

Trámites más comunes en Obras Públicas.

Trámite	Requisitos	Tiempo de respuesta	Mecanismo de difusión
Licencias y permisos para construcción, reconstrucción y demolición	- Copia de Recibo de pago del impuesto Predial del inmueble al corriente. - Plano de la Construcción - Copia Título de Propiedad del respectivo predio. (Escrituras). - Identificación oficial del propietario.	Varía, de 3 a 4 días	No existe
Licencia de Uso de Suelo.	- Copia del Título de Propiedad. - Copia del Contrato de Arrendamiento (En su caso). - Copia del recibo del impuesto Predial al corriente. - Copia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC). - Plano Arquitectónico del local, indicando las áreas y sus usos. - Copia del Dictamen de Verificación Sanitaria vigente (En su caso). - Copia de la Licencia de Funcionamiento del año anterior. - Copia del Permiso de Venta de Vinos y licores al copeo (En su caso). - Cuatro Fotografías recientes del local, dos exteriores y 2 interiores.	Varía, de 3 a 4 días	No existe

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

PLAZA JUÁREZ S/N ZONA CENTRO C.P. 78920 VENADO, S.L.P.
TEL. 486-854-61-10 FAX: 486-854-61-26
R.F.C. MVS-630101-IRA

Permiso de ruptura por metro cuadrado o fracción de piso en vía pública	- Copia de Recibo de pago del impuesto Predial del inmueble al corriente. - Identificación oficial del propietario	1 día	No existe
Permiso temporal no mayor a un mes por utilización de la vía pública.	- Copia de Recibo de pago del impuesto Predial del inmueble al corriente. - Identificación oficial del propietario	1 día	No existe
Expedición de constancia de nomenclatura urbana.	- Copia de Recibo de pago del impuesto Predial del inmueble al corriente. - Identificación oficial del propietario - Croquis del predio. Indicando calle y entre calles o cualquier otra referencia de localización, se podrá realizar al reverso de la Solicitud.	2 a 3 días	No existe

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



OBRAS PÚBLICAS
H. Ayuntamiento
Venado SLP