UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

4/079

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Area: Servicios escolares Fecha: 4-10-2021 ID Meta POA: Proyecto:

Número	Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica)	Cantidad	Unidad	Necesario para el Departamento	Necesario para el día	Importe Unitario	Importe Total
1	Dictamen Matricula	1		servicios escolares		$28,000.00	$28,000.00
						Subtotal	$28,000.00
						I.V.A	$4,480.00
						Total	$32,480.00

Datos del proveedor seleccionado: RE AUDITORES Y CONTADORES, S.C.

Recurso: 3311/ 1139 /OCT
(Campo exclusivo para ser llenado por Contabilidad)

Observaciones:
Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UPSLP.
Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, minimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. **Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

Solicita
Mtra. Laura Medina B.
Directora de servicios escolares

Autoriza
Dr. Francisco Rafael Rostro Contreras
Vicerrector Académico

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ
04 OCT. 2021
RECIBIDO
ADQUISICIONES

Suficiencia Presupuestal
C.P.C. Saúl Hernández Gutiérrez
Director de Recursos Financieros

Vo. Bo. Compra
Lic. Igor León O´Farrill
Director de Administración y Finanzas