> con énfasis en Control de calidad. Universidad del Noreste. Carta de pasante en espera de título. Tampico, Tamaulipas.

#### Diplomas y Cursos.

25/04/2013	Curso retos de la sustentabilidad ambiental. (UNE)
05/04/2014	Foro ambiental de la sustentabilidad. (UNE)
12/11/2016	Jomada de ciencias químico biológicas 2016 (UNE)
18/03/2016	Curso control de calidad interno en el estudio químico De la orina.
25/05/2016	XLI Congreso Nacional de infectología y microbiología Clínica. (Facultad de medicina de la UANL)
25/02/2016	Certificación internacional por la (Drilling Industry Training DIT) en la identificación de gases Tóxicos, entrada y rescate en espacios de confinami-

01/2015 – 12/2015

**QUÍMICO CLÍNICO**

Comité de sanidad e inocuidad acuícola y pesquera.

Tamasopo, San Luis Potosí.

Analice aguas de diversos mantos acuíferos, Análisis paracitoscópicos, bacteriológicos, de dureza.

Control de sanidad de producción de peces para el consumo humano.

05/2015 – 03/2018

**Venta de materiales para construcción.**

Negocio propio.

Tamazunchale S.L.P.

08/2015 – 10/2016

**CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN A LA SALUD.**

Comunidades de Tamazunchale, S.L.P.

Toma de signos vitales.

- Toma de Presión arterial
- Toma de temperatura
- Frecuencia cardíaca
- Frecuencia respiratoria
- Maniobras médicas.

01/2017 – 03/2018

**JUEZ AUXILIAR**

Comunidad de Tepetzintla, Tamazunchale, S.L.P.

Velar por intereses de prioridad comunal,

Gestionar y supervisar los procesos normalizados de construcción de obras de la localidad

Documentar y transmitir informes sobre la ley Agraria.

05/2017 – 03/2018

**DOCENTE DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.**

Escuela Preparatoria Jaime Torres Bodet.

Ejido, La Laguna, Tamazunchale, S.L.P.

Impartí las asignaturas basada en competencias.

Asignaturas:

- Química I y II
- Física I y II
- Ciencias de la Salud
- Biología I y II

**LQC. Jairo Josué  
Contreras Balderas.**

**ELIMINADO**

**HISTORIA LABORAL**

**05/2009 – 05/2011**

**AUXILIAR AGROPECUARIO**

Presidencia municipal del municipio de Aquismón  
San Luis Potosí.

Realice funciones de capacitación agrícola y  
Pecuaria, teórica y práctica.

Gestione los materiales necesarios para el  
Desarrolle actividades productivas para el  
Campo.

**07/2011 – 04/2013**

**AUXILIAR DE LABORATORIO DE ANÁLISIS  
CLINICOS.**

Realice actividades de pre análisis, análisis y  
Pos análisis.

Extracción y recolección de muestras para  
Análisis clínicos diversos.

Lab. Real del Potosí, Tampacan, S.L.P.

**08/2013 – 06/2014**

**DOCENTE DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.**

Escuela Preparatoria Jaime Torres Bodet.

Ejido, La Laguna, Tamazunchale, S.L.P.

Impartí las asignaturas basadas en competencias  
De calidad.

Asignaturas:

- Química I y II
- Física I y II
- Ciencias de la Salud
- Biología I y II
- Temas Selectos de Química I y II
- Ecología y Medio Ambiente.

ento

#### Habilidades y conocimientos:

- Conocimiento y manejo del sistema Microsoft Word en un 90 %
- Conocimiento y manejo de Microsoft power point 80 %
- Conocimiento y manejo de Excel. 80%
- Amplio conocimiento de la salud y medidas de prevención saludable.
- Conocimiento de primeros auxilios.
- Control de Calidad
- Formulación de alimentos balanceados.
- Formulación de medicamentos.
- Habilidades de ganadería y agricultura.
- Manejo de maquinaria para la construcción. (camiones de 1 y 2 ejes, retroexcavadora, vibrocompactadora, tractor, motocicleta.
- Natación y buceo.
- Rescate en espacios confinados con equipo Aero contenido de respiración.
- Capacitado para detectar gases tóxicos mortales. (CO<sub>2</sub>, NH<sub>2</sub>, CH<sub>3</sub>, CH<sub>4</sub>)



LIC. GUILLERMO CAMARGO SERRANO



Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz, S.L.P. (Recepción enero 2007)

Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Matlapa, S.L.P. (Recepción enero 2004)

#### Conferencias:

- o El procedimiento laboral  
*Lic. Edilberto Devo Constante*
- o El notario público y los alcances de la fe pública  
*Lic. Federico Arturo Garza Herrera*
- o El juicio de amparo  
*Lic. Francisco García Díaz*
- o Derecho constitucional  
*Lic. Eligio Ricavar Sánchez*
- o Prevención del delito en el ámbito universitario  
*Lic. Ernesto Jesús Barajas Abrego*
- o Derecho familiar  
*Dr. Ángel Salas Alfaro*
- o La administración pública municipal  
*C.P. Carlos Humberto Medina Salas*
- o El derecho romano en la vida cotidiana  
*Dr. José Ricardo García López*
- o El padrón electoral  
*Lic. Mario García García*
- o El parentesco en el derecho mexicano  
*Dr. Ricardo Sánchez Márquez*
- o La criminalística aplicada  
*P.F.P. Lic. Julio Rafael Estéves Vargas*
- o Criminología y criminalística  
*Lic. Juan Manuel Ramírez Delgado*



LIC. GUILLERMO CAMARGO SERRANO



✓ **Coordinador Académico de la Licenciatura en Derecho**

Universidad Tangamanga Plantel Huasteca (2002 – 2004)

✓ **Catedrático**

Universidad Tangamanga Plantel Huasteca (2001 – 2002)

✓ **Auxiliar de oficina**

Lic. Alejandro Alfonso Serment Gómez

Apoderado legal de BANAMEX (1996 -1999)

**Otras actividades:**

Asesor de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Chalma, Veracruz de Ignacio de la Llave (Recepción enero 2014)

Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz, S.L.P. (Entrega septiembre 2012)

Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz, S.L.P. (Recepción octubre 2009)

Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Huehuetlán, S.L.P. (Entrega septiembre 2009)

Coordinador General de la Entrega – Recepción de los Recursos Públicos del H. Ayuntamiento de Huejutla de Reyes, Hidalgo (Recepción enero 2009)



LIC. GUILLERMO CAMARGO SERRANO



**Experiencia laboral:**

✓ **Abogado Postulante**

Camargo Abogados Despacho Jurídico (2000 - Actualmente)

✓ **Director Municipal de Salud**

Presidencia Municipal de Tamazunchale (Octubre 2012 - septiembre 2015)

✓ **Catedrático**

Universidad IDEP, Tamazunchale, S.L.P. (Noviembre 2012 - Febrero 2014)

✓ **Secretario Técnico del H. Ayuntamiento**

Presidencia Municipal de Tancanhuitz (Octubre 2009 - septiembre 2012)

✓ **Asesor Jurídico del H. Ayuntamiento**

Presidencia Municipal de Tancanhuitz (Enero 2007 - septiembre 2009)

✓ **Asesor del H. Cabildo Constitucional**

Presidencia Municipal de Matlapa (Junio a diciembre de 2006)

✓ **Secretario General del H. Ayuntamiento**

Presidencia Municipal de Matlapa (Julio 2005 - mayo 2006)

✓ **Secretario Particular del Presidente Municipal**

Presidencia Municipal de Matlapa (Enero - junio 2005)

✓ **Asesor jurídico del H. Ayuntamiento**

Presidencia Municipal de Matlapa (Enero - diciembre 2004)

Av. 20 de Noviembre # 114 \* Teléfono (01 483) 36 2 22 34\* Tamazunchale, S.L.P.

Correo Electrónico: guillermo\_cs@msn.com Celular: 463 102 65 63



LIC. GUILLERMO CAMARGO SERRANO



### Área de conocimiento

#### ❖ *Abogado Postulante (2000 – Actualmente)*

- Materia Mercantil: Juicios Ordinarios Mercantiles, Juicios Ejecutivos Mercantiles, Juicios Orales Mercantiles, Recuperación de Cartera vencida, Cobranza judicial y extrajudicial de cheques, pagarés, letra de cambio.
- Materia laboral: Demandas laborales, Requerimientos de STPS, Sindicatos, Comisiones Mixtas, Seguridad e Higiene, Reglamentos interiores de trabajo, Contratos de Trabajo.
- Materia Civil y Familiar: Divorcios, Pensión Alimenticia, Guarda y custodia de menores, reconocimiento de paternidad, Juicios Sucesorios, Contratos y convenios.
- Materia Penal: Defensa y asistencia al imputado; Asesoría y orientación a la víctima u ofendido en el procedimiento penal.
- Juicios de amparo en materia laboral, mercantil, civil, familiar y penal.

#### ❖ *Administración Pública*

- Administración de recursos humanos y materiales.
- Gestión, normatividad y control administrativo.
- Manejo y resolución de conflictos, detección y control de riesgos, buen gobierno, identificación de necesidades comunitarias, responsabilidad social, manejo de grupos.
- Desarrollo Organizacional y Manuales de Organización.
- Planificación, organización, coordinación y supervisión de eventos públicos.
- Amplia experiencia en procesos legales en materia laboral, contencioso - administrativa, penal, civil y amparo.



LIC. GUILLERMO CAMARGO SERRANO



Nombre:

Guillermo Camargo Serrano



ELIMINADO

06

#### Preparación Académica

Profesional (1995-2000)	Universidad Autónoma de San Luis Potosí Facultad de Derecho, San Luis Potosí, S.L.P.
Examen Profesional:	13 de mayo de 2002.
Tesis:	"Reforma al procedimiento de huelga"
Acreditación:	Aprobado por unanimidad de votos.
Servicio social:	Procuraduría General de la República Mesa Cuatro Célula Cuatro Jefe inmediato: Lic. Irma Ramírez González

## **ESTUDIOS REALIZADOS**

**Residencia Profesional:** Diagnosticar y Evaluar la responsabilidad de la Empresa IBERDOLA, con la comunidad en general.

**Técnico en administración:** Logrado en el Bachillerato o nivel medio superior Cbsa 187, de Tamaulipas.

**Título de Lic. En Administración:** Logrado en el nivel superior ITST de Tamaulipas, S.L.P.

**Informática:** Office (Word, Excel y Power Point)

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Realización de un proyecto denominado Diagnostico y Evaluación de las Actividades de Responsabilidad Social de la Empresa IBERDOLA Energía Tamaulipas (duración 4 meses).

Participación en los Simposios Nacionales de Administración e Ingeniería "SIMADI 2006, 2008, 2008, y 2007" respectivamente.

Participación en los foros las Perspectivas de la Administración Pública en el Instituto Tecnológico Superior de Tamaulipas, S.L.P.

Participación en una conferencia impartida a los alumnos del Tecnológico de Tamaulipas y a los alumnos del Cbsa 187 de Tamaulipas, S.L.P. Sobre los apoyos sociales que realiza la empresa IBERDOLA energía Tamaulipas de esta región huasteca.

Administradora del Hotel Riviera Inn de Tamaulipas.

Intendente en escuela primaria del Municipio de San Martín Chichauasota, S.L.P.

Intendente en el Centro de estudios de Bachilleres Cbsa 187 de Tamaulipas, S.L.P.

**CURRICULUM VITAE**

**CONTACTO**

TEC. ALMA DEJIA LARA JUAREZ

**ELIMINADO**

CARRERA: Técnica en administración

**FORMACION ACADÉMICA**

EDUCACION PRIMARIA EN LA ESCUELA "JAIME NUNO"

EDUCACION SECUNDARIA EN LA ESCUELA SECUNDARIA "JUSTO SIERRA MUÑOZ"

EDUCACION MEDIA SUPERIOR EN EL " CBM- 187"

CURSO DE CORTE Y CONFECCION BASICO EN EL COMITÉ MUNICIPAL DEL DIF DE TAMAZUNCHALE S.L.P.

CURSO DE CORTE Y CONFECCION Y PRINCIPIOS BASICOS DE SASTRERIA EN EL COMITÉ MUNICIPAL DEL DIF DE TAMAZUNCHALE S.L.P.

CURSO-TALLER DE CAPACITACION A LAS AREAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL EN IGUALDAD DE GENERO Y DERECHOS HUMANOS.

CURSO- TALLER DE CAPACITACION EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LAS TITULARES DE LAS IMA.

**HABILIDADES**

Facilidad de palabra

Facilidad de organización Conocimiento básico de computación

Disponibilidad de horario

Trabajo bajo presión

Dar cumplimiento a todo lo solicitado en el trabajo

Habilidad de comunicación escrita y verbal

Trato cordial y respetuoso al prójimo

Redacción de documentos



## DELEGACIÓN MUNICIPAL DE TAMÁN

"2017 Año del Centenario del Estado de Tamaulipas y Apogeo"

### CURRICULUM

#### ELIMINADO

#### ESTUDIOS TERMINADOS

SECUNDARIA

#### EXPERIENCIA LABORAL

VULCANIZADOR, CHOFER

#### CARGOS OCUPADOS

- JUEZ AUXILIAR 1985
- SECRETARIO DE COMISARIADO 1989
- INTEGRANTE DE COMISION NACIONAL DE EMERGENCIA 1989
- INTEGRANTE BRIGADA FORESTAL 2017
- PRESIDENTE DE COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA JARDIN DE NIÑOS SILVESTRE REVUELTAS 2001-2002
- PRESIDENTE ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA ESCUELA PRIMARIA JIUTO SIERRA MENDOZA 2004-2006
- PRESIDENTE DEL CONSEJO ESCOLAR DE PARTICIPACION SOCIAL 2008-2009

Julio 2002 - Junio 2003

Secretaría de Café de la Huasteca, S.A. de C.V.  
Tamasunchale, S.L.P.

Mayo 2002 - Junio 2002

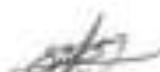
Recepcionista del Servicio Nacional de Empleo, Sistema  
De Capacitación para el Trabajo, Tamasunchale, S.L.P.

Un Ciclo Escolar 99 - 2000

Capitador Comunitario del Consejo Nacional de  
Fomento Educativo (CONAFE), Tamasunchale, S.L.P.

Dos Ciclos Escolares  
97 - 98 y 98 - 99

Instructor Comunitario del Consejo Nacional de Fomento  
Educativo (CONAFE), Tamasunchale, S.L.P.



Se mant  
Actuali

**CONFERENCIAS IMPARTIDAS:**

"Los Derechos de los Niños y Niñas" a grupo de Educación Inicial Del CONAFE, en la localidad Lomas de Buenavista, Tamán, Tamazunchale S.L.P., 27 de Noviembre 2017

"Equidad de Género" a los estudiantes de la Secundaria Justo Sierra Méndez, Tamazunchale, S.L.P., 18 de Mayo 2017

**EXPERIENCIA LABORAL**

Noviembre 2018	Auxiliar del INE en la Consulta Infantil, en Tamán, Tamazunchale, S.L.P.
Enero- Sept. 2018	Consejera Electoral de la Comisión Distrital Electoral XV, Proceso Electoral 2017-2018, Tamazunchale, S.L.P.
Ciclo 2017-2018	Docente en Educación Inicial en Tamazunchale, S.L.P.
Ciclo 2016-2017	Docente en Educación Inicial en Tamazunchale, S.L.P.
Ciclo 2015-2016	Docente en Educación Inicial en Tamazunchale, S.L.P.
Mayo 2014 - Julio 2014	Administrativo en la oficina del SUTERM de la Termoelectrónica ubicada en Tampacán, S.L.P.
Octubre 2010 - Enero 2013	Administrativo de la Universidad Intercultural De San Luis Potosí, Unidad Académica Tamazunchale.
1° de julio de 2012	Presidenta de Casilla Electoral en Tamazunchale, S.L.P. Proceso Electoral Federal 2011 - 2012.
Junio de 2012	Coordinador de Aplicación de la Evaluación ENLACE 2012 en Educación Básica, Tamazunchale, S.L.P.
Sept. 2006 - Dic. 2009	Auxiliar en Despacho Jurídico Particular, en Tamazunchale, S.L.P.
Feb. 2006 - Julio 2006	Capacitador - Asistente Electoral de la Junta Distrital Ejecutiva 07, IFE Tamazunchale, S.L.P.
Mayo 2004 - Mayo 2005	Secretaría de Proveedora de Café Amajac, S. A. de C. V. Tamazunchale, S.L.P.
Marzo 2004 - Mayo 2004	Secretaría del Servicio Nacional de Empleo, Sistema de Capacitación para el Trabajo, Tamazunchale, S.L.P.

1994-1997	Educación Media Superior en el CBTIS No.187 de Tamazunchale, S.L.P., en la Especialidad de Administración.
2000-2001	Licenciatura Truncada en Formación Cívica y Ética, en el ICESH de Huejutla de Reyes, Hidalgo.
2001-2006	Licenciatura Concluida en Derecho con Orientación en Asuntos Indígenas, en la Universidad Comunitaria de S.L.P.
2013 - 2015	Maestría en Administración Educativa en el CINADE (Centro de Investigación para la Administración Educativa), sede Tamazunchale, S.L.P.
Agosto- Nov. 2018	Diplomado en Derechos Humanos de los Pueblos y Comunidades Indígenas, en la Escuela Itinerante de Derechos Humanos de Comisión Nacional de Derechos Humanos, sede Tamazunchale, S.L.P.
<b>SERVICIO SOCIAL:</b>	<p>En la Junta Especial Número 04 de la Local de Conciliación y Arbitraje Mayo a Noviembre 2005, Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>En la Subprocuraduría General de Justicia, Zona Huasteca Sur Febrero a Mayo 2005, Tamazunchale, S.L.P.</p>
<b>CURSOS RECIBIDOS:</b>	<p>Del CEEAV (Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas) Febrero 2018 en Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>En la Esc. Prim. Oficial LEONA VICARIO, Programa de Vinculación Social, Enero 2016 en Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>3er. Congreso Internacional de Educación, de la ENESMAPO Febrero 2015, en Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>En la Esc. Prim. Oficial LEONA VICARIO, Convivencia Escolar Sana Y Pacífica, Octubre 2014 en Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>2do. Congreso Internacional de Educación, de la ENESMAPO Febrero 2014, en Tamazunchale, S.L.P.</p> <p>De la Asociación de Abogados de SLP, A.C. y de la SETEC, Curso Denominado: "Antecedentes y Sensibilización para la Implementación del Sistema Acusatorio Oral", Marzo 2012 En Matlapa, S.L.P.</p> <p>Del Instituto Federal Electoral, "Taller de Formación Ciudadana" Septiembre 2004, en Tamazunchale, S.L.P.</p>



Licenciada en Derecho con Orientación en Asuntos Indígenas  
Maestría en Administración Educativa

Datos Generales

ELIMINADO

1983-1985	Educación Preescolar, Jardín de Niños "Hermanos Grimm" En Tamazunchale, S.L.P.
1985-1991	Educación Primaria en la Escuela "Profr. Macedonio Acosta" En Tamazunchale, S.L.P.
1991-1994	Educación Secundaria en la Institución "Gral. Justo Sierra Méndez", en Tamazunchale, S.L.P.

## Curriculum Vitae

2019

Javier Zubia Zubizar



Dirección: Bv. San Rafael Rivera del Rey #257

Teléfono: 4831066669

Correo Electrónico: jzubi@amz.com

Fecha de Nacimiento: 10 de enero de 1984

CURP: KUS2840110J0000007

Tipo de Sangre: O+

RFC: KUSI-840110-930 (CONSEJO POR EL  
AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE)

Estado Civil: Casado

### OBJETIVOS

Desarrollar con eficiencia y espíritu humanista las responsabilidades legales y técnicas encomendadas por el bien del pueblo de Tamazunchale, su progreso y desarrollo humano.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Esc. Normal Superior del Magisterio Paralelo (ENESMAPD)

Plantel 3 de Cochilla, Tamazunchale, S.L.P.

Cursando Actualmente El 7° semestre

Uv. En Educación Secundaria Con especialidad en Español.

Esc. Preparatoria Leontina Sánchez Salazar

1998-2000

Escuela Secundaria General "Justo Sierra Méndez".

1996-1998.

### EXPERIENCIA LABORAL

- Psicología: laboro 2 años en escuela preparatoria "Miguel Alemán" en la localidad de Cajalero, Tamazunchale S.L.P.
- Administración de empresas: laboro en la empresa (propiedad propia) así como administrador de la empresa o tienda en el municipio de San Felipe de Terres.
- Publicidad y comercio: laboro o colaboro en diferentes empresas comerciales del municipio de Tamazunchale.

• **DONDE LABORA ACTUALMENTE**

- EL AYUNTAMIENTO DE TAVAGUENHALE, Director del departamento de Incentivos y emprendimiento del municipio de Tavaguenhale.

**Funciones:**

- Tener la iniciativa destinada a mejorar la atención a la ciudadanía así como generar un desarrollo económico en base a los servicios gubernamentales en las zonas rurales y grandes empresas dentro de la municipalidad así como en base a poner en marcha planes que permitan el ingreso en sus establecimientos a sus zonas generar ingresos tanto al municipio.



**FABIOLA MARTINEZ ORTIZ**

**PERSONAL**

CALLE GOMEZ #26

C.B. TAVAGUENHALE

TAVAGUENHALE, C.R.

TELÉFONO: 011 46881444

CORREO ELECTRONICO

MANAGER@TAVAGUENHALE.CR

**ELIMINADO**

**ELIMINADO**

**ELIMINADO**

• <u>DOMICILIO:</u>	CARRETERA TAMAZUNCHALE- SAN MARTIN KM. 6.5
• <u>FECHA:</u>	DEL 2007 AL 2012
• <u>TITULO RECIBIDO:</u>	TITULADO
• <u>CECULA PROFESIONAL</u>	06776605

**ELIMINADO**

### **EXPERIENCIA LABORAL**

**NOMBRE DE LA EMPRESA:** COMPARTAMOS SERVICIOS S.A DE C.V.

• **DEPARTAMENTO:** ADMINISTRATIVO

• **DOMICILIO:** C MORELOS 108 COL CENTRO, TAMAZUNCHALE S.L.P.



**INGENIERIA Y DESARROLLO INTEGRAL SUSTENTABLE**  
**MAC. RAFAEL GARCIA OLGUIN**

**ELIMINADO**

**.01 Estudios Academicos.**

- **Maestría en Administración de la Construcción** (Instituto Tecnológico de la Construcción / 2012-2013 / San Luis Potosí)   
 Director del foro de expertos / Certificado de Honor No USF / Resumen de Grado aprobado el 7 de Febrero 2014.
- **Especialista en Ingeniería Sísmica** (COP de la Facultad de Ingeniería de la U.A.P. / 1994 / San Luis Potosí / San Luis Potosí.   
 Especialidad terminada / Certificado de Honor.
- **Profesional Ingeniería Civil** (Facultad de Ingeniería de la U.A.P. / 1991-1996 / San Luis Potosí / San Luis Potosí.   
 Títulos: Máximo logro académico.
- **bachillerato** (Escuela Preparatoria Tamaquechula Incorporada a la UAGP) / 1989 / 1991 / Tamaquechula S.L.P.
- **Educación Media** (Escuela Secundaria Auto Servo Educativa) / 1986 / 1989 / Tamaquechula S.L.P.
- **Matrícula Básica** (Esc. Primaria Simón Bolívar) / 1982 / 1986 / Tamaquechula S.L.P.

**.02 Experiencia Laboral**

- **Contratista Interno del R. Ayuntamiento de Tamaquechula S.L.P. / 2013 a 30 de Sep. de 2018**   
 Encargado del Programa de Verificación, Supervisión y Realización de Obras.

**Principales actividades**

- |   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| ✓ Selección de<br>lo de la<br>inspección a<br>emp. de obra<br>de verificación<br>y Realización. | ✓ Revisión de<br>Supervisión de Obra en<br>Curso. | ✓ Revisión de<br>documentación<br>para Pago de<br>ordenes y<br>Ejecuciones. | ✓ Revisión de<br>procedimientos<br>SOPR en<br>Satisfacción. |
|---|---|---|---|

**Referencias:** C.F. Cuatrecasas Apol Ponce Contratación, tel. 36 22003

- **Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Coordinación Académica Región Huasteca Sur / Agosto 2012 a la fecha**   
 Profesor Honorario 2016 / Cátedra de Ingeniería Mecánica, Electrotecnia e Ingeniería Agrícola.

**Principales actividades**

- |   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| ✓ Plazo de la<br>Asignatura de<br>Física. | ✓ Mucho de lo materia de<br>Cálculo de Matas<br>Variables y Cálculo<br>Vectorial. | ✓ Plazo de la materia<br>de Geometría<br>Descartes. | ✓ Mucho de la<br>materia de<br>Mecánica y E |
|   |   |   | ✓ Resistencia de<br>Materiales y E          |

**Referencias:** H.M. María Inés Ortiz / Coordinador General del Campus.

**ELIMINADO**



- ✓ **Plan de la Ciudad Fiscal**  
Proyecto de desarrollo  
operacional en el  
campo de la Ciudad  
con Organizaciones  
Asociadas y el IN  
de la Ciudad de  
Buenos Aires
- ✓ **Plan de la Ciudad**  
Operacional. El  
Proyecto Integrado de  
Municipios de la  
Ciudad de C. B.  
Administración  
Municipal
- ✓ **Plan de la Ciudad**  
Operacional. El  
campo de la C. B.  
Administración  
Municipal
- ✓ **Plan de la Ciudad**  
Operacional. El  
campo de la C. B.  
Administración  
Municipal

**Referencia: Dr. J. Luis Rodríguez, Centro de Estudios del Urbanismo**

• **8. Ayuntamiento Municipal de Mejoras San Luis Potosí (2004-2008)**

Asesoría al Área de Obras Públicas y Programas Sociales

**Principales actividades**

- ✓ Programación de  
obras públicas  
y mantenimiento
- ✓ Supervisión de obra
- ✓ Normativa de gestión  
de obra pública  
para mejorar  
la administración

• **9. Procuraduría de Tamaulipas San Luis Potosí. Incorporado a la CASAF (2005 - 2008)**

Durante todo el periodo

**Principales actividades**

- ✓ Realización  
de obras públicas  
y mantenimiento  
de obras  
públicas

• **6. Ayuntamiento Municipal de Tamaulipas San Luis Potosí (1996-2000, 2003-2004)**

Asesoría y supervisión de obra

**Principales actividades**

- ✓ Supervisión de  
obra
- ✓ Realización de obra
- ✓ Normativa y  
programación de  
obra

• **Contratista General (1999-2000)**

Realización y supervisión de obra

**Principales actividades**

- ✓ Contratación de  
obra
- ✓ Supervisión de  
obra

• **Ing. Carlos Juan Castillo, Fideicomiso Rectoría (1996-1998)**

Realización y supervisión de obra

**Principales actividades**

- ✓ Contratación de  
obra
- ✓ Supervisión de  
obra

**ELIMINADO**

• Facultad de Ingeniería de la UASLP (1996)

Auditor de investigación en el proyecto de investigación denominado: "Capacidad de carga de losa de concreto reforzado con tenso de acero inoxidable" con el tema D17 02 en el sistema de investigación Miguel Hidalgo del consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT).

Principales actividades:

- ✓ Elaboración de
- ✓ Pruebas de
- ✓ Sumarios de

Referencias: Sr. Jorge Pérez, Director de la Facultad de Ingeniería.

• Laboratorio de Hidráulica, Facultad de Ingeniería de la UASLP (1996)

Profesor de Servicios Básicos en el laboratorio de Hidráulica

Principales actividades:

- ✓ Análisis de
- ✓ Pruebas de
- ✓ Análisis de

03 Idiomas

- Ingres. - Curso de Idiomas de la U.A.S.L.P. 2015 febrero - agosto.

04 Informática

- ✓ Office 2016
- ✓ Proctex
- ✓ Oplot 2016
- ✓ Open Planet
- ✓ AutoCAD 2016
- ✓ Sig2016

05 Cursos/Otros

- ✓ Curso de Supervisión de Obras, Dirección de Obras CMC 2º Simposio Mexicano de la Construcción CD. Toluca
- ✓ Curso Oplot 2016 Paquete de Precios Unitarios y Presupuesto. IMA Consultores Ing. A. Fara Ato P. San Luis Potosí S.L.P.
- ✓ 1º Conferencia del Ciclo 1995 -2000 "El Recurso Humano" "Capital intelectual" I.T.E.C.T. Instituto Tecnológico de Tamaulipas
- ✓ 1996 2º Simposio Internacional de Ingeniería y Medio Ambiente Facultad de Ingeniería de la U.A.S.L.P.
- ✓ 2002 2º Simposio Nacional de actualización a Ingeniería Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Tamaulipas S.L.P.
- ✓ Curso propedéutico para egresados de Ingeniería e/ó Ingeniería "Sistema Curricular Nueva Ingeniería"
- ✓ Taller Métricas, Estrategia y Tácticas de Enseñanza. Universidad Comunitaria de San Luis Potosí. Mecánica Tamaulipas S.L.P.
- ✓ 2007 Seminario de actualización en concreto reforzado. SEMC INTERNACIONAL, León, Gto.
- ✓ 2007 Seminario de la tecnología del concreto. CIMEX. San Luis Potosí S.L.P.
- ✓ Curso Taller Perspectivas de la Tercera y sus aplicaciones prácticas. UASLP. Coordinación Académica Huasteca San Luis 2013
- ✓ Curso Taller en Innovación de Trabajo Docente para el desarrollo de Competencias. UASLP. Coordinación Académica Huasteca San Luis junio y julio del 2013.
- ✓ Curso Taller "Tercer Unitario y Oplot 2016. Presupuesto Programable. Diciembre 2012
- ✓ Curso para Elaboración del Presupuesto de Egresos 2014. Auditoría Superior del Estado 2º Sesión del Estado de San Luis Potosí. Noviembre 2011.
- ✓ Primer congreso Internacional de Toluca. Toluca. 1º y 2º simposio Interamericano de Toluca. UASLP. Unidad Multidisciplinaria de la Huasteca. Cd. Toluca. Abril del 2014.

ELIMINADO

## 06 Algunos Proyectos.

### Período: 2004

- ✓ Diseño y construcción de las Casas de Salud en el municipio de Temascalchaltepec, S.L.P. de las localidades de:  
Cuicatlan, la Vega Cuicatlan, Encinas Blancas
- ✓ Proyecto del Camino Rural que conecta a la localidad de Temascal, de este municipio y la localidad de Ahualtillo del municipio de Oroblanco.
- ✓ Proyecto de camino Rural en la localidad de Tepic, Del entronque del camino a Mexcala a la localidad Mexcala.
- ✓ Diseño y construcción de las casas de salud en el municipio de Matlapa de las localidades:

San Andrés, Temascal, Cuicatlan, Tepic, Ahualtillo, Cuicatlan, Mexcala

- ✓ Diseño y construcción de pabellón en San Andrés, en el municipio de Matlapa.

### Período: 2005

- ✓ Diseño del proyecto integral y Construcción de 1º Etapa de la Misericordia y proyecto de Imagen Urbana en Avenida Principal en la cabecera Municipal de Matlapa.
- ✓ Diseño y Construcción de Sistema de Drenaje en la Col. Villa Luján en la cabecera Municipal de Matlapa.
- ✓ Diseño y Construcción de Pavimentos en la calle Principal de la Colonia La Cruz en la Cabecera Municipal de Matlapa.

### Período: 2007-2009

- ✓ Proyecto de Urbanización en diferentes Puntos de la zona urbana de la cabecera municipal de Temascalchaltepec S.L.P.
- ✓ Supervisión en la aplicación de Proyectos de Agua potable en las diferentes localidades en Temascalchaltepec S.L.P.  
Temascal, Tepic, Sistema Integral de la cabecera Municipal.

### Período: 2011-2013

- ✓ Gestión para la obtención de permisos de construcción del proyecto de Puente Perforado con rampas sobre el río Misericordia en Temascalchaltepec S.L.P.
- ✓ Asistente de Supervisión en la construcción del proyecto de Puente Perforado con rampas sobre el río Misericordia en Temascalchaltepec S.L.P.
- ✓ Gestión para la obtención de permisos de construcción del proyecto Drenaje Sanitario de una porción de la localidad de Ahualtillo Temascalchaltepec S.L.P. En la cabecera Municipal.

### Período: 2012

- ✓ Diseño de Proyecto de Fraccionamiento Sustentable en la capital del estado, Delegación de Río.

**ELIMINADO**

### Período: 2015

- ✓ Construcción de Aulas Regulares a 50x6.00 m. y Sanitarios, así como la Remodelación de Algunas Instituciones Educativas dentro del Programa Reforma Educativa del MRE en la región.

Escuela Primaria indígena de Canto grande Tamazunchale S.L.P.  
Escuela Primaria indígena de Ahuacanes en el Tamazunchale S.L.P.  
Escuela Primaria indígena de Ahuacanes Tamazunchale S.L.P.  
Escuela Primaria indígena de Cachoas Tamazunchale S.L.P.

- ✓ Construcción de Aulitas Sociales de 18.00 x 22.00. Techado Con Laminas Flexas en la Escuela Primaria Indígena de la comunidad de Cachoas Tamazunchale S.L.P. Subvencionado con la empresa mg. Yolandita Valle Luna.
- ✓ Remodelación de Espacios para oficinas y sala de Juicio Oral o Sala de Tercer Nivel en la Pasa Comercio Peñi para el Poder Judicial del Estado de San Luis Potosí. En el ayuntamiento de Tamazunchale S.L.P.
- ✓ Diseño y construcción de Viviendas Residenciales en la región.

### Período: 2016-2017

- ✓ Construcción de Aulas Regulares a 50x6.00 m. y Sanitarios, así como la Remodelación de Algunas Instituciones Educativas dentro del Programa Reforma Educativa del MRE en la región.

Continuación de Aula Regular a 50x6.00 m en Escuela Primaria indígena de San Antonio Matías S.L.P.  
Construcción de Sanitarios en Escuela Primaria indígena de Tepetates Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Pasa Matías, Pasa de Adquisición, ASBA en Escuela Primaria indígena de Tepetates Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Sala Perimetral en Escuela Primaria Católica Madre Chiquilencita Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Aulitas en Escuela Primaria Gobierno Federal Chiquilencita Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Comedor Escolar en Escuela Primaria indígena de Los Hornos Santiago Tamazunchale S.L.P.  
Rehabilitación de Comedor Escolar en Escuela Primaria indígena de Los Hornos Santiago Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Baneros en Escuela Primaria indígena de Los Hornos Santiago Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Circulo Perimetral y Muro de Contención en Escuela Primaria indígena de Ahuacanes Tamazunchale S.L.P.  
Rehabilitación de Baneros y Dirección en Escuela Primaria indígena de Ahuacanes Tamazunchale S.L.P.  
Construcción de Comedor Escolar (Escuela Primaria indígena de la zona Centro-Donde Santiago Tamazunchale S.L.P.

### Período: 2017-2018

- ✓ Diseño y Construcción de Casa Residencial propiedad de Sr. Margarita Oguín López. En Escobedo Tamazunchale S.L.P.
- ✓ Construcción de Acueducto en Fomento del Municipio de Matías S.L.P. Propiedad de la familia Argosies.

### Período: 2019

- ✓ Diseño de Departamentos propiedad de Sr. Perla García Oguín. En Escobedo Tamazunchale S.L.P.

ELIMINADO

ING. JOSE MANUEL  
FLORES REYES  
Curriculum Vitae

#### **OBJETIVO**

Interés en áreas áreas de la construcción de la infraestructura nacional.

**ELIMINADO**

#### **FORMACIÓN ACADÉMICA**

Licenciatura en Ingeniería civil (se anexa copia pedida)

Licenciatura en Arquitectura (se anexa copia carta pasante)

#### **PREMIOS**

Reconocimiento del banco del norte BANORTE por la construcción de su  
sucursal no. 27 en el municipio de villa de reyes, s.l.p.  
Septiembre de 1998

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

DE 1987 A 1994

CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.  
GERENTE TECNICO

DE 1994 A 1998

GRUPO MO, S.A. DE C.V.  
RESIDENTE GENERAL

DE 1997 A 2001

CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.  
GERENTE GENERAL

DE 2001 A 2003

JUNTA ESTATAL DE CAMINOS  
CONTRUCCION Y REHABILITACION DE CAMINOS

DE 2003 A 2004 Y FEB. DEL 2003

CONSORCIO CONSTRUCTOR RIVLARA, S.A. DE C.V.  
RESIDENTE DE OBRA

DE MAYO DEL 2005 A 13 DE AGOSTO DEL 2008

ESPECIALISTAS EN OMENTACIONES, S.A. DE C.V.  
ING. EN CALIDAD

**ELIMINADO**

#### **REFERENCIAS**

CONSORCIO CONSTRUCTOR RIVLARA, S.A. DE C.V.  
(489) 37 10569  
SAN VICENTE TANC., S.L.P.

ING. JOSÉ MANUEL RIVERA  
EE 723  
Contratista III

TRABAJO MAS IMPORTANTES Y REPRESENTATIVOS A LA FECHA

REMEDIACION DEL HOTEL SHERATON CANCUN Q.R.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE VOCTADOR PARA FERROCARRILES NACIONALES  
COATZACOALCOS, YEB.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

MODERNIZACION DE PLANTA FERTIMEX EN MONCLOVA, COHA.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE SUBSTACION SAN JOSE ITURBIDE, GTO.  
CFE  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE SUBSTACION SAN LUIS DE LA PAZ, GTO.  
CFE  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE FRACCIONAMIENTO DE INTERES MEDIO:  
EL POMERAL, CELAYA GTO. 350 CASAS  
EL VERDE, ACAMBARO GTO. 100 CASAS  
EL MAZORRAL, ACAMBARO GTO. 100 CASAS  
HOTEL REAL CELAYA, CELAYA GTO. 4 ESTRELLAS  
GRUPO MG, S.A. DE C.V.  
RESIDENTE GENERAL

CONSTRUCCION DE SUCRESAL BANCARIA EN VILLA DE REYES, SLP.  
BANDOTE  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

REMEDIACION DE SALA BANCARIA EN SLP.  
BANDOTE (MATRIZ)  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE 4 AULAS JARDIN DE NIÑOS TIM, SLP.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE NAVE INDUSTRIAL PARA GIMMING MOTORS  
SLP, EJE 114  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES  
CURRO, SLP.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

PAVIMENTACION DE 8 CALLES EN LA COLONIA SATELITE EN SLP.  
CONCRETO HIDRAULICO  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

INTRODUCCION DE AGUA POTABLE, GREJAS Y ALCANTARILLADO  
EN COLONIA SATELITE, SLP.  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

CONSTRUCCION DE 3 RESERVOIRS EN FRACC. TANGAMANGA EN  
SLP. PARA FAN. DIAZ DE 500 M3  
CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.

ING. JORGE MANUEL FLORES  
33733  
Contructor Vial

CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.  
PARTICIPACION EN LA CONSTRUCCION DE LA RED CAMINERA  
INDIGENA EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI  
CONSTRUCCION DE CAMINO: EL NARANJAL-AHERRUETO 4KM.  
XITLA, S.L.P.  
SANTADO-XOCHAYO 3.9KM.  
TAMAH, S.L.P.  
EL LAIRE-LA PIMENTA 7KM.  
ASTLA, S.L.P.  
LA BANDERA-AQUAZARCA 2.6KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
YETIA-COXOTLA 6KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
TEZAPOTLA-ZAPOTILLA 4.8KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
QUINTA OBISA-TAMACOL 7KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
TLANEPANTLA-UMTE EDO. 6.1KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
HERIAZO-PAQUAYO 6KM.  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.

PARTICIPACION CON CONSORCIO CONSTRUCTOR BYLARA, S.A.  
PAVIMENTACION CON ASPALTO DE 33.3 KMTS. EN LA ZONA MEDIA  
DEL ESTADO DE S.L.P.

CONSTRUCCION DE PLANTA DE PRODUCTOS AGROQUIMICOS EN EL  
MUNICIPIO DE ARRADELO DE LOS INFANTE 2.0 HECTARIAS Y UN  
COSTO DE 12'000,000.00  
CONSORCIO CONSTRUCTOR BYLARA, S.A. DE C.V.

PARTICIPACION EN LA CONSTRUCCION DE SUBESTACION PRINCIPAL  
DEL PROYECTO CCC TAMAZUNCHALE I CON  
ESPECIALISTAS EN ORIENTACIONES, S.A. DE C.V.  
INGENIERO EN CALIDAD

PROCSA, S.A. DE C.V.  
CONSTRUCCION DE DRENAJE SANITARIO PARA CUATRO SECTORES  
EN LA COMUNIDAD DE TAMAH, TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
3'400.00.00  
DE NOV. DEL 2004 A SEPT. DEL 2004

ARG. ALEJANDRO MADRIGNADO YBALES  
-ANDADOR PEATONAL DE CTO. ROMCO, TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
-PUENTE PEATONAL BARRIO DEL RAFAEL ALTOS, TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
-CONST. DE BARRAS DE CTO. HUACALMGO, TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
-CONST. DE PATIO CIVICO LN. ABCORIS-FRACC. EL SOL, TAMAH, S.L.P.  
-CONST. DE PLAZA PUBLICA TAMAH, S.L.P.  
-CONST. MURO DE CONTENSON EN MIRADOR, TAMAH, S.L.P.  
DE OCT. DEL 2004 A DIC. DEL 2004

CONSTRUCTORA CENTROMEX, S.A. DE C.V.  
ATENCION A PUNTO DE CONFLICTO EN CARRETERA MATLAPA-  
TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
AMPLIACION DE CURVAS TRAMO TERQUIOTE A PALCTLA  
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, S.L.P.

ING. JOSÉ MANUEL ELIZABO  
82723  
Comisión 5000

**C. LINDA ELIA GONZALEZ CHAVEZ.**

A LA FECHA:

AMPLIACION Y PAVIMENTACION DE CAMINO COAHUILA-PANUYO-ZACAYO. \$18,000,000.00

CONSTRUCCION DE VARIAS CALLES EN BO. ZACATPAN, TAMAZUNCHALE, S.L.P. \$1,300,000.00

CONSTRUCCION DE ANDADORES PEATONALES EN BO. ZACATPAN, TAMAZUNCHALE, S.L.P. JULIO DEL 2011

PAVIMENTACION DEL AREA DE ESTACIONAMIENTO Y PATIO DE MANOSAS EN LA ECINCA DEL GRUPO MODELO EN MATLAPA, S.L.P. OBRA EN PROCESO

**SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES S.L.P.**

RECONSTRUCCION DE CAMINO TEZAPOTLA-SANTIAGO CENTRO DEL KM 0+000 AL KM 5+000

CONTRATO 534-2012

MONTO: 3.8 MIL.

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

AMPLIACION Y MODERNIZACION DE CAMINO TENCONAPA-TOZAYUCA

DEL KM 2+000 AL KM 8+900

CONTRATO 503-2013

MONTO: 2.8 MIL.

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

AMPLIACION Y MODERNIZACION DE CAMINO SAN FRANCISCO-EL ENCINAL TLAXCO

DEL KM 1+800 AL KM 3+800

CONTRATO 348-2014

MONTO: 7.2 MIL.

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

**CON LA JUNTA ESTATAL DE CAMINOS, S.L.P.**

CONSERVACION DE CAMINO:

ARISHUEYO-SIAPA DEL KM 0+000 AL KM 4+300

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

MONTO: 2.8 MIL.

CONSERVACION DE CAMINO:

LA VEGA CUERQUATLA DEL KM 1+100 AL KM 2+100

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

**CON LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL HIDALGO.**

CONSERVACION DE CAMINO: TEXOPONACOTLA-XITLA DEL KM 0+000 AL KM 8+100

MONTO: 3.2 MIL.

MUNICIPIO DE TEPESIACAN DE GUERRERO, HGO.

FECHA: 24-04-2015

ING. JOSE MANUEL FLORES  
REYES  
Contratador

**CON LA COMISION ESTATAL DEL AGUA**

CONSTRUCCION DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA DE  
LLUVIA Y SANEAMIENTO 42 ACCIONES  
OBRAS EN PROCESO  
\$ 4,000,000.00

**CONTRALOR INTERNO EN EL AREA DE CONSTRUCCION**

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE 2015-2018

**SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCION**

CON LA EMPRESA: CONTRUCCIONES CIVILES, REFORACIONES Y  
CAMINERAS, DORADA, S DE RL DE CV  
2015-2018

**DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS**

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2018-2021  
EN EL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.  
A LA FECHA

## Curriculum Vitae.

2019

PLAS BRENDA ENRIQUE ESPINOZA



**ELIMINADO**

### OBJETIVOS

Desempeñar con eficiencia y espíritu humanista las responsabilidades legales y normativas encomendadas por el bien del pueblo de Tamaulipas, su progreso y desarrollo sustentable.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Esc. Normal Superior del Magisterio Potosino (ENESMAPO)  
Plaza 3 de Castilla, Tamaulipas, S.L.P.  
Cursando Actualmente El 7° semestre.  
Lic. En Educación Secundaria Con especialidad en Español.

Cesaty, S.L.P.

2009-2010.

Técnico en Diseño Publicitario y Grafico

Esc. Preparatoria Leandro Sánchez Salazar

2002-2004

Escuela Secundaria General "Jesús María Méndez".

1998-2001.

### EXPERIENCIA

- Diseño Anplacardos
- Publicidad y Serigrafía
- Laboratorio en Área Académica de Ciencias L, E, B.
- Atención Ciudadana.
- Gestión y Apoyo en Programas Sociales.
- Pedagogía.

### Funciones:

- Tener la iniciativa destinada a mejorar las condiciones de vida de la población orientada a la totalidad de la sociedad o a un sector importante que tenga ciertas necesidades no satisfechas desarrolladas de manera tripartita por el gobierno del estado.

federal, municipal en el cual se busca proveer en medida que garantice el acceso a la educación, campañas de prevención de salud e iniciativas para combatir la desnutrición en zonas marginadas así como se impulsa a la vivienda.

- Administrar, organizar y ejecutar los programas sociales de la zona de pobreza y desarrollo social de asistencia, protección especial a la población vulnerable.
- Planificar y promover el desarrollo social.
- Establecer Comités de consultoría y supervisión entre los veedores los programas sociales.

**ELIMINADO**

**CUALIFICACIONES**

- Liderazgo.
- Humana.
- Seriedad.
- Perseverancia.

**Julio Cesar Castañeda Méndez**

## **ELIMINADO**

- Me desempeño en el Ambito Profesional de acuerdo a los trabajos en equipo y apoyando a mis compañeros.

### **Datos académicos**

Escuela Primaria Federal Francisco González Bocanegra 1979

Certificado Primaria.

### **Escuela Secundaria Federal**

Certificado de Secundaria 1981

Centro de Bachillerato Agropecuario No. 122 2013

De Júpiter Ardo de Tamazunchale

Certificado Técnico Agropecuario

### **Datos y logros profesionales**

Instituto Estatal de Educación para Adultos 2014 a 2015

- Trabaja como Técnico Docente

H. Cuerpo de Bomberos 2004 a 2015

- Como voluntario

H. Cuerpo de Bomberos 2015 a 2016

Se desempeña como Coordinador Operativo al servicio de la Cuidadela del pueblo

Director de Protección Civil Municipal 2016

- **Datos personales:**

Nombre: Diana Laura Hernández Hernández Hernández

## ELIMINADO

- **Grados académicos:**

- Universitario: Universidad de Matahuila, Matahuila S.L.P. En la Licenciatura en Medicina Veterinaria y Zootecnia, Generación 2013-2018. (Está en proceso mi trámite de titulación).
- Bachillerato: Grat. Leandro Sánchez Sazgar, Tamazunchale, S.L.P. (2008-2010)
- Secundaria: Justo Sierra Méndez, Tamazunchale, S.L.P. (2005-2008).

- **Experiencia profesional:**

- Realice mi Servicio Social como Médico Veterinario Zootecnista, en la Jurisdicción Sanitaria N° II, en la Coordinación de Vigilancia y Urgencias Epidemiológicas en el Área de Zoonosis, Durante el periodo del 01 de Agosto de 2016 al 31 de Enero de 2017, Matahuila, S.L.P.
- Vacunadora en la vacunación antirrábica de perros y gatos, en la Jurisdicción Sanitaria N° II, Matahuila, S.L.P. Durante el Mes de Marzo 2018.
- Cuenta con aptitudes como:
  - Responsable
  - Facilidad de aprender
  - Persona organizada
  - Con deseo de superación

• **Participación en eventos:**

- Asistente, "Curso de Manejo Reproductivo del Ovinó", 7 y 8 Mayo de 2014, Matehuala, S.L.P.
- Participación en la 8ª Feria Vocacional 2015 "Preparando tu futuro". Realizada en el salón de eventos del casino club de leones de Matehuala, el día 16 Noviembre de 2015.
- Asistente, "Curso de reconocimiento de las principales enfermedades exóticas y emergentes de los animales, su vigilancia, prevención y control", Impartida del 07 al 10 de Diciembre de 2015, Matehuala, S.L.P.
- Participación en el curso denominado "Medicina y Zootecnia en Equinos", Durante los días 18 al 19 de Febrero de 2016, Matehuala, S.L.P.
- Participación en el curso denominado "Bovinos Productores de Carne II", Durante los días 10 al 12 de Marzo de 2016, Matehuala, S.L.P.
- Participación en el curso "Zoonosis", Durante el día 22 de Abril de 2016, Matehuala, S.L.P.
- Realiza mi Servicio Social como Médico Veterinario Zootecnista, en la Jurisdicción Sanitaria N° II, en la Coordinación de Vigilancia y Urgencias Epidemiológicas en el área de Zoonosis, Durante el periodo del 01 de Agosto de 2016 al 31 de Enero de 2017, Matehuala, S.L.P.
- Participación en el foro de "Manejo humanitario de poblaciones caninas y felinas", 17 Febrero 2016, Matehuala, S.L.P.
- Asistente en el Evento realizado con el apoyo de SAGARPA a través del PROGRAMA DE APOYOS PEQUEÑOS PRODUCTORES, Durante el día 29 de Septiembre 2017, Matehuala, S.L.P.
- Asistente, "Curso teórico-práctico de rabia parálisis bovina", Celaya Guanajuato, México, 6 al 8 Dic de 2017.
- Participación en el 6to. Foro internacional de alimentos sanos (FIAS 2018) Centro cultural universitario bicentenario - UASLP, 28 al 30 de Mayo 2018 S.L.P.

- Vacunadora en la vacunación antirrábica de perros y gatos, Jurisdicción Santana N° II, Matahuala, S.L.P. Durante el Mes de Marzo 2018.
- Participación en la 1er Jornada Reproductiva Porcina Teórico-Práctica, Universidad de Matahuala, Matahuala, S.L.P. 22-23 Junio 2018

• **Metas de superación personal/profesional:**

MI mayor meta en la vida es obtener mi cédula profesional como Médico Veterinaria y Zootecnista, ser una persona exitosa en el ámbito profesional y gracias a esto corresponder a mi familia tanto económicamente y en todo lo que sea necesario, y compartir con ellos todos mis logros

En lo personal me encantaría viajar, y también viajar con mi familia y compartir con ellos la afición que tengo por conocer nuevos lugares, sus tradiciones, su gastronomía, cultura, etc.

Asistir a congresos, cursos teóricos y prácticos y seguir obteniendo más conocimientos y experiencia.

A largo plazo me llenaría de muchísima satisfacción realizar un refugio para perros y gatos, y ser la voz de aquellos que no la tienen, y que casi siempre son maltratados y abandonados.

Me falta mucho por recorrer, porque la meta no es solo obtener el título, la meta es tener el conocimiento para continuar haciendo lo que tanto amo.

• **Aficiones:**

- Ver programas de tv como: Animal Planet, Nat Geo, todo lo que sea relacionado con animales
- Realizar viajes
- Participar en labores sociales

• **Habilidades:**

- Ser una persona autosuficiente
- Compromiso laboral
- Buen desempeño en trabajo en equipo



### Contacto

**ELIMINADO**

## *Currículum Vitae* **Lic. Lizbeth Martínez Hernández**

### **Objetivos Profesionales**

*Consolidarme y crecer a nivel profesional, involucrándome integralmente en la institución desde ahora, caracterizándome con responsabilidad, deseo de superación, capaz de cumplir todos los objetivos. Manteniendo una mejora constante aprendiendo cada día de las demás.*

### **Competencias y Habilidades**

- Conocimientos básicos de Computación y manejo de los herramientas de Internet para resolver problemas comunes de oficina.
- Manejo de los Programas de Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Facilidad de palabra.
- Capacidad Organizativa.
- Redacción de Documentos.
- Aptitud de liderazgo.
- La persistencia para obtener los resultados deseados.
- Trabajo bajo presión.
- Habilidad de comunicación escrita y verbal.

### **Formación académica**

**2010-2016**

Carrera: Licenciatura en Derecho  
UNIVERSIDAD TANGAMANGA, Honor Nuevevece.  
Acredita Título Profesional.

**2008-2011**

Carrera: Maestría en Administración  
CICYTEM DE Pinar del Chupulucán, Edo. Hidalgo  
Acredita Certificado de Estudios.

**2003-2006**

Educación Secundaria, escuela secundaria Comunitaria Miguel Hidalgo  
Acredita: certificado de estudios concluido expedido por la SEP.

### **Experiencia laboral**

- **Febrero 2017 - junio 2018**      **Asistente en Oficina de Gestión Social A.C. "COORDINACIÓN DE SALUD FRENTE CIUDADANO DR. SALVADOR NAVA MARTINEZ".**
  - o Actividades Realizadas: Manejo de Agendas, Organización de Archivos, Brindar orientación para realizar trámites a los usuarios. Trámites y gestiones.
- **Enero 2016 - agosto del 2016**      **Servicio Social en el ministerio público de Chupulucán Hidalgo**
  - o Actividades realizadas: redacción de oficios y contestación de oficios, redacción de informes, y demás actividad que el jefe inmediato indicara.
- **Marzo 2011 - agosto 2011**      **Vendedor de plus, tienda de artículos deportivos new planet, Pabellón Tecmuc Edo de México**
  - o Atención a clientes para ofrecer los productos y persuadir a los compra.

陈嘉庚  
世界  
名人

## C. JESUS IVAN ESPINOZA ELIZALDE

### APTITUDES

No considero una persona con alto sentido ético, competente, respetuoso y solidario con amplia experiencia en ventas y en el área de administración con capacidad de liderazgo y experiencia en dirigir a otros en situaciones que demanden esfuerzo y bajo presión. Orientado al trabajo por objetivos y capacitado para enfrentar situaciones de desafío y superación.

Estado civil: casado.

ELIMINADO

C.P.

ELIMINADO

Teléfono

ELIMINADO

Cuentas electrónicas

ELIMINADO

### EXPERIENCIA

**CAJERO DE SUCURSAL • CAJA SOLIDARIA KAFEN TOMIN** -  
Asesorar y gestión en diversos temas como boletas, finanzas, familia, derecho laboral y contabilidad.

**AUXILIAR EN EL AREA DE VEHICULOS • JURISDICCION SANITARIA NO. VI**

Responsable del sistema del parque vehicular, hacer reparaciones, refacción y mantenimiento; capturar valores y facturas y archivos.

**ASESOR DE CREDITOS • CAJA FINANCIERA FINSOL**

Servicios de asesoramiento y gestión en diversos temas como: boletas, finanzas, familia, derecho laboral y contabilidad.

**CAPTURISTA DE DATOS • DIF MUNICIPAL DE TAMPICO TAMAILIPAS**  
promover alimentaciones a personas de escasos recursos y ofrecer pláticas de salud.

**CAPTURISTA • MOTO EXPRESS ITALIKA**

servicio al cliente, mantenimiento de las motos, capacitaciones de administración y mecánica.

### FORMACIÓN

**CERTIFICADO DE BACHILLERATO • 2002-2006 • PREPARATORIA GENERAL LEONRO SANCHEZ SALAZAR**

Bachillerato único con perfil en el área de administración

**CARRERA TRIUNCA • 2006-2008 • UNIVERSIDAD AUTONOMA DE TAMAILIPAS**

Estudiante universitario: médico cirujano decimera 6to. semestre

FECHA: 20-03-2019

## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

NOMBRE: **EREMANDO MARTINEZ GARCIA**  
ESTADO CIVIL: **ELIMINADO**  
OCUPACION: **POLICIA PREVENTIVO** ESCOLARIDAD: **BACHILLERATO TERMINADO**

### DATOS ESCOLARES

INSTITUCIÓN	DE	A	TÍTULO OBTENIDO
ESC. PRIM. SEBASTIÁN GUTIERREZ	1984	2000	CERTIFICADO
ESC. SEC. TEC.	1990	1998	CERTIFICADO
BACHILLERATO EN EL AREA DE HUMANIDADES	2001	2011	CERTIFICADO
CURSO BASICO DE FORMACION POLICIA EN CIUDAD VALLES, S.L.P.	1989	2000	CERTIFICADO

### DATOS LABORALES

DEPENDENCIA / INSTITUCION	DE	A	TIEMPO
SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO	21/02/91	A LA FECHA	

### FUNCIONES DENTRO DE LA INSTITUCION DURANTE 29 AÑOS DE CARRERA POLICIAL

- > OPERATIVO EN CIUDAD VALLES S.L.P. ————— 2000 AL 2003
- > OPERATIVO EN CIUDAD VALLES S.L.P. ————— 2003 AL 2008
- > OPERATIVO EN EBANO S.L.P. ————— 2008 AL 2009
- > RESPONSABLE DE TURNO ————— 2009 AL 2011
- > SAN LUIS POTOSI: SUBJEFE DE AREA ————— 2011 AL 2013
- > RESPONSABLE DE TURNO CIUDAD VALLES ————— 2013 AL 2017
- > JEFE DE AREA EN EL AREA DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. ————— 2017 AL 2018
- > DIRECTOR DE LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. ————— 2018 AL 2019

**CURSOS RECIBIDOS:**

- ✓ CURSO BASICO DE FORMACION POLICIAL
- ✓ CURSO DAR CUMPLIMIENTO DE SU DEBER POLICIAL DURANTE EL PROCESO ELECTORAL 2015 EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD DE SAN LUIS POTOSI.
- ✓ CURSO "PLAN DE ACCION EMERGENTE IMPLEMENTANDO A LA PREVENCIÓN DE ALGUN ANTISOCIAL EN TELESECUNDARIA"
- ✓ CURSO DE "CAPACITACION INTERINSTITUCIONAL PARA EL COMBATE DE CLÉMBUTEROL, CONTROL DE MOVILIZACION ANIMAL Y ABIGEATO"
- ✓ CURSO TECNICAS Y TACTICA DE INTERVENCION Y CONTROL POLICIAL
- ✓ CURSO DE CAPACITACION EN MATERIA DE JUSTICIA PENAL Y COMPETENCIAS BASICAS"
- ✓ CURSO DE PREVENCIÓN DEL DELITO
- ✓ CURSO DE "RESGUARDAR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIO DE TRANSPORTE PUBLICO"
- ✓ CURSO "PLAN DE ACCION EMERGENTE EN LA PREVENCIÓN DEL DELITO"
- ✓ DIPLOMADO DE "ESCUELA ITIRENANTE DE DERECHOS HUMANOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS"

RESPETUOSAMENTE

DIRECTOR GRAL DE SEG. PUBL. Y TTO. MPAL

ELIMINADO

COMTE. ARMANDO MARTINEZ GARCIA

## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

**NOMBRE:** JUAN CARLOS RAMOS CASTELLANOS

**FECHA DE NACIMIENTO:** ELIMINADO

**LUGAR DE NACIMIENTO:** ELIMINADO

**NACIONALIDAD:** ELIMINADO

**CURP:** ELIMINADO

**CUIP:** ELIMINADO

**DIRECCION:** ELIMINADO

**TELEFONO CASA:** ELIMINADO

**TELEFONO CELULAR:** ELIMINADO

**CORREO ELECTRONICO:** ELIMINADO

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### NIVEL BASICO O PRIMARIA

**ESC:** PRIMARIA "JAIME NUMO"

**DIRECCION:** AV. JUÁREZ No. 129 BARRIO SAN MIGUEL

**CIUDAD:** TAMAZUNCHALE S.L.P.

**CICLO DE ESTUDIOS:** 1985-1991

**DOC. RECIBIDO:** CERTIFICADO DE PRIMARIA

### NIVEL MEDIO O SECUNDARIA

**ESC:** SECUNDARIA "MARTIRES DE CANANEA"  
**DIRECCION:** CARRETERA A TEMAMATLA KM. 1  
**CIUDAD:** TAMAZUNCHALE S.L.P.  
**CICLO DE ESTUDIOS:** 1993-1998  
**DOC. RECIBIDO:** CERTIFICADO DE SECUNDARIA.

### NIVEL MEDIO SUPERIOR

**ESC:** "CITOS INT"  
**DIRECCION:** KM. 3 CARRETERA A SAN MARTIN, TAMAZUNCHALE S.L.P.  
FRACC. BUENOS AIRES.  
**CIUDAD:** TAMAZUNCHALE S.L.P.  
**CICLO DE ESTUDIOS:** 1998-2001  
**DOC. RECIBIDO:** CERTIFICADO DE BACHILLERATO.

### NIVEL SUPERIOR O LICENCIATURA

**LICENCIATURA:** LIC. EN DERECHO  
**NOMBRE DE LA ESC:** UNIVERSIDAD TANGAMANGA  
**DIRECCION:** AV. UNIVERSIDAD # 1, FRACC. VILLA DE TERRAZAS  
**CIUDAD:** AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.  
**TELEFONO:** 01 489 36 1 02-88  
**CICLO DE ESTUDIOS:** 2002-2007  
**DOC. RECIBIDO:** TITULO Y CEDULA PROFESIONAL.

### INFORMATICA

CONOCIMIENTOS MEDIOS-ALTOS A NIVEL USUARIO WINDOWS.  
PROCESADORES DE TEXTO: MICROSOFT WORD, POWER POINT.  
HOJAS DE CÁLCULO: EXCEL, INTERNET.

## EXPERIENCIA LABORAL

**FUESTO DESEMPEÑADO:** AUXILIAR DE ABOGADO.  
**NOMBRE:** "DEFENSORIA SOCIAL", EDIFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA.  
**PERIODO:** SEP. 2006-SEP.2007  
**DIRECCION:** CALLE CUALTEMOC ESQUINA CON MARIANO MATAMOROS No. 30. AXTLA DE TERRAZAS.

**FUESTO DESEMPEÑADO:** CATEDRÁTICO.  
**NOMBRE:** "UNIVERSIDAD INDIGENA DE SAN LUIS POTOSI"  
**PERIODO:** ENERO -JUNIO DEL 2008.  
**DIRECCION:** CARRETERA MEXICO- LAREDO KM. 212 MATLAPA S.L.P.

**FUESTO DESEMPEÑADO:** REPARTIDOR.  
**NOMBRE:** "TAZ PIZZA"  
**PERIODO:** JULIO -AGOSTO DEL 2008.  
**DIRECCION:** CALLE CUAUTTEMOC # 101, ZONA CENTRO TAMAZUNCHALE  
S.L.P.

**FUESTO DESEMPEÑADO:** OFICIAL DE POLICIA MUNICIPAL.  
**NOMBRE:** D.O.S.P.Y T.M.  
**PERIODO:** 01 DE OCTUBRE DEL 2009 A LA FECHA  
**DIRECCION:** AV. TOMITAHUATI, ESQ. CON CALLE XOCHIQUETZAL, FRACC.  
REAL SE ZACATIPAN.

**FUESTO DESEMPEÑADO:** SUBDIRECTOR DE POLICIA Y TRANSITO  
MUNICIPAL.  
**NOMBRE:** D.O.S.P.Y T.M.  
**PERIODO:** 06 DE NOVIEMBRE DEL 2018 A LA FECHA  
**DIRECCION:** AV. TOMITAHUATI, ESQ. CON CALLE XOCHIQUETZAL, FRACC.  
REAL SE ZACATIPAN.

## CURRICULUM VITAE

NOMBRE: C. JUAN JOSE CRUZ CLEMENTE  
ENCARGADO DEL DEPTO. DE INSPECCION DE ALCOHOLES  
TEL: Eliminado  
NIVEL ACADÉMICO: MEDIA SUPERIOR

### ESTUDIOS

PRIMARIA: ESC. PRIMARIA JOSEFINA ORTIZ DE DOMINGUEZ  
(1993 - 1998)

SECUNDARIA: INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACION PARA ADULTOS  
(2009-2012)

PREPARATORIA: COLEGIO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR ABIERTA  
(2015-2018)

### CURSOS

◆ CURSO DE IDIOMA EXTRANJERO - INGLES (320 HORAS)

### EXPERIENCIA LABORAL

◆ 20 AÑOS EN TRABAJOS DE PINTURA E IMPERMEABILIZACIONES Y TRABAJOS CON TABLAROCA.

◆ SUPERVISOR DE OBRAS DE FOSAS ELECTRICAS (EN CHALCO EDO DE MEXICO)

Nombre: EFRAIN VAZQUEZ GARCIA  
R.F.C.:  
EDAD: ---ELIMINADO---  
FECHA:  
LUGAR DE NACIMIENTO: ATTLA, S.L.P.  
ESTADO CIVIL:  
ELIMINADO  
TELÉFONO:  
TELÉFONO CELULAR:  
EMAIL:

## CURRICULUM VITAE



### ESTUDIOS

1966 - 1973	JALPILA, ATTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	PRIMARIA MANUEL JOSE OTHON
1975 - 1978	ATTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	SECUNDARIA FEDERAL DE ATTLA DE TERRAZAS
1980 - 1988	TAMAZUNCHALE, S.L.P.	NORMAL BASICA CENTRO DE EDUCACION NORMAL Y DE ACTUALIZACION DEL MAGISTERIO # 32
1992 - 1997		LICENCIATURA L.P.N. PLAN 80

IDIOMA: ESPAÑOL Y AMARUZO

### EXPERIENCIA LABORAL

1986	DIRECTOR DE ESCUELA DE ORGANIZACION COMPLETA.
1987	PRESIDENTE DEL CONSEJO TECNICO DE LA ZONA, XELTLA.
1990	RECONOCIMIENTO AL MEJOR MAESTRO DE LA ZONA ESCOLAR 240501.
1991	PRESIDENTE DEL CONSEJO TECNICO DE LA ZONA, TAMAZUNCHALE.
1991 - 1993	SECRETARIO GENERAL DE LA DELEGACION D-1-36 DEL S.N.T.E EN TAMAZUNCHALE, S.L.P.
1991	INVITADO ESPECIAL AL TERCER INFORME DEL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA LIC. CARLOS SALINAS DE GORTARI.
1991	DELEGADO EFECTIVO AL XVII CONGRESO SECCIONAL EXTRAORDINARIO DE LA SECCION 26 DEL S.N.T.E EN SAN LUIS POTOSI.
1991	COORDINADOR DE LOS SECRETARIOS GENERALES DE EDUCACION INDIGENA DE LOS MUNICIPIOS DE SAN MARTIN CHALCHICUAUTLA, TAMPACAN, TAMAZUNCHALE, S.L.P.
1993	DELEGADO EFECTIVO AL PLENO DE REPRESENTANTES SINDICALES DE LA SECCION 26 DEL S.N.T.E. CELEBRADO EN SAN LUIS POTOSI.
1995 - 1997	SECRETARIO DE ORGANIZACION DE LA SECCION 26 DEL S.N.T.E.
1994	INVITADO A LA REUNION DE CONSULTA PARA LA ESTRUCTURACION DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 1997- 2001 REALIZADA EN CIUDAD VALLES, S.L.P., GOBERNADOR LIC. FERNANDO SILVA NIETO.

## LABOR PARTIDISTA Y CARGOS MUNICIPALES

- DELEGADO EFECTIVO ANTE LA REUNION ESTATAL DE COMITE DE SOLIDARIDAD, CELEBRADA EN EL MUNICIPIO DE GRACIANO SANCHEZ.
- DELEGADO EFECTIVO AL ENCUENTRO NACIONAL DE COMITES DE SOLIDARIDAD EN LA SEGUNDA SEMANA DE SOLIDARIDAD EN MONTERREY N.L.
- VOCAL DEL PATRONATO DEL INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE.
- DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. 2004- 2007.
- PRIMER REGIDOR DEL H. CONCEJO MUNICIPAL DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. 2003.
- ENLACE DE LA COORDINACION DE GOBIERNO EN LA HUASTECA SUR, 1997 - 2003, GOBERNADOR LIC. FERNANDO SILVA NIETO.
- REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. 1994 - 1997.
- SUBJEFE ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD REGIONAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS HUASTECA SUR.

# CURRICULUM VITAE

C. Roberto Avilés Martínez

Fecha de Nacimiento: ELIMINADO  
Edad: ELIMINADO  
Lugar de nacimiento: ELIMINADO  
Estado Civil: ELIMINADO  
Dirección: ELIMINADO  
Teléfono: ELIMINADO Celular: ELIMINADO

## PREPARACION ACADÉMICA

Primaria: Escuela Primaria Jaime Nunó (1960-1966)  
Secundaria: Escuela Telesecundaria (1970-1973)  
Preparatoria: 4 semestres de Bachillerato (1976-1978)

## EXPERIENCIA LABORAL

-Maestro de taller de estructuras metálicas en la Escuela Secundaria Técnica. (1985-1988)

## ACTIVIDADES POLITICO-PARTIDISTAS

- Subcoordinador en la Organización y Comité Consultivos de Cd. Valles y la Huasteca Potosina. Noviembre 2004.
- Representante del Partido Acción Nacional en el Comité Municipal Electoral. Junio 2005.
- Miembro de la Organización Popular y Campesinos en Acción "Manuel J. Clouthé". Julio 2008.
- Coordinador de Zona durante "Jornada de la Salud". Agosto 2008.

## HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS

Conocimientos y habilidades en la especialidad de estructura metálica y soldadura eléctrica.

ATENTAMENTE  
C. ROBERTO AVILÉS MARTÍNEZ



# CURRICULUM VITAE

**NOMBRE:** BERENICE MARTINEZ HERNÁNDEZ.

**EDAD:** ELIMINADO

**E-MAIL:**

**DIRECCION:**

ELIMINADO

**CELULAR:** ELIMINADO

## ESTUDIOS

**PRIMARIA:** JAIME NÚÑO.

**TÍTULO OBTENIDO:** CERTIFICADO DE PRIMARIA.

**SECUNDARIA:** JUSTO SIERRA MENDEZ.

**TÍTULO OBTENIDO:** CERTIFICADO DE SECUNDARIA.

**BACHILLERATO:** CBTS N.º 187.

**TÍTULO OBTENIDO:** CERTIFICADO DE BACHILLERATO.

**ESPECIALIDAD:** LABORATORISTA QUÍMICO.

**UNIVERSIDAD TANGAMANGA:** LICENCIADA EN DERECHO.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS, REGIÓN HUASTECA SUR:**

**CERTIFICACIÓN DE FUNCIONARIO PÚBLICO.**

**SEMINARIO ESTATAL ANTE EL INE, LA ORGANIZACIÓN CREABOL DE:**

**DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES, OBJETIVOS SOSTENIBLES,**

**TRANSVERSALIDAD Y GÉNERO Y PARTICIPACIÓN POLÍTICA.**

**MANEJO EL SISTEMA OPERATIVO DE COMPUTADORAS COMO SON:  
MICROSOFT WORD, EXCEL, POWER-POINT, PUBLISHER, INSTALACION  
DE PROGRAMAS, NAVEGADOR DE INTERNET, PAGINAS  
NAVEGADORAS, CORREOS ELECTRONICOS**

**PRIMER EMPLEO**

**CARRETERAS ALIMENTADORAS**

**CIUDAD: TAMAZUNCHALE, S.L.P**

**PUESTO: SECRETARIA**

**ACTIVIDADES REALIZADAS: FUNCIONES DE OFICINA, CAPTURA DE  
DATOS, ARCHIVERO, ESTADISTICA.**

**TIEMPO ELABORADO: 8 MESES.**

**SEGUNDO EMPLEO**

**CONSTRUCCIONES "LOS REYES"**

**CIUDAD: TAMAZUNCHALE, S.L.P**

**PUESTO: SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

**ACTIVIDADES REALIZADAS: FUNCIONES DE OFICINA, ARCHIVAR, HACER  
PEDIDOS, CONTROL DE LA CHEQUERA FISCAL, FACTURAR, REALIZAR  
PROYECTOS DE VIVIENDA, CAPTURAR BASE DE DATOS.**

**TIEMPO ELABORADO: 3 AÑOS**

**TERCER EMPLEO**

**H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE.**

**PUESTO: ASESOR JURIDICO DE LA DIRECCION DE ASUNTOS  
INDIGENAS**

**ACTIVIDADES REALIZADAS: SE BRINDO ASESORAMIENTO JURIDICO, A  
DIVERSAS PERSONAS, DE DIFERENTES COMUNIDADES  
PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, ASI MISMO A  
PERSONAS DE LA CABECERA MUNICIPAL, SIENDO ESTAS**

REPRESENTADAS EN EL AMBITO PENAL, CIVIL, MERCANTIL Y LABORAL, RESPALDANDOLOS DURANTE TODO EL PROCESO DE SU JUICIO.

IMPARTI CAPACITACION DE LA "LEY DE ADMINISTRACION DE JUSTICIA INDIGENA Y COMUNITARIA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI", A LOS JUECES DE DIFERENTES COMUNIDADES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P. LOGRANDO EN ELLOS LA CAPACITACION DE LAS FUNCIONES QUE LES CORRESPONDEN COMO JUECES ASI MISMO DARLES A CONOCER LOS DELITOS QUE ELLOS DEBEN DE RESOLVER COMO JUECES Y ASI PONER A DISPOSICION INMEDITAMENTE LOS DELITOS QUE LE CORRESPONDEN AL MINISTERIO PUBLICO, POR SER DELITOS GRAVES, FEDERALES Y QUE SE PERSIGUEN DE OFICIO

#### **CUARTO EMPLEO**

H. AYUNTAMIENTO TAMAZUNCHALE

PUESTO - ASESOR JURIDICO DE PROSPERA MUNICIPAL

**ACTIVIDADES REALIZADAS-** ORIENTAR A LAS TITULARES DEL PROGRAMA EN DIFERENTES AMBITOS JURIDICOS QUE PRESENTEN, ASI COMO TAMBIEN REALIZAR TRAMITES DE BAJA, ALTA, CONSTANCIAS DE RESIDENCIA, CONSTANCIAS DE NO CONTAR CON EL PROGRAMA PROSPERA, REALIZAR CONVOCATORIAS DE MAPO, ECO, MAP, MAC, A LAS VOCALES DEL PROGRAMA, REALIZACION DE LA LOGISTICA PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES.

#### **QUINTO EMPLEO**

MAYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE

PUESTO: ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA PROSPERA, 2015-2018

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**COADYUVAR**- con la coordinación nacional Regional 2407 de Tamazunchale y las vocales del programa PROSPERA.

**ACOMPANAR**- al personal de la coordinación regional 2407 al levantamiento de la información de campo para la selección de posibles beneficiarias del programa.

**APOYAR**- en logística del programa Prospera, en la gestión correspondiente de las 18 sedes del programa, como la gestión de espacios, sillas, sonido.

**GESTIONAR**- seguridad pública municipal y estatal, así como chequeos arbitrales para los piqueteros de la empresa Bansefi, con el fin de salvaguardar la integridad física de la población beneficiaria.

**ENTREGA DE CONVOCATORIAS**- de las diferentes actividades con la que cuenta el programa.

**PARTICIPAR**- en las reuniones de sub comité técnico regional de prospera cada trimestre, representando al Municipio de Tamazunchale, esta reunión es con la finalidad de exponer y evaluar la logística de cada municipio y resolver conflictos que se presente con los titulares del Programa.

**NOTIFICAR**- problemas del operativo, en cuestión de salud, educación que se presenten en cada entrega de apoyos.

**FOMENTAR IMPULSAR Y CANALIZAR**- los proyectos sociales que el municipio establezca para beneficio de las familias de Prospera.

#### **SEDES DEL PROGRAMA PROSPERA**

TAMAN ( 26 LOCALIDADES), TEZAPOTLA ( 9 LOCALIDADES) MECATLAN (14 LOCALIDADES), CHAPULHUACANITO (18 LOCALIDADES), TEZONTLA (12 LOCALIDADES), EL TEPETATE (4 LOCALIDADES), ZOQUITIPA (7

LOCALIDADES), TALNEPANTLA (2 LOCALIDADES), LA CUCHILLA (19 LOCALIDADES), RANCHO NUEVO (8 LOCALIDADES), SANTIAGO CENTRO (9 LOCALIDADES), SAN FRANCISCO (12 LOCALIDADES), AGUAZARCA (4 LOCALIDADES), AMATITLA SANTIAGO (8 LOCALIDADES), TAMAZUNCHALE RURAL (50 LOCALIDADES) TOTAL DE LOCALIDADES 198.

ZONA URBANA (19 BARRIOS Y COLONIAS)

**TENIENDO UN TOTAL DE 13500 TITULARES**

**FORME PARTE DEL COMITÉ DE ALERTA DE GÉNERO EN EL HAYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE- EN EL MES DE NOVIEMBRE 2017 - SEPTIEMBRE 2018**

SE IMPLEMENTARON CAPACIONES PARA ERRADICAR LA VIOLENCIA DE GÉNERO, EN EL CUAL FUERON IMPARTIDAS EN DIFERENTES LOCALIDADES Y COLONIAS DE LA REGIÓN, DONDE SE RESCATARON A DIFERENTES MUJERES Y NIÑOS QUE SUFRIRAN DE VIOLENCIA,

SE LES DIO A LAS FAMILIAS QUE TENIAN PROSPERA, LOS DIFERENTES TIPOS DE VIOLENCIA QUE EXISTEN, COMO SON VIOLENCIA FISICA, PSICOLOGIA, PATRIMONIAL, ECONOMICA, SEXUAL, DE TAL MANERA QUE LAS PERSONAS QUE SUFRIRAN ESTE TIPO DE VIOLENCIA FUERAN CANALIZADAS A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES QUE CORRESPONDA SU CASO, COMO LAS INSTITUCIONES DE ATENCION A LA MUJER, EL DIF. MP, LA CASA DE LA MUJER INDIGENA.

**DURANTE EL PERIODO DE MI CARGO COMO ENLACE MUNICIPAL DE PROSPERA**

SE IMPLEMENTARON CLASES DE ZUMBA EN DIFERENTES COLONIAS Y COMUNIDADES DE TAMAZUNCHALE, CON EL FIN DE APOYAR A LAS TITULARES EN CUESTION DE SALUD, DONDE ELLAS PUDERAN TENER UN CONTROL DE PESO Y COMO RESULTADO UNA MEJOR SALUD.

Con fundamento en lo dispuesto por los numerales, trigésimo segundo, fracción, III, VI, VII, VIII, y trigésimo quinto, de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de las entidades y dependencias de Información Pública, se procedió a la elaboración de versión pública de la información que se considera como confidencial de los formatos de Curriculum vitae de los funcionarios públicos de la actual administración del H. Ayuntamiento de Tamazunchale 2018-2021.

Por lo cual en el presente documento se testan 8 rubros que contienen:

#### **DATOS GENERALES**

ELIMINADO	REGLON: DIRECCION
ELIMINADO	PALABRA: TELEFONO CELULAR
ELIMINADO	PALABRA: TEL. DE CASA
ELIMINADO	PALABRA: CORREO ELECTRONICO
ELIMINADO	PALABRA: CEDULA PROFESIONAL
ELIMINADO	PALABRA: FIRMA
ELIMINADO	REGLON: RFC
ELIMINADO	PALABRA: ESTADO CIVIL
ELIMINADO	REGLON: CURP
ELIMINADO	PALABRA: SEXO
ELIMINADO	REGLON: MUNICIPIO
ELIMINADO	PALABRA: CODIGO POSTAL
ELIMINADO	REGLON: LUGAR DE NACIMIENTO
ELIMINADO	REGLON: FECHA DE NACIMIENTO

**FUNDAMENTACIÓN.** Artículos 6 apartado A fracción II y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 fracción XXI, 23, 24 fracción VI, 116 párrafo primero, 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 7, 16, 20 de la Ley General de Protección de Datos Personales; 3 fracciones XI, XVII, XXXVII, 23, 82 fracción VI, 113, 114, 123, 125, 129 fracción XII, 130, 138, 142, 159 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de San Luis Potosí; 19 de la Ley de Protección de Datos Personales Luis Potosí; los numerales Primero, Séptimo, Octavo, Décimo, Décimo Segundo, Vigésimo Tercero, Trigésimo Noveno, Cuadragésimo Primero, Cuadragésimo Segundo último párrafo de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información Pública; Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la Difusión, Disposición y Evaluación de las Obligaciones de Transparencia Comunes y Específicas.

**MOTIVACIÓN.** La clasificación parcial confidencial y elaboración de versiones públicas, deviene fundada debido a que la información contenida en los curriculum vitae de los servidores públicos es de carácter eminentemente personal y privada, conforme a la interpretación de los artículos 6° y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la medida que dichos servidores, como cualquier persona, tienen datos que los identifican y en otros casos los hacen identificables; es decir, mediante ellos se permite reconocer en forma directa o indirecta al sujeto con base en la precisión y señalamiento de los elementos de su

Individualidad física, psíquica, económica, cultural, patrimonial y social, como acontece en el caso particular, lo que podría ocasionar serios perjuicios a su vida, familiar y privada.

Por ello, aun desde la perspectiva de la existencia de un umbral con menor resistencia normativa e, inclusive, convencional a la que se sujetan los servidores públicos, tienen derecho a la preservación y protección de la información concerniente a sus datos personales y a su vida privada, como excepciones oponibles al derecho a la información por tratarse también de un derecho autónomo, no absoluto y, por ello, necesariamente ponderable frente a otros derechos.

Aunado a lo anterior, debe precisarse que se pone de manifiesto la negativa de los servidores públicos, de dar a conocer los datos personales en tales documentos, lo cual es un derecho consagrado constitucionalmente, por lo que se procedió a la elaboración de las versiones públicas

De los curriculum vitae testando los datos que tienen carácter de confidenciales.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
ING. MARIO CRUZ HERNANDEZ

Encargado de la Unidad de Transparencia H. Ayuntamiento  
Tamazunchale S.L.P.

