H. AYUNTAMIENTO
DE GUADALCÁZAR, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO DE GUDALCAZAR S.L.P
CATALOGO DE DISPOSOSCION DOCUMENTAL

VALOR	A= Administrativo L= Legal F=Fiscal C=Contable
VIGENCIA	AT= Archivo de tramite AC=Archivo de concentracion
ACCESO	p= publico R=Reservado C=Confidencial

Seccion	Subseccion	Codigo	Serie y subserie	Documental	Valor			Vigencias			Tecnicas de selección			ACCESO			Observaciones
					A	L	F/C	AT	AC	Total	Eliminacion	Conservacion	Muestreo	P	R	C	
GOBERNACION	PLANEACION, INFORMACION, EVALUACION Y POLITICAS MUNICIPALES	101.1	DISPOSICION DE LA MATERIA											X			
		101.1.1		DE GOBERNACION	X			S/V			X						
		101.1.2		DE HACIENDA	X			S/V			X						
		101.1.3		DE ADMINISTRACION	X			S/V			X						
		101.1.4		DE SERVICIOS	X			S/V			X						
		101.2	LIBROS DE REGISTROS DE ACTAS DE SECIONES DE CABILDO		x	x		5	10	15		x		X			
		101.3	APENDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO		X	X		5	10	15		X		X			
		101.4	COMISION DE REGIDORES		X	X		3	10	13		X	X	X			
		101.5	PLANES MUNICIPALES		X			3	10	13		X		X			
		101.6	PLAN OPERATIVO ANUAL											X			
		101.7	INFORME DE GOBIERNO		X			5	10	15		X		X			
		101.8	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS											X			
		101.8.1		DE GOBERNACION	X						X		X				
		101.8.2		DE HACIENDA	X						X		X				
		101.8.3		DE ADMINISTRACION	X						X		X				
		101.8.4		DE SERVICIOS	X						X		X				
		101.9	NORMATIVIDAD MUNICIPAL		X	X		3	10	13	X		X	X			
		101.1	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS		X	X		5	10	15	X			X			
		101.11	CARGOS DE GOBIERNO		X			3	10	13		X		X			
		100.11.1		NOMBRAMIENTOS	X			3	10	13		X					
		100.11.2		CESE	X			2	10	12		X					
		100.11.3		REGISTRO DE CARGOS	X			3	10	13		X					
		101.12	COMUNICACIONES RELEVANTES											X			
		101.12.1		ESTATALES	X			3	10	13	X		X				
		101.12.2		FEDERALES	X			3	10	13	X		X				
		101.12.3		INTERNACIONALES	X			3	10	13	X		X				
		101.12.4		MUNICIPALES	X			3	10	13	X		X				
		101.12.5		PARTICULARES	X			3	10	13	X		X				
		101.13	ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS											X			
		101.14	SECIONES DE GABINETE											X			
		101.15	INFORMES											X			
		101.16	SERVICIO MILITAR NACIONAL		X	X		10	10	20		X		X			
		101.17	REGISTRO DE FIERROS											X			
		101.18	ESTADISTICA											X			
		101.18.1		COMPARATIVA													
		101.18.2		CIUDADANA													
		101.19	APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD											x			
	COMUNICACIÓN SOCIAL PROTOCOLO E IMAGEN	102.1	DIRECTORIO		X			3	10	13	X			X			
		102.2	PROGRAMACION DE EVENTOS		X			3	10	13	X			X			
		102.3	ACTOS PURUICOS		X			3	10	13	X			X			
		102.4	ACTOS PROTOCOLARIOS		X			3	10	13		X	X	X			
		102.5	COMISIONES DE GOBIERNO		X			3	10	13	X			X			
		102.6	BOLETINES INFORMATIVOS		X			3	10	13	X			X			
		102.7	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES		X			3	10	13		X	X	X			
		102.8	CAMPAÑAS DE IMAGEN Y PROMOCION		X			3	10	13	X			X			
		102.9	HONORES Y DISTINCIONES		X			3	10	13		X	X	X			
	ASUNTOS JURIDICOS	102.1	CONTRATOS Y CONVENIOS			X		S/V	10		X		X	X			
		103.2	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO			X		N	10		X		X	X			N/ H/R
		103.3	JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO			X		N	10		X		X	X			N/ H/R
		103.4	DICTAMENES LEGALES ADMINISTRATIVOS			X		N	10		X		X	X			N/ H/R
HACIENDA MUNICIPAL		200.1	INFORMACION FINANCIERA				x	3	10	13	X			X			
		200.2	CERTIFICACION DE EXPÉDIENTES FINANCIEROS				X	6	10	16	X			X			
		200.3	AUDITORIAS				X	6	10	16	X			X			
		200.4	EGRESOS				X	6	10	16	X			X			
		200.5	INGRESOS				X	6	10	16	X			X			
		200.6	LIBROS Y REGISTROS CONTABLES				X	6	10	16	X			X			
		200.7	EMPRESTITOS				X	S/V	10		X			X			
		200.8	FINANCIAMIENTO EXTERNO (CREDITOS)				X	S/V	10		X			X			
		200.9	ESQUEMAS DE FINANCIAMIENTO				X	S/V	10		X			X			
		200.10	APLICACIÓN Y OPTIMIZACIONDE RECURSOS FINANCIEROS				X	6	10	16	X			X			
		200.11	PRESUPUESTACION				X	6	10	16	X			X			
		200.12	APLICACIONES DE PRESUPUESTO				X	6	10	16	X			X			
		200.13	RELACION O LISTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES				X	6	10	16	X			X			

		200.14	DEUDA PUBLICA				X	S/V	10	10	X			X			
		200.15	GARANTIAS, FIANZAS Y DEPOSITOS				X	S/V	10	10	X			X			
ADMINISTRACION MUNICIPAL	RECURSOS HUMANOS	301.1	ORGANIGRAMAS		X			3	10	13		X		X			
		301.2	REGISTRO Y CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS		X		X	6	10	16		X		X			
		301.2.1		RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	X			6	10	16	X						
		301.2.2		CAPACITACIONES AL PERSONAL	X			6	10	16	X						
		301.2.3		CENSO DE PERSONAL TOTAL Y POR AREA	X			S/V	10	16							
		301.2.4		CONTROL DE ASISTENCIA	X			3	10	13	X						
		301.3	EXPEDIENTES DE PERSONAL			X		6	10	16	X			X			
		301.4	IDENTIFICACION ACREDITACION DE PERSONAL		X			3	10	13	X			X			
		301.5	PRESTACIONES			X	X	6	10	16				X			
		301.6	SERVICIO SOCIAL		X			3	10	13	X			X			
		301.7	NOMINAS		X		X	6	10	16		X		X			
		301.8	LIQUIDACIONES			X		6	10	16	X			X			
	ADQUISICIONES	302.1	PADRON DE PROVEEDORES		X			P			X			X			
		302.2	LICITACIONES											X			
		302.2.1		PUBLICA		X		3	10	13		X					
		302.2.2		RESTRINGIDA		X		4	10	14							
		302.3	ADJUDICACION DIRECTA											X			
		302.4	ALMACEN		X			P						X			
	PATRIMONIO MUNICIPAL	304.1	CONTROL DE BIENES											X			
		303.1.1		MUEBLES	X	X				X							H/ENAJENACION
		303.1.2		INMUEBLES		X		P				X					
		303.1.3		SEMOVIENTES	X	X					X						H/MUERTE DONACION
		303.1.4		MONSTRENCOS	X			P			X						
		303.1.5		PARQUE VEHICULAR	X					X							H/ENAJENACION
	SERVICIOS GENERALES	304.1	CONTROL DE COMBUSTIBLE		X			1	10	11	X			X			
		304.2	MANTENIMIENTO											X			
		304.2.1		BIENES MUEBLES	X			2	10	12	X						
		304.2.2		BIENES INMUEBLES	X			2	10	12	X						
		304.4.3		BIENES SEMOVIENTES	X			2	10	12	X						
		304.2.4		MONSTRENCOS	X			2	10	12	X						
		304.2.5		PARQUE VEHICULAR	X			2	10	12	X						
	CONTROL Y AUDITORIA MUNICIPAL	305.1	AUDITORIAS Y REVICIONES											X			
		305.1.1		INTERNAS	X			3	10	13	X		X				
		305.1.2		EXTERNAS	X			3	10	13	X		X				
		305.2	DECLARACIONES PATRIMONIALES		X			3	10	13	X		X	X			
		305.3	PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDADES											X			
		305.3.1		EXPEDIENTILLOS		X		N	10	11							H/RESOLUCION
		305.3.2		EXPEDIENTES		X		N	10	12				X			H/RESOLUCION
		305.4	ACTAS DE ENTREGA A RECEPCION		X			3	10	13				X			
		305.5	REVISION DE RUBROS ESPECIFICOS		X			3	10	13				X			
	ADMINISTRACION DE SERVICIOS DOCUMENTALES	306.1	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO		X			N	10			X		X			H/SU VIGENCIA
		306.2	BAJAS DOCUMENTALES		X			1	10	11		X		X			
	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION	307.1	PORTAL DE TRANSPARENCIA		X			3	10	13			X	X			
		307.2	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION		X			3	10	13			X	X			
		307.3	CLASIFICACION DE INFORMACION RESERVADA		X			3	10	13		X		X			
		307.4	CLASIFICACION DE INFORMACION CONFIDENCIAL		X			3	10	13		X		X			
		307.5	SISTEMA DE DATOS PERSONALES		X			3	10	13		X		X			
	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE INFORMACION	308.1	DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL SITIO WEB		X			3	10	13	X			X			
		308.2	DOCUMENTACION DE SEGURIDAD EN SISTEMAS DE INFORMACION		X			3	10	13	X			X			
		308.3	MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLOGICOS		X			3	10	13	X			X			
SERVICIOS MUNICIPALES	SEGURIDAD PUBLICA VIAL	401.1	CONTROL INTERNO											X			
		401.1.1		ROLES DE SERVICIO	X	X		1	10	11	X						
		401.1.2		BITACORAS	X	X		1	10	11	X						
		401.1.3		PARTES INFORMATIVOS	X	X		1	10	11	X						
		401.2	ARMAMENTO											X			
		401.2.1		INVENTARIO	X	X			10								H/BAJA DEL ARMA
		401.2.2		PERMISO Y PORTACION	X	X			10								H/ BAJA DEL ELEMENTO
		401.3	EXPEDIENTES DE DETENCIONES		X	X		3	10	13	X			X			
		401.3.1		ACTA CIRCUNSTANCIADA	X	X		3	10	13	X						
		401.3.2		FALTAS ADMINISTRATIVAS	X	X		3	10	13	X						
		401.3.3		REMISIONES O CANALIZACIONES	X	X		3	10	13	X						
		401.3.4		ACTAS DE ACCIDENTES	X	X		3	10	13	X						
		401.4	FICHAS DELICTIVAS DE INVESTIGACION			X		N	10		X			X			
		401.5	INDICE DELICTIVO		X			3	10	13		X		X			
		401.6	ASUNTOS JURIDICOS DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIAL											X			
		401.6.1		DICTAMENES LEGALES EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA		X		N	10		X						H/RESOLUCION
		401.6.2		JUICIOS Y AMPAROS		X		N	10								H/RESOLUCION
		401.6.3		CITATORIOS		X		N	10		X						H/RESOLUCION
		401.7	CAPACITACION Y FORMACION POLICIAL											X			

		401.7.1		ACADEMIA	X			N		11	X						H/BAJA DEL ELEMENTO
		401.7.2		CONTROL Y CONFIANZA	X			N		12	X						H/BAJA DEL ELEMENTO
		401.8	EDUCACION VIAL											X			
		401.8.1		PROGRAMAS DE CAPACITACION CIUDADANA	X			3	10	13	X						
		401.9	CIRCULACION Y ACCESIBILIDAD VIAL		X			3	10	13	X			X			
	DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	402.1	JUNTAS DE MEJORA			X		2	10	12	X			X			
		402.2	ASISTENCIA SOCIAL											X			
		402.2.1		GRUPOS INDIGENAS	X			1	10	11	X						
		402.2.2		A LA MUJER	X			1	10	11	X						
		402.2.3		A LA JUVENTUD Y MENORES	X			1	10	11	X						
		402.2.4		ADULTOS MAYORES	X			1	10	11	X						
		402.2.5		POBLACION RURAL	X			1	10	11	X						
		402.2.6		PERSONAS EN SITUACION DE CALLE	X			1	10	11	X						
		402.3	DESARROLLO Y PROMOCION											X			
		402.3.1		DEPORTIVO	X			3	10	13	X						
		402.3.2		CULTURAL	X			3	10	13	X						
		402.3.3		EDUCATIVO	X			3	10	13	X						
		402.3.4		RURAL	X			3	10	13	X						
		402.4	PROGRAMAS DE APOYO		X			3	10	13	X			X			
		402.5	SALUD PUBLICA											X			
		402.5.1		EXPEDIENTES DE PERSONAS EN MATERIA DE SALUD ASISTENCIA SOCIAL	X			N	11	11	X						N/DURANTE TRATAMIENTO
	PROTECCION CIVIL	403.1	ATLAS DE RIESGO		X			S/V	10	10		X		X			
		403.2	DECLARATORIAS DE EMERGENCIA			X		3	10	13	X			X			
		403.3	CONTIGENCIAS		X			2	10	12	X			X			
		403.4	INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL		X			1	10	11	X			X			
		403.5	PROGRAMAS PREVENTIVOS		x			S/V	10	10				X			
		403.6	SERVICIOS Y TRASLADOS		x			1	10	11	X			X			
	EDUCACION	404.1	BIBLIOTECAS											X			
		404.2	JARDINES DE NIÑOS											X			
		404.3	EDUCACION BASICA											X			
		404.4	EDUCACION MEDIA											X			
	COMERCIO	405.1	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS											X			
		405.1.1		FORMAL	X			N	11	11							H/ SU BAJA
		405.1.2		INFORMAL	X			N	12	12							H/ SU BAJA
		405.2	PADRON Y CONTROL DE ESPECTACULARES Y ANUNCIOS		X			P	10		X			X			
	OBRA PUBLICA	406.1	PADRON DE CONTRATISTAS		X			P	10		X			X			
		406.2	REGISTRO DE PERITOS RESPONSABLES DE OBRA		X			P	10		X			X			
		406.3	MOMENCLATURA DE CALLES		X			3	10	13		X		X			
		406.4	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES		X			3	10	13				X			
		406.5	EXPEDIENTE DE OBRAS Y ACCIONES			X		6	10	16		X	X	X			
	ZONIFICACION MUNICIPAL	407.1	CARTOGRAFIA											X			
	DESARROLLO TURISTICO	408.1	ATRACTIVOS TURISTICOS		X			P				X		X			
		408.2	EXPOSICIONES, CONGRESOS, CONVESIONES Y FERIAS											X			
		408.7.1		ARTESANAL	X			2	10	12	X						
		408.702		GASTRONOMICO	**X**			**2**	**10**	**12**	**X**						
		408.7.3		FERIAS	**X**			**2**	**10**	**12**	**X**						
	CONTROL Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES	409.1	SOLICITUDES DE SERVICIO		**X**			**2**	**10**	**12**	**X**			X			
		409.2	OPERATIVIDAD DE SERVICIOS		**X**			**2**	**10**	**12**	**X**			X			
		409.3	INVENTARIOS DE PARQUES, JARDINES Y CAMELLONES		**X**			**P**				**X**		X			
	CONTROL Y CONSERVACION DE ALUMBRADO PUBLICO	410.1	ALUMBRADO DE FRACCIONAMIENTOS											X			
		410.1.1		MUNICIPALIZADOS	**X**			**N**	**11**			**X**					**H/ CAMBIO O BAJA DE LUMINARIA**
		410.1.2		NO MUNICIPALIZADOS	**X**			**N**	**12**			**X**					**H/ CAMBIO O BAJA DE LUMINARIA**
		410.2	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO		**X**			**3**	**10**	**13**				X			
		410.3	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PUBLICO		X			P				x		X			
	CONTROL CONSERVACION PANTEONES	411.1	AUTORIZACION DE CONSTRUCCION DE MAUSOLEOS		X			2	10	12	X			X			
		411.2	REGISTRO Y CONTROL DE FOSAS		X			5	10	15		X		X			
	CONTROL Y CONSERVACION DE RASTRO	412.1	EXPENDIO Y TRANSPORTE		X			1	10	11	X			X			
		412.2	COMPRA, VENTA Y REGISTRO		X			3	10	13	X			X			
		412.3	LICENCIAS		X			3	10	13	X			X			
	CONTROL DE ASEO PUBLICO	413.1	SUPERVICION TECNICA		X			2	10	12				X			
		413.2	SUPERVICION OPERATIVA		X			2	10	12		X		X			
		413.3	ORDENES DE SERVICIO		X			2	10	12		X		X			
	IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL	414.1	PROGRAMAS ESPECIALES EN MATERIA DE IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL											X			
		414.1.1		ATENCION A LA JUVENTUD	X			3	10	13							
		414.1.2		ATENCION AL ADULTO MAYOR	X			3	10	13	X						
		414.1.3		ATENCION A LA MUJER	X			3	10	13							
		414.1.4		DIVERSIDAD SOCIAL	X			3	10	13							
	RESPALDO Y APOYO A LA CIUDADANIA	415.1	LICENCIAS Y/O PERMISIOS			X		2	10	12				X			
		415.2	ATENCION CIUDADANA		X	X		1	10	11	X			X			
		415.3	CAPACITACIONES		X			1	10	12	X			X			

LIC. DIANA JUDITH RODRÍGUEZ PALACIOS
SECRETETARIA GENERAL

LIC. IVAN BARRON CARREON
PRECIDENTE MUNICIPAL

KEVIN ALAN VILLEGAS BAENA
DIRECTOR DE ARCHIVO MUNICIPAL