

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

SAN LUIS POTOSI, S.L.P., A _____ 20-dic _____ 2021 _____

GASTOS DE VIAJE Y REPRESENTACION EFECTUADOS POR:		
NOMBRE:	JOSÉ GABRIEL RANGEL GUERRERO	COMISION: _____
PERIODO:	17 Y 18 DE DIC	_____
DESTINO:	RIOVERDE Y VALLES	_____
MOTIVO DEL VIAJE:	REUNION CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN	

PERSONAS CONTACTADAS: _____

RESULTADO DEL VIAJE: EXITOSO

ANTICIPO \$2470 FECHA: _____

DESGLOCE DE GASTOS

CUENTA DE CARGO	CONCEPTOS:					TOTAL
HOSPEDAJE						\$1,185
ALIMENTOS						941
TOTAL GASTOS						

SUMAN LOS GASTOS:	\$2,126.00
ANTICIPO:	\$2,470.00
SALDO A FAVOR O EN CONTRA:	\$344.00

<p>COMPROBO</p> <p><i>Gabriel Rangel Guerrero</i></p> <p>JOSÉ GABRIEL RANGEL GUERRERO</p> <p>NOMBRE Y FIRMA</p>
--



EN CASO DE EXCEDERSE EN GASTOS

AUTORIZO

NOMBRE Y FIRMA

<p>Vo. Bo. Presupuestal</p> <p>C.P. ENRIQUE GERARDO ORTIZ HERNÁNDEZ</p>
--

<p>Vo. Bo. Coordinador de Area</p> <p>NOMBRE Y FIRMA</p>

NOTAS IMPORTANTES

- . ESTOS REPORTES DEBERAN PRESENTARSE A MAS TARDAR 48 HORAS DESPUES DE REALIZADO EL VIAJE.
- . LOS REPORTES COMPRENDERAN MAXIMO UNA SEMANA
- . LA COMPROBACION DE TODOS LOS GASTOS DEBE HACERSE CON DOCUMENTOS QUE SEÑALEN LOS REQUISITOS FISCALES, EN CASO CONTRARIO, TENDRA QUE JUSTIFICARSE SATISFACTORIAMENTE SU FALTA.

OBSERVACIONES:

--