OC-39459

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

## REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Area: Servicios Informáticos  Fecha: 09/03/2021  ID Meta POA:  Proyecto:

| Número | Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica) | Cantidad | Unidad | Necesario para el Departamento | Necesario para el día | Importe Unitario | Importe Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ESCANER HP SCANJET PRO 2500 F1, L2747A 600 X 600 DPI, USB | 2 | EQUIPO | | | $13,039.00 | $26,078.00 |
| | Para Salas de Maestros 1 y 2 | | | | | | |
| | | | | | | Subtotal | $26,078.00 |
| | | | | | | I.V.A | $4,172.48 |
| | | | | | | Total | $30,250.48 |

Datos del proveedor seleccionado: Susana Noemi Moreno Jalomo

Recurso: 5151/1131/mar Tipo de gasto 2
(Campo exclusivo para Contabilidad)

Observaciones:

Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UPSLP. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, minimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. **Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

| Solicita | Autoriza | Suficiencia Presupuestal | Vo. Bo. Compra |
|---|---|---|---|
| Ing. Ingrid Guel Hernández | Lic. Igor León O´Farrill | C.P.C. Saúl Hernández Gutierrez | Lic. Igor León O´Farrill |
| Servicios Informáticos | Director de Administración y Finanzas | Director de Recursos Financieros | Director de Administración y Finanzas |

F-PR-DRM-8.4-01-01 versión: 0 12-Mayo-2017