



GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

GUIA SIMLE DE ARCHIVOS
RESPONSABLE DE AREA
PROFR. JOEL MARTINEZ NERI

CARGO: DIRECTOR DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL
DOMICILIO: CALLE PASCUAL M. HERNANDEZ #124

DESCRIPCION
RELACION DE ANTECEDENTES DE CARTILLAS S.M.N.
REGLAMENTO DE PANTEONES
CATASTRO MUNICIPAL
MANUALES DE ORGANIZACION
MANUALES DE PROCEDIMIENTOS
CRITERIOS TECNICOS
CONTROL DE INGRESOS
CONTROL DE EGRESOS
TRANSFERENCIA DE PRESUPUESTOS
INFORMES FINANCIEROS
PAGO DE NOMINA DE PERSONAL
PAGO UNICO DE PERSONAL
CONTROL DE ASISTENCIAS (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.)
SERVICIOS PROFECIONALES
INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES
SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL)
SERVICIOS DE SEGURIDAD
MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPOS DE COMPUTO
CONTROL Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR
VALES DE COMBUSTIBLE
PROTECCION CIVILMATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
VIATICOS
294 CAJAS ARCHIVADORAS CON DOCUMENTOS VARIOS
30 SOBRES AMARILLOS
107 JUICIOS PENALES (1850-1950)
CONSTANCIA DE NACIMIENTOS, MATRIMONIOS, DEFUNCIONES, ETC.
CIRCULARES
AMPAROS
CORRESPONDENCIA GENERADA POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS
PERIODICO OFICIAL 1881
PROYECTOS Y PROGRAMAS

REGISTRO DE FIERROS
CONSTANCIA DE ORIGEN Y VECINDAD
PROYECTOS Y PLANOS
PERMISOS PARA FUEGOS PIROTECNICOS
RASTRO MUNICIPAL
NOMBRAMIENTOS A JUECES AUXILIARES
SEGURIDAD MUNICIPAL
EDUCACION
COMERCIO
DESARROLLO RURAL
REGISTRO CIVIL
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AGUA POTABLE
OBRAS PUBLICAS
REGISTRO CIVIL
SECRETARIA GENERAL