

Informe de Labores

Periodo mayo – julio 2021



INSTITUTO
TECNOLOGICO SUPERIOR DE
TAMAZUNCHALE



INFORME DE LABORES

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo Sexto del Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se somete a consideración de la H. Junta Directiva, el presente Informe de Actividades realizadas en esta Institución.

A efectos de presentar con mayor claridad los resultados obtenidos, éstos se exponen a través de los Ejes Estratégicos de Calidad Educativa, Cobertura y Formación Integral, Fortalecimiento de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico, la Vinculación y el Emprendimiento y Efectividad Organizacional.

La información presentada corresponde a los meses de mayo, junio y julio del ejercicio 2021, de acuerdo con el siguiente índice:

EJE ESTRATÉGICO	PÁGINA
<i>Eje Estratégico 1 Calidad Educativa, Cobertura y Formación Integral.</i>	1
<i>Eje Estratégico 2 Fortalecimiento de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico, la Vinculación y el Emprendimiento.</i>	28
<i>Eje Estratégico 3 Efectividad Organizacional.</i>	38



EJE ESTRATÉGICO 1. CALIDAD EDUCATIVA, COBERTURA Y FORMACIÓN INTEGRAL

OBJETIVO 1. FORTALECER LA CALIDAD DE LA OFERTA EDUCATIVA.

Mejorar el Nivel de Habilitación del Personal Académico

Gestión del Curso

Durante el trimestre mayo-julio, se realizó el Seguimiento al Curso en la semana 9 (del 10 al 14 de mayo) y la Semana 13 (del 14 al 18 de junio), que son los periodos establecidos en el sistema de Gestión Integral.

La siguiente tabla muestra el porcentaje de cumplimiento de los planes y programas de estudio al mes de junio, el cual se incrementará en cuanto se reciba el reporte final de la totalidad de docentes.

Programa de Estudio	Porcentaje de cumplimiento
IIN	85%
ISC	100%
IGE	86%
IAM	90%

Tabla 1: Cumplimiento de planes y programas de estudio, corte al 30 de junio de 2021.

Asimismo, se llevó a cabo la evaluación de los 45 proyectos académicos con horas de descarga, con un avance promedio en la semana 16, del 76% de cumplimiento. Algunos proyectos lograron el 100%, debido a que los docentes ya entregaron su reporte final y lo subieron a la plataforma; sin embargo, faltan algunos por entregar y subir sus reportes finales y evidencias de las asignaturas, debido a que su liberación es el 18 de agosto de 2021.

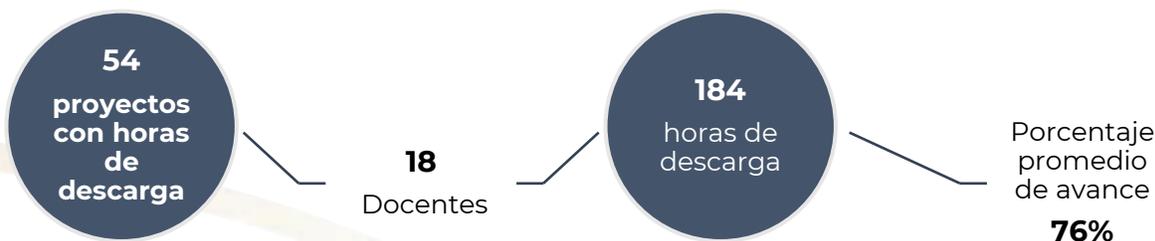


Imagen 1: Porcentaje de cumplimiento de horas de descarga.

También se llevó a cabo el seguimiento a los planes de trabajo de las academias, obteniendo el siguiente avance con corte al 30 de junio de 2021:

Programa de Estudio	Porcentaje de cumplimiento
IIN	80%
ISC	89%
IGE	80%
IAM	90%

Tabla 2: Evaluación de cumplimiento del plan de trabajo de las academias, corte al 30 de junio de 2021.

Cursos de Verano

Durante el periodo julio y agosto de 2021, se llevó a cabo la impartición de 17 cursos de verano para las carreras de Ingeniería Industrial, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería Ambiental, beneficiando a 252 alumnos en adelantar materias o regularizarse académicamente, es decir, un 25.05% de la matrícula total. Lo anterior, se muestra en la siguiente tabla que incluye total de docentes y materias impartidas.

Total de materias impartidas	Total de grupos	Total de alumnos beneficiados	Total de docentes participantes
15	17	252	12

Tabla 3: Total de materias, grupos, alumnos y docentes participantes en los cursos de verano.

Evaluación Docente

Se llevó a cabo la Evaluación Docente Frente a Grupo por medio la Plataforma a través del Sistema de Evaluación Docente (SED) del Tecnológico Nacional de México durante los meses de junio-julio; obteniendo los siguientes resultados de acuerdo a la opinión de los estudiantes:

Calificación	Parámetro de Evaluación docente	Total	IIN	ISC	IGE	IAM	INGLÉS
4.75 - 5.00	Excelente	1	0	0	1	0	0
4.25 - 4.74	Notable	49	15	10	14	5	5
4.24 - 3.75	Bueno	5	2	2	0	0	1
3.74 - 3.50	Suficiente	1	0	0	1	0	0
Menor a 3.50	Insuficiente	0	0	0	0	0	0
Total		56	17	12	16	5	6

Tabla 4: Resultados de la evaluación docente frente a grupo del semestre febrero-julio 2021.

Los docentes mejor evaluados por programa educativo se muestran en la siguiente tabla:

Nombre del Docente	Calificación	Parámetro de Evaluación docente	Programa Educativo
Olguín Hernández Nayeli	4.77	Excelente	IGE
Zumaya González Magda Olivia	4.71	Notable	IIN
Robles Hernández Eduardo	4.70	Notable	IAM
Rodríguez Medina Ma. Luisa	4.70	Notable	INGLÉS
Estrada Zúñiga Miguel Ángel	4.59	Notable	ISC

Tabla 5: Docentes mejor evaluados frente a grupo del semestre febrero-julio 2021.

Fortalecimiento de los programas de formación, actualización docente

El número de académicos participantes en cursos de capacitación en este periodo fue de 50 Docentes, en el curso el Curso Taller denominado “Marco de Referencia 2018 en el Contexto Internacional”, impartido por el docente Javier Hernández Castillo a través de Microsoft Teams.



Imagen 2: Curso Taller Marco de Referencia 2018 en el contexto Internacional.



Fotografía 1: Instructor de Curso Taller Marco de Referencia 2018 en el contexto Internacional.

Incremento del número de académicos con reconocimiento del perfil

A la fecha se tienen registrados 54 profesores en la plataforma de PRODEP, mismos que son considerados de tiempo completo (PTC) por el programa. De los 54 profesores 20 tienen el reconocimiento de “Perfil Deseable” ante PRODEP.

PLATAFORMA PRODEP



➤ **54** profesores registrados en PRODEP

Imagen 3: Profesores registrados en la plataforma PRODEP.

PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO CON RECONOCIMIENTO DE PERFIL DESEABLE

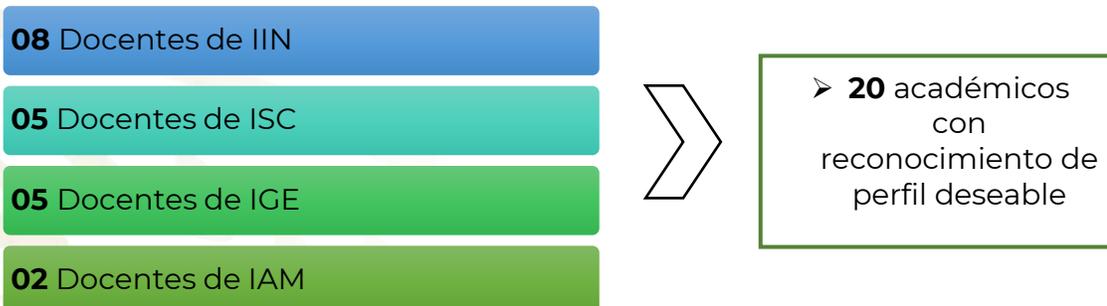


Imagen 4: Número de profesores con reconocimiento de perfil deseable.

OBETIVO 2. AMPLIAR LA COBERTURA CON UN ENFOQUE DE EQUIDAD Y JUSTICIA SOCIAL

Incrementar la Atención a la Demanda

Participación de estudiantes en programas oficiales de becas

En el trimestre se asignó un total de 43 becas institucionales por concepto de inscripción para el semestre agosto 2021-enero 2021.

Tipo de beca	Becas autorizada agosto 2021 - enero 2022	IIN	ISC	IGE	IAM	Total por carrera	Becas disponibles
Beca de alto rendimiento académico del 50%	45	9	5	8	0	22	23
Beca de alto rendimiento académico del 100%	45	4	7	6	0	17	28
Beca por condonación de pago del 100%	0	1	0	0	0	1	0
Beca por condonación de pago del SNTE del 100%	0	0	1	1	0	2	0
Beca por condonación de pago tutorados del 100%	0	0	1	0	0	1	0
Totales	90	14	14	15	0	43	47

Tabla 6: Becas asignadas durante el trimestre mayo-julio 2021.

En este trimestre se difundieron 3 convocatorias gubernamentales a los estudiantes a través de correos institucionales, sitio web oficial y redes sociales.

<p>CONVOCATORIA BECA PARA INICIAR LA TITULACIÓN</p> <p>la de Educación Pública (SEP), a través de la Coordinación del Bienestar Benito Juárez (CIBBBJ), con base en el decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020 por el que se emiten los acuerdos para el Programa de Becas Elisa Acuña para el ejercicio del 2021 en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020.</p> <p>Beca para iniciar la titulación</p> <p>Registro de solicitudes del 24 de agosto al 14 de septiembre del 2021</p>	<p>CONVOCATORIA POR HABER CONCLUIDO LA TITULACIÓN</p> <p>de Educación Pública (SEP), a través de la Coordinación del Bienestar Benito Juárez (CIBBBJ), con base en el decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020 por el que se emiten los acuerdos para el Programa de Becas Elisa Acuña para el ejercicio del 2021 en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020.</p> <p>Beca por haber concluido la titulación</p> <p>Registro de solicitudes del 24 de agosto al 14 de septiembre del 2021</p>	<p>CONVOCATORIA FEDERAL PARA APOYO A LA MANUTENCIÓN</p> <p>de Educación Pública (SEP), a través de la Coordinación del Bienestar Benito Juárez (CIBBBJ), con base en el decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020 por el que se emiten los acuerdos para el Programa de Becas Elisa Acuña para el ejercicio del 2021 en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre del 2020.</p> <p>Beca federal para apoyo a la manutención 2021-II</p> <p>Registro de solicitudes del 08 al 30 de septiembre del 2021</p>
--	--	--

Imagen 5: Difusión de becas gubernamentales mayo-julio 2021.

Asimismo, se difundió 1 convocatoria privada de “Becas Santander Estudios – Empleabilidad en la Industria Creativa - CREHANA”.



“Becas Santander Estudios – Empleabilidad en la Industria Creativa - CREHANA”.

Registro de solicitudes del 04 de junio al 02 de agosto de 2021

Imagen 6: Difusión de convocatorias Empresas Privadas mayo-julio 2021.

Matrícula de Licenciatura

Auditoría de Matrícula

Se realizó el seguimiento a la gestión para la práctica de Auditoría de matrícula, ante la Dirección de Auditoría de la Gestión Pública, quien indicó que se debe realizar la solicitud a la Contraloría General del Estado, por lo que se envió el oficio No. DGE/056/2021 el 12 de mayo de 2021; al no recibir respuesta, el 17 de junio se contactó vía telefónica al personal de la Contraloría General del Estado, quienes solicitaron enviar los puntos que se requieren auditar, por lo que se investigaron con otros tecnológicos y el día 18 de junio se envió un ejemplo de plan de trabajo; al no obtener respuesta, el 16 de julio se envía otro ejemplo de los puntos a revisar. Actualmente se está en espera de una respuesta, a fin de estar en posibilidades de dar cumplimiento con un punto de la Agenda de Asuntos Prioritarios.



Imagen 7: Gestiones realizadas para el cumplimiento a la auditoría de matrícula.

Promoción de la Oferta Educativa

Con la finalidad de fortalecer la promoción de la oferta educativa para alumnos de nuevo ingreso, se llevaron a cabo las siguientes acciones:



Imagen 8: acciones para la promoción de la oferta educativa.



Difusión Institucional

Se hicieron 422 publicaciones en redes sociales para atender la promoción y difusión de las actividades institucionales.

Mes	Total de publicaciones				Totales
	Enlace compartido	Publicación con fotos	Video compartido	Video propio	
Mayo	8	119	4	41	172
Junio	5	122	5	41	173
Julio	2	52	14	9	77
Totales	15	293	23	91	422

Tabla 7: Total de publicaciones.

Mes	Total de alcance en publicaciones				Totales
	Enlace compartido	Publicación con fotos	Video compartido	Video propio	
Mayo	2,777	101,708	567	16,940	121,992
Junio	902	125,045	819	21,135	147,901
Julio	648	42,475	4,428	3,610	51,161
Totales	4,327	269,228	5,814	41,685	321,054

Tabla 8: Total de alcance en publicaciones.

VER ANEXO 1: Reseña Fotográfica mayo - julio 2021 y ANEXO 2: Reseña Periodística mayo – julio 2021.

Preinscripciones

Con corte al mes de julio se cuenta con un total de 259 preinscritos en los diferentes programas de estudios para el periodo agosto 2021 – enero 2022.

Programa de Estudio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Total por Programa
IIN	3	4	17	8	29	17	12	90
ISC	6	10	18	12	22	10	7	85
IGE	4	9	9	6	24	7	7	66
IAM	2	3	2	2	3	4	2	18
Total	15	26	46	28	78	38	28	259

Tabla 9: Preinscritos de enero-julio 2021.

Examen de Nuevo Ingreso

De los 259 aspirantes preinscritos, 226 ya iniciaron su proceso de evaluación al ingreso.

Tipo de evaluación	Terminado	En proceso	Sin ingreso	Total, de aspirantes	Porcentaje de avance por test
Test de interés vocacional	152	73	1	226	67.26
Test de inteligencia	140	85	1	226	61.95
Test de matrices	146	79	1	226	64.6
Porcentaje general de avance					64.60%

Tabla 10: Resultados de la evaluación psicométrica 2021-2022, con corte al 25 de junio de 2021.

Programas de estudio	Preinscritos	Alumnos que presentaron	Porcentaje de avance aplicado
IIN	77	66	85.71
ISC	77	59	76.62
IGE	57	48	84.21
IAM	15	12	80.00
Total de preinscritos	226	185	81.64%

Tabla 11: Resultados de la evaluación de conocimientos 2021-2022, con corte al 25 de junio de 2021.

Se tiene contacto con los aspirantes para invitarlos a concluir su proceso.

Inscripciones

De los 226 alumnos preinscritos que ya realizaron la evaluación del ingreso, 133 se encuentran en proceso de asignación de números de control.

Programa de Estudio	Aspirantes Inscritos
IIN	42
ISC	48
IGE	34
IAM	9
TOTAL	133

Tabla 12: Inscripciones 2021-2022, corte al 29 de julio de 2021.

Trayectoria Escolar

Con la finalidad de realizar un estudio de trayectoria escolar de los programas del ITST para identificar los factores que favorecen y obstaculizan el proceso educativo y que permitan implementar estrategias orientadas a disminuir los índices de rezago, reprobación y deserción escolar, así como incrementar la eficiencia terminal y la titulación, se realizaron las siguientes acciones:

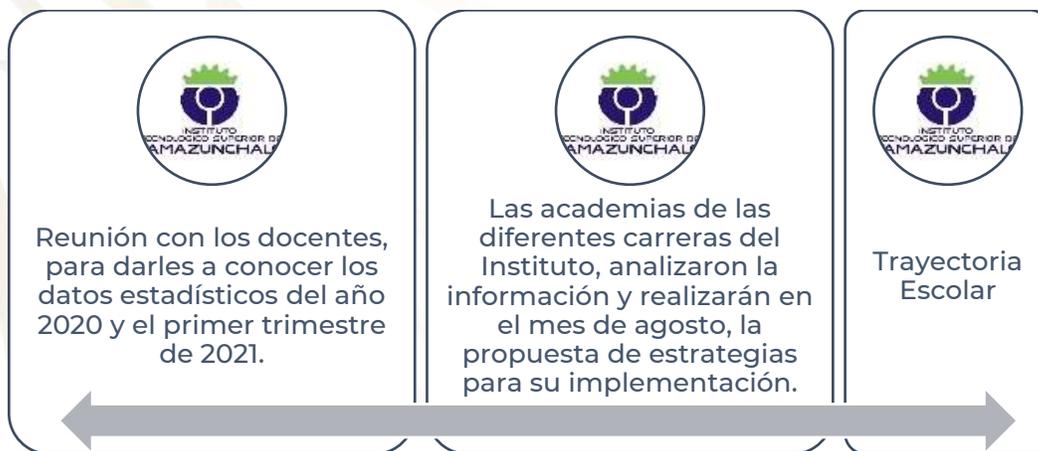


Imagen 9: Actividades realizadas para Trayectoria Escolar de nuestro Instituto.

Bajas Definitivas

En el trimestre se tuvo un total de 46 bajas definitivas, las cuales de detallan en la siguiente imagen.

	IIN	ISC	IGE	IAM	Total	Motivos
% de Bajas por carrera y por matrícula total	572	296	329	95	1292	Desinterés por la carrera. Problemas económicos. Asuntos personales. Falta de conexión de internet.
	24 bajas	12 bajas	06 bajas	04 bajas	46 bajas	
% Carrera	4.20%	4.05%	1.82%	4.21%	3.56 %	
% Total	1.86%	0.93 %	0.46 %	0.31%		

Imagen 10: Bajas definitivas mayo-junio de 2021.

Bajas Temporales



En atención a las indicaciones emitidas en el apartado 4, sobre bajas del semestre febrero – julio 2021 de la circular M00/10/2021 del TecNM, se llevó a cabo la recepción de solicitudes de bajas parciales y temporales debidamente justificadas por los estudiantes. Lo anterior, considerando las afectaciones a sus estudios derivadas de la contingencia sanitaria, las cuales fueron analizadas para determinar su recomendación por el Comité Académico del ITST y la autorización correspondiente por parte de la Dirección General.

Para tal efecto se recibieron dos solicitudes como a continuación se detalla:

Programas de estudio	Solicitudes recibidas	Motivos
Ingeniería Industrial	1	Falta de recursos digitales, económicos y laborales.
Ingeniería de Sistemas Computacionales	1	Violencia intrafamiliar
Totales	2	

Tabla 13: Bajas Temporales por programa de estudio.

Traslado Estudiantil

En el mes de mayo se inició la recepción de solicitudes de traslado estudiantil para realizar la gestión correspondiente, recibiendo 13 solicitudes como a continuación se detalla:

Programas de estudio	Solicitudes	Aceptados	En proceso
IIN	3	1	2
ISC	6	1	5
IGE	2	0	2
IAM	2	2	0
Totales	13	4	9

Tabla 14: Traslado estudiantil por programa de estudio

Asimismo, se recibió la solicitud de un traslado estudiantil de una estudiante que desea incorporarse en nuestro Instituto.

Programas de estudio	Solicitudes	Instituto Tecnológico de origen
Ingeniería Ambiental	1	Instituto Tecnológico de Ciudad Valles

Tabla 15: Solicitud de Traslado estudiantil de otro Instituto Tecnológico.

Convalidación de Estudios

En este periodo se recibió una solicitud de cambio de programa de estudio:



Imagen 11: Solicitud de convalidación de estudios.

Fortalecimiento al Programa de Tutoría

Dentro del Programa de Tutorías se coordinaron y liberaron las siguientes actividades complementarias para el semestre febrero – julio 2021 con la participación de 28 alumnos de las diferentes carreras del instituto:

Actividad	No. de Alumnos
Tutorías de Pares	8
Tutorías Individuales	20
Tutoría Grupal	0
Total	28

Tabla 16: Concentrado Actividades Complementarias.

Durante los meses de mayo, junio y julio se impartieron pláticas como parte del programa Institucional de Tutorías:

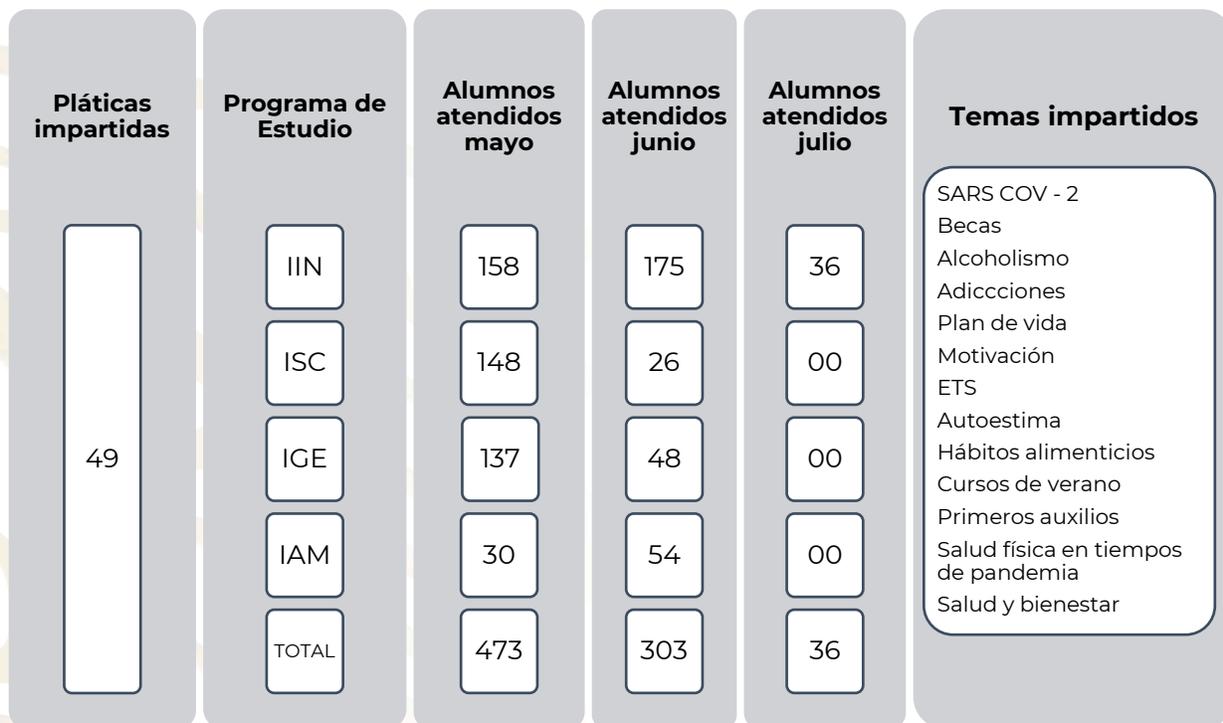


Imagen 12: pláticas y alumnos atendidos en el Programa Institucional de Tutorías.

Se llevó a cabo el proceso de Canalizaciones de aquellos alumnos que requieren de una atención especializada:

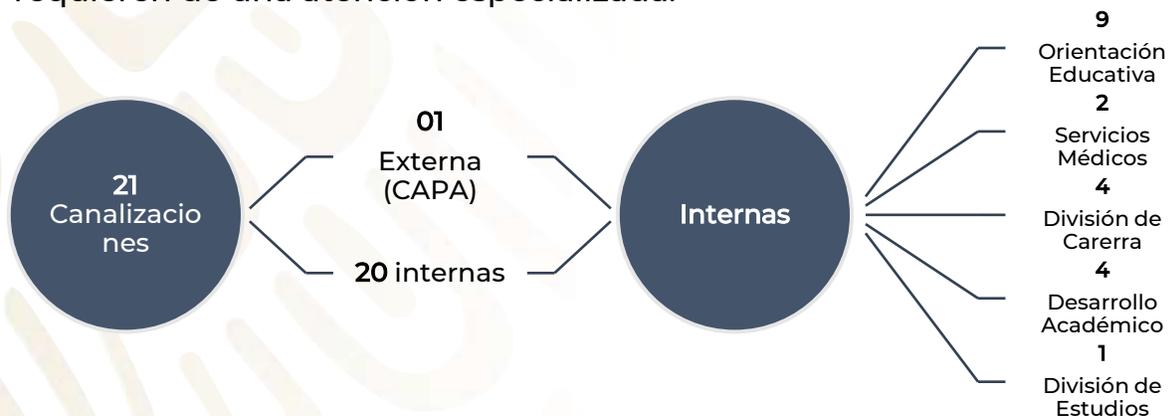


Imagen 13: Canalizaciones mayo-junio 2021.

Dentro del marco de los festejos de la Semana del estudiante 2021, el Programa Institucional de Tutorías llevó a cabo una plática dirigida a los alumnos tutorados de las carreras de IGE, IIN, ISC e IAM, denominada: “Violencia de Género”, impartida a través del Centro de atención integral para mujeres del municipio de Tamazunchale, los días 17 y 21 de mayo, contando con la participación de 311 alumnos de los 484 que conforman el Programa de Tutorías.

Programa Educativo	No. de alumnos
IIN	151
ISC	70
IGE	63
IAM	27
Total	311

Tabla 17: Alumnos atendidos en la semana del estudiante.

Durante este periodo se llevó a cabo la evaluación integral de los Docentes Tutores en los que se valoró su cumplimiento tanto en aspectos administrativos como su evaluación como tutor frente a grupo por parte de los (as) alumnos (as).



Gráfica 1: Resultados de la evaluación integral de tutores y tutoras.

Los tutores mejor evaluados por programa educativo se muestran en la siguiente tabla:

Np	Carrera	Tutor	Promedio Coordinación	Promedio Alumnos	Promedio Final
1	IGE	Maribel Medellín González	100.00%	100.00%	100.00%
2	IND	Alejandro González Rodríguez	100.00%	98.79%	99.40%
3	ISC	Miriam Edith Galicia Mendiola.	100.00%	98.00%	99.00%
4	IAM	Eduardo Robles Hernández	100.00%	96.27%	98.14%

Tabla 18: Docentes tutores mejor evaluados(as) del semestre febrero-julio 2021.

Asimismo, se realizó la evaluación de docentes que fungen como coordinadores (as) de apoyo de las distintas carreras.

Coordinadores de Apoyo a la Tutoría				
NP	Programa de Estudio	Tutor (a)	Promedio Final	Porcentaje
1	IIN	Gabriela Jaramillo Hervert	100.00%	100.00%
2	IGE	Javier Hernández Castillo	100.00 %	100.00%
3	IAM	Heladio Rosalio Cruz	95.00%	95.00%

Tabla 19: Concentrado Evaluación Coordinadores.

Gestión de la Salud

En este trimestre se difundieron 2 carteles sobre temas relevantes de salud a través de correos institucionales de estudiantes y personal del Instituto.



Difusión por correo:
1,006 estudiantes
144 trabajadores

17 de mayo de 2021



Difusión por correo:
1,006 estudiantes
144 trabajadores

30 de mayo de 2021

Imagen 14: Carteles difundidas en el mes de mayo de 2021.

Asesorías Académicas

El Proyecto de Asesorías Académicas tiene como objetivo brindar apoyo académico oportuno en las distintas asignaturas que cursa el estudiante de los diferentes programas de estudio del ITST, para que reafirmen sus conocimientos o los mejoren y evitar con ello la deserción escolar; durante el Semestre febrero-julio 2021 se implementó este procedimiento para dar cumplimiento a los Lineamientos de CACEI en los indicadores 4.3 valoración de los índices de rendimiento escolar y 6.2 Servicios institucionales, dando seguimiento a través de las Asesorías Académicas, con descargas de horas a docentes que se encuentran atendiendo a los alumnos de los diferentes programas educativos que se imparten en el Instituto, de la siguiente manera y con los siguientes resultados:

Academia	Estudiantes asignados	Estudiantes atendidos	Estudiantes que acreditaron la asignatura	Estudiantes que abandonaron el programa
Ciencias Básicas	76	14	14	62
Ciencias Económico-Administrativas	80	49	37	43
Inglés	7	7	7	0
Totales	163	70	58	105

Tabla 20: Resultado de impacto de las asesorías académicas impartidas a los(as) estudiantes.

Orientación Educativa

Este trimestre se difundió un cartel a través de correos institucionales entre estudiantes y personal del Instituto:



Día Internacional de la Lucha contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas

Difusión por correo:
1,006 estudiantes
144 trabajadores



Imagen 15: Difusión de cartel alusivo al día Internacional de la Lucha contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas.

Se brindó atención psicológica a través de la plataforma teams y vía telefónica, a un total de 4 estudiantes de los diferentes programas de estudio que fueron canalizados por la Coordinación de Tutorías.



Imagen 16: Atención psicológica brindada a estudiantes en el periodo mayo-julio 2021.

Difusión del Reglamento General de Estudiantes

En los meses de mayo y junio se impartieron pláticas a estudiantes de las diferentes carreras, con la finalidad para reforzar la información sobre el Reglamento General de Estudiantes del ITST:

Programas de estudio	Grupo	Plática impartida
Ingeniería Industrial	2ºINT	Cursos de verano
Ingeniería Industrial	4ºINT	Lineamiento para la titulación integral
Ingeniería en Sistemas Computacionales	2ºINT	Actividades complementarias
Ingeniería en Sistemas Computacionales	2ºMI	Cursos de verano

Tabla 21: Pláticas impartidas sobre Reglamento General de Estudiantes del ITST.

Titulación

En el trimestre anterior, se reportaron 87 títulos y cédulas pendientes por entregar. En este periodo se entregaron 11 títulos y cédulas profesionales en formato físico, quedando pendientes de entrega 76 expedientes.

Programa de Estudios	Títulos Entregados	Títulos por Entregar
LAD	00	03
IIN	02	16
ISC	07	33
IGE	01	20
IAM	01	04
Total	11	76

Imagen 17: Relación de títulos y cédulas entregadas, con fecha de corte al 23 de julio de 2021.

Al mes de julio existen 291 egresados titulados con trámite en proceso de título ante el Departamento de Registro y Certificación y la Dirección Estatal de Profesiones, de los cuales 229 requieren certificado electrónico. Al mes de julio se han revisado y liberado 84 expedientes en el Departamento de Registro y Certificación, de los cuales ya se tienen pagados y capturados en la plataforma de CGÍA en espera de firma electrónica del Director General: 74 en paquete del módulo anterior y 7 en el nuevo módulo de inscripción; asimismo se tienen 3 títulos pendientes de liberación, en virtud de que se realizó la siguiente observación: Falta agregar S.L.P. al nombre del Instituto.

Programa de Estudio	Capturada en módulo anterior	Capturado en nuevo módulo	Título pendiente de liberación	Total
IIN	10	00	01	11
ISC	10	00	01	11
IGE	50	07	01	58
IAM	04	00	00	04
Total	74	07	03	84

Imagen 18: Relación de títulos y cédulas entregadas, con fecha de corte al 23 de julio de 2021.

De los 207 expedientes restantes, ya se efectuó el trámite de solicitud en la plataforma del CGÍA, teniendo los siguientes avances:

- 20 expedientes completos ya fueron ingresados al Departamento de Registro y Certificación de la SEGE y se encuentran en espera de revisión y liberación.
- 33 expedientes con certificado físico no validado por el Departamento de Registro y Certificación, serán entregados en la próxima cita para revisión y validación.
- 154 expedientes se encuentran en espera de liberación de certificado electrónico, para poder ingresarlos para trámite de título.

Programa de Estudio	Ingresados a SEGE	certificado físico autorizado	Certificado electrónico	Total
LAD	00	06	00	06
IIN	00	14	90	104
ISC	00	13	53	66
IGE	00	00	09	09
IAM	20	00	02	22
Total	20	33	154	207

Imagen 19: Títulos pendientes de trámite por programa de estudio.

Certificados Digitales

De los 556 expedientes para trámite de certificado digital, 317 corresponden a egresados, 229 a egresados titulados y 10 son certificados parciales. A la fecha, se han tramitado 294 certificados, 182 ya se ingresaron a SEGE para trámite y se tienen pendientes de ingreso 80 expedientes.

Certificados digitales				
Programas de Estudio	Titulados	Egresados	Parciales	Total
IIN	90	144	5	239
ISC	53	39	1	93
IGE	64	102	3	169
IAM	22	32	1	55
Totales	229	317	10	556

Tabla 22: Certificados digitales, corte julio 2021.

Certificados digitales tramitados, ingresados a SEGE y pendientes de trámite				
Programas de Estudio	Tramitados	Ingreso SEGE	Sin Trámite	Total
IIN	106	72	61	239
ISC	47	36	10	93
IGE	120	49	0	169
IAM	21	25	9	55
Totales	294	182	80	556

Tabla 23: Certificados digitales tramitados, ingresados a SEGE y pendientes de trámite, corte julio 2021.

Certificados digitales de estudiantes Titulados				
Programas de Estudio	Tramitados	Ingresados a SEGE	Sin Trámite	Total
IIN	79	10	1	90
ISC	47	4	2	53
IGE	64	0	0	64
IAM	20	0	2	22
Totales	210	14	5	229

Tabla 24: Certificados digitales de estudiantes titulados, corte julio 2021.

Certificados digitales de estudiantes Egresados				
Programas de Estudio	Tramitados	Ingresados a SEGE	Sin Trámite	Total
IIN	25	61	58	144
ISC	0	31	8	39
IGE	55	47	0	102
IAM	0	25	7	32
Totales	80	164	73	317

Tabla 25: Certificados digitales tramitados de estudiantes egresados, corte julio 2021.

Certificados digitales Parciales				
Programas de Estudio	Tramitados	Ingresados A SEGE	Sin Trámite	Total
IIN	2	1	2	5
ISC	0	1	0	1
IGE	1	2	0	3
IAM	1	0	0	1
Totales	4	4	2	10

Tabla 26: Certificados digitales parciales, corte julio 2021.

Certificados Pendientes por tramitar				
Programas de estudio	Egresados sin titular	Egresados titulados	Certificados parciales	Total
IIN	58	1	2	61
ISC	8	2	0	10
IGE	0	0	0	0
IAM	7	2	0	9
Totales	73	5	2	80

Tabla 27: Certificados digitales pendientes de trámite, corte julio 2021.

Los motivos por los que no se han ingresado los expedientes son los siguientes:

- Certificado de bachillerato no legalizado.
- No se cuenta con certificado de secundaria en el expediente.
- No se cuenta con certificado de bachillerato en el expediente.
- No se cargó el Lay out completo en plataforma de certificados digitales y está pendiente de cargar nuevamente.
- No se ha definido como se ingresarán los expedientes de traslado y convalidación.



OBETIVO 3. IMPULSAR LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE TODAS SUS POTENCIALIDADES

Fortalecer las Actividades Culturales, Artísticas, Cívicas, Deportivas y de Recreación.

Actividades Culturales y Deportivas

En la siguiente tabla se describe la actividad cultural y cívica de los estudiantes que acreditaron las actividades complementarias de este periodo escolar.

Actividades	Estudiantes participantes	Estudiantes Acreditados	% de Aprobados
Música	30	27	90%
Teatro	10	10	100%
Danza	17	9	53%
Escolta	4	4	100%
Banda de Guerra	4	4	100%
Ciudadanía Activa	1	1	100%
Apreciación de las Artes	16	16	100%
Totales	82	71	87%

Tabla 28: Alumnos registrados y que acreditaron en actividades culturales y cívicas.

En la siguiente tabla se puede apreciar los (as) alumnos(as) que acreditaron las actividades deportivas en este periodo escolar.

Actividades	Estudiantes participantes	Estudiantes Acreditados	% de Aprobados
Futbol varonil	40	40	100%
Futbol femenino	11	11	100%
Basquetbol Varonil	25	25	100%
Basquetbol Femenil	8	8	100%
Actividades Físicas y para la salud	25	25	100%
Totales	109	109	100%

Tabla 29: Alumnos Registrados y que acreditaron en actividades deportivas.

Se canalizaron 3 estudiantes para participar en las visorias del equipo de Tercera División de Tamazunchale, S.L.P. Asimismo, se detectó un

estudiante, quien ha destacado en Pre nacionales de atletismo convocados por el CONADE obteniendo importantes logros.

Disciplina	Estudiantes Destacados	No. Control
Futbol varonil	Emilio Castañeda Chío	20ISC091
Futbol varonil	Imanol Hipólito Antonio	20IAM020
Futbol varonil	Mauricio A. Zumaya Martin	20IIN129
Atletismo	Héctor Zamora Mauricio	19IGE026

Tabla 30: Estudiantes destacados y canalizados.



Fotografía 2: Selectivo 3ra. División de Futbol de Tamazunchale, S.L.P.



Fotografía 3: Seleccionado Estatal de Atletismo.

Se realizó un festival conmemorativo al “Día de las madres” el cual fue transmitido y publicado en el facebook institucional, con la participación del grupo de cuerdas de nuestro instituto.



En el mes de mayo se llevó a cabo honores a la bandera en conmemoración al 5 de mayo “La Batalla de Puebla”, los cuales fueron publicado en el facebook institucional para su publicación.



Imagen 20: Eventos conmemorativos del mes de mayo de 2021.



Actividades Complementarias

Para el ciclo escolar 2021 - 2022, se propuso el Programa de Actividades Complementarias, el cual por recomendación de Comité Académico fue autorizado por la Dirección General, como a continuación, se detalla:

TIPO	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	CRÉDITOS
ACADÉMICO	Talleres del área académica por instituciones reconocidas	Facilitar la actualización de conocimientos de los estudiantes de las distintas carreras que se imparten en el ITST.	Desarrollo Académico C.P. Maribel Urdiales Ramírez jdda@tamazunchale.tecnm.mx	1 2
		Desarrollar actividades de vinculación, que permitan poner en práctica sus conocimientos y habilidades adquiridos, a través de la impartición de talleres, conferencias o cursos en dependencias o empresas,	Subdirección de Vinculación Ing. Javier Vargas Ángeles svin@tamazunchale.tecnm.mx	1
	Evento Nacional Estudiantil de Ciencias del TecNM (ENEC)	Reconocer y promover en los estudiantes el desarrollo de competencias de reforzamiento estructurado, educativo y creativo en las disciplinas que conforman las ciencias básicas y económicas administrativas.	Desarrollo Académico C.P. Maribel Urdiales Ramírez jdda@tamazunchale.tecnm.mx	Local: 1 crédito Regional y nacional 2 créditos
	Simposiums, Seminarios y/o congresos (local, regional o nacional)	Facilitar la actualización de conocimientos y adquisición de experiencias para su formación profesional.		1
	Asesorías Académicas dirigidas a los estudiantes	Impartir asesorías académicas a los alumnos de las diferentes carreras para disminuir índices de reprobación y participación en el ENEC y del Proyecto de Alto Rendimiento Académico.		1
	Cursos en línea masivos y abiertos (MOOCS)	Facilitar la actualización de conocimiento de los estudiantes, mediante cursos en Línea, propiciar la adquisición de experiencia y promover el aprendizaje autónomo para su formación profesional.		1 2
	Desarrollo del proyecto Integrador	Realizar un proyecto formativo o resolutivo, con una o varias asignaturas con impacto en prácticas profesionales en el sector empresarial, social y educativo.		División de Carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial Lic. Alberto Sánchez Sánchez jdige@tamazunchale.tecnm.mx
	Cumbre Estudiantil de Negocios e Innovación Tecnológica para la Reactivación Económica (CENITAE)	Conocer la operación del Evento Cumbre Estudiantil de Negocios e Innovación Tecnológica para la Activación Económica (CENITAE); así como la Metodología Enactus Social Business Journey.	Departamento de Vinculación Lic. Francisca Hernández Hernández jdv@tamazunchale.tecnm.mx	2
	TUTORÍA	Tutoría de Pares	Implementar una modalidad de tutoría de par que permita prevenir la reprobación mediante la creación de grupos académicos de asesoría	Coordinación de tutorías C.P. Juana Laura Díaz García

		entre estudiantes de la institución, para compartir sus conocimientos en las materias que así se requieran.	Juana.dg@tamazunchale.tecnm.mx	
	Tutoría Individual	Proporcionar a los estudiantes una orientación más individualizada para mejorar la parte académica, personal y profesional		1
	Tutoría Grupal	Implementar la modalidad de tutoría grupal como actividad complementaria a fin de incentivar a los estudiantes para cursar los 4 módulos e involucrarse en las actividades grupales.		2
PROGRAMAS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL	Modelo Talento Emprendedor	Fomentar la cultura emprendedora e impulsar la generación de empresarios independientes, intraemprendedores y emprendedores sociales.	Subdirector de Vinculación Ing. Javier Vargas Ángeles svin@tamazunchale.tecnm.mx	2
	Uso Básico de Excel	Promover el manejo de herramientas básicas de hoja de cálculo que faciliten el desarrollo de práctica y proyectos en las asignaturas y curso del estudiante durante su formación profesional.	División de Carrera de Ingeniería Industrial Ing. Bernardino Ávila Martínez jdiiin@tamazunchale.tecnm.mx	2
	Conoce tu carrera (Ingeniería Industrial)	Mantener la permanencia del alumnado de la carrera de Ingeniería Industrial, mediante el desarrollo de sesiones de pláticas y actividades para conocer el perfil y campo de acción.		2
	Herramientas Básicas de Calidad	Aprender los conceptos básicos de calidad para la mejora de productos o procesos en las empresas		2
INVESTIGACIÓN	Investigación	Generar en estudiantes los conocimientos y habilidades en temas de investigación	Subdirección de Investigación y Posgrado Ing. Francisca Azuara Zumaya spei@tamazunchale.tecnm.mx	2
EXTRAESCOLARES	Futbol varonil	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades deportivas	Coordinación de Actividades Culturales y Deportivas Lic. Braulio Armendáriz Lamoglia ocyd@tamazunchale.tecnm.mx	1
	Futbol femenino			1
	Basquetbol varonil			1
	Basquetbol femenino			1
	Atletismo			1
	Danza Folklórica	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades culturales		1
	Teatro			1
	Música			1
	Escolta	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades cívicas		1
	Banda de Guerra			1
	Actividades físicas y para la salud	Contribuir a la Formación Integral de los estudiantes del programa de estudios, a través de la vinculación con las actividades físicas		1
	Apreciación de las Artes y Diversidad Cultural			1
Ciudadanía Activa y Compromiso Cívico	1			
DESARROLLO SUSTENTABLE	Desarrollo Sustentable	Lograr que la comunidad educativa tome conciencia de la relación existe entre el hombre y el medio ambiente.	División de Carrera de Ingeniería Ambiental Lic. Alfredo Vázquez Salazar jdiam@tamazunchale.tecnm.mx	1

	Actividades al Medio Ambiente	Crear conciencia ecológica y cultura ambiental en los estudiantes y las comunidades de la zona rural y urbana, que permita llevar a la práctica buenos hábitos y actitudes sobre el cuidado del medio ambiente.	División de Carrera de Ingeniería Industrial Ing. Bernardino Ávila Martínez jdiin@tamazunchale.tecnm.mx	2
--	-------------------------------	---	---	---

Tabla 31: Programa de Actividades Complementarias.

Para el semestre febrero – julio 2021 se registraron 432 estudiantes en las Actividades Complementarias, de los cuales acreditaron 321 estudiantes, como se menciona a continuación:

Programa de Estudio	Estudiantes registrados	Estudiantes que acreditaron	Porcentaje de acreditación por carrera
IIN	192	142	73.95%
ISC	105	75	71.42%
IGE	90	71	78.88%
IAM	45	33	73.33%
Totales	432	321	74.30%

Tabla 32: Estudiantes que acreditaron actividades complementarias por programas de estudio.

Programa de Actividad Complementaria	Estudiantes registrados	Estudiantes acreditados	Estudiantes no acreditados	% de reprobación
Académico	59	20	39	66%
Tutorías	28	23	5	18%
Investigación	11	0	11	100%
Programas de Formación Profesional	132	97	35	27%
Extraescolares	191	180	11	6%
Desarrollo Sustentable	53	32	21	40%
Programas de difusión	10	7	3	30%
Totales	484	359	125	26%

Tabla 33: Porcentaje de reprobación de actividades complementarias.

Es importante mencionar que algunos estudiantes se inscribieron en más de una actividad complementaria.



Semana del Estudiante

Del 17 al 19 de mayo del 2021 se realizó la Semana del Estudiante de manera virtual como parte de la atención compensatoria a nuestros alumnos, acercando experiencias exitosas a través de conferencias y talleres impartidos por personal de amplia experiencia en el sector empresarial, industrial y de servicios. Se lograron concertar e impartir 22 talleres y 2 conferencias de interés general, beneficiando a 757 alumnos, es decir un 75.25% de la matrícula total para el semestre febrero – julio 2021.

EJE ESTRATÉGICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO, LA VINCULACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO

OBETIVO 4. ROBUSTECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA INNOVACIÓN A FIN DE CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL PAÍS Y A MEJORAR EL BIENESTAR DE LA SOCIEDAD.

Impulso a la Formación de Capital Humano de Alta Especialización para Generar Investigación y Desarrollo Tecnológico, Innovación y Emprendimiento

Impulso a la Conformación, el Desarrollo y Consolidación de Cuerpos Académicos

En el mes de junio los líderes de los cuerpos académicos solicitaron cambios en su conformación, quedando 5 cuerpos académicos en formación vigentes y uno en evaluación, los cuales están estructurados de la siguiente manera:

NOMBRE DEL DOCENTE	CARRERA	CUERPOS ACADÉMICOS VIGENTES
Estrada Zúñiga Miguel Ángel	ISC	Aplicación de las herramientas TIC´s en el sector empresarial
Galicia Mendiola Miriam Edith	ISC	
Cruz Ponce Luigi Alan	ISC	
Márquez Pérez Gabino	ISC	
Solís Alvineda Héctor	ISC	
Ángeles Sánchez Mariela	IGE	
Reyes Antonio Cirilo	ISC	

Tabla 34. Docentes que pertenecen a los cuerpos académicos vigentes.

NOMBRE DEL DOCENTE	CARRERA	CUERPOS ACADÉMICOS VIGENTES
Olgúin Hernández Nayeli	IGE	Gestión y calidad empresarial
Díaz García Juana Laura	IGE	
González Rodríguez Alejandro	IIN	
Hernández Hernández Iván	ISC	Tecnologías y desarrollo empresarial
Martínez Hernández Mariela Lizeth	ISC	
Bautista López Braulio	ISC	
Hernández de la Cruz Mariana	IGE	
Aburto Santos Sinuhé de Jesús	IIN	
Zúñiga Sánchez Alicia	IIN	Estudio del trabajo enfocado a las MIPYMES.
Santos Martínez José Luis	IIN	
Medina Lerma Cinthya Mildred	IAM	
Antonio Benito Gaudencio	IIN	Calidad y productividad para procesos y productos
Ávila Martínez Bernardino	DIRECTIVO	
Díaz Castillo Yoana	ISC	Productividad empresarial (nuevo C.A. en evaluación)
Benítez Barrón Edigar	IIN	
Franco Austria Eduardo	IIN	
Jiménez del Ángel Silverio	IIN	

Tabla 35. Docentes que pertenecen a los cuerpos académicos vigentes.

Impulso al desarrollo de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación con enfoque a la solución de problemas regionales y nacionales.

En el mes de julio de 2021 se inició un proyecto de investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable, denominado Estudio de factibilidad para el cultivo del Hongo Seta, en el Municipio de Matlapa, S.L.P., con este proyecto se pretende beneficiar a 20 familias.



Imagen 21: Número de participantes en proyecto de investigación.



Fotografía 4: Construcción del invernadero para desarrollo del proyecto.



Fotografía 5: Equipo de investigadores del ITST, realizando actividades para el desarrollo del proyecto.

Participaciones en Eventos Internacionales

El ITST, participó en el Evento Internacional EXPOCIENCIAS MILSET Brasil 2021, en la Cd. de Fortaleza Ceará, Brasil., desarrollado en formato virtual, del 26 al 28 de mayo de 2021, en donde participaron un total de 58 proyectos de países como: Colombia, Brasil, Argentina y México con el proyecto DRANAIGE PROTECTIVE DEVICE.

Obteniendo los siguientes premios:

- 1er. Lugar en el Área de Ciencias Sociales Aplicadas.
- Proyecto Internacional mejor evaluado o destacado.
- Acreditación para representar a nuestro país, como parte de la Delegación Mexicana, en un Evento Internacional, que se realizará en Santiago de Chile en Agosto de 2022.

- **Proyecto:** Drainage Protective Device.
- **Alumnos:** Manuel de Jesús Torres Sabino.
- **Asesora:** Francisca Azuara Zumaya

2021



Imagen 22: Alumno y asesora que participaron en el Evento Internacional Expo Ciencias Milset Brasil 2021



Imagen 23: Reconocimiento de 1er. Lugar en el Área de Ciencias Sociales Aplicadas.



Imagen 24. Reconocimiento Proyecto Internacional mejor evaluado o destacado.



Imagen 25. Reconocimiento de Acreditación para representar a nuestro país, como parte de la Delegación Mexicana, en un Evento Internacional, que se realizará en Santiago de Chile en Agosto de 2022.

OBJETIVO 5. FORTALECER LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO, ASÍ COMO LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, A FIN DE APOYAR EL DESARROLLO DE LAS REGIONES DEL PAÍS Y ACERCAR A LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS AL MERCADO LABORAL.

Optimizar los Mecanismos de Vinculación Institucional

Número de estudiantes que participan en proyectos de vinculación con los sectores público, social y privado

Durante el semestre febrero-julio 2021 se promovió la vinculación teórico-práctica de 245 estudiantes, mediante la realización de 74 proyectos y prácticas de asignaturas, beneficiando a 62 empresas e instituciones de los diferentes sectores de la región, teniendo la participación de 20 docentes que imparten 22 materias en los 4 programas de estudio, como se muestra a continuación:



Gráfica 2: Vinculación Institucional mediante proyectos en sectores de la región.

Programa de Estudio	Matrícula semestre Febrero-Julio 2021	No. alumnos vinculados en el periodo Febrero-Julio 2021	No. alumnos No Vinculados en el periodo Febrero-Julio 2021	% de la matrícula Vinculada	
				En relación a la Matrícula de la Carrera	En relación a la Matrícula Total
IIN	451	43	408	9.53	4.27
ISC	231	60	171	25.97	5.96
IGE	246	139	107	56.50	13.82
IAM	78	3	75	3.85	0.29
TOTAL	1006	245	761	24.35%	

Tabla 36: Alumnos vinculados con los diferentes sectores.



Gráfica 3: Giro de las empresas e instituciones vinculadas con los programas de estudio.

Desarrollo del Talento Emprendedor y la Creación de Empresas de Base Tecnológica

Fortalecimiento de la incubación de empresas

Durante el periodo mayo – julio 2021 se realizaron las siguientes actividades.

- Lluvia de ideas para generación de Proyectos de Emprendimiento.
- Impartición de un taller para el llenado de Modelo de Negocios para participar en POSIBLE 2021.
- Elaboración de los Modelos de Negocio, para participar en el registro de la Convocatoria POSIBLE 2021.



Imagen 26: Formatos de Modelos de Negocio.

- Capacitaciones y asesorías con alumnos que conformarán los equipos de emprendimiento.



Imagen 27: Capacitaciones y asesorías a alumnos.

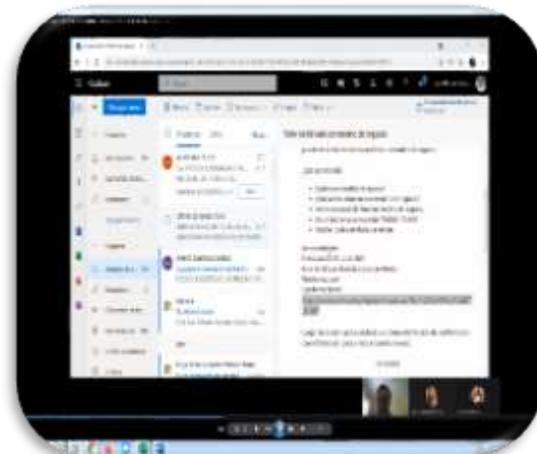


Imagen 28: Capacitaciones y asesorías a alumnos.

➤ Registro de Modelos de Negocio ante POSIBLE.



Imagen 29: Registro de Modelos de Negocio.



Imagen 30: Registro de Modelos de Negocio.

Modelo del Talento Emprendedor

En el periodo mayo-julio, se capacitaron 16 alumnos a través de la Plataforma MOOC del TecNM y la Plataforma MS TEAMS, de los cuales acreditaron 11 estudiantes: 5 de IGE, 3 de IIN y 3 de ISC.



Imagen 31: Constancia de acreditación de MTE.

Vinculación del Instituto a través de sus egresados.

Con corte al mes de junio, 59 egresados de las generaciones 2014-2019 y 2015-2020 respondieron la encuesta de seguimiento de egresados a través del formulario, los cuales se detallan por generación y carrera:

Generación	IIN	ISC	IGE	IAM	Total
2014-2019	13	9	21	6	49
2015-2020	7	1	0	2	10
Total	20	10	21	8	59

Tabla 37: Encuestas de seguimiento de egresados.

Servicio Social

El 30 de junio de 2021 se llevó a cabo la Plática en línea de Servicio Social, en donde se dieron a conocer los Lineamientos de la Normatividad del Servicio Social a los alumnos de sexto semestre que son prospectos a realizar el servicio en periodo agosto 2021 – enero 2022, de los cuales estuvieron presentes 212 alumnos de las 4 carreras.

Programas de Estudio	Alumnos prospectos	%
IAM	15	100
IGE	58	
ISC	94	
IIN	45	
Totales	212	

Tabla 38: Alumnos prospectos a realizar servicio social en agosto 2021-enero 2022 que asistieron a la plática.

En el trimestre se elaboraron 155 constancias de terminación de servicio social de los periodos febrero – julio 2020 y agosto 2020 – enero 2021, las cuales se entregaron en julio de 2021 a la Jefatura de Servicios Escolares para integración al expediente del alumno.

Periodo	Programas de Estudio				Totales
	IAM	IGE	ISC	IIN	
Febrero – Julio 2020	1			1	2
Agosto 2020 – Enero 2021	11	50	19	73	153
Totales	12	50	19	74	155

Tabla 39: Cartas de terminación de servicio social.

Residencias Profesionales

Con la finalidad de facilitar la colocación de los alumnos prospectos a realizar la residencia profesional, se elaboró un Banco de Proyectos, el cual autorizó el Comité Académico.

En la siguiente tabla se detalla la información sobre la cantidad de alumnos requeridos por las empresas de los diferentes sectores con las que se integró el Banco de Proyectos:

Programas de Estudio	Distribución			Totales
	ITST	Sector Privado	Sector Público	
IAM	0	0	3	3
IGE	0	3	3	6
ISC	0	4	8	12
IIN	27	1	6	34
Totales	27	8	20	55

Tabla 40: Número de estudiantes por sector solicitados para Residencia Profesional.

Como parte de la difusión del Lineamiento para la Operación y Acreditación de la Residencia Profesional, en el mes de mayo se impartió de manera virtual una plática a 273 alumnos prospectos a realizar residencia profesional:

Programas de Estudio	Alumnos en la plática de Residencia Profesional
IAM	20
IGE	78
ISC	13
IIN	62
Totales	273

Tabla 41: Número de estudiantes que recibieron la plática de Residencia Profesional.

EJE ESTRATÉGICO 3. EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

OBJETIVO 6. MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CON AUSTERIDAD, EFICIENCIA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS A FIN DE OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS Y DAR MEJOR RESPUESTA A LAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD.

Fortalecer los Mecanismos para la Gobernanza y Mejora de la Gestión Institucional

Sistema de Gestión Integral (SGI)

Del 7 al 9 de junio de 2021 se llevó a cabo la segunda auditoría del SGI. Se detectaron 2 No Conformidades y 6 Oportunidades de Mejora.



Imagen 32: No conformidades y oportunidades de mejora detectadas en la segunda Auditoría de Interna del Sistema de Gestión Integral.

El 18 de junio se enviaron los enlaces de las encuestas de auditoría de servicio a la comunidad estudiantil, se realizó el seguimiento para garantizar tener mínimo 50 encuestas contestadas por cada servicio que se brinda; a la fecha, de los 10 servicios evaluados, 5 están pendientes de cumplir con la muestra mínima.

El 25 de junio se llevó a cabo la primera revisión por la Dirección del Sistema de Gestión Integral del Grupo 4 Multisitios a través de la Plataforma Microsoft Teams, en la que participaron: el Director de los

ITD´s del TecNM, la Coordinadora Académica y de Calidad de la DITD del TecNM y los (as) Directores (as) de cada Instituto.

Del 04 al 30 de junio se realizaron 19 reuniones para dar seguimiento a las 21 normas de la secretaría del trabajo y previsión social que nos aplican.



Imagen 33: Difusión de fechas importantes relacionadas con el cuidado del medio ambiente y difusión de lineamiento del reglamento libre de plástico.

Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación (SGIG)

El 15 de mayo de 2021 se enviaron al TecNM los oficios No. DGE/057/2021 Y DGE/058/2021, informando que se tiene el compromiso de pertenecer al grupo 4 del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No discriminación (SGIG).

Del 21 al 23 de junio de 2021 se llevó a cabo la capacitación del SGIG, a fin de implementar los 14 requisitos de la norma a Norma Mexicana NMXR-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y no Discriminación y estar en condiciones de recibir auditorías por el organismo certificador.



Imagen 34: Difusión de fechas importantes relacionadas del SGIG.

Administración de Personal

La Plantilla de Personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale (ITST) en el periodo de mayo - julio 2021 estuvo conformada por 144* trabajadores.



Personal	Cantidad	Totales
Directivos*	24	14.81%
Administrativos*	46	28.40%
Servicios Básicos*	12	7.41%
Docentes*	61	37.65%
Personal de Contrato por Tiempo Determinado*	1	0.62%
Personal de Contrato Asimilados	4	2.47%
Personal de Contrato Servicios Profesionales	14	8.64%
Totales	162	100%

Tabla 42: Plantilla de personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale.

En el periodo mayo - julio 2021 se realizaron las siguientes contrataciones por tiempo determinado:

- Personal de Servicios Básicos: desempeñando funciones de intendente.
- Además, catorce prestadores bajo el régimen de Servicios Profesionales
- Personal Docente: trabajadores impartiendo curso (s) de verano.

Y contrataciones bajo el régimen de Honorarios Asimilados a Salarios:

- Personal Administrativo: desempeñando las funciones de porteros.

Estructura Educativa

En atención a la Circular 093/2020, en el mes de junio quedaron validadas las Estructuras Educativas del año 2020 y la del semestre febrero-julio 2021 en las fechas que a continuación se mencionan:



Imagen 35: Atención a la circular 093/2020, respecto a la estructura educativa 2020-2021.

Capacitación Administrativa

En este periodo se promovieron cursos de capacitación para el personal directivo, administrativo y de servicios básicos, que se mencionan a continuación:

Nombre del Curso	Fecha	Dirigido a	Total de personal capacitado	% de personal capacitado
Calidad de Vida en el Trabajo	19 al 23 de abril de 2021	Directivo	2	2.45%
Medidas Preventivas en las escuelas ante el COVID-19	26 al 30 de abril de 2021			
Diagnóstico y Mantenimiento en las escuelas	26 de abril al 07 de mayo de 2021			
Calidad de Vida Laboral	19 al 23 de abril de 2021	Administrativo	6	7.20%
Medidas Preventivas en las escuelas ante el COVID-19	26 al 30 de abril de 2021			
Diagnóstico y Mantenimiento en las escuelas	26 de abril al 07 de mayo de 2021	Personal de Servicios Básicos	0	0.0%
Total			8	9.65%

Tabla 43: Personal capacitado en el trimestre mayo - julio 2021.

Cabe mencionar, que se incluyeron los cursos de abril, debido a que el Instituto Nacional de la Infraestructura Física Educativa (INIFED) envió las constancias a los participantes en mayo.



Nóminas, Estímulos y Prestaciones

Durante el periodo mayo - julio 2021 se otorgaron las siguientes prestaciones contractuales:

Prestación	Solicitudes	Personal beneficiado	Totales
Guardería	24	33	\$43,230.00
Canastilla de maternidad	1	1	\$2,504.00
Apoyo para lentes	3	3	\$7,089.02
Gastos de Titulación	0	0	\$0.00
Totales	28	37	\$52,823.02

Tabla 44: Prestaciones otorgadas en el periodo mayo a julio 2021.

En este periodo se aplicaron seis nóminas ordinarias que a continuación se detallan:

Nómina	Administrativo	Docente	Totales
Primer mayo	\$447,397.70	\$442,429.31	\$889,827.01
Segundo mayo	\$523,224.69	\$436,332.67	\$959,557.36
Primer junio	\$425,570.74	\$441,998.52	\$867,569.26
Segundo junio	\$507,721.16	\$449,236.26	\$956,957.42
Primer julio	\$419,757.52	\$450,131.72	\$869,889.24
Segundo julio	\$502,890.65	\$456,881.62	\$959,772.27
Totales	\$2,826,562.46	\$2,677,010.10	\$5,503,572.56

Tabla 45: Nóminas ordinarias pagadas en el periodo mayo a julio 2021.

Y se pagaron cuatro nóminas extraordinarias:

Nómina	Administrativo	Docente	Totales
Bono Día del Trabajador de la Educación	\$92,904.46	\$62,529.21	\$155,433.67
Permisos Económicos	\$19,730.93	\$57,848.32	\$77,579.25
Devolución	\$0.00	\$53,827.76	\$53,827.76
Estímulo Administrativo	\$256,651.49	\$0.00	\$256,651.49
Totales	\$369,286.88	\$174,205.29	\$543,492.17

Tabla 46: Nóminas extraordinarias pagadas en el periodo mayo a julio 2021.

Ahorro por Concepto de Faltas e Incapacidades

A continuación, se presenta la información del trimestre que refleja el ahorro de recursos por inasistencias, incapacidades y permisos sin goce de sueldo del personal del Instituto.

Descuentos por faltas injustificadas:

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$1,844.01	\$1,392.49	\$2,182.72	\$5,419.22
Docente	\$5,956.41	\$1,419.77	\$734.02	\$8,110.20
Totales	\$7,800.42	\$2,812.26	\$2,916.74	\$13,529.42

Tabla 47: Faltas injustificadas en el periodo mayo a julio 2021.

Descuentos por incapacidades:

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$7,574.92	\$19,167.28	\$28,837.38	\$55,579.58
Docente	\$0.00	\$5,943.53	\$4,567.23	\$10,510.76
Totales	\$7,574.92	\$25,110.81	\$33,404.61	\$66,090.34

Tabla 48: Descuentos por Incapacidades en el periodo mayo a julio 2021.

Descuentos por permisos sin goce de sueldo:

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Docente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Tabla 49: Descuentos por permisos sin goce de sueldo en el periodo mayo a julio 2021.

Resumen de Ahorro en el periodo mayo - julio 2021:

Concepto	mayo	junio	julio	Totales
Descuentos	\$7,800.42	\$2,812.26	\$2,916.74	\$13,529.42
Incapacidades	\$7,574.92	\$25,110.81	\$33,404.61	\$66,090.34
Permisos sin goce de sueldo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$15,375.34	\$27,923.07	\$36,321.35	\$79,619.76

Tabla 50: Ahorros en el periodo mayo a julio 2021.

Resumen de ahorro en el periodo enero a julio 2021:

Concepto	Tipo de personal		Totales
	Administrativo	Docente	
Descuentos	\$10,789.80	\$9,811.81	\$20,601.61
Incapacidades	\$89,649.59	\$18,363.77	\$108,013.36
Permisos sin goce de sueldo	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$100,439.39	\$28,175.58	\$128,614.97

Tabla 51: Total acumulado por concepto de faltas, incapacidades y permisos sin goce de sueldo de enero a julio 2021.

Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Bienes Muebles e Inmuebles

El Cumplimiento del Programa de Mantenimiento Preventivo del POA, fue de un 23% al trimestre, siendo la meta de un 25%. En el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo se tenían programados 65 tipos de intervenciones, de los cuales se cumplieron 61, faltando de cumplir 4 intervenciones especializadas de tipo externo que requieren presupuesto. Mientras que, en el Mantenimiento Correctivo Solicitado y Atendido, se cumplió el 24% de la meta establecida del 25% al período, atendiendo 54 de 55 solicitudes de intervención correctiva; lo anterior, sin contar con presupuesto para las acciones de mantenimiento preventivo ni correctivo en este año.

A continuación, se presentan las actividades de mayor impacto para mantener la eficiencia en el uso de la infraestructura del Instituto en materia de mantenimiento preventivo y correctivo:

Desglose de Intervenciones en Mantenimiento Preventivo					
No.	Descripción	Mayo 2021	Junio 2021	Julio 2021	Total
01	Mantenimiento cancelería	0	0	0	0
02	Mantenimiento aire acondicionado	0	1	3	4
03	Mantenimiento eléctrico	0	0	0	0
04	Mantenimiento hidro-sanitario	0	0	0	0
05	Mantenimiento mobiliario	0	0	0	0
06	Audiovisual	0	0	0	0
07	Acabados	0	1	4	5
08	Mantenimiento área verde	6	4	1	11
09	Servicios Básicos	17	18	6	41
Total Mantenimientos		23	24	14	61

Tabla 52: Desglose de los Mantenimientos preventivos efectuados en el período.

Mantenimientos Correctivos Solicitados y Atendidos		
Solicitudes presentadas	Atendidas	% de cumplimiento
Aseo, desinfección y sanitización de espacios	21	100%
Cancelería, cerrajería y acabados	5	100%
Reparación de climas (una no se hizo)	6	86%
Eléctrico	7	100%
Hidrosanitario	4	100%
Áreas verdes, desmonte, deshierbe y mantenimiento	2	100%
Mobiliario y equipo de oficina	9	100%

Tabla 53: Mantenimientos correctivos solicitados y atendidos..

Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Se atendieron las solicitudes de material que el personal requirió para el desempeño de sus funciones:

Requisición Papelería	Requisición Tonners	Requisición de Mobiliario y Materiales para Reuniones	Total de Requisiciones Atendidas
68	8	2	78

Tabla 54: Solicitudes y requisiciones presentadas y atendidas al almacén.



La meta lograda en el Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios fue del 45% anual, del 50% programado, garantizando el suministro de los servicios básicos durante el trimestre, quedando pendiente la adquisición parcial de Sanitizante y Gel antibacterial por tener aún en existencia.

Control de Bienes Muebles e Inmuebles

El indicador alcanzado en el período con respecto a la Meta de Inventario de Bienes Muebles Actualizado del POA, fue del 45% del total anual, superando la meta asignada al trimestre que era del 25%.

Vales de resguardo		
Total de responsables de bienes (99)	Feb – abril 21	% de cumplimiento
Vales de resguardo actualizados por área	134	100%
Áreas actualizadas	25	100%
Total de activos actualizados	4,957	100%

Tabla 55: Tabla de vales de resguardo, activos y áreas actualizadas.

En lo referente al inventario de Bienes Inmuebles, se tiene un cumplimiento en el trimestre de un 35% que, sumado al del trimestre anterior, nos da un acumulado anual del 50%. Actualmente se cuenta con la integración de los expedientes de cada bien inmueble propiedad del Instituto.

Los vehículos oficiales con los que cuenta el instituto para uso son:

- Autobús
- Camioneta Express
- Camioneta Dakota

Transparencia

Durante el periodo de mayo-julio, se realizó la carga de los formatos de las obligaciones de Transparencia, como a continuación se presenta:



Imagen 36: Carátula de porcentajes de la carga de formatos, corte al 31 de julio de 2021. En el mes de julio se publicó una fracción correspondiente al mes de junio.

Porcentajes de Carga. Plataforma Estatal de Transparencia.

	Abril		Mayo		Junio	
	Total	%	Total	%	Total	%
Formatos cargados	84	97.67	83	96.51	73	84.58
Formatos pendientes de publicar	2	2.33	3	3.49	10	15.42
Total	86	100 %	86	100 %	86	100 %

Tabla 56: Porcentaje de carga en Plataforma Estatal de Transparencia.

En el mes de julio se realizó la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia del trimestre abril - junio de 2021, obteniendo los siguientes porcentajes de carga:

	Trimestre enero-marzo	
	Total	%
Formatos cargados	59	69
Formatos pendientes por publicar	27	31
Total	86	100 %

Tabla 57: Porcentaje de carga en Plataforma Nacional de Transparencia.



Es preciso mencionar que, debido a los cambios realizados en los formatos 2021 de la Plataforma Nacional de Transparencia, se encuentran en proceso de actualización los formatos que se cargan en dicha Plataforma, teniendo como plazo hasta el 20 de agosto de 2021 para realizar las actualizaciones correspondientes al año 2021.

Verificación Vinculante por Parte de la CEGAIP

El 13 octubre de 2020 se recibieron los Resultados de la Evaluación Vinculante 2019 y 2020 realizada por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, mediante los oficios CEGAIP-0490/2020 y CEGAIP-975/2020 respectivamente.

En seguimiento a los requerimientos solicitados, se enviaron oficios a las áreas responsables de la publicación de las obligaciones de Transparencia, en donde se les exhortó a que subsanen las inconsistencias detectadas en la 2ª revisión de la verificación; para lo cual realizó lo siguiente: 1. Revisión de la memoria técnica y actualización de los formatos que no cumplen con los criterios evaluados 2. Solicitud la edición del formato y 3. Carga de formatos corregidos.

Es preciso mencionar, que se recibió el oficio CEGAIP-275/2021 de los resultados de la segunda verificación vinculante correspondiente al mes de agosto del 2019, procediendo a atender las indicaciones de la CEGAIP para subsanar las inconsistencias detectadas, para lo cual se publicaron nuevamente las fracciones sujetas a corrección.

Comité de Transparencia

Durante este periodo el Comité de Transparencia realizó sesiones, como a continuación se describen:

Fecha	No. De Sesión	Tipo	Asuntos Tratados
12/05/2021	2a	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Presentación del cumplimiento de las Obligaciones Generales de Transparencia en la Plataforma Estatal del periodo de enero a marzo de 2021. 4. Presentación del cumplimiento de las Obligaciones Generales de Transparencia en la Plataforma Nacional del primer trimestre enero-marzo de 2021. 5. Análisis de las Tablas de Aplicabilidad de Obligaciones de Transparencia del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., para su actualización. 6. Asuntos Generales. 7. Clausura de la sesión.
28/05/2021	4ª	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Presentación, análisis y aprobación de la respuesta al oficio número CEGAIP 331/2021 <ol style="list-style-type: none"> a) Informe Anual del Comité de Transparencia 2020 b) Registro de solicitudes de información vía web. c) Índice de expedientes reservados. d) Vínculos de acceso a las Plataformas Estatal y Nacional en el portal del Instituto. e) Oficios de respuesta de los puntos primero y cuarto, atender lo conducente de los puntos segundo y tercero, proporcionar correo del Director General y de la Unidad de Transparencia. 4. Asuntos Generales. <ol style="list-style-type: none"> a) Actualización del aviso de privacidad. b) Propuestas de Plan de trabajo. 5. Clausura de la sesión.
02/07/2021	5a	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. <ol style="list-style-type: none"> 3. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00538321. 4. Asuntos Generales. 5. Clausura de la sesión.
14/07/2021	6a	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Presentación y análisis del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados. 4. Asuntos Generales. 5. Clausura de la sesión.
16/07/2021	7a	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta al Recurso de Revisión RR-004/2021-1 PNT contra la respuesta a la solicitud de información con número de folio 01353020. 4. Asuntos Generales. 5. Clausura de la sesión.

Tabla 58: Resumen de sesiones de Comité de Transparencia.

Solicitudes de Información Recibidas y Atendidas

Durante el periodo de mayo - julio de 2021 se recibió una solicitud de información a través del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX).

Mes	Recibidas	Atendidas	Desechadas
Mayo	0	0	0
Junio	1	0	0
Julio	1*	1*	0
Totales	2	1	0

Tabla 59: Solicitudes de información recibidas y atendidas.

*En el mes de julio se atendió la solicitud de información recibida en el mes de junio, aclarando que se cumplió con el plazo establecido para su atención; asimismo, se recibió una solicitud de información, la cual se encuentra en proceso de atención.

En el mes de julio se recibió un recurso de revisión con número RR-004/2021-1 PNT, referente a la solicitud de información de folio 01353020 presentada el día 07 del mes de diciembre, del año 2020, para lo cual se convocó al Comité a sesión extraordinaria con la finalidad de analizar dicho recurso y emitir la respuesta dentro del plazo establecido.

Tecnologías de Información y Comunicación (Tic ´S)

Desarrollo e Infraestructura del Portal de Internet e Intranet

En este periodo se atendieron 24 solicitudes para publicar en el Sitio Web del Instituto: campañas, convocatorias, eventos relevantes, trámites digitales, avisos, ofertas de trabajo; y se realizó 1 publicación al portal de datos abiertos del gobierno de S.L.P. Asimismo, se atendieron 21 solicitudes: 4 de configuración y accesos a servidor remoto para los sistemas de evaluación docente y sistema para el seguimiento y

evaluación del Programa Operativo Anual; y 17 solicitudes de actualización y mejora a sistemas: 15 al sistema de Servicios Escolares y 2 al sistema del Programa Operativo Anual.

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Publicación al sitio web oficial	24
Publicación al portal de datos abiertos	1
Configuración y accesos a servidor remoto	4
Actualización y mejor a sistemas	17
Total De Solicitudes	46

Tabla 60: Solicitudes atendidas.

Administración y Soporte

Ante la contingencia sanitaria por la pandemia COVID-19 y cierre de las instalaciones, las actividades en su mayoría se realizaron de manera virtual, destacando las reuniones, cursos, conferencias y programación de eventos masivos utilizando la herramienta Microsoft Teams y Google meet, los cuales se describen a continuación:

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Soporte a reuniones virtuales	3
Soporte a proyecciones de sesiones virtuales Directivas	4
Optimización de archivos	4
Capacitaciones	1
Total de Solicitudes	12

Tabla 61: Solicitudes atendidas.



Fotografía 6: Soporte a reunión "Honorable Junta Directiva del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale".

Se realizaron actividades de administración y soporte a correos institucionales, tales como: altas y bajas de correos institucionales del personal. También se implementó la estrategia de soporte y asistencia en línea para el personal y estudiantes del Instituto, los cuales consistieron en reinicio de contraseña, reasignación de cuenta, permisos de acceso, actualización de datos de registro, eliminación y/o bloque de correo no deseado y envío de la guía para acceso a Microsoft Teams (herramienta para la toma de clases en línea) y configuración de correo.

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Creación o alta	3
Baja definitiva	2
Soporte acceso y uso	5
Total de solicitudes	10

Tabla 62: Solicitudes atendidas.

Mantenimientos Preventivos y Correctivos a Equipos de Cómputo, Redes de Comunicación y Cámaras de Vigilancia

Se brindaron mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de cómputo de laboratorio y personal administrativo; se atendieron solicitudes de conexiones y configuración de red de datos, como a continuación se especifica:

Tipo de mantenimiento	Solicitudes atendidas
Mantenimiento preventivo a equipos de cómputo.	57
Mantenimiento correctivo a equipos de cómputo.	12
Atenciones a solicitudes de mantenimiento a servicio a equipos informáticos	56
Solicitudes de conexiones a red de datos	23
Total De Solicitudes	148

Tabla 63: Solicitudes atendidas.

Control Interno

Sistema de Control Interno Institucional (SCII)

El Comité de Control Interno y Desarrollo Institucional (COCODI), trabajó en el Sistema de Control Interno Institucional (SCII), a través de las Herramientas del Programa de Trabajo de Control Interno y su seguimiento (PTCI y SPTCI) y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y su seguimiento (PTAR y SPTAR), en las cuales se verifica el cumplimiento a los elementos de control institucionales y específicos, clasificados dentro de los Componentes de: Ambiente de Control, Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, y Supervisión.

Al segundo trimestre del ejercicio 2021 se dio seguimiento a los Programas de trabajo de Control Interno para el Proceso Institucional y los Procesos Prioritarios, los cuales se enlistan a continuación:

- Gestión del curso
- Acreditación de programas
- Becas y/o apoyos
- Seguimiento de egresados
- Control Patrimonial
- Archivo Institucional

Asimismo, se dio seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de riesgos, para los riesgos que lo conforman:

- Programas de las asignaturas del plan de estudio impartidos de manera incompleta
- Programas educativos no acreditados
- Becas y apoyos otorgados de forma irregular
- Seguimiento de egresados realizado de manera deficiente.
- Mantenimiento preventivo y correctivo implementado deficientemente

- Correos institucionales administrados y gestionados de manera ineficiente
- Archivo Institucional administrado, organizado y ordenado de forma inadecuada, que incumple con la normativa aplicable.

A continuación, se muestran los seguimientos a los Programas de trabajo de Administración de riesgos y de Control Interno al segundo trimestre del 2021:

PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS					
Riesgo	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	Sin avance	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Programas de las asignaturas del plan de estudio impartidos de manera incompleta	5	1	0	4	63.6%
Programas educativos no acreditados	4	0	1	4	50%
Becas y apoyos otorgados de forma irregular	5	0	1	4	25%
Seguimiento de egresados realizado de manera deficiente.	3	1	0	2	66.66%
Mantenimiento preventivo y correctivo implementado deficientemente	5	0	2	3	44.2%
Correos institucionales administrados y gestionados de manera ineficiente	3	0	0	3	25%
Archivo Institucional administrado, organizado y ordenado de forma inadecuada, que incumple con la normativa aplicable.	5	0	4	1	8%
					40.35%

Tabla 64: Avances al segundo trimestre del Programa de Trabajo de Administración de riesgos 2021.

PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO					
Proceso	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	Sin avance	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Institucional	8	1	2	5	13%
Gestión del curso	25	1	4	20	4%
Acreditación de programas	25	0	0	25	0%
Becas y/o apoyos	25	0	1	24	0%
Seguimiento de egresados	25	6	1	18	24%
Control Patrimonial	25	2	14	9	8%
Archivo Institucional	25	2	11	12	8%
					8.14%

Tabla 65: Avances al segundo trimestre del Programa de Trabajo de Control Interno 2021.

Comité de Control y Desempeño Institucional

Durante el trimestre mayo-julio, el Comité de Control y Desempeño Institucional realizó de manera virtual la segunda sesión ordinaria conforme a lo siguiente:

Fecha	No. de Sesión	Tipo	Asuntos Tratados
18 de mayo del 2021	2a	Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de Asistencia; 2. Declaración de quórum e inicio de sesión; 3. Lectura y Aprobación del Orden del Día; 4. Ratificación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2021; 5. Seguimiento de Acuerdos; 6. Evaluación del cumplimiento de objetivos y metas del Programa Sectorial y otros, así como sus indicadores del ejercicio 2021 (1er trimestre 2021); 6.1 Evaluación del cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa Sectorial; 6.2 Indicadores de Desempeño; 6.3 Laudos laborales; 7. Avances del POA correspondiente a la Institución del ejercicio fiscal 2021 (1er trimestre 2021). 8. Inventarios de proyectos 2019-2021 con sus plazos de ejecución; 9. Inventario Jurídico del Instituto, y nivel de actualización (Normatividad); 10. Resultado de Evaluaciones Obtenidas en materia de Transparencia; 10.1 Porcentajes de evaluaciones obtenidas en materia de transparencia; 11. Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (PTCII); Seguimiento al Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (SPTCII); Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR); Seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (SPTAR); 11.1 Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (PTCI-2021); 11.2 Seguimiento al Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (1er trimestre 2021); 11.3 Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (SPTAR-2021);



			<p>11.4 Seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (1er trimestre 2021);</p> <p>12. Aspectos que inciden en el Control Interno o en la presentación de actos contrarios a la integridad.</p> <p>12.1 Resultado de quejas, denuncias e inconformidades y Procedimientos administrativos de responsabilidad,</p> <p>12.2 Observaciones de instancias fiscalizadoras pendientes de solventar.</p> <p>12.3 Estatus del Comité de Ética.</p> <p>13. Revisión y ratificación de los acuerdos adoptados en la reunión.</p> <p>14. Asuntos Generales.</p>
--	--	--	--

Tabla 66: Asuntos tratados en la segunda reunión ordinaria del comité de control y desempeño institucional.

Archivo Institucional

Con la finalidad de contar con la estructura para la implementación del Sistema Institucional de Archivos, se realizó la designación de los responsables de archivo en trámite, del responsable del archivo de concentración, así como del responsable de la Unidad de correspondencia.

Asimismo, se están elaborando los procedimientos en materia de Gestión documental, con la finalidad de estructurar los mecanismos y métodos para la generación, resguardo y conservación de la documentación que atestigua el ejercicio de las funciones institucionales.

Blindaje Electoral

De conformidad con el *“Acuerdo administrativo por el que se determinan las acciones para la prevención de faltas administrativas de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado, durante el proceso electoral 2021”* el Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale implementó acciones para prevenir los delitos electorales por parte de los servidores públicos adscritos, tales como:

- Difusión de Guía de Blindaje Electoral 2021 (marzo, 2021)
- Difusión del ABC de los Servidores Públicos en relación con las elecciones 2021 (marzo, 2021).
- Difusión del documento ¿Qué es el Blindaje Electoral y los Delitos electorales?



- Difusión del Calendario Electoral.
- Difusión de Datos y contactos para quejas y denuncias.
- Capacitación en materia de Blindaje personal.
- Difusión de Infografías de delitos electorales.
- Resguardo de instalaciones y vehículos oficiales durante el fin de semana del proceso electoral.

Asimismo, se estuvieron reportando las acciones implementadas a través de los formatos de Anexo uno y Anexo dos, proporcionados por la Contraloría General del Estado.

Declaración Patrimonial

De conformidad con el Artículo 32 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, que a la letra dice: *“Están obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su declaración de situación de patrimonial y de intereses ante las contralorías u órganos internos de control, todos los servidores públicos, en los términos previstos por esta Ley, así como las personas que en términos del artículo 4º fracción IV de este Ordenamiento integren o conformen los patronatos, comités o afines a los que aluden los artículos, 64 y 65 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado. Asimismo, deberán presentar su declaración fiscal anual, en los términos que disponga la legislación de la materia”*, se notificó a todo el personal del Instituto la obligación de cumplir con este mandato; asimismo, se proporcionó la normativa en materia para su consulta y se replicó la capacitación impartida por la Contraloría General a través de la Dirección de Investigación Administrativa y Evolución Patrimonial.

Para tal efecto, se dio seguimiento a través de circulares y correos electrónicos para que todo el personal adscrito pudiera generar su



cuenta en la plataforma establecida por la Contraloría y cumplir en tiempo y forma con la captura de su Declaración.

De acuerdo al nivel tabular, se tienen registrados 35 servidores públicos que presentan su Declaración en la versión completa y 109 presentan la versión simplificada. Al 31 de julio han presentado su Declaración Patrimonial 100 servidores públicos.

Entrega Recepción

En seguimiento al proceso de Entrega-Recepción de los Recursos Públicos, correspondientes al Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, durante el mes de junio se requirió la actualización de los expedientes con corte de la Información al 30 de junio del presente año para los Formatos FER 1 al 14 y 28 al 49; y al 31 de mayo del presente para los Formatos FER 15 al 27. Cabe mencionar que esta actualización se entregó al Órgano Interno de Control y posterior a la revisión se proporcionó a la Contraloría General.

Asimismo, se les dio seguimiento a las conciliaciones de Plantilla de Personal, Bienes muebles e Inmuebles, así como a las cifras presupuestales, contables y financieras, para lo cual en el mes de mayo se llevó a cabo la segunda sesión extraordinaria con la H. Junta Directiva con la finalidad de presentar el estatus en dicho tema.

Actualmente se trabaja en la información con corte al 31 de julio del 2021, para proporcionarla al Órgano Interno de Control y posterior a la revisión se entregará de manera formal a la Contraloría General.



Informe de Ingresos y Egresos

Informe de Ingresos correspondiente al periodo de acuerdo a su origen:

ORIGEN DEL INGRESO	PERIODO DE MAYO – JULIO 2021	PERIODO DE ENERO – JULIO 2021
Recurso Federal	4,836,544.00	12,827,356.00
Recurso Estatal	7,119,071.92	10,678,608.92
Recursos Propios	1,319,029.69	3,905,111.79
Otros Ingresos	8,110.20	9,811.81
Recurso Federal (Proyecto de Investigación)	50,000.00	50,000.00
Total de Ingresos	13,332,755.81	27,470,888.52

Tabla 67: Ingresos del trimestre mayo-julio 2021.

Informe de Egresos correspondientes al periodo de acuerdo a su origen:

ORIGEN DEL EGRESO	PERIODO DE MAYO – JULIO 2021	PERIODO DE ENERO – JULIO 2021
Capítulo 1000	9,504,268.61	25,111,031.38
Capítulo 2000	89,501.82	89,501.82
Capítulo 3000	377,564.61	843,510.95
Capítulo 4000	6,163.93	6,163.93
Capítulo 5000	32,472.40	32,472.40
Total de Ingresos	10,009,971.37	26,082,680.48

Tabla 68: Egresos del trimestre mayo-julio 2021.

Evaluación Institucional

Indicadores de Desempeño

La siguiente tabla muestra el grado de cumplimiento de los 57 indicadores de desempeño institucional y el porcentaje de logro en el periodo enero a junio 2021.

A nivel general, la eficiencia lograda en los indicadores 2021 es del 60.19%, 19 proyectos se encuentran en un grado de cumplimiento del 0-25%, 5 dentro del rango de cumplimiento de 26%-50%, 3 dentro del rango de cumplimiento de 51%-75% y 30 con un cumplimiento de 76%-100%.

Grado de cumplimiento	Indicadores	Total Indicadores	% de logro
0-25%	19	57	60.19%
26%-50%	5		
51%-75%	3		
76%-100%	30		

Tabla 69: Porcentaje de logro de indicadores 2021.

ANEXO 3: Seguimiento de Indicadores de desempeño institucional enero – junio 2021

Seguimiento al Programa Operativo Anual (POA)

La tabla siguiente muestra los porcentajes logrados de cada uno de los proyectos en el periodo enero a junio 2021. A nivel general, la eficiencia lograda es de 45.70%, 15 proyectos se encuentran en un grado de cumplimiento del 0-25%, 13 dentro del rango de cumplimiento de 26%-50%, 12 dentro del rango de cumplimiento de 51%-75% y 5 con un cumplimiento de 76%-100%.

Grado de cumplimiento	Proyectos	Total Proyectos	Total Metas	% de logro
0-25%	15	45	203	45.70%
26%-50%	13			
51%-75%	12			
76%-100%	5			

Tabla 70: Porcentaje de logro de proyectos del Programa Operativo Anual 2021.

ANEXO 4: Seguimiento del Programa Operativo Anual enero – junio 2021.