

CONTRALORÍA INTERNA DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.

DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES

C. CONTRALOR INTERNO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P., PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 124 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ Y DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 46, 47 Y 48 DE LA LEY DE GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

INSTRUCCIONES: Especificar la información que se le solicita conforme a lo siguiente:

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE	Roberto Porto Trejo
CARGO	Contador (COAPAS)
MUNICIPIO	Cd. del Maíz
DEPARTAMENTO O AREA DE ADSCRIPCION	COAPAS
CORREO ELECTRONICO	Porto-rob@hotmail.com

INSTRUCCIONES: Especificar el nombre de las personas solicitadas, de acuerdo a su parentesco consanguíneo o por afinidad, conforme a lo siguiente:

RELACIONES FAMILIARES	
CONYUGE, CONCUBINA/CONCUBINO	
HIJOS (ESPECIFICAR EL NOMBRE DE LOS HIJOS QUE SE HAYAN PROCREADO CON EL CONYUGE O CONCUBINO/CONCUBINA, HIJO MAYORES DE EDAD O ECONOMICAMENTE ACTIVOS)	Marcos Antonio Porto Herrera Alejandra Porto Herrera
HIJOS DEL CONYUGE, CONCUBINA/CONCUBINO (ESPECIFICAR EL NOMBRE DE LOS HIJOS DEL CONCUBINO/CONCUBINA O CONVIVIENTE, MAYORES DE EDAD O ECONOMICAMENTE ACTIVOS)	
DEPARTAMENTO O AREA DE ADSCRIPCION	COAPAS
PADRES	Antonio Porto Banda - Agapita Trejo Banda
ABUELOS	
NIETOS Y BISNIETOS (ESPECIFICAR MAYORES DE EDAD O ECONOMICAMENTE ACTIVOS)	
HERMANOS (ESPECIFICAR UNICAMENTE SI LAS PERSONAS SON ECONOMICAMENTE ACTIVAS)	Miguel Porto Trejo, Alvario Porto Trejo

CONTRALORÍA INTERNA DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.



PRIMOS, SOBRINOS Y TÍOS (ESPECIFICAR ÚNICAMENTE SI LAS PERSONAS SON ECONÓMICAMENTE ACTIVAS)	
SUEGRO, YERNOS, NUERAS Y CUÑADOS (ESPECIFICAR ÚNICAMENTE SI LAS PERSONAS SON ECONÓMICAMENTE ACTIVAS)	Luan Redillo T.
FIRMA SERVIDOR PÚBLICO	

SI LOS PAGOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA

INSTRUCCIONES: Especificar lo solicitado, en lo referente al puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que desempeña, en órganos directivos o de gobierno, en organizaciones con fines de lucro (empresas) o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda recibir remuneración por esta participación.

ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS Y/O CONSULTORÍAS NINGUNO	(X)
--	-----

FRECUENCIA ANUAL

1 A 3 OCACIONES 4 A 7 OCACIONES 8 A 11 OCACIONES ENSUALMENTE OCACIONALMENTE OTROS (INDICAR OBSERVACIONES)

TIPO DE PERSONA JURÍDICA

INSTITUCIONES DE DERECHO PÚBLICO	SOCIEDADES O ASOCIACIONES DE DERECHO PRIVADO	FUNDACIÓN
SINDICATO O FEDERACIÓN DE ORGANIZACIONES DE TRABAJADORES		IGLESIA O ENTIDADES RELIGIOSAS
JUNTA DE VECINOS U OTRAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS		OTRAS (INDICAR EN OBSERVACIONES)

NATURALEZA DEL VÍNCULO

SOCIO COLABORADOR OTRO (INDICAR EN OBSERVACIONES)

TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE

CUOTAS SERVICIOS PROFESIONALES PARTICIPACIÓN VOLUNTARIA OTROS APORTES (INDICAR EN OBSERVACIONES)

NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	
UBICACIÓN (CIUDAD, POBLACIÓN ENTIDAD FEDERATIVA, PAÍS)	
TIPO DE PERSONA JURÍDICA	
NATURALEZA DEL VÍNCULO	
ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (ESPECIFICAR MESES, AÑOS)	

CONTRALORÍA INTERNA DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.

Plazo Principal No. 1 Cd. Del
 Maíz, S.L.P. Cp. 78309.
 4423730.02



PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN <small>(MARCAR CON UNA X LA OPCIÓN QUE CONSIDERE PERTINENTE)</small>	() SI () NO () SI () NO	ANTES DEL SERVICIO PÚBLICO DESPUÉS DEL SERVICIO PÚBLICO
HERMANOS <small>(ESPECIFICAR ÚNICAMENTE SI LAS PERSONAS SON ECONÓMICAMENTE ACTIVAS)</small>		
FRECUENCIA ANUAL		
TIPO DE COLABORACIÓN O APOORTE		
OBSERVACIONES Y ACLARACIONES		
FIRMA SERVIDOR PÚBLICO		

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA

DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 6 párrafo segundo fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 17 fracción III de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 1º, 100, 115 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 1º, 3 Fracción XI y XVII, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento, protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados, la información contenida en la Declaración de Conflictos de Intereses presentada ante esta Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer pública su declaración de conflicto de intereses, reservando los datos estrictamente confidenciales?

☒ SI
 ☐ NO

La versión pública del presente documento, atenderá lo establecido en los artículos 123 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

Ciudad del Maíz, S.L.P. A 18 de Mayo de 2021.

Rubén Potosí Trejo
 NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO

CONTRALORÍA INTERNA

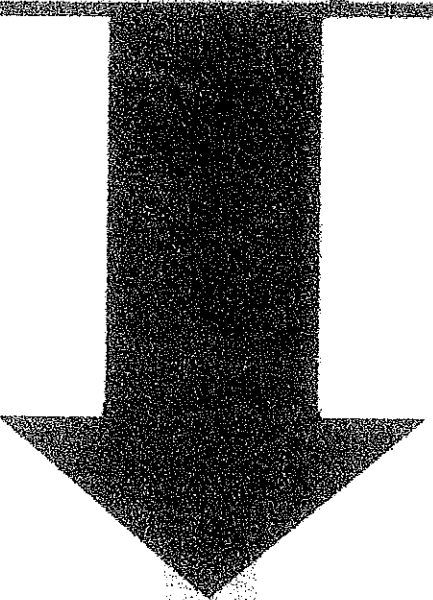
CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.



**H. AYUNTAMIENTO DE
CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.**

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

INSTRUMENTO Y FORMATO
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS



CONTRALORÍA INTERNA

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL AL INICIAR EL ENCARGO

La Declaración de modificación de Situación Patrimonial del Servidor Público, deberá ser presentada durante el mes de mayo de cada año, de acuerdo a lo establecido por el artículo 33 fracción II de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.

DEPENDIENTE ECONÓMICO. Son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

SEMOMIENTE. Se dice de los bienes o propiedades que consisten en cualquier tipo de ganado.

MENAJE DE CASA. Se entenderá por menaje de casa los enseres y artículos del hogar nuevos o usados, en cantidades y características que permitan determinar que serán destinados para uso doméstico.

La declaración deberá ser llenada con bolígrafo, letra clara y legible, mayúsculas y de molde, o a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras, siendo obligatoria la presentación de la fotografía reciente del declarante.

Las cantidades deberán ser expresadas en moneda nacional sin centavos o si fuere en moneda extranjera manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

No abreviar apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes se podrá utilizar fotocopia de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar sólo marque la opción ninguno y cancele los espacios que no ocupe. Cerciórese de firmar cada hoja debidamente.

Deberán ser declarados todos los bienes muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y cuentas bancarias) que sean propiedad del Servidor Público, cónyuge y/o dependientes económicos; así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los bienes muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que se adquieran bienes o servicios a través de un crédito personal o tarjeta de crédito deberá especificarla en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de observaciones, así como también para cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

Contraloría Interna

Si el Servidor Público no presenta la Declaración de Modificación Patrimonial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 74 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Si al presentar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público faltare a la verdad, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público conforme al Artículo 38 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.

MUY IMPORTANTE

Deberá presentar su Declaración Inicial en las oficinas de la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., ubicadas en Palacio Municipal S/N, Zona Centro, Ciudad del Maíz, S. L. P., en horario de 09:00 a 15:00 horas de lunes a viernes ante el personal facultado y autorizado. Ellos le entregarán el Acuse de Recibo correspondiente, el cuál será su único comprobante que acredita la entrega de la respectiva declaración. La Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., no es responsable de la documentación que sea enviada por correo o por interpósitas personas, por lo que recomienda a todos los servidores públicos la atención y previsión necesarias en su manejo. Una vez que haya llenado su Declaración de modificación Patrimonial, fotocópiela y consérvela en su poder ya que ésta le facilitará en gran medida el llenado correcto y ágil de su siguiente declaración.

En caso de requerir mayor orientación o de aclaraciones adicionales sobre el llenado del formato de la Declaración de Modificación Patrimonial, los servidores públicos de la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., lo asesorarán en la siguiente dirección: Palacio Municipal S/N, Zona Centro Ciudad del Maíz, S. L. P., en horario de Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 horas.

C. CONTRALOR INTERNO DEL AYUNTAMIENTO DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P., BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED ECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LOS DISPUESTOS POR LOS ARTÍCULOS 3º FRACCIÓN XI, 32, Y 33 FRACCIÓN II DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Indicaciones: Indique el ejercicio de la presente declaración

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, EJERCICIO 2020

DATOS GENERALES

Porto Trejo Rodolfo

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

SEXO

F / M

Veracruz

ESTADO CIVIL

porto-71@hotmail.com

CORREO ELECTRÓNICO

Domicilio Particular

Miguel Barragan

CALLE

No. INT. No. EXT.

Esperanza Norte

COLONIA Ó FRACCIONAMIENTO

C.P.

El Naranjo, S.L.P.

CASA

CEL.

81821003496

MUNICIPIO

TELÉFONOS PARTICULARES

Datos Identificación Puesto

Contador

CARGO

009045 Pl. del Maíz, S.L.P.

DEPENDENCIA Ó MUNICIPIO

Contador General

OFICINA Ó ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

IDENTIFICACION DE LA DECLARACIÓN

(INE/EXCLUSIVA PERSONAL DE LA CONTRALORIA INTERNA)

FIRMA DEL DECLARANTE

NO. DE ACUSE

INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

12/01/2015
 AÑO MES DÍA
 12/01/2015
 AÑO MES DÍA

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE RETRATAMIENTO O PAGO DE

\$ 416,800.00

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

COMPLEMENTOS EXTRAORDINARIOS, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 7,135.65

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$ 53,935.65

II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES

\$

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA

\$

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

2. POR ARRENDAMIENTOS

\$

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+) \$

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DE GUARDA, DIVIDENDOS, ETC.)

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

\$

5. VENTA DE BIENES MUEBLES

\$

ANOTAR O IDENTIFICAR BIENES MUEBLES

RENTAS, ALQUILERES, RENTAS DE ALQUILER, ETC.

ALQUILER O VENTA DE VEHÍCULOS

\$

RENTAS, ALQUILERES, RENTAS DE ALQUILER, ETC.

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES

\$

APARTADO 1

RENTAS, ALQUILERES, RENTAS DE ALQUILER, ETC.

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$

8. APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO, GENERADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, AHORRO PERSONAL)

\$

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

\$ 75,000.00

SUB TOTAL DE OTROS INGRESOS

\$

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$ 123,935.65

* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CIVIL O DE VO DEPENDIENTE EQUIVOCADO

OBSERVACIONES

Trabajo de Supervisión de planta de Comedores y Magasinaria Posadas

APLICACIÓN DE EGRESOS DE DEBITANTE, CANTOS Y/O
RENTAS DE INMUEBLES EN EL PERÍODO COMPRENDIDO DE
AÑO MES DIA AL AÑO MES DIA

I. PAGO DE ADEUDOS

APORTE F. (CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC.)

RENTAS DE INMUEBLES, LOCALES, TERRENO, ETC.

II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES

APORTE C. (CONSTRUCCIÓN DE INMUEBLES, ETC.)

III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES

APORTE A. (MUEBLES DE CASA, JOYAS, ETC.)

RENTAS DE INMUEBLES, LOCALES, TERRENO, ETC.

APORTE B. (VEHÍCULOS)

IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MONTOS ANUALES)

VIVIENDA (RENTA)

ALIMENTACIÓN

VESTIDO

EDUCACIÓN

AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN

CONSUMIBLES, MANTENIMIENTO, Y/O REPARACIONES, TERRENO, PAGO DE SEGURO, ETC.

SERVICIOS PÚBLICOS

(AGUA, LÍZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)

SERVICIO MÉDICO PARTICULAR

PAGO DE SERVICIO MÉDICO DE EGRESOS, MEDICINAS, EXAMENES, SERVICIOS PARTICULARES, ETC.

DIVERSION

V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-) \$

PERMUTACIÓN DE BIENES, INMUEBLES, AUTOMÓVIL, ETC.

VI. AHORRO

APORTE E. (RENTAS DE INMUEBLES, ETC.)

VII. OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES \$

RENTAS DE INMUEBLES, ETC.

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

\$ 108,500.01

OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE

Bienes Muebles

?ADQUIRIRÍO USTED SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO

A DECLARAR, ALGUN, BIEN MUEBLE?

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEEA O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR. EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELE EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXO.

NOTES TO SORT

1 MEUBLE DE CUISINE 2 JOUES 3 COURSES D'ARTS 4 COLLECIONS 5 AUTRES (BIBLIOTHEQUE, ETC.)

FORMA DE ADMISSÃO: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PIGALEO 3. CRÉDITO PIGALHOSE 4. DOCAÇÃO DO HERENCIA (NAI en Mouna Nidama) 5. QIRO (Espectre en Odeynarines)

TRIMESTRE:	1. DECLARANTE	2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO *	3. OTRO (Especificar en el apartado 4)
------------	---------------	--------------------------------------	--

ONUGUN

[illegible]

OBSERVACIONES

INDICAR EN EL AVANZADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DEL COMITANTE ALIADO DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO AGRADECE
... EL MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADOS, DEBE SER EL MONTO REZALADO EN EL AVANZADO DE ESPACIOS CON RESERVA EN ESTE RUBRO
SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

Vehículos

SOTINJHELA 'SODINCO



EN LAS COLUMNAS PLASE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ALFARDO.

FORMA DE AQUISIÇÃO: 1. CANCELADO 2. CÉDULO PAGADORE 3. CÉDULO PAGADO 4. DONAÇÃO O HERENÇA (Vale do Herdeiro Indiviso)

1. DEBILITANTE 1. DORVILLE 3. DEPENDENTE ECONOMICO 4. OTRO (Especificar en Comentarios)

[illegible]

OBSEKVAJONES

ADICION EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZON SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL ASISTENTE JUNTO O QUE LO ACREDITA
" ESPECIALMENTE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONOMICO
*** EL MONTO TOTAL EN VERDOLLOS EFECTIVAMENTE PAGADO, DEBE SER EL MONTO REFLETADO EN EL APARTADO DE EGRESOS CON RESPUESTA ESTE RUBRO
SILOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCopia Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

ONONGWIN

EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR POR CERO "NINGUNO". CANCELAREN SU TOTALIDAD ESTE PARADO.

TIPOS DE BIEN:		FORMA DE ADQUISICIÓN:		TIPO DE OPERACIÓN:	
1. CASA HABITACIÓN	2. BARRIO DE VIVIENDAS	1. CONDOMINIO	1. DEBENTURANTE	1. ADQUISICIÓN	2. CONSTRUCCIÓN
3. LOCAL	4. TERRENO URBANO	2. CREDITO PAGADO	2. CONVULSO	3. MODIFICACIÓN	3. TRANSFERENCIA
5. TERRENO RURAL	6. RAMBLERO	3. DEPENDIENTE ECONOMICO **	4. OTRO (Especificación de Operaciones)	4. AMPLIACIÓN	5. SRA. DEBENTURACIÓN
7. OTRO (Especificación de Operaciones)	8. OTRO (Especificación de Operaciones)	9. OTRO (Especificación de Operaciones)	10. OTRO (Especificación de Operaciones)	11. OTRO (Especificación de Operaciones)	12. OTRO (Especificación de Operaciones)

TP O DE OPERAÇÃO:	1. ADOLESCENTE	2. CONSTRUÇÃO	3. MODIFICAÇÃO	4. APLICAÇÃO	5. REAÇÃO
-------------------	----------------	---------------	----------------	--------------	-----------

[illegible]

OBSTACLES

* ANOTE EN EL APARATO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZON SOCIAL, DEL DONANTE O AUTOR DE LA HECHURA, ASI COMO EL INSTRUMENTO JURIDICO QUE LO ACREDITA
** ESPECIALMENTE EN EL APARATO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEBELENTE COMANDO
* EL MONTO TOTAL EN DOLARES EQUIVALENTES DEBE SER EL MONTO RELEVADO EN EL APARATO DE CORRESPONDENCIA CON RESPECTO DE ESTE RUBRO
* EN LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado D

? ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES?

☒ NINGUNO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

TIPOS DE INVERSIÓN: 1. BANCARIA (DEPOSITOS AFILIOS, OTROS)

2. VLOŽES BÝVALÝE (KOČONIE) VĚTNIKOS, BONDS (GÄRBNÄNTLÄST)

3 FONDS DE VERSION

1. ORGANIZACIONES PRIVADAS (EMPRESAS, ASOCIACIONES, CLUBES DE APOYO, ETC.)

5. EN MONEDAS Y METALES (CENTENARIOS, DOLAS, TROY MONEDA NACIONAL, DIVISAS, OTROS) 6. OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS EN EL EXTRANJERO EN MONEDAS NACIONALES Y LA FORMA DEL PERIODO ADOPTADO (Especifique en el Comprobante)

STUDY:

1 DECEMBER

2047

3. DEFEENDE ECOMIUNDO

10380 (Elected in Observations)

[illegible]

OBSERVACIONES

“ ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL APOYO DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO
EL VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN DE INGRESOS DEBIDA A LA MAYORÍA DEL APARTADO DE GASTOS Y/O INGRESOS SI CADA CORRESPONDA
SI LOS ESTADOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado E Ahorro (Personal Instituciones bancarias y/o Cajas de Ahorro)

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNJUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL

PERIODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORROS ?

EN CASO DE MARCAR OPCION "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

INSTITUCION:	1. BALANCIA	2. CALAJE AHORRO	3. PERSONAL
--------------	-------------	------------------	-------------

[illegible]

OBSERVACIONES

Y LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

100



ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SU RESPUESTA ES "SÍ". ANTES LAS TRANSACCIONES DE BIENES Y SERVICIOS ESTABAN EN EL PERIODO DEL AÑO EN EL QUE UNA EMPRESA LE ENTREGA O LE PAGA AL CLIENTE. AHORA, DESDE LA REFORMA, SON LOS PAGOS QUE SE REALIZAN EN SU MOMENTO QUE SE CONSIDERAN.

50705563 MONUMENTS ETC.

5. OTHER ISSUES ON ORGANIZING

3.0 FEO TELEPHONY in Olancho

[illegible]

OBSERVACIONES

¿QUÉ ES EL ASISTENTE DE OBSERVACIONES E INFORME PATRONSOL DEL COMITÉ AJTOR DE LA HERENCIA? ¿CÓMO SE AGITAN EN EL ASISTENTE

ESTADO DE FORTNO DE GESSA400ES E NUNCE DEL DEPENDTE ECONOMOS

“EL MONITOR DE LA VIDA EN LOS MESES SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 1968, DEBERIA DE SER EL MONDO REVELADO BY EL PARTIDO DE NOROCCIDENTALES EN RESPONTO DE ESTE RENDIDO

SIL OS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

CRIMINAL NEED ADVANTAGE

Apartado 11

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS



NINGUNO

ALGUNA ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

Y SU RESPUESTA ES "SÍ". ANTE LAS TRANSICIONES DE VENTILACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO ADECUADO EN LAS OCUPLANCÍAS EL NÚMERO DE CLASE QUE CORRESPONDA EN CASO DE INADAPACIÓN "MISMO".

EN LAS COLUMNAS PASA SE LE NUMERA DE LA FOLIA QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR POCO O "NUNCA", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APROBADO.

FORMA DE EVALUACIÓN: CONTEXTO

EXERCISE PHASES

3. OBJECTS OF RESEARCH

4. EDUCATION FOR EVERY WOMAN

THE

LEGISLATIVE

2024/03/26

DEPENDENT ON US

40700 [Equations on Curves]

[illegible]

OBSERVACIONES

* INCLUIR EN EL RESUMEN DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE CAJADOR DE LA PRESENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO MOTIVÓ.


*TESTE O FOMULAS EN EL APARTADO DE CESSANT BATES EL PERIODO OTORGADO PARA EL PAGO DEL VEHICULO

2. MONITORIAL DE LA VENTA EN SERIES MUESTRAS EFICIENTEMENTE CUBRIDA, GENERAL DE SER EL MONITOR REALIZADO EN EL MARCO DE LOS NEGOCIOS CON RESPECTO DE ESTE PLAN

SIL OS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

Aparatado 1

 ONNUNO

BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES, REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR, EN LAS COLUMNAS MANIFESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN:	1. CASA HABITACION	2. DEPARTAMENTO	3. LOCAL	4. TERRENO URBANO	5. TERRENO RURAL	6. RANCHO	7. OTRO (Especificar en Observaciones)

FORMA DE EVALUACIÓN:	1. CONTEXTO	2. CRÉDITO PAGADO	3. CRÉDITO PAGADO	4. DOMICILIO O HERENCIA (valor en Moneda Nacional)	5. OTRO (Especificación Observaciones)
----------------------	-------------	-------------------	-------------------	--	--

1. DECLARANTE	2. DATA E VALORE	3. DEPOSITANTE ECONOMICO	4. OTRO (Indicare se Diverso)
---------------	------------------	--------------------------	-------------------------------

[illegible]

OBSERVACIONES

ESPECIFICAR EN EL APARADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

FIRMA DEL DECLARANTE

FIRMA DEL DECLARANTE

Controloría Interna

DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 6 párrafo segundo, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 17 fracciones III de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna del Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer pública su Declaración de Situación Patrimonial de inicio de encargo, reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI



NO



La versión pública del presente documento, atenderá lo establecido en los artículos 123 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P., A _____ DE Mayo _____ DE 2021.

NOMBRE Y FIRMA

Rodolfo Porto Trujano

AVISO DE PRIVACIDAD
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE
LA CONTRALORIA INTERNA

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Contraloría Interna del Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución del Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3º Fracción XI, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, y 41 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí; y artículos 82, Fracciones I, II, III, IV, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el segundo párrafo, fracciones III y IV del artículo 142 de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es El Contralor Interno, quien tiene su domicilio en Palacio Municipal S/N, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P., correo electrónico contraloriamaiz@gmail.com; Teléfono 01-482-378-00-30.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Reclasificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Contraloría Interna ubicada en Palacio Municipal S/N, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P., lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos personales en posesión de los Entes Obligados, publicada el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

Rodolfo Portales
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

18 Nov 2008
FECHA DE FIRMA

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobraran cuando proceda, en los términos de la Ley de Ingresos del Municipio de Ciudad del Maíz, S.L.P. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante ante la Contraloría Interna, (Artículo 144 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Las Solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, serán desechadas, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su presentación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al efecto para que subsane en un plazo no mayor de tres días hábiles. Los términos que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. Para sugerencias, dudas o quejas puede acudir a la Contraloría Interna del Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, ubicada en Palacio Municipal S/N, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P., en horario de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas.

