

# H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



## DECLARACIÓN DE **SITUACIÓN** PATRIMONIAL

INSTRUCTIVO Y FORMATO  
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS



**M**ODIFICACIÓN **P**ATRIMONIAL



# H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



UN GOBIERNO DE  
RESULTADOS  
Villa de Guadalupe  
AYUNTAMIENTO 2019-2021

## DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

C. CONTRALOR MUNICIPAL: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 25, 32, 33, 36, 37, 38, 39 Y 40 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Declaración de Modificación Patrimonial Ejercicio **2020**

### DATOS GENERALES

**GALVAN CARRIZALES TOMAS**

SEXO **M**

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

F / M

C.U.R.P.

R.F.C.

HOM

FECHA DE NACIMIENTO  
DÍA / MES / AÑO

ESTADO CIVIL

LUGAR DE NACIMIENTO

### Domicilio Particular

CALLE

No. INT. No. EXT.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

C.P.

MUNICIPIO

TELÉFONOS  
PARTICULARES

CASA

CEL.

### Datos de identificación Puesto

**DIRECTOR DE AGUA  
POTABLE**

CARGO QUE DESEMPEÑA

**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE**

DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

**AGUA POTABLE**

OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

FIRMA DEL DECLARANTE

**DMP/2021-021**

No. DE ACUSE





**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

20 01 01 AL 20 12 31  
AÑO MES DÍA AÑO MES DÍA

**I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR**

INGRESO ANUAL NETO POR CONCEPTO DE DIETA, SUELDO U HONORARIOS  
MONTO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS

242,883

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 0

242,883

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

**II. INGRESOS CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES**

0

0

**III. OTROS INGRESOS**

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$ 0

2. POR ARRENDAMIENTOS  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)  
INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS

\$ 0

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO  
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE.

\$ 0

5. VENTA DE BIENES MUEBLES  
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO  
APARTADO G (VENTA DE VEHÍCULOS) ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$ 0

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES  
APARTADO H  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$ 0

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$ 0

8. OTROS INGRESOS  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ 0

**TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS**

\$ 242,883

**OBSERVACIONES**

---



---



---



---



---

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



EROGACIONES REALIZADAS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20

01

01

AL

20

12

31

AÑO

MES

DÍA

AÑO

MES

DÍA

<b>I. PAGO DE ADEUDOS</b> <small>CREDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC. TOTAL APARTADO B</small>		\$	
<b>II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES</b> <small>APARTADO C (REGISTRAR MONETARIAMENTE, LO EFECTIVAMENTE PAGADO)</small>		\$	
<b>III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES</b> <small>TOTAL APARTADO A (MENAJE DE CASA, JOYAS, ETC.)</small>	\$		
<small>TOTAL APARTADO B (VEHICULOS)</small>	\$		
<b>IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR</b> (MON)		\$	
VIVIENDA (RENTA)	\$		
ALIMENTACIÓN	\$		
VESTIDO	\$		
EDUCACIÓN	\$		
AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN <small>(COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, TENENCIA, SEGURO)</small>	\$		
SERVICIOS PUBLICOS <small>(AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)</small>	\$		
SERVICIO MÉDICO PARTICULAR	\$		
DIVERSIÓN	\$		
<b>V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (-)</b> <small>(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALIAS, DIVIDENDOS, ETC.) TOTAL APARTADO D</small>		\$	
<b>VI. AHORRO</b> <small>(PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS, CAJA DE AHORRO) TOTAL APARTADO E</small>		\$	
<b>VII. OTROS EGRESOS</b> (PENSIONES, SEGUROS DE VIDA) <small>ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES</small>		\$	

**TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS**

\$ 242,883

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

[Redacted area for clarifications and observations]

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado A**

**NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS BIENES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.**

**¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN MUEBLE?**

SI  NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCION "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN 1. BIENES DE CASA 2. JORNA 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OTROS SIMONETEL, ETC.	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN O HERENCIA* 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR DE ADQUISICIÓN		TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en Observaciones)	
/							
<b>VALOR TOTAL EN BIENES MUEBLES</b>					<b>\$</b>		

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

---



---



---

\* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ADECUITE  
\*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado B**

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SOLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN VEHÍCULO?  SI  NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCION "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

MODELO (AÑO)	MARCA	Nº. DE SERIE VER FACTURA O TARJETAS CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN 1 CONTADO 2 CRÉDITO PAGÁNDOSE ** 3 CRÉDITO PAGADO 4 DONACIÓN O HERENCIA **	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR 1 DECLARANTE 2 CÓNYUGE 3 DEPENDIENTE ECONÓMICO** 4 OTRO (Especificar en Observaciones)
VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS						5		

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE.  
\*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

# Apartado C

¿ANGUARIA, CONTRATO O ADIUNTO A ESTO, SU CONTRATE VA O DEPENDIENTES ECONOMICOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR AL GOB BIEN INMUEBLES?  SI  NO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES MATERIALES QUE POSEE O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCION "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN	UBICACION	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL	FORMA DE ADQUISICION	FECHA DE ADQUISICION	VALOR TOTAL DE ADQUISICION, MODIFICACION Y/O CONSTRUCCION	MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR	TITULAR
		Terreno (Cm2)	Edificio (m2)						
1. CASA HABITACION 2. DEPARTAMENTO 3. LOCAL 4. TERRENO URBANO 5. TERRENO RURAL 6. RANCHO 7. OTRO (Especifique en Observaciones)	CALLE, NUMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLUMNA MUNICIPIO Y CODIGO POSTAL			VER COMPONENTE DE SUCO DEL IMPUESTO INMOBILIARIO	1. CONTINUO 2. CREDITO PAGADO 3. CREDITO FINANCIADO 4. DONACION 5. HERENCIA 6. OTRO (Especifique en Observaciones)	DIAS / MES / AÑO			1. DECLARANTE 2. CONYUGE 3. DEPENDIENTE ECONOMICAMENTE 4. OTRO (Especifique en Observaciones)
MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERIODO A DECLARAR \$									

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Redacted Signature]

\* ANEXAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, CANTIDAD Y VALOR DE LAS MONEDAS DE PAIS QUE SE ADQUIRIERON DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR AL GOB BIEN INMUEBLES. ANEXAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO ECONOMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

[Handwritten Signature]



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSI





H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



**Apartado D**

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES

SI

NO

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS INVERSIONES QUE PASEE DENTRO DEL PERÍODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	Nº. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	VARIACIÓN META DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
1. BANCOS DE AHORRO Y CREDITO (BANCOS, CREDITOS, PASAJES, CREDITO)							1- DECLARANTE 2- CÓNYUGE 3- DEPENDIENTE ECONÓMICO* 4- OTRO (especificar en Declaraciones)
2. FONDOS DE INVERSIÓN							
3. ORGANIZACIONES SIN FINES DE GANANCIA (ASOCIACIONES, CLUBES, COMITÉS, COMités, ETC.)							
4. EMPRESAS PARTICIPACIONES (SOCIOS, SOCIAS, ACCIONES, ETC.)							
5. EN BIENES MUEBLES, CONTINGENTES (CASA, TERRENO, MUEBLES, MUEBLAS, TORNOS, ETC.)							
6. OTRAS INVERSIONES							
<b>VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$</b>							

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

\* EN CASO DE EL APARTADO DE OTRAS INVERSIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO EL VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN DE INVERSIONES DEBERÁ SER LA MISMA DEL APARTADO DE EJERCICIOS Y/O PERÍODOS SEGÚN CORRESPONDA

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA

FIRMA DEL DECLARANTE





H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



**Apartado E**

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO?

SI  NO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ARBITRADO

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	G) MONTO O SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	H) PAGOS NETOS REALIZADOS DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
1. CRÉDITOS HIPOTECARIOS								1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO** 4. OTRO (Especifique en Observaciones)
2. PRÉSTAMOS PERSONALES								
3. COMPRAS A CRÉDITO								
4. EMBARCOS								
5. TARJETAS DE CRÉDITO								
6. OTRO (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)								
VALOR TOTAL DE PAGOS NETOS REALIZADOS \$								

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

\* MOTIVO EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES HOMER: MAYOR EDAD DEL DONANTE DURANTE DE LA HERENCIA, ASI COMO EL INSTRUMENTO JURIDICO QUE LO ACREDITE  
 \*\* ESPECIFICAR EN EL ARBITRADO DE OBSERVACIONES EL MOMENTO DEL EMPEZAMIENTO ECONOMICO  
 \*\*\* EN CASO DE QUE PRESENTE DECLARACION DE CONCUBINATO, MARCAR EN LAS TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO A SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS LA FECHA DE CONCUBINATO, EMPLEO, CARGO O LABOR

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



**Apartado F**

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORRO?  SI  NO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAREN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

INSTITUCIÓN 1. BANCARIA 2. CAJA DE AHORRO 3. PERSONAL	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especificarse en Comentarios)
<b>MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO \$</b>					

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPALDOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA





**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado H**

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA TRANSACCIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SÍ

NO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN (DÍA / MES / AÑO)	FORMA DE OPERACIÓN	VALOR DE VENTA  CIFRAS EN PESOS	MONTO EFFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO	TITULAR
					1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGÁNDOSE * 3. CRÉDITO PREGADO 4. DONACIÓN **			1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en observaciones)
/								
<b>VALOR TOTAL EN VENTA DE VEHÍCULOS</b>						<b>\$</b>		

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* NO QUE TIENE APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DEBITANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, NI COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITA  
\*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



**Apartado 1**

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?**  
SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR CÍRCULO "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXADO

SI  NO

TIPO DE BIEN 1. CASA HABITACIÓN 2. TERRENO SIN CONSTRUCCIÓN 3. CASA 4. TERRENO SIN CONSTRUCCIÓN 5. TERRENO SIN CONSTRUCCIÓN 6. TERRENO SIN CONSTRUCCIÓN 7. OTRO 8. OTRO 9. OTRO (Escriba el número de tipo de bien)	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL VER COMISARIADO DE BIENES DEL AYUNTAMIENTO	FORMA DE OPERACIÓN 1. COMPRA 2. CREDITO PAGADO 3. CREDITO PAGADO 4. DONACIÓN 5. OTRO (Escriba el tipo de operación)	FECHA DE VENTA DIAS/MES/AÑO	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Escriba el nombre)
	TERRENO	CONSTRUCCIÓN						
VALOR TOTAL EN BIENES INMUEBLES \$								

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

REGISTRAR EN EL APLICATIVO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, DIFERENCIA SOCIAL, DEL TITULAR DEL BIEN Y VALOR DEL BIEN EN EL MOMENTO DE LA ENAJENACIÓN. MARCAR EN EL APLICATIVO EL NÚMERO DEL BIEN ENAJENADO.  
\*Escriba en el apartado de observaciones el número del dependiente económico

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**Apartado J. NOTA: EN CASO DE CONCLUIR EL ENCARGO, MANIFIESTE TODOS  
LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.**

**DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD	DOMICILIO
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

/

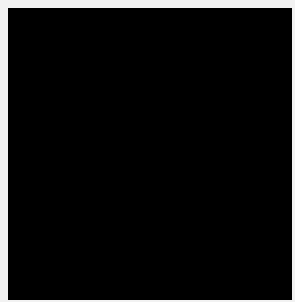
/

/

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:**

- DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO  SI  NO
- CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS HONORARIOS DEL EJERCICIO  SI  NO

C. CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE



PROTESTO LO NECESARIO

VILLA DE GUADALUPE

S. L. P. a

31

de

MAYO

del 20

21

FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



## DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna Municipal, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor público, por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del servidor público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI  NO

Villa de Guadalupe, S. L. P. A.  de  de

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

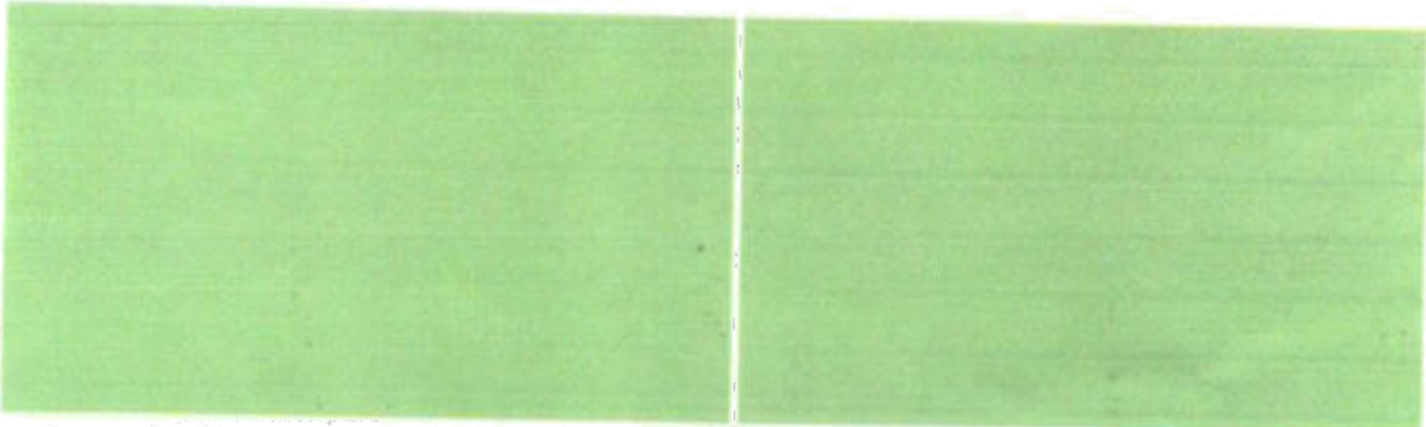
  
Tomás Galvan Carrizosa  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**AVISO DE PRIVACIDAD  
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN  
DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**



Centro, C.P. 78850, Villa de Guadalupe, S.L.P. Tel. (486) 855 52 07  
Correo electrónico: contraloriavg1821@gmail.com

El interesado(a) podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, corrección y oposición de sus datos personales ante la unidad de Información Pública del municipio de Villa de Guadalupe, ubicada en calle Aldama #31 Zona Centro, Villa de Guadalupe, S.L.P. Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma décima cuarta de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados, publicados el 16 de Agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí

**INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante de la unidad de información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por personas que acredite debidamente su representación legal (Disposición Trigesima Octava de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados) por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omite alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que se subsane en un plazo no mayor a 5 días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí y la disposición Cuadragésima Segunda de las Normas para la Protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados)

Los trámites que se realicen en ejercicio de la protección de datos personales serán gratuitos. (Artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al teléfono (486) 855 52 07 o bien remitirse al Departamento de Transparencia.  
Correo electrónico: transparenciaavgpe@hotmail.com



*Tomás Galvan Carrizales*

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

**31 DE MAYO DEL 2021**

FECHA DE FIRMA