

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Asistencia social.							Clave presupuestaria: S1001			Importe: \$ 3,640,000		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:				Vertiente al cual contribuye el programa:					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propicias para el acceso efectivo a los derechos sociales que impulsen capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, mediante la construcción de un sentido de responsabilidad.	Variación porcentual de la recepción de solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social.	Mide la diferencia entre las Solicitudes por parte de la ciudadanía para apoyo social por presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año. Variable 2: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social el año anterior.	Solicitudes	1800	1920	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social
Propósito Componentes	Que la ciudadanía catorceña tenga mayor equidad e igualdad de oportunidades, donde cada vez existan menos personas que habitan en condiciones de pobreza y desigualdad, a través de la disminución de	La ciudadanía presenta solicitudes para apoyo social.	Porcentaje de solicitudes ciudadanas presentadas por la ciudadanía	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: solicitudes por parte de la ciudadanía por para apoyo social. presentadas en el año. Variable 2: solicitudes por parte de la	Solicitudes	1800	1920	Estratégico	Eficiencia	Solicitudes recibidas.	La ciudadanía no presenta solicitudes de apoyo social

	carencias sociales y las brechas que estas provocan.				ciudadanía por para apoyo social el año anterior.								
	C1. Ayudas Sociales.	Porcentaje de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales (realizado). Variable 2: Total de acciones para ciudadanos beneficiados. Con ayudas sociales (programado).	Acciones	1800 acciones	1920 acciones	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Falta de documentación comprobatoria para solvatación de ayuda social.	
Actividades	C1A1. Ayudas Sociales a personas.	Porcentaje de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de acciones para ciudadanos beneficiados con ayudas sociales (realizado). Variable 2: Total de ciudadanos beneficiados.	Ciudadanos	1800 acciones	1920 acciones	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Falta de documentación comprobatoria para solvatación de ayuda social.	

C1A2. Ayudas sociales a instituciones de enseñanza.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de centros educativos beneficiados con ayudas sociales	(V1/V2) *100	Variable 2: Total de acciones para ciudadanos beneficiados. Con ayudas sociales (programado)	Centros educativos del municipio.	20	6	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Falta de documentación comprobatoria para solvatación de ayuda social.
C1A3. Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro.	Porcentaje de instituciones sin fines de lucro beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de instituciones sin fines de lucro beneficiados con ayudas sociales	(V1/V2) *100	Variable 1: Total instituciones sin fines de lucro en el municipio. Variable 2: Total de instituciones sin fines de lucro beneficiados.	Instituciones sin fines de lucro del municipio.	2	2	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Falta de documentación comprobatoria para solvatación de ayuda social.
C1A3. Ayudas sociales cooperativas.	Porcentaje de cooperativas beneficiados con ayudas sociales.	Mide la proporción de cooperativas beneficiados con ayudas sociales	(V1/V2) *100	Variable 1: Total cooperativas en el municipio. Variable 2: Total de cooperativas beneficiados.	Cooperativas del municipio.	2	2	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación.	Falta de documentación comprobatoria para solvatación de ayuda social.

C1A4. Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	Porcentaje de familias y/o comunidades atendidas con ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	Mide la proporción de familias y/o comunidades atendidas con el fondo ayudas por desastres naturales y otros siniestros.	(V1/V2) *100	Variable 1: Número de familias y/o comunidades atendidas (realizado). Variable 2: Número de familias y/o comunidades atendidas (programado).	Familias y/o comunidades	150 familias	100 familias	Gestión	Eficacia	Bases de datos, levantamientos fotográficos, listas de beneficiarios.	No se presentaron desastres naturales y/u otros siniestros.
---	---	--	--------------	---	--------------------------	--------------	--------------	---------	----------	---	---

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: ADEFAS								Clave presupuestaria: F1001			Importe: \$ 2,500,000	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:					Vertiente al cual contribuye el programa:					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		Medios de Verificación
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios, teniendo como base la estabilidad de las finanzas municipales.	Variación porcentual en la estabilidad de las finanzas Municipales.	Mide la diferencia entre la estabilidad de las finanzas municipales inicial y final del año fiscal.	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Estabilidad financiera (realizada)	Pagos trimestrales	12 pagos anuales.	4 pagos anuales.	Estratégico	Eficiencia	Estado de situación financiera	Mala ejecución en las políticas de control del gasto.
					Variable 2: Estabilidad financiera (programada)							
Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades ciudadana, y presentan la solvatación del gasto erogado en tiempo y forma, llevando de esta manera un control sobre la programación de ADEFAS.	Porcentaje de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de combustible.	Mide la proporción de control sobre la programación del pago destinado al adeudo de combustible.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Control de ADEFAS (realizado).	Pagos trimestrales realizados.	12 pagos anuales.	4 pagos anuales.	Estratégico	Eficacia	Documentación (facturas, etc.)	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
					Variable 2: Control de ADEFAS (programado)							
	C1. ADEFAS	Porcentaje de ADEFAS erogado al adeudo de trabajos y labores	Mide la proporción de ADEFAS erogado al adeudo de	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Recursos para ADEFAS ejercidos al	Pagos trimestrales realizados	\$625,000 pesos por trimestre.	\$625,000 pesos por trimestre.	Estratégico	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

Componentes		propias del Ayuntamiento de Catorce.	H. de combustibles para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce.		adeudo de combustibles para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado).						Cuentas por pagar.	
Actividades	C1A1. Disponibilidad financiera para el pago de Adeudo de combustible.	Porcentaje Disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de Disponibilidad financiera para el pago de adeudo de combustible para trabajos y labores propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de pagos de ADEFAS (realizado). Variable 2: Total de pagos de ADEFAS. (Programado).	Pagos trimestrales	12 pagos anuales.	4 pagos anuales.	Estratégico	Eficacia	Estado de situación financiera, Estado de Cuentas por pagar.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

C1A2. Pagos de ADEFAS liberados.	Porcentaje Pagos de ADEFAS liberados.	Mide la proporción de Pagos de ADEFAS liberados.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: revisión y seguimiento (realizado). Variable 2: Revisión y seguimiento (Programado).	Gestión trimestral.	4	4.	Estratégico	Eficacia	Auxiliares contables.	Retardo en la programación del pago de ADEFAS, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Obra y acción.							Clave presupuestaria: O1001			Importe: \$ 33,455,104		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:				Vertiente al cual contribuye el programa:						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a construir un entorno digno que propicie el desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y la infraestructura social mediante la reducción de los rezagos asociados a estas carencias.	Variación porcentual de solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	Mide la diferencia entre las de solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año.	solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	19	17	Estratégico	Eficiencia	solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización.	La ciudadanía presenta solicitudes asociadas a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda
					Variable 2: solicitudes dictaminadas con procedencia y autorización presentadas en el año anterior.							
Propósito	Las localidades de muy alta y alta marginación cuentan con menores rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda.	Porcentaje de proyectos y acciones realizado de la modalidad infraestructura urbana, equipamiento urbano, y espacio público y de movilidad que contribuyen a la mitigación de rezagos asociados a las carencias por servicios básicos,	Mide la proporción de proyectos y acciones realizado de la modalidad infraestructura urbana, equipamiento urbano, y espacio público y de movilidad y conectividad	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: proyectos y acciones (realizados)	Proyectos y acciones.	30	44	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos, expedientes de obra, comité de obra.	Falta de planeación de proyectos y acciones asociados a la disminución de carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de la vivienda
					Variable 2: proyectos y acciones (programados)							

		calidad, infraestructura y espacios de vivienda.	d que contribuyen a la mitigación de rezagos asociados a las carencias por servicios básicos, calidad, infraestructura y espacios de vivienda.									
Componentes	C.1. FISE proyectos futuros	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades. (realizados) Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (programado)	Proyectos	23	23	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.
	C.2. INFRA proyectos futuros.	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo INFRA.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo INFRA.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA. (realizados)	Proyectos.	17	17	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.

					Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA (programado)							
	C.3. Alumbrado Público.	Porcentaje de gasto destinado al pago de alumbrado público.	Mide la proporción de gasto destinado al pago de alumbrado público.	(V1/V2) *100	Variable 1: Recursos para el pago de alumbrado público. (realizado). Variable 2: Recursos para el pago de alumbrado público. (Programado).	Pagos bimestrales realizados	6 pagos	6 pagos	Estratégico	Eficacia	Facturas de pago.	Retardo en la programación del pago de Alumbrado Público, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
	C.4. Seguridad Pública.	Porcentaje de control sobre el recurso destinado a Seguridad Pública.	Mide la proporción de control sobre el recurso destinado a Seguridad Pública.	(V1/V2) *100	Variable 1: control sobre el recurso destinado a Seguridad Pública. (realizado). Variable 1: control sobre el recurso destinado a Seguridad Pública. (programado).	Acciones (pagos).	24 pagos anuales.	24 pagos anuales.	Estratégico	Eficacia	Documentación, fotografías.	Retardo en la programación del pago, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
Actividades	C.1.A.1. FISE proyectos futuros	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las	Proyectos	23	23	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.

		ura Social para las Entidades.		Entidades. (realizados)							
				Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (programado)							
C.2.A.1 INFRA proyectos futuros.	Porcentaje de proyectos futuros derivados del Fondo INFRA.	Mide la proporción de proyectos derivados del Fondo INFRA.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA. (realizados) Variable 2: Total de proyectos derivados del Fondo INFRA (programado)	Proyectos.	17	17	Estratégico	Eficacia	Expedientes de obra, fotografías.	Condiciones climatológicas o derivadas de las restricciones causadas por la contingencia sanitaria COVID-19 provocan el retroceso en el cumplimiento de los proyectos.
C.3.A.1 Alumbrado Público.	Porcentaje de gasto destinado al pago de alumbrado público.	Mide la proporción gasto destinado al pago de alumbrado público.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Recursos para al pago de alumbrado público. (realizado). Variable 2: Recursos para al pago de alumbrado público. (Programado).	Pagos bimestrales realizados	6 pagos	6 pagos	Estratégico	Eficacia	Facturas de pago.	Retardo en la programación del pago, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.
C.3.A.2. Pagos de Alumbrado Público liberados.	Porcentaje Pagos de Alumbrado Público liberados.	Mide la proporción de Pagos de	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: revisión y seguimiento (realizado).	Gestión trimestral.					Auxiliares contables.	Retardo en la programación del pago de Alumbrado Público, por gastos extras o urgentes derivado del desempeño de las labores del Ayuntamiento o de actividades extraordinarias del mismo.

		Alumbrado Público liberados.		Variable 2: Revisión y seguimiento (Programado).		4	4.	Estratégico	Eficacia		
C.4.A.1. Seguridad pública pago de sueldos.	Porcentaje integrantes del cuerpo policial beneficiados con el pago de sueldos.	Mide la proporción de Integrantes del cuerpo policial beneficiados con el pago de sueldos.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de Integrantes del cuerpo policial beneficiados con el pago de sueldos. (realizado). Variable 2: Total de Integrantes del cuerpo policial beneficiados con el pago de sueldos. (programado).	Integrantes del cuerpo policial municipal del H. Ayuntamiento de Catorce.	20	20	Gestión	Eficacia	Nominas mensuales.	Baja en los integrantes del cuerpo policial municipal del H. Ayuntamiento de Catorce.
C.4.A.2. Gastos de operación para seguridad pública.	Porcentaje de integrantes del cuerpo policial beneficiados con los gastos de operación para seguridad pública.	Mide la proporción de integrantes del cuerpo policial beneficiados con los gastos de operación para seguridad pública.	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: Total de integrantes del cuerpo policial beneficiados con los gastos de operación para seguridad pública (realizado).	Integrantes del cuerpo policial municipal del H. Ayuntamiento de Catorce.	20	20	Gestión	Eficacia	Nominas mensuales.	Baja en los integrantes del cuerpo policial municipal del H. Ayuntamiento de Catorce.

Variable 2: Total de integrantes del cuerpo policial beneficiados con los gastos de operación para seguridad pública (programado)

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Administración.							Clave presupuestaria: A1001			Importe: \$33,611,536		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:				Vertiente al cual contribuye el programa:					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Implementar buenas prácticas gubernamentales para mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y la prestación de los servicios.	Variación porcentual en las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales.	Mide la diferencia entre las quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año con relación al año anterior	$((V1/V2)-1) * 100$	Variable 1: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año. Variable 2: Quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos municipales presentadas en el año anterior.	Quejas	45	10	Estratégico	Eficiencia	Quejas recibidas.	La ciudadanía presenta quejas por déficit en la prestación de servicios por parte de los servidores públicos
Propósito	Los servidores públicos municipales presentan una atención de calidad hacia las necesidades ciudadanas.	Porcentaje de atención a los ciudadanos por los servidores públicos municipales.	Mide la proporción de atención ciudadanos por los servidores públicos municipales .	$(V1/V2) * 100$	Variable 1: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (realizado).	Acciones	876	1000	Estratégico	Eficacia	solicitudes.	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19

					Variable 2: actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (programado).								
Componentes	C1. Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento	(V1/V2) *100	Variable 1: Total públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (realizado) Variable 2: públicos beneficiados con el suministro de Servicios y materiales propios para la ejecución de las actividades del Ayuntamiento (programado).	169	169	Estratégico	Eficacia	Levantamientos fotográficos.	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.		
Actividades	C1A1. Servicios Personales, Sueldos al personal	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con el	Mide la proporción de	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores								

del Ayuntamiento de Catorce.	H. de pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.	Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce		Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (realizado).	Servidores Públicos del Municipio de Catorce. S.L.P.	169	169	Gestión	Eficacia	Pago de nómina mensual.	Altas o bajas dentro del personal que integra el H. Ayuntamiento de Real de Catorce.
				Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con el pago de sueldos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Real de Catorce (programado)							
C1A2. Materiales y Suministros.	Porcentaje de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	Mide la proporción de servidores públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce.	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	169	169	Gestión.	Eficacia	Documentación de compra de materiales, requisición, etc.	Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19.

				Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con la compra de materiales y suministros propios para la ejecución de actividades del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)							
C1A3. Servicios Generales.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado) Variable 2: Total, de Servidores Públicos beneficiados con el gasto erogado en servicios generales (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	169	169	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Cambio de proveedores, Trabajo en casa derivado de la contingencia sanitaria COVID-19
C1A4. Mobiliario y equipo.	Porcentaje de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo	Mide la proporción de Servidores Públicos beneficiados	(V1/V2) *100	Variable 1: Total de Servidores Públicos beneficiados con la							

para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.	s con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce.		adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce (realizado)	Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Catorce.	169	169	Gestión	Eficacia	Levantamientos fotográficos, documentación	Poca adquisición de mobiliario y equipo.
		Variable 2: Total de Servidores Públicos beneficiados con la adquisición de mobiliario y equipo para desempeño de actividades propias del H. Ayuntamiento de Catorce (Programado)								

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)