

## INFORMACION CURRICULAR



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	<b>YANETT CASTILLO ANDRADE</b>
<b>CARGO:</b>	<b>COORDINADORA GENERAL SMDIF RAYÓN</b>

NIVEL DE ESTUDIOS	PROFESION	ESTUDIOS COMPLETOS	TITULO
LICENCIATURA	MERCADOLOGA	LICENCIATURA	SI

EXPERIENCIA PROFESIONAL	
CARGO	INSTITUCION
<b>GERENTE ADMINISTRATIVO (ENERO 2021-SEPTIEMBRE 2021)</b>	<b>MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN TODO DE TODO (RAYÓN, S.L.P.)</b>
<b>GERENTE ADMINISTRATIVO (NOVIEMBRE 2017-DICIEMBRE 2020)</b>	<b>REPRESENTACIONES ARTÍSTICAS R-3 RIOVERDE, S.L.P. (RIOVERDE, S.L.P.)</b>
<b>GERENTE ADMINISTRATIVO (NOVIEMBRE 2017-DICIEMBRE 2020)</b>	<b>MEND SOLUCIONES ESTRATÉGICAS, S.A. DE C.V. (RIOVERDE, S.L.P.)</b>
<b>SALES MANAGER (AGOSTO 2016-ENERO 2017)</b>	<b>99 C AND MORE STORE (SWEETWATER, TX.)</b>

<b>ADMINISTRATIVO OBRAS PÚBLICAS (FEBRERO 2013- NOVIEMBRE 2015)</b>	<b>H. AYUNTAMIENTO DE RAYÓN, S.L.P.</b>
<b>CAJERO, OFICIAL DE CAJAS, OFICIAL ADMINISTRATIVO (NOVIEMBRE 2006 –AGOSTO 2012)</b>	<b>BANCO SANTANDER MÉXICO, S.A. SUC. RIOVERDE, S.L.P. SUC. JURIQUILLA Y S U C . JURICA EN QUERÉTARO, QRO.</b>
<b>NOTIFICADOR (JULIO 2006-SEPTIEMBRE 2006)</b>	<b>GOBIERNO DEL ESTADO DE QUERÉTARO, QRO (DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS)</b>
<b>VENTAS Y ATENCIÓN A CLIENTES (AGOSTO 2004-DICIEMBRE 2004)</b>	<b>TALENTO NUEVO, S.A. DE C.V. (QUERÉTARO, QRO)</b>

<b>CURSOS COMPLEMENTARIOS</b>
<b>MERCADOTECNIA E IMAGEN PERSONAL ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DE RECURSOS HUMANOS MANEJO DE PHOTOSHOP, DREAM WEABER, FLASH MX</b>