

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: **PRESIDENCIA MUNICIPAL**

ÁREA: **ARCHIVO MUNICIPAL**

SECCIÓN: **300 Administración Municipal/307ADMINISTRACION DE SERVICIOS DOCUMENTALES**

ACTUALIZACIÓN: **31 ENERO 2022**

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	0	0	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA	ES UNA ESTRUCTURA JERÁRQUICA Y LÓGICA DE LOS EXPEDIENTES QUE REFLEJA LAS FUNCIONES QUE GENERAN LA CREACIÓN O LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS.	x		MAT-300-307-307.1 CGCA	0	22/03/2017	Octubre2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 1	INDEFINIDO HASTA REALIZAR MODIFICACIONES	
2	1	1	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	GUIA SIMPLE DE ARCHIVO	ES EL ESQUEMA GENERAL DE DESCRIPCIÓN DE LAS SERIES DOCUMENTALES DE LOS ARCHIVOS DE UNA DEPENDENCIA O ENTIDAD, QUE INDICA SUS CARACTERÍSTICAS FUNDAMENTALES CONFORME AL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y SUS DATOS GENERALES".	X		MAT-300-307-307.1 GSA/2021	01	OCTUBRE 2021	31/01/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 2	3	
3	1	2	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	ARCHIVO TRAMITE	DOCUMENTOS DE USO COTIDIANO Y NECESARIO PARA EL EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES DE UNA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	X		MAT-300-307-307.1 AT/2021	2	13/01/2022	24/01/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 3	3	
4	0	0	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	INSTRUMENTO DE DIFERENTES AREAS QUE ESTABLECE LOS VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO, FISCAL, LEGAL, JURÍDICO, INFORMATIVO, EVIDENCIAL Y TESTIMONIAL QUE POR SU NATURALEZA POSEEN LOS DOCUMENTOS; LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESERVADA, CONFIDENCIAL Y PUBLICA; LOS PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y EL DESTINO FINAL DE LOS DOCUMENTOS UNA VEZ CONCLUIDO SU CICLO VITAL	X		MAT-300-307-307.1 CADIDO/2021	0	ENERO 2021	30/10/2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 4	3	
5	1	9	PROGRAMAS DE DESARROLLO DOCUMENTAL	PLANES Y PROGRAMAS	PLANES Y PROGRAMAS QUE ESTABLECEN LOS PROCEDIMIENTOS ADECUADOS PARA LA NORMATIVIDAD RECEPCION, ORGANIZACIÓN, CONSERVACION, ETC. DE ACERVO DOCUMENTAL	X		MAT-300-307-307.2 PP	9	25/01/2022	31/01/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 5	3	
6	1	48	PROGRAMAS DE DESARROLLO DOCUMENTAL	BUSQUEDAS Y CONSULTAS	BUSQUEDAS EN EL ACERVO DOCUMENTAL.	X		MAT-300-307-307.2 BC	0	16/01/2020	08/11/2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 6	3	
7	1	11	PROGRAMAS DE DESARROLLO DOCUMENTAL	RECEPCION DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS DE LOS DEPARTAMENTOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS.	X	X	MAT-300-307-307.2 REP/2021	11	07/01/2022	03/02/2022	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 7	3	
8	1	6	INFORMES	INFORMES Y REPORTES	INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS QUE SE REALIZAN DENTRO DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVO MUNICIPAL, ASÍ COMO OTROS INFORMES PARA CUMPLIR PROGRAMAS DE AVANCES DE EVALUACION Y LA TRANSPARENCIA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS, OPORTUNAMENTE	X	x	MAT-100-101-101.141NF	6	03/01/2022	31/01/2011	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 8	3	
9	0	0	INFORMES	INFORME DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVOS	EXPEDIENTES DEL DEPARTAMENTOS DONDE SE ORGANIZAN INFORMES DE GESTION, ENTREGAS Y RECEPCIONES-inventario de bienes	X	X	MAT-100-101-101.14 E-R	0	31/12/2019	31/12/2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 9	3	
10	0	0	PLANES,PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDES PARA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS	SOLICITUDES QUE SE REALIZAN PARA GENERAR ACTIVIDADES DENTRO D ELOS PROYECTOS O PRESUPUESTOS DEL ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.8 PP	0	02/01/2020	31/12/2021	ENTRE CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO ZONA CENTRO PLANTA ALTA CARPETA DE EXPEDIENTE NO. 10	3	

El presente inventario consta de **29** hojas y ampara la cantidad de **10** expedientes de año **2022**.

FORMULO

REVISO

\_\_\_\_\_  
C.CLAUDIA MIYELA NAVARRO GAMEZ

\_\_\_\_\_  
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA