

A

MEMORÁNDUM

NÚMERO: CAS-024/2021

DE: COMISIONADO

PARA: D.A.F

FECHA: 21/10/2021

ASUNTO: GASTOS DE REPRESENTACIÓN.

**C.P. AMELIA SALAZAR GONZÁLEZ.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
CEGAIP.
PRESENTE. -**



Reciba un cordial saludo, por medio del presente me permito solicitar la autorización y reembolso de gastos de representación por la cantidad de \$ 2,773.14 (Dos mil setecientos setenta y tres pesos 14/100 M.N.), y se desglosa en 2 facturas por un error por parte del restaurante y un comprobante de gastos por concepto de propina:

Factura de consumo	29875	\$ 2,040.00
Factura de consumo	29874	\$ 481.04
Propina	Comprobante de gastos	\$ 252.10
	Total	\$ 2,773.14

Lo anterior, se realizó para cubrir una comida de trabajo con el Mtro. Alfonso Rojas Vega Director General de Estudios y de Información del INAI, con el Lic. Gabriel Francisco Cortés López Director de Vigilancia, Análisis y Gestión Documental de la CEGAIP y el suscrito, con la finalidad de acordar temas logísticos para el curso de “Gestión documental y administración de archivos”, así como la presentación del Diccionario de archivos los evento se llevarán a cabo los días 18 y 19 de noviembre del presente año.

Se anexa tarjeta informativa de la reunión previa a la comida.

Sin más por el momento, agradezco su atención.


**MTRO. JOSÉ ALFREDO SOLÍS RAMÍREZ.
COMISIONADO. CEGAIP.**


V.B. Presidente

C.C.P. Archivo.