



# MAURICIO RIVERA CONTRERAS

## GENERALES

San Luis Potosí, SLP- 23 de Marzo del 1995

Estado Civil: Soltero

Domicilio: Calle Benigno Arriaga No.  
160 interior G. Colonia las Garzas C.P.  
78230

Teléfono de contacto: 44-42-90-14-76

Teléfono de casa: 44 43 53 21 40

Correo electrónico: [fmca1rivers@gmail.com](mailto:fmca1rivers@gmail.com)

## CONOCIMIENTOS ADICIONALES

### Conocimientos Informáticos

### Conocimientos de paquete

Microsoft (Procesadores de Texto, Hojas de  
Cálculo, Bases de Datos, Presentaciones  
Gráficas)

### Conocimientos de idiomas

Idioma Inglés Nivel 80-90 %

Estudio culminado en Inglés Individual en  
Noviembre del 2018

Título: Certificado y Reconocimiento

## Formación académica

Fechas: 2001-2007

Estudios: Primaria

Centro: Escuela Primaria Tomaza Estévez

Título: Certificado de Primaria

Fechas: 2007-2010

Estudios: Secundaria

Centro: Instituto Progreso

Título: Certificado de Secundaria

Fechas: 2012-2015

Estudios: Bachillerato

Centro: Instituto cultural Carl Rogers

Título: Certificado de Preparatoria

Fechas: 2015 - 2020

Estudios: Licenciatura de Derecho

Centro: Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Título: Licenciado en Derecho

## Formación Complementaria

Taller Competencias y habilidades del mediador. Herramientas de comunicación Asertiva, otorgado por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Facultad de Derecho "Abogado Ponciano Arriaga Leija", título expedido: Constancia.

Taller III Ciclo de Conferencias CAGECO "El Nuevo Sistema Judicial Mexicano", otorgado por el Colegio de Abogados y Gestores del Centro Occidente A.C., título expedido Constancia

"Taller práctico en línea Responsabilidades Administrativas" por el Centro de Estudios de Actualización en Derecho, título expedido: constancia

Diplomado "Juicio de Amparo" por la SCJN a través de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica, título expedido: Diploma

Seminario "Regulación en Materia de Responsabilidades Administrativas" por la SCJN a través de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica, título otorgado: Constancia

## Experiencia Profesional

### **Empresa Notaria 3l**

Actividad Checar listas de acuerdos, juicios sucesorios intestamentarios y testamentarios, elaboración de solicitudes de denominaciones o razones sociales, elaboración de actas constitutivas de sociedades, elaboración de títulos accionarios, elaboración de actas ordinarias de asamblea, Community manager de una página de Facebook.

Puesto. Pasante de Notario Adscrito

Funciones Conocimiento en juicios sucesorios testamentarios e intestamentarios, derecho mercantil, derecho corporativo y derecho notarial.

Duración Un año un mes

### **Empresa Contraloría General del Estado de San Luis Potosí**

Actividad Apoyo a notificadores en la elaboración de éstas, publicación de lista de acuerdos, proyectos de sentencias y contestación de demandas.

Título Certificado de Servicio Social

Duración Seis meses

### **Empresa Hernandez y Ledezma Consultores**

Actividad Conocimiento en Derecho Familiar, Solicitudes de Adopción ante la Procuraduría y protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Divorcios Voluntarios Derecho Mercantil

Derecho de la Propiedad Intelectual y Derecho Laboral

Puesto Pasante de Derecho, Duración: 3 meses

### **Empresa: Centro de Producción Santa Rita S.A. de C.V.**

Actividades: acuerdos de radicación de investigaciones administrativas, informes de presunta responsabilidad administrativa, recursos legales propios de la materia