

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

1.- DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

DOMICILIO: JARDÍN HIDALGO No. 11, ZONA CENTRO, C.P. 78000, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

RESPONSABLE: MTRO. J. GUADALUPE TORRES SÁNCHEZ, SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

TELÉFONO: 144 26 03

CORREO ELECTRÓNICO:

| CÓDIGO | SECCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA SERIE |
|--------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 13 | ATRIBUCIONES DEL SECRETARIO | |
| | SERIES DOCUMENTALES | |
| 13.1 | RELACIONES DEL PODER EJECUTIVO | INFORMACIÓN RESPECTO DE LA CONDUCCIÓN DE LAS RELACIONES DEL EJECUTIVO |
| 13.2 | CONVENIOS CON LA FEDERACIÓN CON OTROS ESTADOS Y MUNICIPIOS | INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES |
| 13.3 | OTROS CONVENIOS INSTITUCIONALES | INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES |
| 13.4 | TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS | RELACIONES Y APOYO A TRIBUNALES |
| 13.5 | AUDIENCIA PÚBLICA | ATENCIÓN A SOLICITUDES Y PROPUESTAS |

2.- DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

SUBSECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS JURÍDICOS

DOMICILIO: JARDÍN HIDALGO No. 11, ZONA CENTRO, C.P. 78000, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

RESPONSABLE: MTRO. ÁNGEL GONZALO SANTIAGO HERNÁNDEZ, SUBSECRETARIO DE DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS JURÍDICOS

TELÉFONO: 144 26 05

CORREO ELECTRÓNICO:

| CÓDIGO | SECCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA SERIE |
|--------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | SUBSECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS JURÍDICOS. | |
| | SERIES DOCUMENTALES | |
| 17.1 | COORDINACIÓN JURÍDICA Y SERVICIOS | ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES |
| 17.2 | COMISIONES DEL SECRETARIO | REPRESENTACIONES Y COMISIONES A NIVEL FEDERAL, ESTATAL Y OTROS |
| 17.3 | PROYECTOS | ELABORACIÓN, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS : DECRETOS, ACUERDOS, INICIATIVAS DE LEY, CONVENIOS , CONTRATOS Y OTROS |
| 17.4 | COORDINACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ASUNTOS ENCOMENDADOS POR EL SECRETARIO | APOYO EN ASESORÍAS JURÍDICAS, ANÁLISIS , ASÍ COMO LA DESIGNACIÓN DEL ÁREA RESPONSABLE Y ASUNTOS JURÍDICOS RELEVANTES, EXPROPIACION, LIMITACIÓN DOMINIO DE BIENES POR CAUSA DE UTILIDAD PÚBLICA Y PETICIONES ARTÍCULO 8° CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO |
| 17.5 | DIRECCIÓN, CONTROL Y CONSULTA DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES JURÍDICAS | OPINIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS EMITIDAS POR DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS, DIRECCIÓN JURÍDICA, DIRECCIÓN REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN PERIÓDICO OFICIAL DIRECCIÓN DEL NOTARIADO Y OTRAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO. |
| 17.6 | TRÁMITE DE NOMBRAMIENTOS DE MAGISTRADOS | SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA, TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMVO Y ELECTORAL. |

