

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 7 de Septiembre de 2021

Proveedor: ADRIAN HERNANDEZ FERNANDEZ **Reg. de Prov. De Gob.:** _____

Domicilio: ACERINA no. 1570 COLONIA JARDINES DEL SUR **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2541

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Autoriza
Director Administrativo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE
EVALUACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE
EVALUACIÓN
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
Directora de Servicios
Administrativos

San Luis Potosí, S.L.P. a: 7 de Septiembre de 2021

Proveedor: FARMACIA GUADALAJARA S. A DE C.V. **Reg. de Prov. De Gob.:** _____

Domicilio: ENRIQUE DIAZ DE LEON No. 261 COL . VILLASEÑOR **R.F.C** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2541

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA INSTITUCIONAL
ESTADAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
Directora de Servicios
Administrativos

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 2 de Septiembre de 2021

Proveedor: LAURA PATRICIA ORTIZ GONZALEZ **Reg. de Prov. De Gob.:**

Domicilio: CALLE SAN VICENTE No. 221-A COL SAN FELIPE **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 3361

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS.

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE CRISTINA TURRUBIARTES
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR HERNÁNDEZ
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
Administrativos
SAR LUIS POTENCIO

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 2 de Septiembre de 2021

Proveedor:	LAURA PATRICIA ORTIZ GONZALEZ	Reg. de Prov. De Gob.:
-------------------	-------------------------------	-------------------------------

Domicilio:	CALLE SAN VICENTE No. 221-A COL SAN FELIPE	R.F.C. 1.ELIMINADO
-------------------	--	---------------------------

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 3361

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR LA INSPECCIÓN 01 DE EDUCACIÓN PREESCOLAR

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA DE REGISTRO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
MARISOL CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
Directora de Servicios
Administrativos

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 2 de Septiembre de 2021

Proveedor: LAURA PATRICIA ORTIZ GONZALEZ Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: CALLE SAN VICENTE No. 221-A COL SAN FELIPE **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 3361

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE ARCHIVO

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO
ESTADAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAH: LUIS POTERO

MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
Directora de Servicios
Administrativos

****Acepta y se compromete a realizar los servicios:**

Apoderado Legal

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 9 de Septiembre de 2021

Proveedor: CAMPIZZO S.A DE C.V. Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: CALLE SANTOS DEGOLLADO No. 150 COLONIA ALAMITOS CP 78230 **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 3361

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Autoriza

Director Administrativo

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTADÍSTICA REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 9 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: MA. CRISTINA TRUJILLO LOZANO Reg. de Prov. De Gob.: 1.ELIMINADO

Domicilio: TEZONTLE 250 COL. EL ARENAL C.P. 78309, SLP, SLP

Domènica: _____
Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2941

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: PARA USO DE DIRECCIÓN GENERAL

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Autoriza

Autoriza
Director Administrativo

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SANTO DOMINGO, S.L.E.

**MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS**

San Luis Potosí, S.L.P. a: 20 de Septiembre de 2021

Proveedor: MA CRISTINA TRUJILLO LOZANO Reg. de Prov. De Gob.:

Domicilio: AV. TEZONTLE No. 250 COLONIA ARENAL

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



Autoriza
Administrativo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS

ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.
MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ

**Directora de Servicios
Administrativos**

**** Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

ARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: MA. CRISTINA TRUJILLO LOZANO Reg. de Prov. De Gob.: 1 ELIMINADO

Domicilio: TEZONTLE 250 COL. ARENAL, CP 78309, SLP, SLP **R.F.C.:**

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA Y DEPORTE ESCOLAR

 Autoriza
Director Administrativo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.P.

Autoriza

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de Septiembre de 2021

Proveedor: LAURA PATRICIA ORTIZ GONZALEZ Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: CALLE SAN VICENTE No. 221-A COL SAN FELIPE **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 3361

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Autoriza

Director Administrativo

****Acepta y se compromete a realizar los servicios:**

Apoderado Legal

LA CRISTINA TURRUBIARTES

~~SECRET~~ HERNÁNDEZ

**Directora de Servicios
Administrativos**

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de Septiembre de 2021

Proveedor: DON PULCRO S.A DE C.V. **Reg. de Prov. De Gob.:** _____

Domicilio: PEDRO MORENO 290 BARRIO DE SANTIAGO SLP **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2541

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

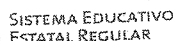
[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Autoriza
or Administrativo

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
Directora de Servicios
Administrativos



Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: PAPELERIA FOYO, S DE RL DE CV Reg. de Prov. De Gob.: 1. ELIMINADO

Domicilio: JULIAN DE LOS REYES 310, COLONIA CENTRO C.P. 78000 , SLP, SLP **R.F.C.:** 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2111

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Fecha de Entrega: _____
Justificación del Gasto: PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

(ENTREGA-RECEPCIÓN)

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Autoriza

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
GARCIA POTOSI S.C.P.
HERNANDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: MA. CRISTINA TRUJILLO LOZANO Reg. de Prov. De Gob.: 1.ELIMINADO

Domicilio: TEZONTLE 250 COL. ARENAL, CP 78309, SLP, SLP

Domicilio: _____ Fax: _____ Ext.: _____
Teléfono: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Fecha de Entrega: _____
Justificación del Gasto: PARA USO DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Autoriza

Autoriza
Administrativo



SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR MA
DIRECCION DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI S. L.

**MARIA CRISTINA TURRUBIARTES
HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS**

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de Septiembre de 2021

Proveedor: EQUIPOS Y SERVICIOS PARA OFICINAS S DE R.L. **Reg. de Prov. De Gob.:**

Domicilio: INDEPENDENCIA No. 980 COLONIA CENTRO R.F.C.: **1.ELIMINADO**

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2111

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Autoriza

Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO
ESTATAL REGULAR
ASIGNACIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Dirección General de Servicios Administrativos
Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 24 de Septiembre de 2021

Proveedor: FERRETEVIAS JAVI SA DE CV **Reg. de Prov. De Gob.:**

Domicilio: _____ **R.F.C.:** **1.ELIMINADO**

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2491

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: 22/09/2021

Justificación del Gasto: RENTA DE MOBILIARIOA SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE
EVENTOS ESPECIALES

Autoriza
Director Administrativo

**MARIA CRISTINA
TURRUBIARTES HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS**

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Dirección General de Servicios Administrativos

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 29 de Septiembre de 2021

Proveedor: FARMACIAS GUADALAJARA Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: ENRIQUE DIAZ DE LEON 261 GUADALAJARA JALISCO R.F.C.: 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2541

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Cantidad	Unidad	Descripción
8	PZAS	DESINFECTANTES LYSOL

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Autoriza

Director Administrativo



CLAUDIA PAOLA SILVA CRUZ

Directora de Servicios

Administrativos

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Dirección General de Servicios Administrativos

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 29 de Septiembre de 2021

Proveedor: ARMERIA EL BERRENDO Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: ESCOBEDO No. 700 R.F.C.: 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2731

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Cantidad	Unidad	Descripción
3	CAJAS	BALAS DE SALVA DE DIABOLO

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

Autoriza
Director Administrativo

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

CLAUDIA PAOLA SILVA CRUZ
Directora de Servicios
Administrativos

Dirección General de Servicios Administrativos

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 29 de Septiembre de 2021

Proveedor: MANDE S.A DE C.V. Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: INSURGENTES No. 225 COLONIA CENTRO R.F.C.: 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2111

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Cantidad	Unidad	Descripción
14	PZAS	BOLSAS DE SEGURITOS
2	PZAS	BARRAS DE PLASTILINA AMARILLAS

Justificación del Gasto: MATERIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

Autoriza
Director Administrativo

****Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
CLAUDIA PAOLA SILVA CRUZ
Directora de Servicios
Administrativos

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 29 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: OFFICE DE MÉXICO, S.A. DE C.V. Reg. de Prov. De Gob.:

Proveedor: CP 78394

Domicilio: AV. BENITO JUÁREZ 1965, FRACC. CUMBRES DEL BOSQUE, CP 78394, SLP, SLP

R.F.C.: 1.ELIMINADO

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2111

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: PARA USO DE DIRECCIÓN GENERAL DEL SEER



SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

Autoriza
Administrativo

C. CLAUDIA PAOLA SILVA CRUZ
ENCARGADA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

Autoriza

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 29 de SEPTIEMBRE de 2021

Proveedor: TONY TIENDAS, S.A. DE C.V. Reg. de Prov. De Gob.: _____

Domicilio: AV. URANO 585-B COLONIA FRACC. JARDINES DE MOCAMBO, CP 94299, BOCA DEL RIO VERACRUZ

Teléfono: _____ **Fax:** _____ **Ext.:** _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2111

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

[illegible]

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: PARA USO DE DIRECCIÓN GENERAL DEL SEER

 Autoriza
Director Administrativo



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

CLAUDIA PAOLA SILVA CRUZ
ENCARGADA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.

Autoriza

**Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal**