



## Perfil de Puesto

Actualiza: Área de Recursos Humanos

Fecha:  
31 de Enero de 2022

### 1.- IDENTIFICACIÓN

<b>Nombre del Puesto</b>	Jefe de Comercio Exterior y Material de Empaque
<b>Departamento</b>	Comercio Exterior
<b>Gerencia</b>	Adquisiciones
<b>Dirección</b>	Administrativa
<b>Personal bajo su mando</b>	Auxiliar de Comercio Exterior y Material de Empaque
<b>Objetivo del Puesto</b>	Es responsable de realizar las compras de material de empaque e insumos de importación, así como realizar las operaciones de importaciones y exportaciones del Centro de Producción Santa Rita y la Sucursal Villa de Arista.

### 2.- REQUERIMIENTOS

<b>Edad</b>	Mayor de 25 años	<b>Sexo</b>	Indistinto	<b>Estado Civil</b>	Indistinto
<b>Escolaridad</b>	Preferentemente Lic. en Comercio Exterior o carrera afín.		<b>Otros Idiomas</b>	Inglés 80%	
<b>Experiencia</b>	1 año en puesto similar de comprador relacionado con agroindustrias.				
<b>Características de Personalidad</b>	Responsable, ordenado, toma de decisiones.				
<b>Conocimientos Requeridos</b>	Manejo de equipo de cómputo, de archivos y de sistemas de registro de información, conocimientos del sistema aduanal y de transportes, mantener conversaciones en Inglés con proveedores.				
<b>Habilidades Requeridas</b>	Discreción y buen trato con el personal y proveedores.				

### 3.- CONDICIONES

<b>Descripción del Área de Trabajo</b>	Oficinas
<b>Características Físicas del Candidato</b>	Buena salud física y mental
<b>Naturaleza del Esfuerzo Físico</b>	Trabajo bajo presión
<b>Riesgos Posibles</b>	Estrés

### 4.- RETOS Y RESPONSABILIDADES

Cumplir en tiempo y forma con las entregas de material de empaque y procurar la importación y exportación oportuna de embarques.

### 5.- AUTORIZACIONES

<b>Jefe Inmediato</b>	<b>Gerente o Director</b>	<b>Vo.Bo. de R.H.</b>
<i>C.P. Laura Angélica Pérez Mata</i>	<i>C.P. Ana Daniela Salinas López</i>	<i>Lic. Ana Laura Niño González</i>