

INFORME DE ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS A DESARROLLAR	LAS METAS PARA EL EJERCICIO EN CURSO	OBJETIVOS	EL ESTADO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU EJECUCIÓN
UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO	RECEPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE QUEJA	SEGUIMIENTO DE QUEJA SOBRE VIOLENCIA LABORAL Y DISCRIMINACIÓN RECIBIDA ANTE EL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD LABORAL ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE INDEPI. CANALIZACIÓN DE EXPEDIENTE A DIVERSOS MECANISMOS DE ATENCIÓN, INFORME DE ELLO A LA PARTE INTERESADA Y AL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL.	EN PROCESO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 SESIÓN EXTRAORDINARIA	SOLICITAR LA REALIZACIÓN DE UNA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD LABORA ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE INDEPI A FIN DE INFORMAR RESPECTO AL PROCESO DE ATENCIÓN INICIAL BRINDADA POR ESTA UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO Y LA CANALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE DE QUEJA A LOS MECANISMOS DE ATENCIÓN INDICADOS POR LA PARTE INTERESADA.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	MATERIALES DE DIFUSIÓN	ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO DE IMPRESIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE DERECHOS DE LAS MUJERES Y LA NORMATIVIDAD QUE LES PROTEGE.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 PROCESO DE CAPACITACIÓN	FACILITAR EL PROCESO DE CAPACITACIÓN SOBRE LA LEY PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA DISCRIMINACIÓN EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ AL PRIMER GRUPO DE PERSONAL DE INDEPI.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 PROCESO DE ANÁLISIS DEL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL CUAL SE DICTAN LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN DEL COVID-19 PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	GENERAR UN ESPACIO DE DIALOGO Y ANÁLISIS RESPECTO AL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL CUAL SE DICTAN LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN DEL COVID-19 PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL. SE CONVOCARON UN TOTAL DE 7 REUNIONES Y SE REALIZÓ LA PRESENTACIÓN DE RESULTADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL Y A LAS ÁREAS OPERATIVAS. QUEDANDO EN EL ACUERDO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REVISAR EL DOCUMENTO DE RESULTADOS E INFORMAR RESPECTO A SU SINTESIS. LA UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO PROPUSO LA ELABORACIÓN DE LINEAMIENTOS Y/O UN PROTOCOLO DE	EN PROCESO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

		ACTUACIÓN PARA GARANTIZAR SU APLICACIÓN APEGADA A DERECHOS HUMANOS Y AL ENFOQUE DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN.		
PROCESOS DE PLANEACIÓN	1 INFORME TRIMESTRAL DE INDICADORES	CONSTRUIR Y REMITIR A LAS INTANCIAS COMPETENTES EL PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE INDICADORES DE DESEMPEÑO DE INDEPI.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES	ELABORAR EL FORMATO Y REMITIR A LAS ÁREAS PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES ENERO-MARZO2021	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 SESIÓN DE COPLADE	ASISTIR A LA SESIÓN VIRTUAL DEL COPLADE DONDE SE DIO A CONOCER EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
ARCHIVO	1 PROCESO	PREPARACIÓN DE EXPEDIENTES DIGITALES DEL ARCHIVO DE TRÁMITE Y ELABORACIÓN DE LOS MISMOS PARA SU TRANSFERENCIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 PROCESO	ENTREGA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
CONTROL INTERNO	1 PROCESO	LLEVAR A CABO LA LOGÍSTICA Y PREPARACIÓN DE ACTA PARA LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE INDEPI.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 SESIÓN ORDINARIA	LLEVAR A CABO EL DESAHOGO DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE INDEPI COMO PARTE DE LAS ATRIBUCIONES DE LA SUPLENCIA DE LA VOCAL EJECUTIVA Y LEVANTAR EL ACTA CORRESPONDIENTE.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

ENTREGA-RECEPCIÓN	1 PROCESO	REALIZAR LA PREPARACIÓN DOCUMENTAL SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES REALIZADAS AL TERCER SIMULACRO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEL ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
ENTREGA-RECEPCIÓN	1 PROCESO	REALIZAR LA PREPARACIÓN DOCUMENTAL PARA EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEL ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL PRIMER SIMULACRO NORMADO AL 15 DE ABRIL DE 2021.		
TRANSPARENCIA	ELABORACIÓN Y ENVÍO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES ABRIL 2021	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ EN EL ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XX Y CONTRIBUIR CON LO DISPUESTO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL QUE SE EXPIDEN LAS REGLAS DE INTEGRIDAD.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	ELABORACIÓN Y ENVÍO DE INFORME MENSUAL DE LAS FRACCIONES VII, VIII, IX, XXIV, XXV, XXXV, XXXVI, XLIV, XLVII Y XLVIII ABRIL 2021	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ EN EL ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XX Y CONTRIBUIR CON LO DISPUESTO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL QUE SE EXPIDEN LAS REGLAS DE INTEGRIDAD.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
OTRAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	1 PROCESO DE REVISIÓN	REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE PROPUESTAS DE DECLARATORIAS COMO PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REUNIÓN	ATENDER LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DE LA FICHA DE MUJERES PARA EL SEXTO INFORME DE GOBIERNO.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	ASISTENCIA AL INSTITUTO PARA CUBRIR GUARDIA CORRESPONDIENTE. DISEÑO DE GAFETES PARA CREDENCIAL DE CONSEJEROS DEL INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS INTERPRETACIÓN EN LENGUA INDÍGENA TEÉNEK DE LA SENTENCIA EN FORMATO DE LECTURA FÁCIL, DE LA SALA REGIONAL MONTERREY, EXPEDIENTE SM-JRS-5/2021. ASISTENCIA A REUNIÓN PRESENCIAL CON LA ENCARGADA DE DESPACHO DEL INSTITUTO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS ALMA ELVIRA CERVANTES ROSALES PARA VER		PERMANENTE	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

	ESTRATEGIAS SOBRE EL REGISTRO DE COMUNIDADES. INTERPRETACIÓN EN LENGUA TEÉNEK DE UN TEXTO SOLICITADO POR LOS DIPUTADOS DEL CONGRESO DEL ESTADO. ASISTENCIA A CAPACITACIÓN VIRTUAL PARA PRESENTAR DECLARACIÓN VIRTUAL, CONVOCADA POR LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO. REUNIÓN VIRTUAL CON LA DIRECTORA DE ÁREA. ENTREGA DE ARCHIVO FÍSICO.			
COMUNICACIÓN SOCIAL	28 TESTIGOS DE ACTIVIDAD EN REDES SOCIALES ENVIADOS A LA COORDINACIÓN ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL (PUBLICACIONES EN FACEBOOK).	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	1 REUNIONES VIA ZOOM	COORDINAR LAS ACCIONES DEL INSTITUTO A DISTANCIA	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	26 COBERTURAS DE RUEDA DE PRENSA	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
ATENCIÓN CIUDADANA	24 OLICITUDES DE ACTUALIZACIONDE DATOS EN CURP	CON LA FINALIDAD DE QUE LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DEL BIENESTAR SEAN ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	1 REUNIÓN PRESENCIAL DEL GRUPO ESTATAL DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLECENTES	REUNIÓN ORDINARIA DE GEPEA	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

XXXV. LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS OBLIGADOS;

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30/04/2021