



ICAT

INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI DIRECCION ADMINISTRATIVA



INFORME DE LA COMISION Y COMPROBACION DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS F07-DA

FECHA: 25/10/2021

COMPROBACION DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS DE: KARLA HERNANDEZ GARCIA ASIGNADO A LA DIRECCION TECNICO ACADEMICA POR LAS ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS EN VIAJE A: CD. VALLES DURANTE LOS DIAS 08 DE OCTUBRE DE 2021 DESEMPEÑANDO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: ATENDER ASUNTOS RELACIONADOS CON CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS SIGUIENTES RESULTADOS: SE LOGRO LLEGAR A DISTINTOS ACUERDOS PARA FIRMAR CONVENIOS DE COLABORACION

SE ANEXA SOLICITUD DE VIATICOS Y/O DEL ANTICIPO Y REPORTE DETALLADO DE LA COMPROBACION DE GASTOS EFECTUADOS, ANEXANDO COMPROBANTES

Table with columns: CONCEPTO, DIA, DIA, DIA, DIA, DIA, TOTALES. Rows include: COMBUSTIBLE (\$3,895.69), LUBRICANTES (\$0.00), PEAJES (\$569.00), ESTACIONAMIENTO (\$0.00), BOLETOS DE PASAJE (\$0.00), TAXIS (\$0.00), HOTEL (\$755.50), ALIMENTOS (\$0.00), OTROS: VARIOS (\$0.00), (ESPECIFICAR): (\$0.00). Totales: \$5,220.19. Anticipo: 4,900.00. Diferencia a cargo: -\$ 320.19.

VEHICULO OFICIAL: CHEVROLET TRAVERSE UZG-553 A MARCA MODELO PLACAS KMS. INICIAL KMS. FINAL

FAVOR DE SEÑALAR LA TARIFA APLICADA Y DIAS DE VIATICOS, DE ACUERDO A LA CIRCULAR CGF-01/2004 DE LA COMISION GASTO FINANCIAMIENTO:

Table with columns: DENTRO DEL ESTADO (SIN PERNOCTAR, PERNOCTANDO), FUERA DEL ESTADO (SIN PERNOCTAR, PERNOCTANDO). Rows: FUNCIONARIOS (500.00, 1,000.00, 1,200.00, 2,600.00), EMPLEADOS (400.00, 800.00, 900.00, 1,600.00).

EL COMISIONADO

AUTORIZA

Vo. Bo.

KARLA HERNANDEZ GARCIA DIRECTORA TECNICO ACADEMICO

LUZ MARIA GALARZA MIRAMONTES ENCARGADA DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERGIO ENRIQUE DESFASSIUX CABELLO DIRECTOR GENERAL