

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN SAN LUIS POTOSÍ 2018-2021 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NOMBRE DE LA SECRETARÍA : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA					1 TAMPACÁN PRÓSPERO	
					2 TAMPACÁN INFLUYENTE	
					EJE RECTOR: 3 TAMPACÁN SUSTENTABLE	
					4 TAMPACÁN SEGURO	
					5 TAMPACÁN BUEN GOBIERNO	
PROGRAMA: LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE TAMPACÁN EJECUTA ESTRATEGIAS INTERNAS.					FECHA:	
UNIDAD ADMINISTRATIVA 101			CLAVE PRESUPUESTAL: AD1000		IMPORTE :	
					I.P.:IP101	\$87,235.00
					R.F.:RF102	\$23,246,005.00
					R.E.:RE103	\$806,359.00
					TOTAL:	\$24,139,599.00
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.						
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD		
FIN	CONTRIBUIR EN LAS OBSERVACIONES DEL GASTO PÚBLICO POR PARTE DE ENTES AUDITORES MEDIANTE CONTROL DE EJECUCIÓN DE LOS GASTOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES	(NÚMERO DE OBSERVACIONES AÑO ANTERIOR / NÚMERO DE OBSERVACIONES AÑO ACTUAL)*100	ANUAL	ARCHIVOS DE OBSERVACIONES	DISMINUCIÓN EN LAS OBSERVACIONES POR PARTE DE ENTES AUDITORES
PROPÓSITO	EJECUTAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA PARA FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	PORCENTAJE DE CONTROLES INTERNOS	NÚMERO DE CONTROLES PLANEADOS / NÚMEROS TOTAL DE CONTROLES EJECUTADOS)*100	ANUAL	INFORMES MENSUALES	ESTABILIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
COMPONENTES	SE CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NÚMERO DE PERSONAL / NÚMERO TOTAL DE PERSONAL CAPACITADO)*100	SEMESTRAL	ARCHIVOS DE OBSERVACIONES POR PARTE DE ENTES AUDITORES DEL ESTADO	DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL
COMPONENTE	GASTOS DE OPERACIÓN	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO
ACTIVIDADES	AD1001 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	PORCENTAJE DE OBLIGACIONES FINANCIERAS	(NÚMERO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / NÚMERO TOTAL DE OBLIGACIONES QUE SE CUMPLIERON) *100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	NO SE GENERAN DEUDAS PÚBLICAS
ACTIVIDADES	AD1002 GESTIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE GESTIONES	(NÚMERO DE GESTIÓN PLANEADOS / NÚMERO DE GESTIONES REALIZADOS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	BENEFICIOS HACIA LA CIUDADANÍA EN GENERAL

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN

GESTIÓN

ACTIVIDADES	AD1003 GENERACIÓN DE DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN	PORCENTAJE DE ACTAS	(NÚMERO DE ACTAS PROGRAMADAS / NÚMERO TOTAL DE ACTAS QUE SE REALIZARON)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ALTO GRADO DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1004 DIFUSIÓN DE ASUNTOS GUBERNAMENTALES	PORCENTAJE EN DIFUSIÓN DE EVENTOS	(NÚMERO DE EVENTOS O ACCIONES REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE DIFUSIÓN EVENTOS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	LA SOCIEDAD SE ENCUENTRA INFORMADA DE LAS OBRAS, ACCIONES Y SERVICIOS QUE SE OFRECE EL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1005 UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	PORCENTAJE DE INVOLUCRAMIENTO DE LA SOCIEDAD	(NÚMERO DE ACCIONES DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN CLARA Y ESPECIFICA / NÚMERO DE INVOLUCRAMIENTO DE LA SOCIEDAD MEDIANTE LA APERTURA DE COMUNICACIÓN)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	MENOR CRÍTICAS EN LA INFORMACIÓN PUBLICADA	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1006 DESARROLLO TECNOLÓGICO Y EQUIPAMIENTO	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE EQUIPO TECNOLÓGICO	(NÚMERO DE ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PLANEADOS / NÚMERO TOTAL DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS ADQUIRIDOS)*100	TRIMESTRAL	FACTURAS O COMPROBANTES DE COMPRAS DEL EQUIPO TECNOLÓGICO	SE BRIDARÁ UN MEJOR SERVICIO A LA POBLACIÓN	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1007 SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES INTERNAS	(NÚMERO DE OBSERVACIONES INTERNAS DETECTADOS / NÚMERO TOTAL DE OBSERVACIONES SOLUCIONADOS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO A LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS OTORGADOS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1008 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	PORCENTAJE POR TIPO DE GASTO	(NÚMERO TOTAL DE GASTOS / NÚMERO TOTAL DE EJECUCIÓN POR EL CLASIFICADOR DEL TIPO DE GASTO)*100	TRIMESTRAL	REPORTES POR EL SISTEMA AUTOMATIZADO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	ORGANIZAR Y GESTIONAR EL FLUJO MONETARIO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1009 VIGILANCIA Y REPRESENTACIÓN	PORCENTAJE DE SOLUCIONES EN DEMANDAS	(NÚMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS A SINDICATURA / NÚMERO DE DEMANDAS SOLUCIONADAS POR SINDICATURA)*100	TRIMESTRAL	REPORTES POR EL ÁREA RESPONSABLE	CONTROL Y FISCALIZACIÓN EN LA JUSTICIA	GESTIÓN

ACTIVIDADES	AD1010 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS	(NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS / NÚMERO TOTAL SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUMPLEN CON SU FUNCIÓN QUE LES CORRESPONDE)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ORGANIZACIÓN CON EL PERSONAL	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1011 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS	(NÚMERO DE SERVICIOS SOLICITADOS / NÚMERO DE SERVICIOS BRINDADOS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1012 INCLUSIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS	(NÚMERO DE SERVICIOS SOLICITADOS / NÚMERO DE SERVICIOS BRINDADOS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1013 FOMENTO AL DESARROLLO COMERCIAL	PORCENTAJE DE GESTIONES	(NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS / NÚMERO TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	FORTALECER LOS SECTORES DE COMERCIO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1014 ALUMBRADO PÚBLICO	PORCENTAJE DE REPARACIÓN	(NÚMERO DE LUMINARIAS EN LA DEPENDENCIA DEL H.AYUNTAMIENTO CON FALLAS ELÉCTRICAS / NÚMERO TOTAL DE LUMINARIAS REPARADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	GARANTIZANDO EL MANTENIMIENTO DE ILUMINACIÓN EN LAS DEPENDENCIAS DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1015 RECURSOS MATERIALES	PORCENTAJE DE COMPRAS	(NÚMERO DE COMPRAS / NÚMERO TOTAL DE DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES)*100	TRIMESTRAL	EVIDENCIAS, INFORMES	CONTROL DE LOS MATERIALES EN GENERAL	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1016 PLANEACIÓN	PORCENTAJE DE PROGRAMAS	(NÚMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS / NÚMERO DE TOTAL DE PROGRAMAS FUNCIONANDO)*100	TRIMESTRAL	REPORTE DEL ÁREA RESPONSABLE	MOSTRAR CAMBIOS Y PROGRESOS	GESTIÓN
ACTIVIDADES							
ACTIVIDADES							

FORMATO FPOAJC.- Matriz de Indicadores de Resultados.

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NOMBRE DE LA SECRETARÍA : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		EJE RECTOR: 2 TAMPACÁN INCLUYENTE					
PROGRAMA: IDENTIDAD CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P.		FECHA:					
UNIDAD ADMINISTRATIVA 101	CLAVE PRESUPUESTAL:		IMPORTE :				
	AD1000		I.P :IP101	\$0.00			
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.		R.F :RF102			\$350,000.00		
		R.E :RE103			\$110,000.00		
		TOTAL:			\$460,000.00		
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD			
FIN	CONTRIBUIR EN LA IDENTIDAD CULTURAL MEDIANTE GESTIONES O ACTIVIDADES DÁNDOLAS A CONOCER A LAS NUEVAS GENERACIONES SOBRE LA IMPORTANCIA DE PRESERVAR NUESTRAS RAÍCES INDÍGENAS EN EL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P	PORCENTAJE DE TRADICIONES EN EL MUNICIPIO	(NÚMERO DE TRADICIONES Y COSTUMBRES EN EL MUNICIPIO DE TAMPACÁN / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES QUE CONTINÚAN CON SU IDENTIDAD CULTURAL) *100	ANUAL	LISTA DE TRADICIONES Y COSTUMBRES, OFICIOS	EXISTEN TRADICIONES Y COSTUMBRES EN PROCESO DE RESCATE	ESTRATEGICO
PROPÓSITO	RESCATAR TRADICIONES Y COSTUMBRES FOMENTANDO EL RESPETO HACIA LOS PUEBLOS ORIGINARIOS	PORCENTAJE DE TRADICIONES Y COSTUMBRES EN RESCATE	(NÚMERO DE TRADICIONES Y COSTUMBRES PRESERVADAS / NÚMERO TOTAL DE TRADICIONES Y COSTUMBRES EN RESCATE) *100	ANUAL	POR MEDIO DE INFORMES	COMPROMISO DE LAS COMUNIDADES	ESTRATEGICO
COMPONENTES	GESTIONAR O APOYAR A LOCALIDADES QUE LO SOLICITEN PARA PRESERVAR SU IDENTIDAD INDÍGENA	PORCENTAJE EN DE APOYOS	(NÚMERO DE GESTIONES / NÚMERO DE BENEFICIOS POR LOCALIDAD) *100	SEMESTRAL	INFORMES Y EVIDENCIAS	DISPONIBILIDAD DE LOS ENTES DEL H. AYUNTAMIENTO	GESTIÓN
COMPONENTE	GASTOS DE OPERACIÓN	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	
ACTIVIDADES	AD1017 CONSERVACIÓN DE TRADICIONES	PORCENTAJE DE EVENTOS	(NÚMERO DE EVENTOS PLANEADOS / NÚMERO TOTAL DE EVENTOS REALIZADOS)*100	TRIMESTRAL	EVIDENCIAS INFORME MENSUAL,	INTERÉS EN LOS HABITANTES EN LA CONSERVACIÓN DE TRADICIONES	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1018 CONSERVACIÓN DE USOS Y COSTUMBRES	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS	(NÚMERO DE ACCIONES PLANEADAS / NÚMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS) *100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ATENCIÓN EN LAS COMUNIDADES INDÍGENAS	GESTIÓN



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TAMPACÁN, S.L.P.
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)



NOMBRE DE LA SECRETARÍA : ASISTENCIA SOCIAL				EJE RECTOR: 2 TAMPACÁN INCLUYENTE		
PROGRAMA: ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES				FECHA:		01/02/2020
UNIDAD ADMINISTRATIVA 101		CLAVE PRESUPUESTAL:		IMPORTE :		
		AS1000		I.P :IP101	\$98,000.00	
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.				R.F :RF102	\$1,262,000.00	
				R.E :RE103	\$265,000.00	
				TOTAL:	\$1,625,000.00	
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD		
FIN	CONTRIBUIR EN AMPLIAR LAS OPORTUNIDADES DE DESARROLLO HUMANO Y ASISTENCIA SOCIAL PARA LAS PERSONAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD MEDIANTE GESTIONES O ATENCIÓN A PERSONAS DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P.	PORCENTAJE DE LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	(NÚMERO DE LOCALIDADES / NÚMERO TOTAL DE AYUDAS ENTREGADAS POR LOCALIDAD)*100	ANUAL	LISTA DE COMUNIDADES, FOTOS INFORME MENSUAL DEL ÁREA RESPONSABLE	MEJOR CALIDAD DE VIDA EN LAS FAMILIAS
PROPÓSITO	DISMINUIR EL GRADO DE MARGINACIÓN Y POBREZA EN LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS	(NÚMERO DE FAMILIAS APOYADAS / NÚMERO TOTAL DE TIPOS DE AYUDAS)*100	ANUAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	SE ENCUENTRA BAJO CONTROL EL GRADO DE MARGINACIÓN Y POBREZA
COMPONENTES	GESTIONAR PROGRAMAS Y PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PRODUCTIVOS	(NÚMERO DE PROGRAMAS ENTREGADAS / NÚMEROS DE TOTAL DE BENEFICIARIOS) *100	SEMESTRAL	FOTOS, INFORMES DEL ÁREA RESPONSABLE	EXISTE SATISFACCIÓN EN LOS BENEFICIARIOS
COMPONENTES	SE CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO PARA ORIENTAR O RESOLVER PROBLEMAS A PERSONAS VULNERABLES	PORCENTAJE DE PERSONAL	(NÚMERO DE ENTES PÚBLICOS RESPONSABLES EN ASISTENCIA SOCIAL / NÚMERO TOTAL DE ENTES PÚBLICOS CAPACITADOS) *100	SEMESTRAL	REPORTES DEL DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL	DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL
COMPONENTE	GASTOS DE OPERACIÓN	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO
ACTIVIDADES	AD1019 PROTECCIÓN CIVIL	PORCENTAJES DE AUXILIOS	(NÚMERO DE LLAMADAS EN AUXILIOS / NÚMERO TOTAL DE AUXILIOS ATENDIDOS) *100	TRIMESTRAL	ARCHIVOS DE REGISTRO, REPORTES, DE ÁREA RESPONSABLE	PROTECCIÓN HACIA LA CIUDADANÍA EN GENERAL DEL MUNICIPIO

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN

GESTIÓN

ACTIVIDADES	AD1020 ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS A FAMILIAS DE MUY ALTO GRADO DE MARGINACIÓN / NÚMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS) *100	TRIMESTRAL	ARCHIVOS DE REGISTRO, REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	DESARROLLO DE LA EMPATÍA	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1021 FOMENTO A LA LECTURA	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	(NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS PARA FOMENTAR LA LECTURA / NÚMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1022 FOMENTO AL CAMPO	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	MEJORÍA EN LA PRODUCTIVIDAD	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AD1023 ABASTECIMIENTO DE AGUA	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN REQUERIMIENTO DE AGUA / NÚMERO TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS) *100	TRIMESTRAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	LAS FAMILIAS CUENTAN CON MEJOR SERVICIO DE AGUA	GESTIÓN
ACTIVIDADES	SS1001 AYUDAS A PERSONAS	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS	(NÚMERO DE PERSONAS QUE SOLICITARON AYUDA / NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE RECIBIERON EL APOYO SOLICITADO)*100	TRIMESTRAL	AGENDA SOLICITUDES RECIBIDAS Y REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	AUMENTA LA AUTOESTIMA DE LAS PERSONAS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	SS1002 AYUDA EN SALUD A LA PERSONA	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS	(NÚMERO DE PERSONAS QUE SOLICITARON AYUDA PARA MEJORAR LA SALUD A LA PERSONA / NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE RECIBIERON EL APOYO SOLICITADO)*100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES RECIBIDAS Y REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	EMPATÍA CON LOS DEMÁS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	SS1003 AYUDA EN EDUCACIÓN BÁSICA	PORCENTAJE EN APOYOS A LA EDUCACIÓN BÁSICA	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA BENEFICIO DE INSTITUCIONES BÁSICAS / NÚMERO TOTAL DE AYUDAS ENTREGADAS) *100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES RECIBIDAS Y REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	FORTALECIENDO LA EDUCACIÓN BÁSICA	GESTIÓN
ACTIVIDADES	SS1004 AYUDA EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	PORCENTAJE DE APOYOS EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA BENEFICIO DE INSTITUCIONES DE MEDIA SUPERIOR / NÚMERO TOTAL DE AYUDAS ENTREGADAS) *100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES RECIBIDAS Y REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	FORTALECIENDO LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	GESTIÓN

ACTIVIDADES	SS1005 ASUNTOS RELIGIOSOS Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	PORCENTAJE DE AYUDAS	(NÚMERO DE SOLICITUD RECIBIDAS / NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE RECIBIERON EL APOYO SOLICITADO)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ATENCIÓN EN LAS CREENCIAS RELIGIOSAS
-------------	--	-------------------------	---	------------	----------------------------------	---

FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados.

GESTIÓN



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TAMPACÁN, S.L.P.
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN SAN LUIS POTOSÍ 2018-2021

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)



NOMBRE DE LA SECRETARÍA : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				EJE RECTOR: 3 TAMPACÁN SUSTENTABLE		
PROGRAMA: EFICIENCIA EN LA IMAGEN PÚBLICA GENERANDO UNA MAYOR ATRACCIÓN EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN				FECHA:		01/02/2020
UNIDAD ADMINISTRATIVA 101		CLAVE PRESUPUESTAL:		IMPORTE :		
		AD1000		I.P :IP101	\$5,000.00	
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.				R.F :RF102	\$200,000.00	
				R.E :RE103	\$10,000.00	
				TOTAL:	\$215,000.00	
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD		
FIN	CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA IMAGEN PÚBLICA MEDIANTE SUFICIENTES ESTRATEGIAS	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS	(NÚMERO DE ESTRATEGIAS PLANEADOS / NÚMERO TOTAL DE ESTRATEGIAS APLICADAS)*100	ANUAL	PLAN INICIAL DEL ÁREA RESPONSABLE	MEJOR AMBIENTE PARA LA POBLACIÓN
PROPÓSITO	MANTENER LA IMAGEN PÚBLICA EN BUEN ESTADO	PORCENTAJE ESTRATEGIAS DE SUPERVISIÓN	(NÚMERO DE SUPERVISIONES REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE OBSERVACIONES)*100	ANUAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	MAYOR SATISFACCIÓN A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
COMPONENTES	PERSONAL Y EQUIPAMIENTO SUFICIENTE PARA MANTENER LA IMAGEN PÚBLICA	PORCENTAJE DE VARIACIÓN	(NÚMERO DE PERSONAL / NÚMERO TOTAL DE EQUIPAMIENTO)*100	SEMESTRAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	MAYOR RENDIMIENTO EN LA IMAGEN PÚBLICA
COMPONENTE	GASTOS DE OPERACIÓN	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO
ACTIVIDADES	AD1024 IMAGEN PÚBLICA	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS / NÚMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS)*100	TRIMESTRAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	EXISTEN BUENOS RESULTADOS POR PLAN ESTRATÉGICO
ACTIVIDADES						

FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados.

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TAMPACÁN, S.L.P.
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN SAN LUIS POTOSÍ 2018-2021

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)



NOMBRE DE LA SECRETARÍA : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA			EJE RECTOR: 2 TAMPACÁN INCLUYENTE			
PROGRAMA: ATENCIÓN EN LA EQUIDAD DE GÉNERO			FECHA: 01/02/2020			
UNIDAD ADMINISTRATIVA 101	CLAVE PRESUPUESTAL:		IMPORTE :			
	AD1000		I.P :IP101	\$0.00		
			R.F :RE102	\$200,000.00		
			R.E :RE103	\$80,000.00		
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.			TOTAL: \$280,000.00			
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD		
FIN	FOMENTAR LA EQUIDAD DE GÉNERO PARA CONVIVIR Y CRECER CON LAS MISMAS OPORTUNIDADES EN TODAS LAS ÁREAS SOCIALES MEDIANTE MEDIOS DE APOYO Y ORIENTACIÓN	PORCENTAJE EN DISMINUCIÓN DE LA VIOLENCIA	(NÚMERO DE REGISTROS DE VIOLENCIA AÑO ANTERIOR / NÚMERO DE REGISTROS DE VIOLENCIA AÑO ACTUAL)*100	ANUAL	ARCHIVOS DE REGISTRO DEL ÁREA RESPONSABLE	EL RESULTADO ES LO ESPERADO DIA CON DIA TENEMOS LAS MISMAS OPORTUNIDADES
PROPÓSITO	INCREMENTAR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS PARA DISMINUIR LA VIOLENCIA	PORCENTAJE DE MEDIDAS PREVENTIVAS	(NÚMERO DE MEDIDAS PREVENTIVAS AÑO ANTERIOR / NÚMERO DE MEDIDAS PREVENTIVAS AÑO ACTUAL)*100	ANUAL	INFORMES DEL ÁREA RESPONSABLE	PROTECCIÓN Y BIENESTAR PARA AMBOS GÉNEROS
COMPONENTES	EL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P. CUENTA CON MEDIOS PARA FOMENTAR LA EQUIDAD DE GÉNERO	PORCENTAJE DE MEDIOS	(NÚMERO DE MEDIOS PARA FOMENTAR LA EQUIDAD DE GÉNERO / NÚMERO ESTRATEGIAS QUE APLICA CADA MEDIO)*100	SEMESTRAL	INFORMES DEL ÁREA RESPONSABLE	EL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P. SE ENCUENTRA BAJO CONTROL EN LA IGUALDAD DE GÉNERO
COMPONENTE	GASTOS DE OPERACIÓN	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO	GENÉRICO
ACTIVIDADES	AD1025 EQUIDAD DE GENERO	PORCENTAJE DE ORIENTACIÓN A LAS VICTIMAS	(NÚMERO DE CONFLICTOS DE VIOLENCIA PRESENTADOS / NÚMERO TOTAL VICTIMAS ORIENTADAS)*100	SEMESTRAL	INFORMES, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	EXISTEN POLÍTICAS PARA EL BIENESTAR DE LA CIUDADANIA EN GENERAL
ACTIVIDADES	AD1026 COORDINACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES	(NÚMERO DE HOMBRES PARTICIPANTES/ NÚMEROS DE MUJERES PARTICIPANTES)*100	TRIMESTRAL	BITÁCORA, EVIDENCIAS DEL ÁREA RESPONSABLE	EXISTE UNA SANA CONVIVENCIA SIN DISTINCIÓN DE GENERO
ACTIVIDADES						

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN

GESTIÓN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NOMBRE DE LA SECRETARÍA : GESTION OBRAS				EJE RECTOR: 1 TAMPACÁN PRÓSPERO		
				2 TAMPACÁN SUSTENTABLE		
PROGRAMA: FISM 2021, TAMPACÁN, REALIZAR LAS PETICIONES DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO				FECHA: 01/02/2020		
UNIDAD ADMINISTRATIVA 104		CLAVE PRESUPUESTAL: GO1000-FI104-104		FECHA:		IMPORTE :
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.				FISM=FI104		\$41,964,326.00
				TOTAL:		\$41,964,326.00
INDICADORES DE DESEMPEÑO						
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR EN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P. MEDIANTE OBRAS INFRAESTRUCTURAS A PETICIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE CADA LOCALIDAD	PORCENTAJE DE DISTRIBUCIÓN EN INFRAESTRUCTURAS	(NÚMERO DE LOCALIDADES DEL MUNICIPIO / NÚMERO TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS POR LOCALIDAD) * 100	ANUAL	REGISTROS DE OBRAS POR LOCALIDAD	EXISTE UNA MEJOR CONVIVENCIA FAMILIAR Y MEJOR CALIDAD DE VIDA
PROPÓSITO	GESTIONAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS A PETICIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE CADA LOCALIDAD DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PLANEADOS	(NÚMERO DE INFRAESTRUCTURAS PLANEADOS / NÚMERO TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS EJECUTADOS) * 100	ANUAL	SOLICITUD DE AUTORIDADES LOCALES	SE ENCUENTRA BAJO CONTROL LA EN LA DISTRIBUCIÓN DE OBRAS
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA ENTREGADOS EN LOCALIDADES	PORCENTAJE DE PROGRAMAS	(NÚMERO DE INFRAESTRUCTURAS REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS) * 100	SEMESTRAL	SOLICITUD DE AUTORIDADES LOCALES, OFICIOS DE APROBACIÓN DE OBRAS	EXISTEN MEJORES CONDICIONES DE VIDA
ACTIVIDADES	GO1002: ESTUDIOS PRELIMINARES PARA PROYECTOS	PORCENTAJE DE ESTUDIOS REALIZADOS	(NÚMERO DE ESTUDIOS REALIZADOS / NÚMERO TOTAL DE ESTUDIOS QUE SE PLANEARON) * 100	TRIMESTRAL	EVIDENCIAS Y REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SISTEMATIZACIÓN DEL PROCESO FORMATIVO
ACTIVIDADES	GO1100: AGUA POTABLE	PORCENTAJE DE OBRAS EN AGUA POTABLE	(NÚMERO DE OBRAS DE AGUA POTABLE REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS) * 100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SATISFACCIÓN DE LAS LOCALIDADES DONDE SE REALIZÓ EL PROYECTO

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN

GESTIÓN

ACTIVIDADES	GO1200:ALCANTARILLADO, DRENAJE	PORCENTAJE DE OBRAS EN ALCANTARILLADO Y DRENAJES	(NÚMERO EN OBRAS DE ALCANTARILLADO Y DRENAJES / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SATISFACCIÓN DE LAS LOCALIDADES DONDE SE REALIZÓ EL PROYECTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO1300:URBANIZACIÓN MUNICIPAL	PORCENTAJE DE OBRAS EN URBANIZACIÓN MUNICIPAL	(NÚMERO DE AVANCE EN OBRAS DE URBANIZACIÓN MUNICIPAL / NÚMERO TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN MUNICIPAL)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	CRECIMIENTO DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P.	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO1400:ELECTRIFICACIÓN RURAL	PORCENTAJE DE OBRAS EN ELECTRICIDAD RURAL	(NÚMERO DE OBRAS EN AMPLIACIÓN DE ELECTRICIDAD RURAL / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SATISFACCIÓN DE LAS LOCALIDADES DONDE SE REALIZÓ EL PROYECTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO1500:INFRAESTRUCTURA BÁSICA DE SALUD	PORCENTAJE DE OBRAS BÁSICAS DE SALUD	(NÚMERO DE OBRAS EN INFRAESTRUCTURA BÁSICA DE SALUD / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SATISFACCIÓN DE LAS LOCALIDADES DONDE SE REALIZÓ EL PROYECTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO:1600:INFRAESTRUCTURA BÁSICA EDUCATIVA	PORCENTAJE DE OBRAS BÁSICAS EDUCATIVAS	(NÚMERO DE OBRAS EN INFRAESTRUCTURA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE SE REALIZARON / NÚMERO TOTAL DE INSTITUCIONES BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	SATISFACCIÓN DE LAS LOCALIDADES DONDE SE REALIZÓ EL PROYECTO	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO1700:MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	PORCENTAJE DE OBRAS DE VIVIENDAS	(NÚMERO DE OBRAS DE VIVIENDAS REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE FAMILIAS BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	REDUCIR EL HACINAMIENTO EN LAS FAMILIAS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	GO1800:CAMINOS RURALES	PORCENTAJE DE OBRAS EN CAMINOS RURALES	(NÚMERO DE OBRAS DE CAMINOS RURALES REALIZADAS / NÚMERO TOTAL DE LOCALIDADES BENEFICIADAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	DESARROLLO RURAL	GESTIÓN
ACTIVIDADES							

FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TAMPACÁN, S.L.P.
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN SAN LUIS POTOSÍ

2018-2021

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)



NOMBRE DE LA SECRETARÍA: ACCIONES BIENESTAR					TAMPACÁN PRÓSPERO	
					2 TAMPACÁN INCLUYENTE	
		EJE RECTOR:			3 TAMPACÁN SUSTENTABLE	
					4 TAMPACÁN SEGURO	
					5 TAMPACÁN BUEN GOBIERNO	
PROGRAMA:IMPULSANDO UN CAMBIO A TRAVÉZ DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO PARA EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P.		FECHA:				
UNIDAD ADMINISTRATIVA 105		CLAVE PRESUPUESTAL:			FECHA:	
		AB1000-FF105-105			IMPORTE:	
					FFM=FF105 \$11,285,071.00	
					TOTAL: \$11,285,071.00	
DIRECCIÓN, JEFATURA: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TAMPACÁN S.L.P.						
PROGRAMA	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	PERIODICIDAD		
FIN	CONTRIBUIR PARA EL BIEN DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN MEDIANTE ACCIONES JUSTAS PARA EL BENEFICIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NÚMERO DE ACCIONES PLANEADOS / NÚMERO DE ACCIONES EJECUTADOS)*100	ANUAL	REPORTES EN LOS TIPOS DE GASTOS POR PARTE DEL AREA RESPONSABLE	MEJORARÁ LOS TIPOS DE GASTOS EN LOS RUBROS MÁS IMPORTANTES
PROPÓSITO	TENER UN BUEN CONTROL DE EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO DE FORTAMUN PARA CUMPLIR LAS OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN, S.L.P.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS INTERNAS	(NÚMERO DE AUDITORÍAS INTERNAS QUE SE REALIZARON / NÚMERO TOTAL DE OBSERVACIONES DETECTADAS)*100	ANUAL	REPORTES POR PARTE DEL ÁREA RESPONSABLE	EVITAR OBSERVACIONES POR PARTE DE ENTES AUDITORES DEL ESTADO
COMPONENTES	APLICAR LOS RECURSOS DE FORTAMUN A BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN S.L.P. APLICANDO EL RECURSO EN LOS RUBROS QUE INDICAN	PORCENTAJE DE RUBROS	(NÚMERO DE RUBROS EN QUE SE DEBEN DESTINAR LOS RECURSOS / NÚMERO TOTAL DE RUBROS QUE REQUIRIERON MÁS RECURSO)*100	SEMESTRAL	PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)	EVITAR OBSERVACIONES POR PARTE DE ENTES AUDITORES DEL ESTADO
ACTIVIDADES	AB1200: SEGURIDAD PÚBLICA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES	(NÚMERO TOTAL DE FUNCIONES QUE DEBE CUMPLIR SEGURIDAD PÚBLICA / NÚMERO TOTAL DE CUMPLIMIENTO)*100	TRIMESTRAL	REPORTES MENSUALES DEL ÁREA RESPONSABLE	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAMPACÁN SE ENCUENTRA EN UNA MEJOR ETAPA DE SEGURIDAD

ESTRATEGICO

ESTRATEGICO

GESTIÓN

GESTIÓN

ACTIVIDADES	AB1300: CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (ADEFAS)	PORCENTAJE DE OBLIGACIONES FINANCIERAS	(NÚMERO TOTAL DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / NÚMERO TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES POR PARTE DEL ÁREA RESPONSABLE	NO SE GENERAN DEUDAS PÚBLICAS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AB1301: CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (LAUDOS)	PORCENTAJE DE OBLIGACIONES FINANCIERAS	(NÚMERO TOTAL DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / NÚMERO TOTAL DE CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS)*100	TRIMESTRAL	REPORTES POR PARTE DEL ÁREA RESPONSABLE	NO SE GENERAN DEUDAS PÚBLICAS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AB1400: MATERIALES Y SUMINISTROS (GASTOS INDIRECTOS)	PORCENTAJE DE RECURSOS	(NÚMERO TOTAL DE RECURSO PROGRAMADO /NÚMERO TOTAL DE RECURSOS EJECUTADO)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL GASTO DEL ÁREA RESPONSABLE	CONTROL DE LOS GASTOS PÚBLICOS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AB1500:MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS	(NÚMERO TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS / NÚMERO TOTAL DE CUMPLIMIENTO)*100	TRIMESTRAL	REPORTES POR PARTE DEL ÁREA RESPONSABLE	SEGURIDAD EN LAS INFRAESTRUCTURAS	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AB1600:ALUMBRADO PÚBLICO	PORCENTAJE DE REPARACIÓN	(NÚMERO DE REPORTES DE FALLAS ELECTRICAS EN VÍAS PÚBLICAS / NÚMERO TOTAL DE REPARACIONES)*100	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	GARANTIZACIÓN EN LAS CONDICIONES DE ILUMINACIÓN PÚBLICA	GESTIÓN
ACTIVIDADES	AB700:OTROS REQUERIMIENTOS HACIA LA POBLACIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES	NÚMERO DE ACCIONES PLANEADAS / NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	TRIMESTRAL	REPORTES DEL ÁREA RESPONSABLE	ATENCION EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA POBLACIÓN	GESTIÓN
ACTIVIDADES							

FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados.