ORGANISMO PARAMUNICIPAL QUE MANEJARA LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACION DEL SERVICIO PUBLICO MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL EJ EL REFUGIO, CD. FERNANDEZ, S.L.P.

Dependencia:	SEPAPAR
Programa:	ADMINISTRACION GENERAL
Objetivo sectorial:	MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS EN LA POBLACION DE LA LOCALIDAD EL REFUGIO
Beneficiarios:	LOCALIDAD EL REFUGIO

Matriz de Indicadores para Resultados

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			Medios de Verificación	SUPUESTOS	PRESUPUESTO
		Nombre	Método de cálculo	Frecuencia			
FIN	Contribuir de manera permanente a eficientizar los procesos administrativos, tanto financieros como de control interno, permitiendo incrementar la eficiencia comercial del organismo y solventando los gastos operacionales del mismo, de manera que podamos ofrecer un servicio de mayor calidad a la localidad.	EFICIENCIA COMERCIAL	(MONTO RECAUDADO/MONTO FACTURADO)*100	ANUAL	INDICADORES DE GESTION	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACION OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES	
PROPÓSITO	La poblacion de la localidad El Refugio, sera beneficiada con una mejor calidad en el servicio, sus visitas a las oficinas administrativas seran provechosas, podra contar con personal que atienda las solicitudes presentadas, se trabajara en un gobierno transparente y de rendicion de cuentas.	EFICIENCIA GLOBAL	(EFICIENCIA FISICA*EFICIENCIA COMERCIAL)	ANUAL	INDICADORES DE GESTION	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACION OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES	
COMPONENTE 1	CUMPLIR CON LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DEL ORGANISMO, DANDO RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE GOBIERNO ESTATALES.	EFICIENCIA GLOBAL	(EFICIENCIA FISICA*EFICIENCIA COMERCIAL)	ANUAL	INDICADORES DE GESTION	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACION OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES	**3,718,105.14**
ACTIVIDAD 1 C1	CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE DISCIPLINA FINANCIERA, DANDO ATENCION A LAS SOLICITUDES DE LA ASE	EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	(EGRESOS/INGRESOS)*100	MENSUAL	CUENTA PUBLICA MENSUAL	SE VERIFICARA QUE LOS EGRESOS NO EXCEDAN LOS INGRESOS	1,654,953.75
ACTIVIDAD 2 C1	CUMPLIMIENTO CON LO SOLICITADO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN CEGAIP Y PLATAFORMA NACIONAL	(NUMERO DE FORMATOS CARGADOS A LA PLATAFORMA/NUMERO TOTAL DE FORMATOS ASIGNADOS)*100	MENSUAL	PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA CEGAIP Y PLATAFORMA NACIONAL	CADA AREA SE ENCARGA DE GENERAR LA INFORMACION QUE CADA FORMATO REQUIERE Y LA SUBE A LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA	692,403.53
ACTIVIDAD 3 C1	ATENCION DE USUARIOS, PARA SOLICITUDES O CUALQUIER PROBLEMÁTICA RELATIVA A LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL ORGANISMO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS Y CERRADAS	[(NUMERO DE ORDENES DE TRABAJO CERRADAS/NUMERO TOTAL DE ORDENES GENERADAS)x 100]	MENSUAL	SISTEMA COMERCIAL	SEGUIMIENTO DE ORDENES DE TRABAJO GENERADAS Y EJECUTADAS	585,038.00
ACTIVIDAD 4 C1	CONTRATACION DE SERVICIOS	NUMERO DE CONTRATOS NUEVOS REALIZADOS EN EL AÑO	(NUMERO DE CONTRATOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA AL INICIO DEL AÑO - NUMERO DE CONTRATOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA A FIN DE AÑO)	ANUAL	SISTEMA COMERCIAL	SE VERIFICARA EL INCREMENTO EN EL PADRON DE USUSARIOS DEL ORGANISMO	785,709.86