

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PRESENTE.-**

El pasado sábado **3, 4 y 5 de febrero** del presente, con la finalidad de supervisar la instalación eléctrica, limpieza, mantenimiento general del inmueble, de igual manera se recogió las unidades que están asignadas a la delegación Huasteca y dejarlas en resguardo en las oficinas de la nueva sede de la **Secretaría de Turismo** en el municipio de Ciudad Valles.

Se superviso la instalación de 14 nodos eléctricos con contacto dobles y canaleta con adhesivo, se pintó tres rejas de la entrada principal, limpieza y manteamiento de jardines y patio, lavado de pisos y limpieza de pared externos del inmueble, de igual forma se llevaron los vehículos de la delegación Huasteca de donde se tenían para resguardarse en oficina por medio de la aseguradora del Potosí.

Adicionalmente se configuraron cinco equipos de cómputo en la red de datos y se superviso el cambio de ubicación de la segunda línea en el inmueble, así como la instalación de una impresora multifuncional en Red.

Anexo al documento comprobantes de hospedaje, peaje, gasolina y alimentos.

Atendiendo a mi solicitud de viáticos me fueron transferidos a mi cuenta bancaria \$5,400.00 y de los cuales entregue en efectivo \$864.83 a cada uno de mis compañeros de comisión Tania Alejandra García Sánchez y Aurelio López Flores, mismos que se encuentran desglosados en mi relación de comprobación de viáticos.

Sin otro particular por el momento, quedo a la espera de su respuesta.

**ATENTAMENTE**



**ING. FRANCISCO JAVIER DE ÁVILA GÓMEZ**  
**INFORMÁTICA**  
**NO. DE EMPLEADO 196117**

*2022 "Año de las y los inmigrantes de San Luis Potosí"*