

ACTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL 2021 DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DEL INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS.

El día 22 de junio de 2021, siendo las 10:00 horas, en atención a la convocatoria correspondiente, en Sesión Virtual se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Educación Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación, **por el Gobierno del Estado**, como suplente del Ing. Joel Ramírez Díaz, Secretario de Educación y Presidente de la H. Junta de Gobierno del Instituto del Instituto Estatal de Educación de Adultos, el Lic. José Antonio Bonales Rojas Director de Educación Media Superior y Superior; la Mtra. Martha Patricia Rivera Torres, Secretaria Técnica de la H. Junta Directiva, le acompaña como apoyo la Profa. Martha Elva Morales Castillo; en sus respectivas sedes, como suplente del C.P. Oscar Alarcón Guerrero, Contralor General del Estado, la C.P. Olga García Santiago, Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados sectorizados a la SEGE le acompaña el C.P. Armando Mata Macías; **por el Gobierno Federal**, como suplente de la Mtra. Teresa Guadalupe Reyes Sahagún, Directora General del Instituto Nacional de Educación para Adultos, el Lic. Alfonso Solís Cano, Subdirector de Consolidación de Plazas Comunitarias; el Lic. Francisco Lomelí Isaza, Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de San Luis Potosí; **por el Gobierno Municipal**, como suplente del Lic. Francisco Xavier Nava Palacios, Presidente Municipal de San Luis Potosí, S.L.P., la Mtra. Graciela Guadalupe Martínez Sires; como suplente del Tec. José Isaac Rojo Castro, Secretario General del Comité Directivo Nacional del S.N.T.E.A., la Lic. Gabriela López Andrade; la C. María Estela Díaz Infante Ocejo, Presidente del Patronato Pro-Educación de los Adultos de San Luis Potosí A.C. y el M.V.Z. **Helios Barragán Farfán**, Director General del Instituto Estatal de Educación para Adultos, acompañado de la Lic. Graciela Rubín de Celis, para llevar a cabo la Segunda Reunión Ordinaria del 2021, de la H. Junta de Gobierno de dicho Instituto, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal en su caso
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la 1ª Reunión Ordinaria de 2021
4. Seguimiento de Acuerdos
5. Informe de Gestión del periodo febrero-marzo de 2021
6. Solicitud y en su caso aprobación de nuevos acuerdos
 - 6.1 Programa Anual para el Ejercicio 2021
7. Intervención de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la SEGE
8. Asuntos Generales

Antes de dar inicio la reunión el M.V.Z Helios Barragán Farfán solicita al Órgano de Gobierno rendir un homenaje al Maestro Roberto Márquez López quien por muchos años fungió como Secretario Técnico de los Organismos Descentralizados en el Estado, guardando un minuto de silencio por su fallecimiento.

Desarrollo de la reunión.

Primer punto del Orden del Día, la Mtra. Martha Patricia Rivera Torres, procedió a pasar Lista de Asistencia, existiendo el quórum legal declara formalmente instalada la reunión y válidos los acuerdos que de ella emanen.

Segundo punto del Orden del Día, la Mtra. Rivera Torres somete a la consideración de los miembros del H. Junta de Gobierno, el Orden del Día el cual es aprobado por unanimidad.

Tercer punto del Orden del Día, en virtud de que el acta de la 1ª reunión ordinaria de 2021, se envió con oportunidad a los integrantes del órgano de gobierno para su revisión, se acuerda dispensar su lectura y se aprueba por unanimidad, circulando en dos tantos para la firma correspondiente.

Cuarto punto del Orden del Día, el MVZ. Helios Barragán Farfán, Director General del IEEA, presenta el Seguimiento de Acuerdos

Acuerdo 01.01.2021.03.25. El presente acuerdo se refiere al Presupuesto aprobado en la Primera Reunión Ordinaria, al respecto se informa a esta H. Junta de Gobierno que este Instituto ha estado ejerciendo el recurso de acuerdo a la calendarización del Presupuesto programado que fue autorizado por este Órgano Colegiado.

Quinto punto del Orden del Día, el MVZ. Helios Barragán Farfán, Director General del IEEA, presenta a la H. Junta de Gobierno el Informe de Actividades del periodo febrero-marzo de 2021

En mayo se reinicia el 2º bloque de la tercera temporada del programa Aprende en casa, estrategias radiofónica para pueblos y comunidades indígenas en la coordinación con la radiodifusora XEANT, la lengua Tének, 55 programas radiofónicos.

1a y 2a JORNADA NACIONAL DE ACREDITACIÓN E INCORPORACIÓN

Dos Jornadas de Acreditación e Incorporación en los meses de marzo y abril del 2021.

En el mes de marzo obtuvimos el primer lugar a nivel nacional en el indicador de usuarios que concluyen nivel.

1era JORNADA DE ACREDITACION E INCORPORACION POR ENTIDAD

| ESTADO* | PARTICIPANTES | UCN's | EXÁMENES PRESENTADOS | | EXÁMENES ACREDITADOS | | TOTAL DE EXÁMENES | | |
|-----------------|---------------|-------|----------------------|--------|----------------------|--------|------------------------------|------------------------------|------------|
| | | | PAPEL | LÍNEA | PAPEL | LÍNEA | PRESENTADOS EN LÍNEA + PAPEL | ACREDITADOS EN LÍNEA + PAPEL | EFICIENCIA |
| San Luis Potosí | 4,137 | 1,416 | 5,805 | 1,517 | 5,035 | 1,348 | 7,322 | 6,383 | 87 |
| Puebla | 4,289 | 1,348 | 6,652 | 1,063 | 6,252 | 955 | 7,715 | 7,207 | 93 |
| Sonora | 6,961 | 1,070 | 9,735 | 3,710 | 8,903 | 3,512 | 13,445 | 12,415 | 92 |
| Coahuila | 5,184 | 883 | 7,192 | 3,219 | 6,781 | 2,975 | 10,411 | 9,756 | 94 |
| Guanajuato | 1,630 | 705 | 1,544 | 1,406 | 1,443 | 1,339 | 2,950 | 2,782 | 94 |
| Totales | 22,201 | 5422 | 30,928 | 10,915 | 28,414 | 10,129 | 41843 | 38,543 | 460 |

2da JORNADA DE ACREDITACION E INCORPORACION POR ENTIDAD

| ESTADO | PARTICIPANTES | UCN's | EXÁMENES PRESENTADOS | | EXÁMENES ACREDITADOS | | TOTAL DE EXÁMENES | | |
|-----------------|---------------|--------|----------------------|--------|----------------------|-------|------------------------------|------------------------------|------------|
| | | | PAPEL | LÍNEA | PAPEL | LÍNEA | PRESENTADOS EN LÍNEA + PAPEL | ACREDITADOS EN LÍNEA + PAPEL | EFICIENCIA |
| Guanajuato | 6,288 | 2,813 | 7,550 | 4,542 | 6,540 | 4,014 | 12,092 | 10,554 | 87 |
| Coahuila | 10,201 | 2,640 | 15,642 | 6,726 | 13,213 | 5,755 | 22,368 | 18,968 | 85 |
| Puebla | 8,583 | 2,210 | 13,176 | 1,756 | 9,655 | 1,258 | 14,932 | 10,913 | 73 |
| Sonora | 10,545 | 2,040 | 15,662 | 4,855 | 14,100 | 4,552 | 20,517 | 18,652 | 91 |
| San Luis Potosí | 7,684 | 1,630 | 10,016 | 3,259 | 8,155 | 2,676 | 13,275 | 10,831 | 82 |
| Totales | 43,301 | 11,333 | 62,046 | 21,138 | 51,663 | 18255 | 83,184 | 69,918 | 418 |

LOGROS DURANTE LAS JORNADAS

Lograron incorporar o reincorporar a más de mil trescientos educandos.

Más de 20 mil exámenes entre finales y diagnósticos, de los cuales más de 17 mil se acreditaron, teniendo un índice de acreditación del 84%.

Del total de exámenes presentados el 23% fue en línea.

Población bilingüe se logró que concluyeran 111 educandos, 27 de ellos en el nivel inicial, 44 en primaria y 40 en secundaria.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MSZ' and 'CWB']

BUENAS PRACTICAS EN LA PLANEACION Y OPERACION DE LA JORNADA DE ACREDITACIÓN

Coordinación para planear la jornada con apoyo de las Secretarías de Educación y Salud de los Gobiernos Estatales y Municipales.

Planearon de acuerdo con la demanda potencial y las solicitudes confirmadas

- Plan de contingencias como: inasistencia de educandos, fallas en la energía eléctrica, fallas de internet etc.
- Sana distancia, protocolo sanitarios, insumos sanitarios.
- Supervisión y apoyo con material sanitario de transporte y viáticos

COORDINACIÓN REGIONAL

Se llevaron a cabo 2 reuniones de balance con la presencia de todos los coordinadores de zona y tutores una de ellas se llevó a cabo en la ciudad de San Luis Potosí y otra más en Rioverde.

Se realizaron 4 reuniones virtuales de balance con la participación de todos los Coordinadores de Zona y tutores.

SERVICIOS EDUCATIVOS

Encuentro de intercambio para apoyar la formación de las figuras educativas del INEA en el uso y manejo de herramientas tecnológicas interactivas en educación a distancia o en línea, 9 coordinaciones de zona, también participaron los Estados de Chiapas, Puebla, Nayarit, Durango, CDMX, Yucatán, Quintana Roo, Guerrero y San Luis Potosí.

Videoconferencia Nacional presentar los criterios y mecanismos para elaborar el Programa Anual Estatal de Formación y la programación de talleres para figuras educativas

Redes de Formadores - Asesores – Educandos

| Asesores HH | Educandos HH | Formadores HH |
|-------------|--------------|---------------|
| 411 | 1,666 | 30 |

FORMACIÓN CONTINUA DE ASESORES HISPANOHABLANTES CON UN AÑO Y MÁS DE PERMANENCIA

| Metas 1er Trimestre HH | Logro HH | % Logro | Meta 1er.trimestre MIB | Logro MIB | 30% |
|------------------------|----------|---------|------------------------|-----------|-----|
| 80 | 283 | 354% | 10 | 3 | 30% |

Asesores HH y MIB con formación, sin duplicados, por RFC

Para los resultados que se reportan a Prospectiva, se consideran eventos de formación básica, intermedios y avanzados con duración mayor a 16 horas. No se consideran las reuniones de balance

FORMACIÓN DE ASESORES HISPANOHABLANTES ACUMULADOS ACTIVOS DURANTE EL AÑO

| Metas de Asesores formados (meta previa no oficial) | Logro formación asesores | % logro |
|---|--------------------------|---------|
| 1,610 | 286 | 18% |

ACREDITACIÓN

CERTIFICADOS EMITIDOS DURANTE EL PERIODO

Handwritten signature and initials:
MMA
Cuitzo

| COORDINACIONES DE ZONAS | PRIMARIA | SECUNDARIA | TOTAL |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| SAN LUIS POTOSI | 101 | 295 | 396 |
| CHARCAS | 79 | 168 | 247 |
| MATEHUALA | 78 | 138 | 216 |
| CERRITOS | 73 | 75 | 148 |
| RIO VERDE | 114 | 166 | 280 |
| CIUDAD VALLES | 195 | 269 | 464 |
| TAMAZUNCHALE | 134 | 180 | 314 |
| SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ | 150 | 289 | 439 |
| AQUISMON | 99 | 127 | 226 |
| TOTAL | 1,023 | 1,707 | 2,730 |

PLANEACION

Oficio DPAYE/127/2021 de la Dirección de Prospectiva, Acreditación y Evaluación, donde se hace el Anuncio Programático Presupuestal 2021 al Instituto, se llevó a cabo la distribución de las metas 2021, de Atención y UCN, las cuales fueron anunciadas a las Coordinaciones para su desglose por Técnico Docente, como parte del Programa Anual 2021 de este Instituto.

Se llevó a cabo la calendarización y distribución por proyecto del Presupuesto 2021 del Ramo 11 y 33 Oficio DPAYE/0093/2021.

ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mantenimiento

| Vehicular | Equipo informático | Mobiliario y equipo | Inmuebles |
|-----------|--------------------|---------------------|-----------|
| 9 | 6 | 4 | 3 |

Adquirió diversos materiales

| Mes | Materiales y Suministros | Servicios Generales |
|----------------|--------------------------|---------------------|
| Febrero -abril | 09 | 43 |

Adjudicó de Manera Directa la adquisición de material de limpieza y prendas de protección

ACTIVO FIJO

Bienes propiedad de este Instituto

| RUBRO | FEBRERO 2021 | | MARZO 2021 | | ABRIL 2021 | |
|---|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| | CANTIDAD DE BIENES | IMPORTE | CANTIDAD DE BIENES | IMPORTE | CANTIDAD DE BIENES | IMPORTE |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | | | | | | |
| MOBILIARIO Y EQ. DE OFICINA | 1,575 | 797,526.83 | 1,575 | 797,526.83 | 1,575 | 797,526.83 |
| EQUIPO DE COMPUTO | 989 | 3,693,002.19 | 989 | 3,693,002.19 | 989 | 3,693,002.19 |
| EQUIPO DE TRANSPORTE | | | | | | |
| AUTOMOVILES Y EQUIPO DE TRANSPORTE | 109 | 4,672,754.92 | 109 | 4,672,754.92 | 109 | 4,672,754.92 |
| MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | | | | | | |
| EQUIPO DE COMUNICACIÓN | 694 | 1,619,778.21 | 694 | 1,619,778.21 | 694 | 1,619,778.21 |
| MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS | 1,035 | 11,308.66 | 1,035 | 11,308.66 | 1,035 | 11,308.66 |
| TOTAL | 4,402 | 10,793,870.19 | 4,402 | 10,793,870.19 | 4,402 | 10,793,870.19 |

Handwritten signature and initials in blue ink.

OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS

Se entregó a Contraloría Interna de Organismos Descentralizados información de la Ley de Presupuestos y Responsabilidad Hacendaria, relativo al primer trimestre del 2021.

Se revisan y procesan todos y cada uno de los registros contables mediante el sistema de armonización contable SIGEG mediante las operaciones registradas como siguen:

| Operaciones | Febrero | Marzo | Abril | Suma |
|----------------|---------|-------|-------|------|
| Solicitudes | 119 | 179 | 174 | 472 |
| Requisiciones | 168 | 15 | 14 | 197 |
| Cheques | 25 | 31 | 30 | 86 |
| Transferencias | 96 | 152 | 148 | 396 |

- Se registró en las Plataformas de Transparencia tanto Nacional como Estatal la información concerniente a la Oficina de Recursos Financieros.
- Se reportó Nivel Financiero en SRFT primer trimestre 2021.
- Se reintegraron mediante el PEC a la Tesorería de la Federación los rendimientos generados en la cuenta del Ramo 33 y Ramo 11 por los meses en mención
- Se registró en la plataforma de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público (sistema de Formato Único) el Informe Final del resultado de la Evaluación de Desempeño correspondiente al ejercicio 2019.
- Se recopiló y entregó información para la Auditoria número 1235_DS-GF/2020 por la revisión de los recursos del Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos la cuenta pública 2020 por parte de la Auditoria Superior de la Federación

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS MOVIMIENTO DE PERSONAL

La oficina de Recursos Humanos informa los movientos de personal institucional de este Instituto, como sigue.
Departamento de Administración y Finanzas Oficina de Recursos Humanos febrero, marzo, abril 2021
Relación de personal institucional que causo baja

| No. Prog. | Nombre | R.F.C | Clave Presupuestal | Descripción del Puesto | Sueldo mensual | Adscripción | Marzo |
|-----------|-----------------------------------|----------------|--------------------|------------------------|----------------|-----------------|------------|
| 1 | Cataché Contreras Lucia Guadalupe | CAACL710929HD3 | CF01059OA1M | Jefa de departamento | 4685.72 | Dpto.. Jurídico | 31/03/2021 |

La oficina de Recursos Humanos informa los movimientos de personal de honorarios de este Instituto, como sigue:

| No. Prog. | Nombre | R.F.C | Clave Puesto | Descripción del Puesto | Honorarios mensuales | Adscripción | Marzo |
|-----------|-------------------------|-------------|--------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------|
| 1 | García Aguilar Ceferino | GAAC-040810 | H201M12 | Tec.docente bajo el Régimen de Honor | 5,000 | Coord.Zona 2400 Aquismon | 31/03/2021 |

Elaboración de nóminas Institucionales Quincenales.

- Elaboración y Tramite de nóminas de Asimilables a Sueldos y Salarios Quincenales
- Elaboración y tramite de nómina asimilable a sueldos y salarios quincenales
- Tramite de pagos a terceros como son FONAC, CUOTA SINDICAL, ISSSTE, FOVISSSTE 2021.

- Se envió el Tabulador de Remuneraciones 2021 al departamento de Planeación y Presupuesto de Secretaría de Finanzas del Estado.
- Se entregó la Información para la auditoria 1235 DSGF con título de Fonado de aportaciones para la educación Tecnológica de Adultos para el Periodo 01 de enero al 31 de diciembre de 2020.
- Se envió la información para la revisión de la cuenta pública 2020 al fondo de Aportación 128-Desde la ASF
- Información concerniente a los Términos de Referencia del Programa Anual de Evaluación de Desempeño 2020.
- Cuarta sesión ordinaria del Comité interno de Entrega Recepción
- La 1a sesión Ordinaria COCODI
- Mediante oficio la información del seguimiento a las acciones comprometidas y/o emprendidas por el trimestre que comprende de octubre a diciembre de 2020 por la recomendación 1 según la cedula de resultados finales de evaluación control interno, por la auditoria FAETA 1126 DS-GF.

JURIDICO

Contestación a la auditoria del ejercicio fiscal 2020 por parte de la Auditoria Superior de la Federación.

Se atendieron:

- 1 requerimiento emitido por el Juzgado Segundo de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad de la Región Centro y Altiplano.
- 1 requerimiento emitido por la SEDENA.

Se remitió el Informe Anual de Actividades del ejercicio 2020 del Comité de Ética de IEEA a la Contraloría General del Estado.

Se remitió el Programa de Trabajo del ejercicio 2021 del Comité de Ética de este Instituto a la Contraloría General del Estado.

INFORMATICA

| Zona | Plazas | Atención | Servicios Integrales | Colaboracion | Desarrollo | Móviles |
|-----------------------------|--------|----------|----------------------|--------------|------------|---------|
| 2401 San Luis Potosí | 14 | 7 | 3 | 1 | 1 | 2 |
| 2402 Charcas | 9 | 6 | 2 | 1 | | |
| 2403 Matehuala | 7 | 7 | | | | |
| 2404 Cerritos | 7 | 5 | 1 | 1 | | |
| 2405 Rioverde | 8 | 7 | 1 | | | |
| 2406 Cd. Valles | 12 | 8 | 4 | | | |
| 2407 Tamazunchale | 17 | 16 | 1 | | | |
| 2408 Soledad de Graciano S. | 17 | 12 | | 1 | | 4 |
| 2409 Aquismon | 9 | 7 | 2 | | | |
| 2410 Conevyt | 1 | 1 | | | | |
| Instituto | | | | | | |
| Total | 101 | 76 | 14 | 4 | 1 | 6 |

EXAMENES EN LINEA

Febrero 2021 – Abril 2021

| Totales | Presentados | Acreditados | Aprobación |
|---------|-------------|-------------|------------|
| | 4,931 | 4,102 | 83% |

PAEPI

| | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| 133 educandos Xi'ui, Teneky Nahuatl | 657 Exámenes solicitados en las 12 microrregiones | Atención a 2,649 educandos indígenas |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|

PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Concertación

1ª Sesión Ordinaria del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional

UCIAC

Se aplicaron 220 entrevistas a beneficiarios al momento de concluir su examen

Difusión

Difundido las actividades virtuales

Twitter

Facebook

DIFUSIÓN

Difusión a las dos jornadas de acreditación

CONEVyT

Contacto con las siguientes instituciones las cuales les interesa el servicio:

En este periodo se logró el contacto con las siguientes instituciones las Empresa 3M., Red Ambiental, IEMSA, Estafeta, Plenitud A.C.

| | |
|----------|-----|
| ATENCIÓN | 507 |
| UCN | 24 |

EXAMEN DE RESULTADOS

META ANUAL VS LOGRO ENERO-ABRIL DE UCN 2021 ESTATAL

| NIVEL | META ANUAL 2021 | LOGRO ENE ABR 2021 | % AVANCE |
|----------------|-----------------|--------------------|----------|
| UCE INICIAL | 5,599 | 450 | 8.0 |
| UCN PRIMARIA | 6,630 | 1,021 | 15.4 |
| UCN SECUNDARIA | 11,377 | 1,689 | 14.8 |
| TOTAL | 23,606 | 3,160 | 13.4 |

No habiendo más comentarios al tema la Mtra. Martha Patricia Rivera Torres somete a consideración del H. Junta de Gobierno el Informe de gestión correspondiente al periodo febrero-abril 2021.

ACUERDO: Con fundamento en la Fracción V del Artículo 9º del Decreto de Creación del Instituto Estatal de Educación para Adultos, los Integrantes de la H. Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad, el Informe de gestión correspondiente al periodo febrero-abril 2021, tomando conocimiento del Informe Financiero.

Sexto punto del Orden del Día, el Director del Instituto presenta la Solicitud Nuevos Acuerdos.

JUSTIFICACIÓN

Por medio de la presente y con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 12 fracción VI del Decreto de Creación del IEAA, el Director General una vez analizada su procedencia, somete a consideración de los miembros de la H. Junta de Gobierno, la aprobación del Programa Anual 2021 el cual permitirá establecer estrategias, acciones y proyectos para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo en base al Plan Nacional de Desarrollo y Planes Estatales.

ACUERDO 02.01.2021.06.22

En atención a la solicitud del Director General y de conformidad a lo establecido en la fracción I del Artículo 9 del Decreto mediante el cual se crea el Instituto Estatal de Educación para Adultos, los Integrantes de la H. Junta de Gobierno una vez analizada su procedencia, tienen a bien aprobar el Programa Operativo Anual 2021. (Anexo)

JUSTIFICACIÓN

El M.V.Z. Helios Barragán Farfán Director General del Instituto Estatal de Educación para Adultos manifiesta que una vez analizada su procedencia y con la finalidad de dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su artículo 1 el cual prevé establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y emisión financiera del IEEA con el fin de lograr una adecuada armonización contable, solicita la autorización de la H. Junta de Gobierno, para la adecuación presupuestal del Ramo 33 ejercicio 2021, de conformidad con los numerales 57 y 58 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria que a la letra dice: “ Las adecuaciones presupuestarias se realizarán siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo de las dependencias y entidades”, lo anterior con la finalidad de dar suficiencia al Capítulo 3000 partida 32701 “Patentes, regalías y otros” y estar en la posibilidad de cubrir la póliza de soporte técnico y actualizaciones menores al sistema SIGEG correspondiente al periodo abril 2021 a mayo 2022 a favor de SINERGIA COMPETITIVA S.C.

| Capitulo | Original | Solicitud | | Modificado |
|----------|---------------|------------|-----------|---------------|
| | | Ampliación | Reducción | |
| 2000 | 6'361,524.00 | 0.00 | 70,000.00 | 6'291,524.00 |
| 3000 | 16'600,254.00 | 142,938.68 | 72,938.68 | 16'670,254.00 |

ACUERDO 02.02.2021.06.22

En atención a la solicitud del M.V.Z Helios Barragán Farfán, Director General del Instituto y de conformidad a lo establecido en la fracción III, XVI y XX del artículo 9 del Decreto de Creación, vigente en el Instituto Estatal de Educación para Adultos, los integrantes de la H. Junta de Gobierno se dan por enterados de la adecuación presupuestal efectuada en el ramo 33 del ejercicio fiscal 2021, con lo cual se estará cubriendo la póliza de soporte técnico y actualizaciones menores al sistema SIGEG correspondiente al periodo abril 2021 a mayo 2022 a favor de SINERGIA COMPETITIVA S.C., para dar cumplimiento a lo previsto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su Artículo 1 el cual prevé establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y emisión financiera del IEEA con el fin de lograr una adecuada armonización contable.

Séptimo punto del Orden del Día, la C.P. Olga García Santiago, Titular del Órgano Interno de Control informa de las Actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los ODES Ejercicio: 1º. Trimestre 2021

| COCODI 2021 | | |
|--|----------------------|---|
| 1ª Sesión Ordinaria 29/marzo/2021 | | Comité de Control Interno y Desempeño Institucional |
| 04/marzo/2021 informe de evaluación al cierre del PTCI y del PTAR ejercicio 2020 | | PTCI con 71.2% avance PTAR con 25% avance |
| Validación de la entrega 31 marzo 2021 | | Informe anual del estado que guarda el SCII 2020 |
| Participación en comités | | |
| Sesiones enero- febrero- marzo 2021 | | Comisión Interna de Entrega |
| Participación comité de adquisiciones arrendamiento y servicios | | |
| Solicitud de área correspondiente | Fecha de Realización | Forma |
| IEEASLP/CA/001/2021 | 29 de enero 2021 | Procesos Licitatorios |
| ACCIONES PREVENTIVAS QUE REALIZA EL OIC | | |
| Obligaciones de transparencia | | Mensual |
| Art. 75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria | | Trimestral |

Octavo punto del Orden del Día, correspondiente a Asuntos Generales los integrantes de la Junta de Gobierno comentan lo siguiente:

[Handwritten signature and initials]

El representante del INEA Lic. Alfonso Solís hace extensivo un saludo y felicita al Director General del IEEA y a su equipo, destaca la intervención de hacer la reincorporación de los educandos en la 1ª. y 2ª. jornadas, resalta las medidas de seguridad y salud como los resultados de atención a la Educación bilingüe, lo cual requiere esfuerzo adicional. La Lic. Gabriela López Andrade reconoce el trabajo del Director General y da la bienvenida a la presidenta del Patronato.

Los Integrantes de la Junta Directiva dan la bienvenida a la Presidenta del Patronato del Instituto.

Consultados los presentes, y no habiendo más temas que tratar, se dio por concluida la Reunión, siendo las 11:30 horas del día de su inicio, firmando la presente de común acuerdo quienes en ella participaron.

LIC. JOSE ANTONIO BONALES ROJAS
SUPLENTE DEL
ING. JOEL RAMÍREZ DÍAZ
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE
GOBIERNO DEL ESTADO

C.P. JOAQUÍN HERRÁN LÓPEZ
SUPLENTE DEL
LIC. DANIEL PEDROZA GAITÁN
SECRETARIO DE FINANZAS DE
GOBIERNO DEL ESTADO

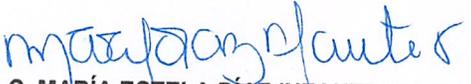

LIC. ALFONSO SOLIS CANO
SUPLENTE DE LA
MTRA. TERESA GUADALUPE REYES SAHAGÚN
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL
DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS

LIC. FRANCISCO LOMELI ISAZA
TITULAR DE LA OFICINA DE ENLACE
EDUCATIVO EN EL ESTADO


LIC. GABRIELA LÓPEZ ANDRADE
SUPLENTE DEL
TEC. JOSÉ ISAAC ROJO CASTRO
SECRETARIO GENERAL DEL COMITÉ
DIRECTIVO NACIONAL

MTRA. GRACIELA GUADALUPE MARTÍNEZ SIRES
SUPLENTE DEL
LIC. FRANCISCO XAVIER NAVA PALACIOS
PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN LUIS POTOSÍ

C.P. OLGA GARCÍA SANTIAGO
SUPLENTE DEL
C.P. OSCAR ALARCÓN GUERRERO
CONTRALOR GENERAL DEL ESTADO


C. MARÍA ESTELA DÍAZ INFANTE OCEJO
PRESIDENTE DEL PATRONATO PRO-EDUCACIÓN
DE LOS ADULTOS DE SAN LUIS POTOSÍ A.C.

MTRA. MARTHA PATRICIA RIVERA TORRES
SECRETARIA TÉCNICA


M.V.Z. HELIOS BARRAGÁN FARFÁN
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE
EDUCACIÓN PARA ADULTOS

Las firmas de la presente hoja, corresponden al Acta de la Segunda Reunión Ordinaria del 2021 de la H. Junta de Gobierno del Instituto Estatal de Educación para Adultos.