

2021 septiembre. Actividades Fomento Industrial y Desarrollo Economico.

Miercoles 01.-

- Actividades en ICAT, inscripcion e informacion.
- Atencion a 1 usuarios informacion SIFIDE.
- Realizacion de actividades y tramites dentro de la unidad, tales como: redaccion y elaboracion de diversos documentos, recepcion de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atencion de solicitudes de la poblacion a unidades y departamentos de la administracion o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría e informacion a usuarios PROFECO.

Jueves 02.-

- Actividades en ICAT, inscripcion e informacion.
- Atencion a 3 usuarios informacion SIFIDE.
- Realizacion de actividades y tramites dentro de la unidad, tales como: redaccion y elaboracion de diversos documentos, recepcion de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atencion de solicitudes de la poblacion a unidades y departamentos de la administracion o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría e informacion a usuarios PROFECO.

Viernes 03.-

- Actividades en ICAT, inscripcion e informacion.
- Atencion a 1 usuarios informacion SIFIDE.
- Realizacion de actividades y tramites dentro de la unidad, tales como: redaccion y elaboracion de diversos documentos, recepcion de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atencion de solicitudes de la poblacion a unidades y departamentos de la administracion o dependencias estatales y federales externas. Seguimiento de tramite SEDECO y Obras Publicas.
- Asesoría e informacion a usuarios PROFECO.
- Audiencias conciliatorias modulo PROFECO.

Lunes 06.-

- Asesoría e información a usuarios PROFECO.
- Actividades en ICAT, inscripción e información.
- Atención a 3 usuarios información SIFIDE.
- Realización de actividades y trámites dentro de la unidad, tales como: redacción y elaboración de diversos documentos, recepción de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atención de solicitudes de la población a unidades y departamentos de la administración o dependencias estatales y federales externas.

Martes 07.-

- Actividades en ICAT, inscripción e información.
- Atención a 4 usuarios información SIFIDE.
- Realización de actividades y trámites dentro de la unidad, tales como: redacción y elaboración de diversos documentos, recepción de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atención de solicitudes de la población a unidades y departamentos de la administración o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría e información a usuarios PROFECO.

Miércoles 08.-

- Actividades en ICAT, inscripción e información.
- Atención a 2 usuarios información SIFIDE.
- Realización de actividades y trámites dentro de la unidad, tales como: redacción y elaboración de diversos documentos, recepción de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atención de solicitudes de la población a unidades y departamentos de la administración o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría e información a usuarios PROFECO.
- Audiencia PROFECO.

Jueves 09.-

- Actividades en ICAT, inscripción e información.
- Atención a 3 usuarios información SIFIDE.
- Realización de actividades y trámites dentro de la unidad, tales como: redacción y elaboración de diversos documentos, recepción de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atención de solicitudes de la población a unidades y departamentos de la administración o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría e información a consumidores PROFECO.

2021 septiembre. Actividades Fomento Industrial y Desarrollo Economico.

Viernes 10.-

- Asesoría e información a usuarios PROFECO.
- Actividades en ICAT, inscripción e información.
- Atención a 3 usuarios información SIFIDE.
- Atención a emprendedores.
- Realización de actividades y trámites dentro de la unidad, tales como: redacción y elaboración de diversos documentos, recepción de indicadores y documentos varios, gestiones ante diferentes dependencias y organizaciones, atención de solicitudes de la población a unidades y departamentos de la administración o dependencias estatales y federales externas.
- Asesoría, información y recepción de quejas PROFECO.

Lunes 13.-

- Proceso entrega de recepción del departamento de Fomento Industrial y Desarrollo Economico.

A t e n t a m e n t e.-

Yolanda Abigail Ruiz Guajardo.
Encargada de Fomento Industrial y Desarrollo Economico.