

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



DECLARACIÓN DE **SITUACIÓN** PATRIMONIAL

INSTRUCTIVO Y FORMATO
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS


MODIFICACIÓN PATRIMONIAL



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

C. CONTRALOR MUNICIPAL: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 25, 32, 33, 36, 37, 38, 39 Y 40 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Declaración de Modificación Patrimonial Ejercicio **2020**

DATOS GENERALES

LEDESMA FLORES NIVARDI CECILIA SEXO **F**
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S) F / M

[REDACTED] **[REDACTED]** **[REDACTED]**
C.U.R.P. R.F.C. HOM FECHA DE NACIMIENTO DÍA / MES / AÑO

[REDACTED] **[REDACTED]**
ESTADO LUGAR DE NACIMIENTO

Domicilio Particular

[REDACTED] **[REDACTED]** **[REDACTED]**
CALLE No. INT No. EXT. COLONIA O FRACCIONAMIENTO

[REDACTED] **[REDACTED]** **[REDACTED]**
C.P. MUNICIPIO TELÉFONOS PARTICULARES CASA CEL. [REDACTED]

Datos de identificación Puesto

SECRETARIA GENERAL **H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE.**
CARGO QUE DESEMPEÑA DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

SECRETARIA GENERAL
OFICINA O AREA DE ASCRIPCIÓN

[Firma] **DMP/2021-014**
FIRMA DEL DECLARANTE No. DE ACUSE



**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

20 01 01 AL 20 12 31
AÑO MES DÍA AÑO MES DÍA

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO FUALNETO POR CONCEPTO DE DIETA, SUeldo U HONORARIOS
MONTOTOTAL DESPUES DE IMPUESTOS

331,243

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 0

331,243

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

II. INGRESOS CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

[REDACTED]

[REDACTED]

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$ 0

2. POR ARRENDAMIENTOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)
INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS

\$ 0

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE.

\$ 0

5. VENTA DE BIENES MUEBLES
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
APARTADO G (VENTA DE VEHÍCULOS) ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$ 0

\$

\$

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES
APARTADO H
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$ 0

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$ 0

8. OTROS INGRESOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ 0

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$ [REDACTED]

OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



EROGACIONES REALIZADAS
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20

01

01

AL

20

12

31

AÑO

MES

DÍA

AÑO

MES

DÍA

I. PAGO DE ADEUDOS

CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRÉSTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC.
TOTAL APARTADO E

\$

II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES

APARTADO C (REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE PAGADO)

\$

III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES

TOTAL APARTADO A (MUEBLE DE CASA, JOYAS, ETC.)

\$

TOTAL APARTADO B (VEHÍCULOS)

\$

IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MON)

VIVIENDA (RENTA)

\$

ALIMENTACIÓN

\$

VESTIDO

\$

EDUCACIÓN

\$

AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN

\$

(COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, TENENCIA, SEGURO)

SERVICIOS PÚBLICOS

\$

(AGUA, LUCE, TELÉFONO, GAS, ETC.)

SERVICIO MÉDICO PARTICULAR

\$

DIVERSIÓN

\$

V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (-)

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC.)
TOTAL APARTADO D

\$

VI. AHORRO

(PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS, CAJA DE AHORRO)
TOTAL APARTADO F

\$

VII. OTROS EGRESOS (PENSIÓNES, SEGUROS DE VIDA)
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

\$ [REDACTED]

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Líneas para aclaraciones y observaciones, con una diagonal que indica que no hay texto]

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado A

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS BIENES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN MUEBLE?

SÍ NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SÍ" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN 1. MUEBLE DE CASA 2. JOYAS 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OTROS (BIBLIOTECA, ETC.)	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN O HERENCIA* 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	VALOR DE ADQUISICIÓN	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en Observaciones)
/					
VALOR TOTAL EN BIENES MUEBLES				\$	0

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO AUTORIZA

** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRÓ SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado B

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN VEHÍCULO? SÍ NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SÍ" ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TAQUETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGÁNDOSE** 3. CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN O HERENCIA**	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR
								1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO** 4. OTRO (Especifique en Observaciones)
/								
VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS						\$	0	

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* ANOTE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITA.

** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



Apartado C

¿ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ O MODIFICÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR AL-GÓN BIEN INMUEBLE?

X SI NO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES INMUEBLES QUE POSEE O QUE MODIFICÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLUMAS EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN 1. CASA/HABITACIÓN 2. DEPARTAMENTO 3. LOCAL 4. TERRENO URBANO 5. TERRENO RURAL 6. RANCHO 7. OTRO (Especificaciones en Observaciones)	UBICACIÓN CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA, MUNICIPIO Y CÓDIGO POSTAL	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL VER COMPLEMENTO DE FICHA DEL IMPUESTO PREDIAL	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTRATO 2. CREDITO PAGADO 3. CREDITO PAGANDOSE 4. DONACIÓN 5. HERENCIA 6. OTRO (Especificaciones en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR TOTAL DE ADQUISICIÓN, MODIFICACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADOS EN EL PERÍODO A DECLARAR	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Especificaciones en Observaciones)
		Terreno Catastrales	Construcción Metros Cuadrados						

MONTO TOTAL EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERÍODO A DECLARAR \$

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

* REGISTRO EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAJÓN SOCIAL DEL DONANTE O AHORRO DE LA MENCIÓN EN TODOS EL APARTADOS JURÍDICO QUE LO RIGIERE
** EMPLEGUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado D

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES SI NO

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS INVERSIONES QUE POSEER DENTRO DEL PERÍODO DE CLARATO EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	No. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	VARIACIÓN NIETA DURANTE EL PERÍODO	TITULAR 1.- DECLARANTE 2.- CÓNYUGE 3.- DEPENDIENTE ECONÓMICO* 4.- OTRO (especificar en Dependientes)
1.- BANCOS 2.- AGENCIAS DE SEGUROS 3.- EMPRESAS DE SERVICIOS FINANCIEROS 4.- AGENCIAS DE FIANZAS 5.- AGENCIAS DE SEGUROS DE VIDA 6.- AGENCIAS DE SEGUROS DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES 7.- FONDOS DE INVERSIÓN 8.- ORGANIZACIONES SIN FINES DE LUCRO 9.- EMPRESAS SOCIALES 10.- CASAS DE MONEDA (E.P.S.) 11.- EN MENORES Y MAYORES 12.- EMPRESAS DE SERVICIOS FINANCIEROS 13.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 14.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 15.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 16.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 17.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 18.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 19.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 20.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 21.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 22.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 23.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 24.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 25.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 26.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 27.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 28.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 29.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 30.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 31.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 32.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 33.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 34.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 35.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 36.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 37.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 38.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 39.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 40.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 41.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 42.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 43.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 44.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 45.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 46.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 47.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 48.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 49.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 50.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 51.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 52.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 53.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 54.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 55.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 56.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 57.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 58.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 59.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 60.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 61.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 62.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 63.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 64.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 65.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 66.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 67.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 68.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 69.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 70.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 71.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 72.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 73.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 74.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 75.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 76.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 77.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 78.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 79.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 80.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 81.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 82.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 83.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 84.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 85.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 86.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 87.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 88.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 89.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 90.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 91.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 92.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 93.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 94.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 95.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 96.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 97.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 98.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 99.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN 100.- EMPRESAS DE SERVICIOS DE INVERSIÓN							
VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$							

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL DECLARANTE

* ANOTE EN EL APARTADO DE CUBO PLACAS O PLACAS DEL PERÍODO DE ECONOMÍA EL VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN DE VENTA POR SER DEBITA EN LA COLUMNA DEL DEBITO Y/O NUMEROS SEGUN CORRESPONDA

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



Apartado E

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO? SI NO

SI SU RESPUESTA ES "NO" ANOTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS MARQUE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) SALDO SEGUN DECLARACIÓN ANTERIOR	G) MONTO O SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	H) PAGOS NETOS REALIZADOS DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
1. CRÉDITOS HIPOTECARIOS								
2. PRÉSTAMOS PERSONALES								
3. COMPRA A CRÉDITO								
4. EMBARGOS								
5. TARJETAS DE CRÉDITO								
6. OTRO (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)								
VALOR TOTAL DE PAGOS NETOS REALIZADOS \$								

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE



* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL USUARIO DEL DINERO ANTES DE LA VERIFICACIÓN, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO OTORGA
 ** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL MONTO DEL INSTRUMENTO JURÍDICO
 *** EN CASO DE QUE PRESENTE DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO, MARQUE ESTE TÍTULO LAS TRANSACCIONES EN ADEUDOS (NO) ANTES DE SU INSTRUMENTACIÓN A SU COMPARECENCIA
 **** DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL PERÍODO: CARGO O CARGOS

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



UN GOBIERNO DE RESULTADOS
Villa de Guadalupe
MAYOR 2017-2021

Apartado F

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORRO?

SI NO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

INSTITUCIÓN	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERÍODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO -- 3. OTRO <small>(Especificar en Observaciones)</small>
<i>(This area is crossed out with a diagonal line in the image)</i>					
MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN EL PERÍODO \$					

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

(Handwritten signature)

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado G

**¿REALIZÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS,
ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?**

SI NO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN 1. MENAJE DE CASA 2. JOYAS 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OTROS SEMOVIENTES, ETC.)	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN * 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE OPERACIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR DE VENTA CIFRAS EN PESOS	MONTO EFFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERÍODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en observaciones)
VALOR TOTAL EN VENTA DE BIENES MUEBLES \$						

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LE ATRIBUYE.
** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA


FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado H

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA TRANSACCIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

SI NO

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE <small>VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN</small>	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN <small>DA / MES / AÑO</small>	FORMA DE OPERACIÓN	VALOR DE VENTA <small>CIFRAS EN PESOS</small>	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERÍODO	TITULAR
					1. CONTADO 2. CRÉDITO FINANCIADO* 3. CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN**			1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO <small>(Especifique en observaciones)</small>
VALOR TOTAL EN VENTA DE VEHÍCULOS \$								

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO NACE.
** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado I

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES REALIZADAS EN EL PERÍODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

SÍ
 NO

TIPO DE BIEN 1. CASO TRANSACCION 2. BIENES INMUEBLES 3. U.S.A. 4. TERRECIOS 5. "BORNO RURAL" 6. BARRIO 7. OTRO Especificaciones en Observaciones	UBICACIÓN CALLE, NÚMERO, EXTENSIÓN E INTERIOR, COLOMA, MUNICIPIO Y COO DE POSTAL	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL (48 CORRESPONDE AL INICIO DEL INTENTO REGISTAL)	FORMA DE OPERACIÓN 1. CONTRATO 2. CREDITO FINANCIERO 3. CREDITO FINANCIERO 4. DONACIÓN 5. OTRO Especificaciones en Observaciones	FECHA DE VENTA DÍAS, MES, AÑO	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO Especificaciones en Observaciones
		TERRENO Área Cuadrados	CONSTRUCCIÓN Metros Cuadrados						
<i>[The following rows in the table contain a diagonal line from the top-left to the bottom-right.]</i>									
									VALOR TOTAL EN BIENES INMUEBLES \$

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Handwritten signature]

FIRMA DEL DECLARANTE

* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA Y EL NÚMERO DE INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LA ACREDITA
* RECORRER EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESCRITOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



Apartado J *NOTA: EN CASO DE CONCLUIR EL ENCARGO, MANIFIESTE TODOS
LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.*

DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD	DOMICILIO
 			
 			
 			
 			
 			
 			
 			
 			
 			
 			

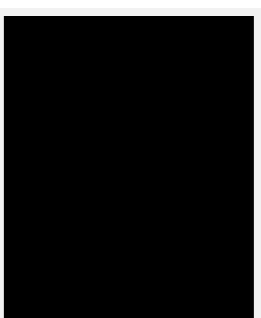
DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGÜEÑA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

- DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO SI NO
- CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS HONORARIOS DEL EJERCICIO SI NO

C. CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE



PROTESTO LO NECESARIO

VILLA DE GUADALUPE S.L.P. a 31 de MAYO del 20 21


FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna Municipal, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor público, por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del servidor público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI NO

Villa de Guadalupe, S. L. P. A. de de

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

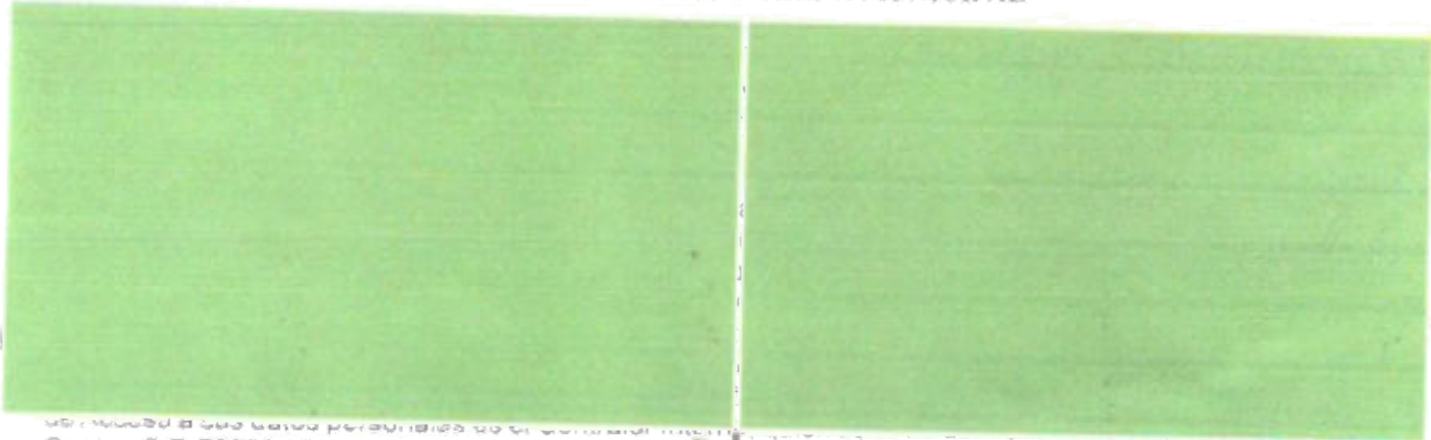
NIVARDI CECILIA LEDESMA FLORES
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



**AVISO DE PRIVACIDAD
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN
DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**



Centro, C.P. 78850, Villa de Guadalupe, S.L.P. Tel. (486) 355 52 07
Correo electrónico: contraloriavg1821@gmail.com

El interesado(a) podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, corrección y oposición de sus datos personales ante la unidad de Información Pública del municipio de Villa de Guadalupe, ubicada en calle Aldama #31 Zona Centro, Villa de Guadalupe, S.L.P. Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma décima cuarta de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados, publicados el 16 de Agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante de la unidad de información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será rechazada, sin perjuicio de que el afectado presenta una nueva solicitud por sí o por personas que acredite debidamente su representación legal (Disposición Trigésima Octava de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados) por razones de seguridad de sus datos personales se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omite alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que se subsane en un plazo no mayor a 5 días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí y la disposición Cuadragésima Segunda de las Normas para la Protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados)

Los trámites que se realicen en ejercicio de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí) para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al teléfono (486) 355 52 07 o bien remitirse al Departamento de Transparencia.
Correo electrónico: transparenciavgpe@hotmail.com



NIQUELI CECILIA LEDESMA FLORES
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

31 DE MAYO DEL 2021
FECHA DE FIRMA