



GOBIERNO MUNICIPAL  
AXTLA DE TERRAZAS 2018-2021

# PRESIDENCIA MUNICIPAL AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. 2018-2021



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECCION: PRIMERA. SECRETARIA GENERAL.  
OFICIO No. PM/SG/356/03/2021.  
ASUNTO: notificación de Autorización.

Axtla de Terrazas, S.L.P. Marzo 22, 2021.

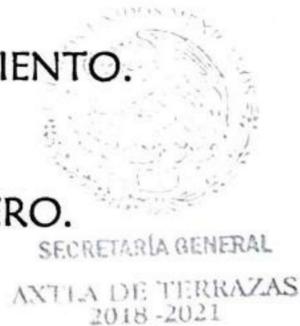
C.C.P. YOLANDA MALDONADO GUTIERREZ.  
TESORERA MUNICIPAL  
AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
PRESENTE.-

Por medio del presente me permito dirigirme a Usted con la finalidad de hacer de conocimiento que se ha autorizado proporcionar viáticos al C. JOSÉ RAMÓN HERNANDEZ, Subdelegado del Inapam, para que se traslade a la Ciudad de San Luis Potosí, el día 29 de Marzo del año en curso, para que acuda a la reunión Mensual de INAPAM en donde realizará la entrega de los informes mensuales correspondientes a su área.

Agradezco las atenciones al presente, reiterándole las seguridades de mi atenta y distinguida consideración.

Atentamente  
EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

C. LIC. BENITO CRUZ CABALLERO.



2021 "Año de la Solidaridad médica, Administrativa y Civil que colabora en la  
Contingencia Sanitaria del COVID 19"



GOBIERNO MUNICIPAL  
AXTLA DE TERRAZAS  
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DEPARTAMENTO: INAPAM  
NUMERO OFICIO: PM/INA/490/03/2021.  
ASUNTO: solicitud de Viáticos.

AXTLA DE TERRAZAS S.L.P. A 22 DE MARZO DEL 2021

LIC. GUADALUPE MARTINEZ RODRIGUEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL INTERINA  
DEL MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.  
P R E S E N T E

AT'N. C.P. YOLANDA MALDONADO GUTIERREZ  
TESORERA MUNICIPAL

En base a la clave A2800 del programa presupuestario "ASISTENCIA AL CUIDADO DEL ADULTO MAYOR" del componente 1 proyecto A2801 "Acciones otorgadas para el fortalecimiento de los adultos mayores mediante apoyos sociales para el bienestar". Por medio del presente y de la manera más atenta, me dirijo a usted para solicitar de su valioso apoyo, con viáticos para acudir a la reunión mensual de INAPAM en las instalaciones en la Sria. De Bienestar que se llevara a cabo en Fray Diego de la Magdalena S/N int. Parque Tangamanga II cp. 78110 Col.Saucito en la Ciudad de San Luis Potosí el día 29 de Marzo del 2021 a las 09:00 am.

Nota: anexo oficio recibido



COORDINACIÓN, REPRESENTACIONES  
MUNICIPALES  
SAN LUIS POTOSÍ

29032021

Esperando contar con una respuesta favorable me despido de usted agradeciendo de antemano la atención prestada.

ATENTAMENTE

JOSE RAMON HERNANDEZ  
DIRECTOR DEL INAPAM DE TERRAZAS  
2018-2021

*Un Gobierno Para Todos*

Palacio Municipal Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro Axtla de Terrazas, S.L.P.

489 361 00 04 www.axtla.com.mx

San Luis Potosí, S.L.P, 12 de marzo de 2021.

**C. Representantes Municipales del INAPAM**  
Presente.

Por este conducto me dirijo nuevamente a ustedes deseando se encuentren excelente de salud al igual que sus seres queridos, a continuación doy a conocer las fechas y las instrucciones para la entrega de los informes de Afiliación, concentrado (entregar físicamente el día de su cita), Transversalidad, actividades relevantes y cédulas de actualización, los informes deberán de enviarse en los formatos con los que ya se han estado trabajando, **es importante enviar todo por correo electrónico a más tardar el día 22 del presente a esta dirección [afiliacioninapamslp3@gmail.com](mailto:afiliacioninapamslp3@gmail.com)** para agilizar la entrega de credenciales, **cabe mencionar que no se entregaran credenciales si no se ha cumplido con la entrega en la fecha señalada y solo se entregaran a las o los representantes de los Módulos Municipales, de no poder asistir dicha representante, podrá asignar a alguien para recoger sus credenciales mediante oficio firmado por su Presidente Municipal.**

La entrega de informes y credenciales, se realizara bajo la **Nueva Normalidad** y acatando las siguientes indicaciones.

- ❖ **IMPORTANTE** Asistir puntualmente a las 9:00 am.
- ❖ **IMPORTANTE** Solo se atenderá a una persona por Municipio.
- ❖ **IMPORTANTE** Utilizar cubrebocas, sin él no tendrá acceso a las oficinas (Sria. de Bienestar).
- ❖ **IMPORTANTE** Portar gafete de identificación a la vista, ( tiene que traer legible a que municipio pertenece)
- ❖ Por higiene traer su propio bolígrafo
- ❖ Traer su USB donde vengán sus informes.
- ❖ Duración para la atención de cada municipio será máximo 15min. de tal manera que se espera cumplan con la entrega en la fecha señalada y con la entrega en físico de su concentrado, evite contratiempos.

REGION VI	29 DE MARZO
REGION V	29 DE MARZO
REGION IV	30 DE MARZO
REGION III	30 DE MARZO
REGION II	31 DE MARZO
REGION I	31 DE MARZO

Sin otro particular por el momento, quedo de Ustedes.

Atentamente

  
C. Juana Márquez Rojas  
Coordinación de representantes Municipales.

C.c.p.-Lic. Aquiles Lara López .-Coordinador Nacional de Módulos de Atención INAPAM.-Presente-



**2020**  
LEONA VICARIO