

INFORME DE LABORES

PERIODO FEBRERO - ABRIL 2021



INFORME DE LABORES

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo Sexto del Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se somete a consideración de la H. Junta Directiva, el presente Informe de Actividades realizadas en esta Institución.

A efectos de presentar con mayor claridad los resultados obtenidos, éstos se exponen a través de los Ejes Estratégicos de Calidad Educativa, Cobertura y Formación Integral, Fortalecimiento de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico, la Vinculación y el Emprendimiento.

Así también, se incluye información que corresponde a los meses de febrero, marzo y abril del ejercicio 2021, de acuerdo con el siguiente índice:

EJE ESTRATÉGICO	PÁGINA
Eje Estratégico 1 <i>Calidad Educativa, Cobertura y Formación Integral.</i>	1
Eje Estratégico 2 <i>Fortalecimiento de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico, la Vinculación y el Emprendimiento.</i>	25
Eje Estratégico 3 <i>Efectividad Organizacional.</i>	37



EJE ESTRATÉGICO 1.- CALIDAD EDUCATIVA, COBERTURA Y FORMACIÓN INTEGRAL

OBJETIVO 1: FORTALECER LA CALIDAD DE LA OFERTA EDUCATIVA

ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE ESTUDIO

El Marco de Referencia 2018 del CACEI (Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería, A.C.) describe que el proceso de acreditación considera la evaluación de 30 indicadores distribuidos en seis criterios.

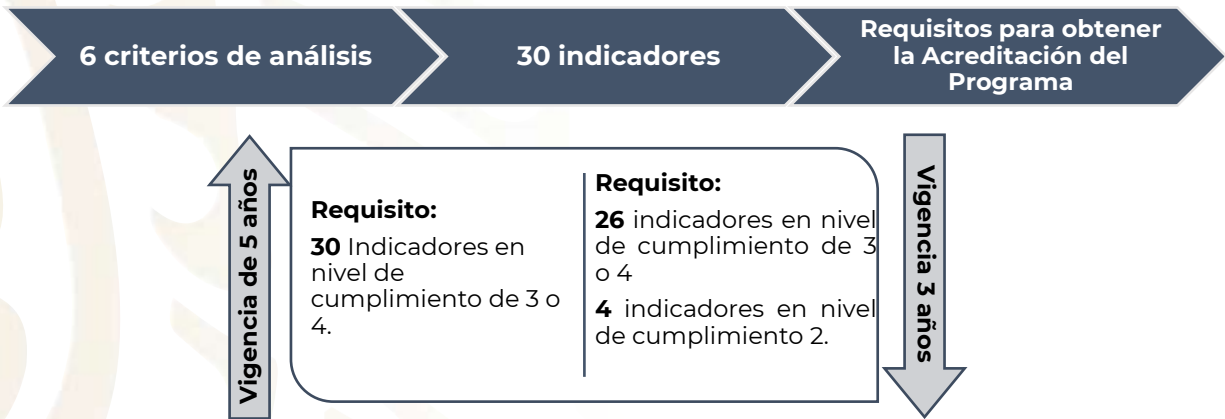


Imagen 1: Requisitos para obtener la acreditación de programas.

Con corte a marzo el proyecto Fortalecimiento a la Acreditación de los Programas refleja un avance de 16 indicadores con nivel de cumplimiento de 3 o 4 para los programas de Estudio de Ingeniería Industrial e Ingeniería en Sistemas Computacionales.

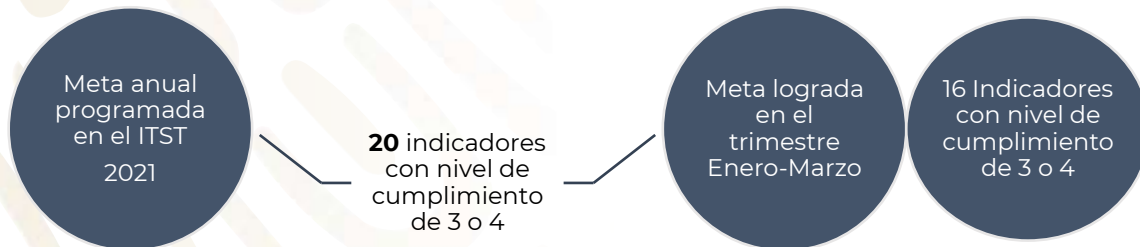


Imagen 2: Indicadores con nivel de cumplimiento de 3 o 4.

PLANTILLA DOCENTE

La plantilla docente del Instituto está integrada por 61 trabajadores, los cuales se distribuyen de la siguiente manera, 50 profesores frente a grupo y 6 del Centro de Idiomas; además se cuenta con 5 docentes con funciones diferentes a la docencia.

En el analítico de plazas 2021 se tienen autorizadas 20 plazas para el personal académico las cuales se distribuyen de la siguiente manera:

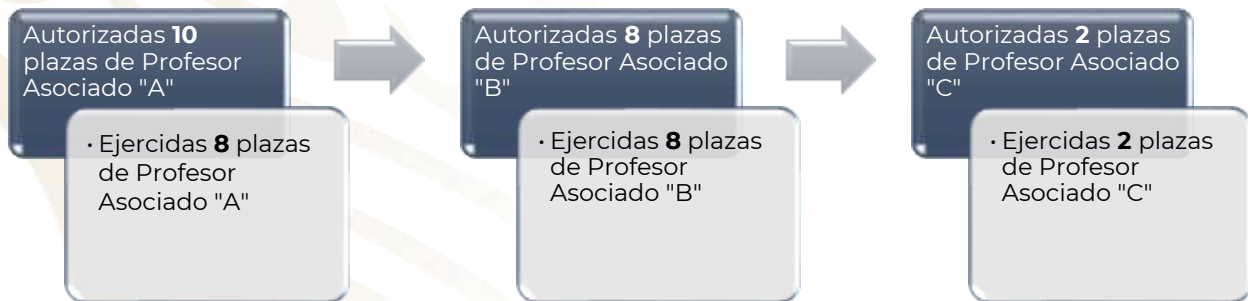


Imagen 3: Número de académicos con plaza.

Se encuentran vacantes dos plazas de Profesor Asociado "A", una pertenece a un trabajador que durante el semestre se encuentra realizando funciones Directivas, por lo que no puede someterse a concurso.

Asimismo, en 2021 se tienen autorizadas 180 horas de Profesor Asignatura "A" y 1160 horas de Profesor Asignatura "B".

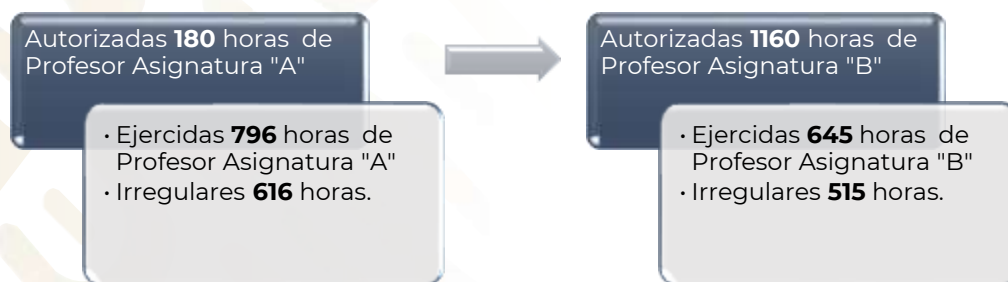


Imagen 4: Horas Asignatura "A" y "B" autorizadas, información recabada del Departamento de Recursos Humanos.

INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA

Para el semestre febrero – julio 2021, los docentes realizaron la entrega de la instrumentación didáctica como se menciona a continuación:

Programa de Estudio	Docentes	Porcentaje de Cumplimiento
IIN	17	94%
ISC	12	100%
IGE	16	100%
IAM	5	100%
Totales	50	98.50%

Tabla 1: Porcentaje de entrega de la Instrumentación Didáctica.

GESTIÓN DEL CURSO

Se realizó el seguimiento al curso la semana del 12 al 16 de abril, la cual indica el Sistema de Gestión Integral como primera revisión de cuatro a realizarse en la semana 5.

Programa de Estudio	Aprobación	Reprobación	Deserción	Desfasamiento de la planeación
IIN	80%	20%	0%	0%
ISC	70%	27%	3%	0%
IGE	90%	10%	3.5%	0%
IAM	80%	20%	0%	0%

Tabla 2: Seguimiento a la Gestión del Curso.

ACADÉMICOS PARTICIPANTES EN CURSOS DE CAPACITACIÓN



Imagen 5: Académicos participantes en curso de capacitación en el periodo febrero-abril 2021.

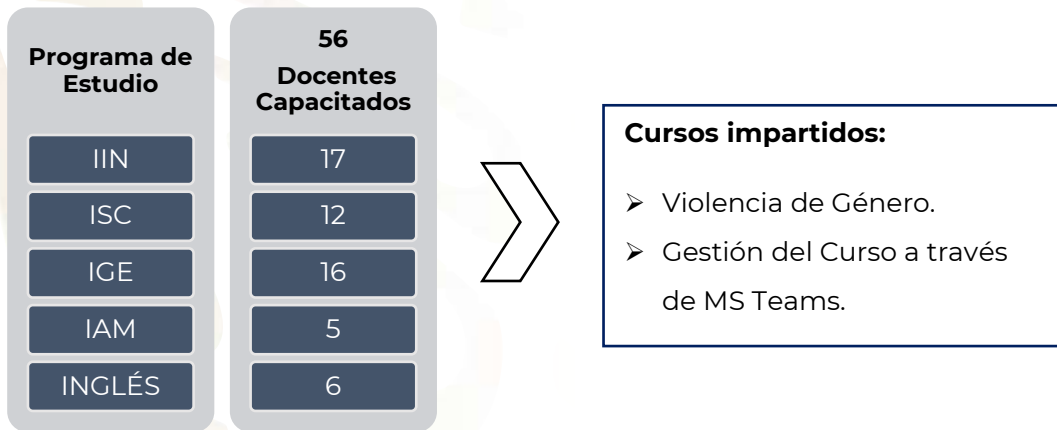


Imagen 6: Académicos participantes en curso de capacitación por Programa de Estudios en el periodo febrero-abril 2021.

ACADÉMICOS CON GRADO DE ESPECIALIDAD, MAESTRÍA O DOCTORADO

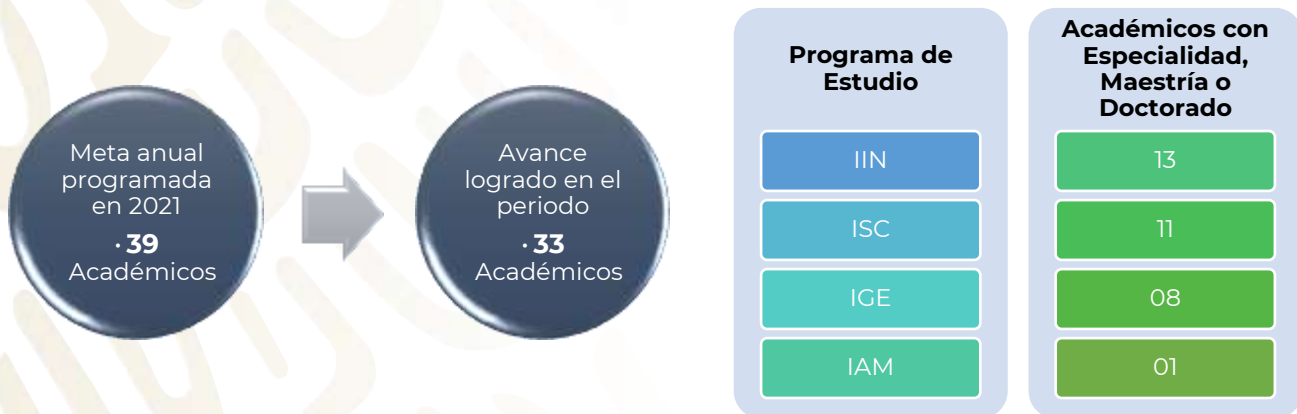


Imagen 7: Académicos con grado de especialidad, maestría o doctorado en el periodo febrero-abril 2021, información recabada en el Departamento de Recursos Humanos.

ACADÉMICOS CON HABILIDAD DE COMUNICACIÓN EN UNA SEGUNDA LENGUA

En el periodo 10 docentes de este Instituto tienen habilidades en comunicación en segunda lengua que cuentan con la certificación B1 y B2.



Imagen 8: Docentes con habilidad en una segunda lengua.

No	Docente	Programa de Estudio	Certificación	Nivel
1	Lorena Mancilla Fernández	Inglés	Toefl	B1
2	José Inés Molina Rodríguez	Inglés	Toefl	B1
3	Adriana Rivera García	Inglés	Toefl	B1
4	J. Jesús Solórzano Rubio	IIN	Toefl	B1
5	Edigar Benítez Barrón	IIN	Toefl	B1
6	Heladio Rosalino Cruz Heladio	IAM	Toefl	B1
7	Mariana Hernández de la Cruz	IGE	Toefl	B1
8	Rosalino Rivera Hipólito	Inglés	Cambridge	B2
9	María Luisa Rodríguez Medina	Inglés	Toefl	B2
10	Sandra Angélica Hernández Calva	Inglés	Oxford	B2

Tabla 3: Académicos que cuentan con habilidades en comunicación en segunda lengua.

En el semestre febrero – julio 2021 se cuenta con 6 docentes impartiendo clases de inglés, atendiendo a una matrícula de 437 estudiantes.

Módulos	Ingeniería Industrial	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Ingeniería en Gestión Empresarial	Ingeniería Ambiental	Total de Estudiantes
Nivel I	105	61	48	14	228
Nivel II	19	11	13	23	66
Nivel III	54	28	33	2	117
Nivel IV	10	9	7	0	26
Total	188	109	101	39	437

Tabla 4: Estudiantes participantes en módulos de inglés.

Otro de los cursos que se brindan en el Centro de Idiomas es el de Certificación en TOEFL, en el que actualmente se encuentran inscritos 37 estudiantes, tomando sus clases a distancia a través de Face-Time.

ACADÉMICOS CON RECONOCIMIENTO AL PERFIL DESEABLE

A la fecha se cuentan con 19 académicos con reconocimiento de perfil deseable, de los cuales a 3 se les vence la vigencia en el año 2021, a 5 en el año de 2022 y a 11 en el año de 2023.

Meta anual programada
20 Académicos

Avance al periodo
19 Académicos

- 08 Docentes de IIN
- 05 Docentes de ISC
- 05 Docentes de IGE
- 02 Docentes de IAM

- 07 Docentes de IIN
- 05 Docentes de ISC
- 05 Docentes de IGE
- 02 Docentes de IAM



➤ 1 trabajador con Funciones Directivas tiene reconocimiento de perfil deseable.

Imagen 9: Académicos con reconocimiento de perfil deseable en el periodo febrero-abril 2021.

OBJETIVO 2.- AMPLIAR LA COBERTURA CON UN ENFOQUE DE EQUIDAD Y JUSTICIA SOCIAL

ESTUDIANTES EN PROGRAMAS OFICIALES DE BECAS

En el trimestre se renovó un total de 22 becas institucionales para el semestre febrero-julio 2021, de las cuales fueron: 1 beca cívica, 10 de alto rendimiento académico, 10 de condonación de pago y 1 beca deportiva.

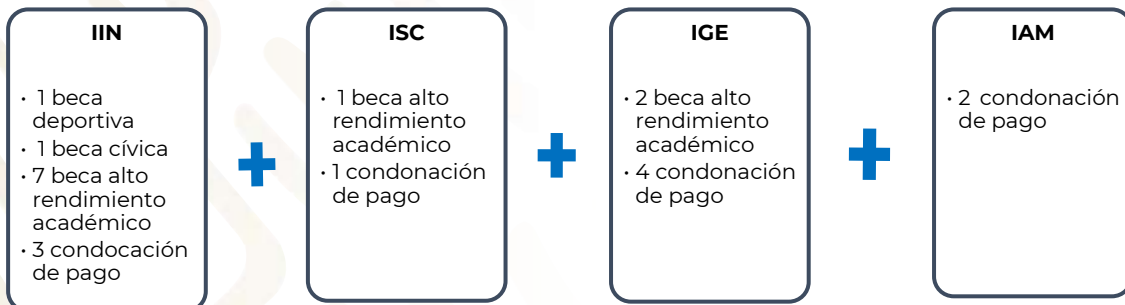


Imagen 10: Becas Institucionales del semestre feb-jul 2021.

En este trimestre se difundieron entre los estudiantes 5 convocatorias para becas con recursos de empresas privadas, a través de correos institucionales y redes sociales.

	Beca Líderes en Desarrollo FUNED. Santander Universidades y FUNED. Registro de solicitudes del 01 de febrero al 14 de marzo de 2021.
	Beca Santander BEDU: Emprende y Escala. Banco Santander. Registro de solicitudes del 01 de febrero al 14 de marzo de 2021.
	Beca Santander Idiomas – Inglés - Slang. Banco Santander. Registro de solicitudes del 2 de febrero al 04 de abril de 2021.
	Beca convierte en líder Canadá-México Youth Lab La Embajada de Canadá en México y la Embajada de México en Canadá. Registro de solicitudes del 10 al 28 de febrero de 2021.
	Beca de TC-Energía antes TrascaCanada. Registro de solicitudes del 30 de marzo al 14 de mayo del 2021.

Imagen 11: Convocatorias Empresas Privadas feb-abr 2021.

Asimismo, se difundieron 3 convocatorias gubernamentales a los estudiantes a través de correos institucionales y redes sociales.

Apoyo a Madres mexicanas	BECA EDUCACIÓN SUPERIOR JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO COORDINACIÓN NACIONAL DE	CONVOCATORIA BECAS ELISA ACUÑA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Beca Federal para Apoyo a la Manutención 2021
Beca Apoyo a Madres Mexicanas para Fortalecer su Desarrollo	Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro	Beca de Apoyo a la Manutención Federal
Registro de solicitudes del 16 de marzo al 16 de abril de 2021	Renovación automática 873 Estudiantes beneficiados	Registro de solicitudes del 19 de febrero al 15 de marzo de 2021. 073 Estudiantes beneficiados

Imagen 12: Convocatorias Empresas Privadas feb-abr 2021.

Porcentaje de matrícula del semestre febrero-julio 2021 beneficiada con algún tipo de beca.

Programas de Estudio	Matrícula feb-jul 2021	Becas Institucionales	Manutención Federal	Jóvenes Escribiendo el Futuro	Total de estudiantes beneficiados por programa de estudio	Porcentaje de de beneficiarios
IIN	451	02	31	383	416	92.23%
ISC	231	01	20	194	215	93.07%
IGE	246	02	19	212	233	94.71%
IAM	78	01	03	70	74	94.87%
Total	1006	06	73	859	938	93.24%

Imagen 13: Estudiantes beneficiados feb-abr 2021.

* Del total de 22 becas institucionales renovadas, 16 solicitaron y obtuvieron una beca gubernamental, por lo cual en este apartado solo se consideran 6 beneficiarios para no duplicar la cantidad de alumnos becados.

MATRÍCULA OFICIAL

AUDITORÍA DE MATRÍCULA

Se inició la gestión ante el TecNM, específicamente en la Dirección de Servicios Estudiantiles y posteriormente al área de Planeación de la Dirección de Tecnológicos Descentralizados, a fin de llevar a cabo la auditoría de matrícula, recibiendo la indicación de que en primera instancia el contacto debe ser con el Gobierno del Estado, siendo aquí el primer contacto con la Dirección de Auditoría de la Gestión Pública, quienes indican que el oficio de solicitud debe ser dirigido al Contralor General del Estado, de quien se está en espera de una respuesta.

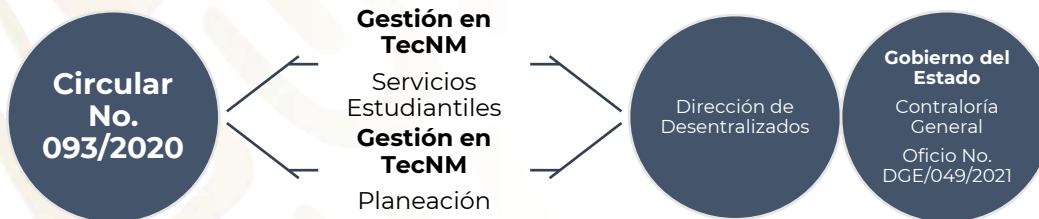


Imagen 14: Gestiones realizadas para el cumplimiento a la auditoría de matrícula.

PROMOCIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA

Durante el periodo febrero, marzo y abril 2021, se realizaron las siguientes actividades, con la finalidad de fortalecer la promoción de la oferta educativa para nuevo ingreso en agosto de 2021:

<p>Se elaboraron y publicaron 4 videos promocionales de casos de éxito de egresados, con testimonio de sus logros en sus carreras profesionales y la invitación para inscribirse a esa carrera, un video de actividades culturales y deportivas para promocionar las becas institucionales y videos dirigidos a los padres de familia.</p>	<p>Se difundió un menú mediante el siguiente enlace: https://linktr.ee/tecnm.tamazunchale por whatsApp, inbox, correo y mensaje y se brindó atención personalizada.</p>
<p>Se atendió la invitación proporcionó material promocional para las Ferias Profesiográficas Virtuales, Organizadas por el IMJUVE de Tamazunchale y de Axtla, así como de la Coordinación de COBACH Zona Huasteca Sur, la cual difundieron por Facebook.</p>	<p>Se participó en la Feria Profesiográfica organizada por el CECYTEH de Pisaflores, dirigido a las escuelas del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Zona Iii Ixmiquilpan - Sierra, en la cual participaron los planteles de Cemsad La Gargantilla, Chalahuite, El Rayo, Chapulhuacán, Cahuazas, La Misión y Plantel Pisaflores, con un aproximado de 250 alumnos Asimismo, se participó en la feria profesiográfica virtual a cargo del H. Ayuntamiento de Xilitla, dirigida a los alumnos próximos a egresar del NMS del municipio.</p>
<p>Se diseñó un formulario para recabar información actualizada sobre los próximos egresados del NMS y se envió por correo a 41 directores, obteniendo a la fecha respuesta de ellos y se les solicitó apoyo para hacer llegar el enlace de promoción a dichos alumnos.</p>	<p>Se contrató a 6 medios de comunicación para promocionar los servicios y actividades académicas e institucionales.</p>

Imagen 15: Actividades de promoción realizadas en el trimestre feb-abr 2021.

DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

Durante el periodo referido, se hicieron 365 publicaciones en Facebook y redes sociales, para atender la promoción y difusión de las actividades institucionales. En total, se registró un alcance de 333,307. El alcance se refiere al número de veces que fue visualizada una publicación.

Mes	Total de publicaciones				Totales
	Enlace compartido	Publicación con fotos	Video compartido	Video propio	
Febrero	7	84	9	13	113
Marzo	8	87	6	19	120
Abril	9	85	3	35	132
Totales	24	256	18	67	365

Tabla 5: Total de publicaciones.

Mes	Alcance publicaciones					Totales
	Enlace compartido	Publicación con fotos	Video compartido	Estado	Video propio	
Febrero	3,900	114,699	3,532	-	18,487	140,618
Marzo	2,930	80,257	1,739	-	12,713	97,639
Abril	2,911	74,132	874	-	17,133	95,050
Totales	9,741	269,088	6,145	-	48,333	333,307

Tabla 6: Total de alcance en publicaciones.

Al 3 de abril de 2021, se cuenta con 8,926 likes a la página de Facebook y 9,151 seguidores, cabe señalar que estos likes son para la página no para las publicaciones y cada uno de ellos es de un usuario único, de igual manera los seguidores. Se incluye un monitoreo de las escuelas locales con más actividad en redes.

VER ANEXO 1: Reseña Fotográfica enero – marzo 2021 y ANEXO 2: Reseña Periodística enero – marzo 2021, se muestra la difusión de actividades de promoción y difusión.

PREINSCRIPCIONES

Con corte al mes de abril se cuenta con un total de 115 preinscritos en los diferentes programas de estudios para el periodo agosto 2021 – enero 2022.

Programas de Estudio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Total por Programa
IIN	3	4	17	8	32
ISC	6	10	18	12	45
IGE	4	9	9	6	27
IAM	2	3	2	2	11
Total de Preinscritos Por Mes	15	26	46	28	115

Tabla 7: Preinscritos de enero-abril 2021.

En el semestre febrero-julio 2021 se tiene una matrícula de 1,006 estudiantes de los cuales corresponden 451 a Ingeniería Industrial, 231 a Ingeniería en Sistemas Computacionales, 246 a Ingeniería en Gestión Empresarial y 78 a Ingeniería Ambiental.

Programa de Estudio	2016	2017	2018	2019	2020-1	2020-2	2021-1
IIN	544	594	598	623	494	572	451
ISC	347	333	326	316	270	296	231
IGE	375	371	366	364	285	329	246
IAM	142	135	119	119	88	95	78
Total General	1408	1433	1409	1422	1137	1292	1006

Tabla 8: Matrícula histórica del año 2016 al 2021.

Cabe mencionar que, de los 1,006 estudiantes reinscritos, solo 977 corresponden a la matrícula del semestre anterior (1,292), 28 estudiantes reingresaron de baja temporal y 1 de traslado estudiantil.

Programas de estudio	Matrícula agosto 2020 – enero 2021	Prospectos a egresar	No se reinscribieron	Bajas definitivas	Bajas temporales	Reinscritos al semestre febrero – julio 2021
IIN	572	39	56	26	7	444
ISC	296	17	42	19	4	214
IGE	329	47	23	12	3	244
IAM	95	10	6	4	0	75
Totales	1,292	113	127	61	14	977

Tabla 9: Seguimiento a estudiantes reinscritos febrero – julio 2021.

EGRESADOS

En el trimestre egresó un total de 113 estudiantes; 39 del programa de estudio de IIN, 17 de ISC, 47 de IGE y 10 de IAM.



Imagen 16: Egresados feb-abr 2021.

TITULACIÓN

TÍTULOS ENTREGADOS

En el trimestre anterior, se reportaron 99 títulos y cédulas pendientes por entregar. En este periodo se entregaron 12 títulos y cédulas profesionales en formato físico, quedando pendientes de entrega 87 expedientes por falta de tiempo por parte de los egresados.

Programa de Estudios	Títulos Entregados	Títulos por Entregar
LAD	00	03
IIN	05	18
ISC	01	40
IGE	06	21
IAM	00	05
Total	12	87

Imagen 17: Relación de títulos y cédulas entregadas, con fecha de corte al 5 de mayo 2021.

ALUMNOS TITULADOS

Al mes de abril existen 291 egresados titulados, de los cuales se cuenta con 214 expedientes sin solicitud generada, debido a que 198 no cuentan con certificado digital y 16 se encuentran pendientes de realizar el trámite. Asimismo, 48 expedientes cuentan con solicitud generada, las cuales se ingresarán a un paquete para revisión por la Dirección Estatal de Profesiones. Se tienen 25 expedientes con solicitud capturada en paquete, los cuales tienen pendiente el pago porque no se cuenta con la firma digital del Director General. Por otra parte, se tienen 3 títulos pendientes de liberación por la Dirección Estatal de Profesiones y 1 está en ambiente de prueba, ya que se encuentra en proceso de resolución por la problemática que se presentó con la carrera de IAM desde el año 2020.

Programa de Estudio	Sin solicitud generada	Con solicitud generada	Solicitud capturada en paquete	Título pendiente de liberación	En ambiente de Prueba	Total
LAD	06	00	00	0	00	06
IIN	104	00	10	01	00	115
ISC	66	00	10	01	00	77
IGE	16	48	02	01	00	67
IAM	22	00	03	00	01	26
Total	214	48	25	03	01	291

Imagen 18: Títulos pendientes de trámite por programa de estudio.

Programa de Estudio	Generación																Total
	1999	2002	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2018	
LAD	-	-	1	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
IIN	1	1	-	1	1	1	2	2	3	3	3	10	76	11	-	-	115
ISC	-	-	-	1	1	-	6	1	3	1	5	7	45	6	1	-	77
IGE	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	5	6	45	10	-	-	67
IAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	18	3	-	1	26
Totales	1	1	1	6	2	2	8	3	7	4	13	27	184	30	1	1	291

Tabla 10: Títulos pendientes de trámite por generación.



Imagen 19: Certificados de IGE tramitados y solicitudes de títulos generadas en feb-abr 2021.

En cuanto al proceso de certificación, se tiene pendiente el trámite de 470 certificados digitales: 261 corresponden a egresados que no han realizado su acto protocolario, 198 ya efectuaron su protocolo de titulación, pero no se les expidió certificado en físico, por lo que ahora se debe tramitar en la modalidad digital y finalmente, 11 certificados parciales que corresponden a estudiantes que dejaron su carrera trunca.

Programa de estudios	Egresados sin titular	Egresados Titulados	Certificados Parciales	Total
LAD	0	6	0	6
IIN	144	104	6	254
ISC	38	66	1	105
IGE	47	0	3	50
IAM	32	22	1	55
Totales	261	198	11	470

Tabla 11: Certificados digitales pendientes de tramitar.

Nota: A la fecha existen 121 egresados de la carrera de Licenciatura de Administración que no han realizado trámite de titulación.

Por otra parte, se recibieron 19 solicitudes de los egresados interesados en iniciar el trámite para el proceso de titulación, de los cuales 12 ya están aprobados por parte de las Jefaturas de División de Carrera y 7 se encuentran en proceso de revisión.

Programas de estudio	Solicitudes recibidas	Solicitudes aprobadas
IIN	13	10
ISC	2	0
IGE	4	2
IAM	0	0
Totales	19	12

Tabla 12: Inicio de trámite de titulación.

TRAYECTORIA ESCOLAR

BAJAS

En el trimestre se tuvo un total de 50 bajas definitivas, las cuales de detallan en la siguiente imagen.

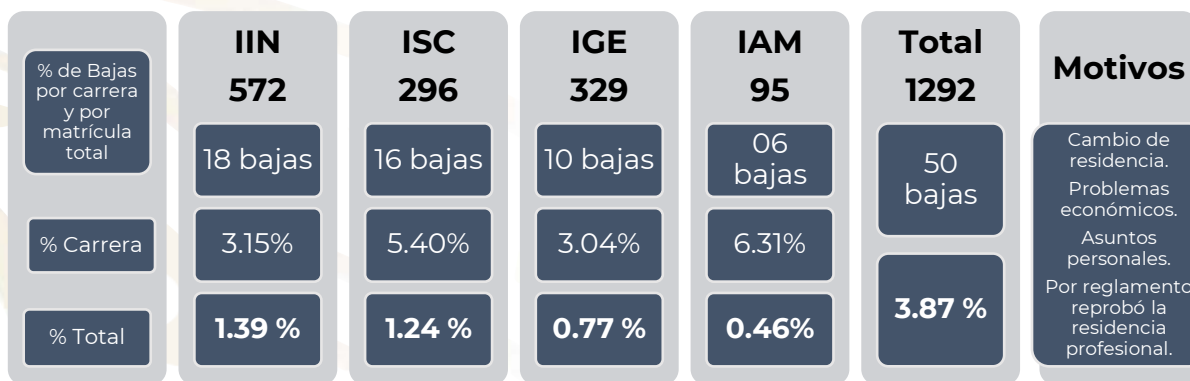


Imagen 20: Bajas definitivas con corte al mes de marzo de 2021.



Imagen 21: Comparativo de bajas definitivas del año 2020 y 2021.

BAJAS TEMPORALES

El porcentaje de baja temporal por carrera para el semestre febrero-julio, considerando las 137 bajas de la matrícula de 1292, es de 10.60%. La siguiente tabla muestra el % de bajas que tuvo cada carrera.

Programa de estudio	Matrícula por programa de estudio	Alumnos de Baja Temporal	Porcentaje de baja temporal en relación a la matrícula del Programa	Porcentaje de baja temporal en relación a la matrícula del ITST (1292)
IIN	572	63	11.01%	4.88%
ISC	296	44	14.86%	3.41%
IGE	329	24	7.95%	1.86%
IAM	95	6	6.32%	0.46%
Totales:	1292	137		10.60%

Tabla 13: Bajas temporales feb-jul 2021.

TRASLADO ESTUDIANTIL

Traslado estudiantil 2021			
Programas de estudio	Solicitudes	Aceptados	Rechazado
IIN	1	1	0
IGE	2	2	0

Tabla 14: Traslado estudiantil por programa de estudio.

PROGRAMA DE TUTORÍA

Para el semestre febrero –julio 2021 el programa es impartido a 484 alumnos de segundo y cuarto semestre de las 4 carreras y atendido por 20 docentes tutores, 3 coordinadores de apoyo y 1 Coordinador General del Programa Institucional de Tutorías, como se describe en la tabla siguiente:

Tutores Programas de Estudio	Segundo Semestre	Cuarto Semestre	Total de Tutores
IIN	4	4	8
ISC	3	2	5
IGE	3	3	6
IAM	1	1	2
Total de Tutores	11	10	21*

Tabla 15: Tutores en el semestre febrero-julio 2021.

*Un tutor se encuentra realizando actividades en el programa de estudio de Ingeniería Industrial e Ingeniería en Gestión Empresarial.

Alumnos Tutorados Programas de Estudio	Segundo Semestre	Cuarto Semestre	Total de Alumnos
IIN	120	110	230
ISC	66	42	108
IGE	50	56	106
IAM	19	21	40
Total de Alumnos	255	229	484

Tabla 16: Alumnos tutorados en el semestre febrero-julio 2021.

Dentro del Programa de Tutorías se coordinan las siguientes Actividades Complementarias y en el semestre febrero - julio 2021 se registraron 28 alumnos de las diferentes carreras del instituto:

Actividad	No. de alumnos
Tutorías de pares	8
Tutorías individuales	20
Tutoría grupal	0
Total de alumnos participantes	28

Tabla 17: Concentrado actividades complementarias.

Durante los meses de marzo y abril se gestionaron e impartieron las siguientes pláticas como parte del Programa de Tutorías:

Programa de estudios	Pláticas gestionadas	Pláticas impartidas	Total de alumnos participantes
IIN	24	7	147
ISC	15	3	47
IGE	18	3	38
IAM	6	0	0
Totales	63	13	232

Tabla 18: Pláticas impartidas en el trimestre febrero-abril 2021.

Asimismo, durante los meses de marzo y abril se llevó a cabo el proceso de Canalizaciones de aquellos alumnos que requieren de una atención especializada:

Programa de estudios	Alumnos Canalizados	Docentes que canalizaron
IIN	19	7
ISC	5	3
IGE	14	4
IAM	14	2
Totales	52	16

Tabla 19: Concentrado actividades complementarias.

GESTIÓN DE LA SALUD

En el trimestre febrero – abril 2021, se brindó atención médica virtual a través de la plataforma TEAMS a un total de 6 estudiantes de las diferentes carreras, lo cual se detalla a continuación:

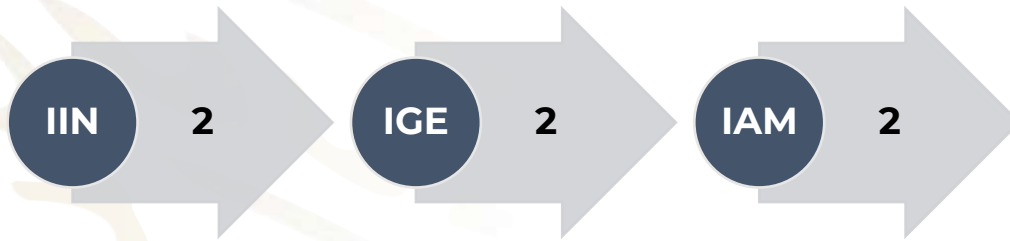


Imagen 22: Atención médica virtual en febrero-abril 2021.

En este trimestre se difundieron 3 campañas a través de correos institucionales a estudiantes y personal del Instituto.

<p>Campaña Día Mundial de la Lucha Contra el Cáncer</p> <p>Difusión por correo: 1,006 estudiantes 144 trabajadores</p> <p>04 de febrero de 2021</p>	<p>Campaña Día de la Tuberculosis</p> <p>Difusión por correo: 1,006 estudiantes 144 trabajadores</p> <p>25 de marzo de 2021</p>	<p>Campaña Día de la Tuberculosis</p> <p>Difusión por correo: 1,006 estudiantes 144 trabajadores</p> <p>25 de abril de 2021</p>

Imagen 23: Campañas difundidas en febrero-abril 2021

ASESORÍAS ACADÉMICAS

Para el semestre febrero – julio 2021 se asignaron 184 estudiantes para el programa de asesorías académicas, de los cuales fueron atendidos 64 y solo 55 acreditaron el programa. Los estudiantes que abandonaron el programa o no asistieron a ninguna asesoría fueron 129, los cuales corresponden a las cuatro carreras e inglés y fueron atendidos por 18 docentes asesores, obteniendo los resultados que se muestran en la tabla siguiente:

Academia	Estudiantes asignados	Estudiantes atendidos	Estudiantes que acreditaron la asignatura	Estudiantes que abandonaron el programa
Ciencias Básicas	96	14	14	82
Ciencias Económico-Administrativas	57	31	22	45
Inglés	31	19	19	2
Totales	184	64	55	129

Tabla 20: Alumnos participantes en el programa de asesorías académicas.

ORIENTACIÓN EDUCATIVA

Se difundieron 4 campañas a través de correos institucionales a estudiantes y personal del Instituto.



Imagen 24: Campañas difundidas febrero-julio 2021

Concienciación del Autismo



1 Conferencia Impartida el 26 de marzo de 2021 por el personal de USAER 24.

Explotación Infantil



1 Conferencia Impartida por World Visión México. **119** Estudiantes atendidos

Imagen 25: Conferencias impartidas en febrero-julio 2021.

OBJETIVO 3: IMPULSAR LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE TODAS SUS POTENCIALIDADES

ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS

Para el semestre febrero – julio 2021, se encuentran participando un total de 164 estudiantes en actividades de formación integral: 60 en actividades culturales y cívicas y 104 en actividades deportivas y recreativas, haciendo mención que algunos estudiantes eligieron participar en más de alguna actividad, como a continuación se detalla:

Actividades	Estudiantes registrados por actividad
Música	30
Teatro	10
Danza Folklórica	17
Escolta	4
Banda de Guerra	4
Ciudadanía Activa	1
Apreciación de las Artes	16
Totales	82

Tabla 21: Alumnos Registrados en actividades culturales y cívicas.

Actividades	Estudiantes participantes
Fútbol varonil y femenino	51
Basquetbol varonil y femenino	33
Actividades Físicas	25
Totales	109

Tabla 22: Alumnos Registrados en Actividades Deportivas y Recreativas

PROMOTORES CULTURALES Y DEPORTIVOS

Personal adscrito al departamento	Puesto
Rosendo Cervantes Fernández	Auxiliar de la oficina de actividades culturales y deportivas y promotor deportivo
Rafael Leonardo Lira Cisneros	Promotor deportivo
Ariel Nava Hernández	Promotor cultural

Tabla 23: Instructores para las actividades culturales, deportivas y cívicas

INSTALACIONES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CÍVICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS



Imagen 26: Infraestructura para el desarrollo de actividades culturales, deportivas y cívicas.



Imagen 27: Evidencia fotográfica de las actividades culturales, deportivas y cívicas desarrolladas.



• Video Promocional grupo de cuerdas

• Obra de Teatro Festival día del niño

• Video promocional para el Departamento de Promoción y Difusión para la actividad de Orienta Tec.

• Grupo de cuerdas

Imagen 28: Evidencia fotográfica de las actividades culturales externas desarrolladas.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En esta actividad se registraron 432 estudiantes para el semestre febrero – julio 2021 distribuidos de la siguiente manera:

Programa de Estudio	Estudiantes registrados
IIN	192
ISC	105
IGE	90
IAM	45
Totales	432

Tabla 24: Estudiantes registrados en actividades complementarias.

Cabe señalar, que existen alumnos que se registraron en más de una actividad complementaria, por lo que en la siguiente tabla se reflejan 484 participantes:

Programa de Actividad Complementaria	Alumnos registrados
Académico	59
Tutorías	28
Investigación	11
Programas de Formación Profesional	132
Extraescolares	191
Desarrollo Sustentable	53
Programas de difusión	10
Totales	484

Tabla 25: Estudiantes registrados por programa.

En la siguiente tabla se muestra el porcentaje de reprobación de actividades complementarias del semestre agosto 2020 – enero 2021.

Programa	Estudiantes registrados	Estudiantes acreditados	Estudiantes no acreditados	% de reprobación
Académico	137	62	75	55%
Tutorías	29	25	4	14%
Investigación	8	8	0	0%
Programas de Formación Profesional	131	94	37	28%
Extraescolares	298	281	17	6%
Desarrollo Sustentable	57	28	29	51%
Programas de difusión	7	5	2	29%
Totales	667	503	164	25%

Tabla 26: Porcentaje de reprobación de actividades complementarias semestre agosto 2020 – enero 2021.

EJE ESTRATÉGICO 2.- FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO, LA VINCULACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO

OBJETIVO 4: ROBUSTECER LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA INNOVACIÓN

ACADÉMICOS PARTICIPANTES EN CONVOCATORIAS

Proyectos de Desarrollo Tecnológico e Innovación para estudiantes 2021

Proyecto: "Aplicación Lean Manufacturing post COVID 19, en Panaderías Artesanales, Constituidas por Mujeres Indígenas en la Zona Sur de S.L.P."

Fecha:

Alumnos participantes:
Daniela Hernández González y Juan Enrique García Benítez

Docente participante:
Gaudencio Benito Antonio

Financiamiento: No obtiene

Proyectos de Investigación Científica 2021

Proyecto: "Diseño de un sistema de tratamiento y conservación para la reactivación en terrenos cafetaleros indígenas con declive, de la zona sur de San Luis Potosí".

Fecha:

Docentes y Directivo participantes del ITS de Tamazunchale:

-Gaudencio Antonio Benito
-Yoana Díaz Castillo
-Bernardino Ávila Martínez

Docente participante del IT de Cd. Valles:

Cynthia Wong Argüelles

Docente participante del Tecnológico de Estudios Superiores de San Felipe del Progreso:

Rigoberto Barrios Francisco

Financiamiento: Si obtiene.

Imagen 29: Académicos participantes en convocatorias.



Imagen 30: Proyecto financiado en el periodo febrero-abril 2021.

ESTUDIANTES PARTICIPANTES EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

En abril se iniciaron las asesorías a 24 estudiantes para el desarrollo de cinco proyectos de investigación.

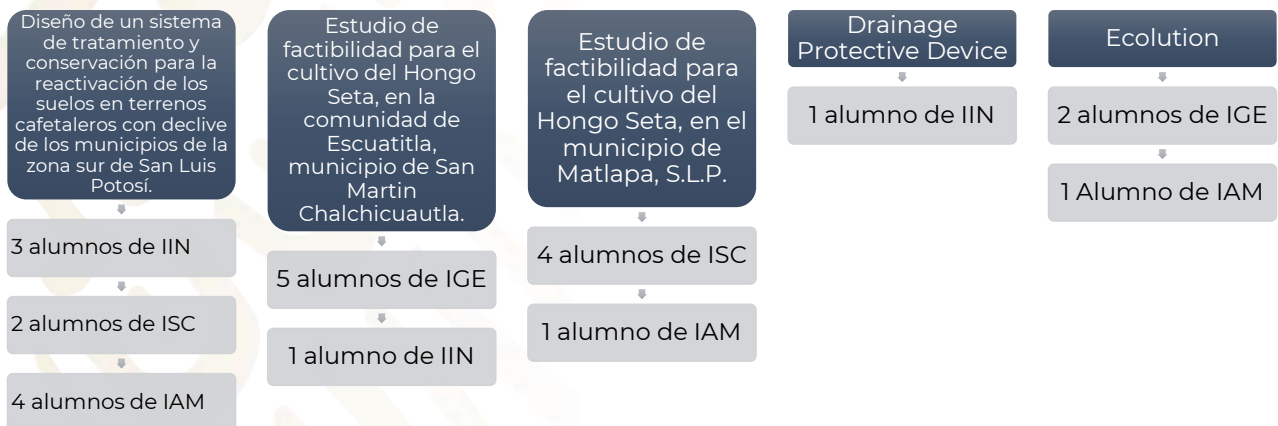


Imagen 31: Estudiantes participantes en proyectos de investigación durante el periodo

CUERPOS ACADÉMICOS Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN

El Instituto cuenta con cinco cuerpos académicos en formación, con la participación de 21 docentes, los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente manera:



Imagen 32: Docentes participantes en Cuerpos académicos, 2021.

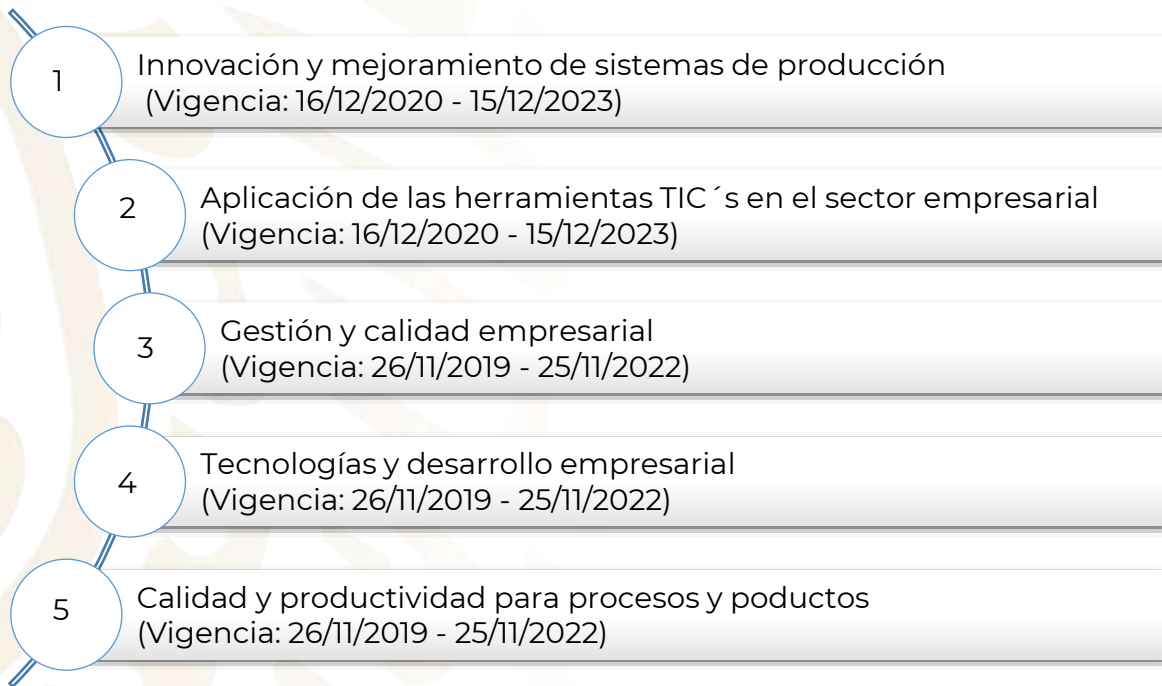


Imagen 33: Cuerpos académicos vigentes en formación, 2021.

LINEAS DE INVESTIGACIÓN

El Instituto tiene registradas 10 líneas de investigación ante el Tecnológico Nacional de México, de las cuales 8 se encuentran en operación.

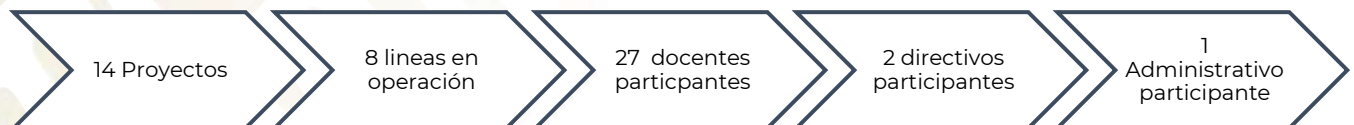


Imagen 34: Líneas de investigación, 2021.

Nombre de proyecto	Línea de investigación en operación
Análisis del servicio Educativo en la carrera de Ingeniería Industrial mediante la aplicación del QFD.	Diseño y mejora de procesos y productos
Comparativo de germinación con métodos comerciales contra técnicas de hipergerminación.	Desarrollo Sustentable.
Determinación de las habilidades directivas en el personal directivo del ITST.	Planeación empresarial, calidad y competitividad.
Impacto de los contenidos del programa de Ingeniería Industrial en los sistemas de producción.	Diseño y mejora de procesos y productos
Implementación de tecnología emergente en procesos y servicios empresariales.	Tecnologías emergentes de la información y comunicación
Plan de mejora empresarial en la Mypime, caso de estudio PIAMAR, empresa de Tamazunchale, S.L.P.	Desarrollo empresarial
	Innovación en tecnologías emergentes y desarrollo Web
Seguimiento del proyecto "Diseño de un sistema de tratamiento y conservación para la reactivación de los suelos en terrenos cafetaleros con declive de los municipios de la zona sur de San Luis Potosí".	Diseño y mejora de procesos y productos
	Innovación, Calidad y Productividad
Desarrollo de una App para la enseñanza de operaciones básicas: sumas, restas y multiplicación.	Innovación en tecnologías emergentes y desarrollo web
Estudio de factibilidad para el cultivo del Hongo Seta, en la comunidad de Escuatitla, municipio de San Martin Chalchicuatla.	Desarrollo Regional y empresarial
Mejoramiento empresarial basado en la aplicación de la calidad en la Mypime, Caso de estudio "X"	Desarrollo empresarial
Estudio de factibilidad para el cultivo del Hongo Seta, en el municipio de Matlapa, S.L.P.	Desarrollo Regional y empresarial
Factores que influyen en el desarrollo de ideas o proyectos de emprendimiento en el ITST.	Desarrollo empresarial
Ecolution	Desarrollo sustentable
Drainage Protective Device.	Desarrollo sustentable

Tabla 27: Líneas en investigación en operación, 2021.

REGISTROS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Con la finalidad de proteger la productividad en investigación del ITST, se realizó el proceso para el registro ante el Instituto Nacional de Derechos de Autor (INDAUTOR) de dos programas de cómputo, se otorgó un registro provisional al Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, por parte del Instituto Nacional de Derechos de Autor.

2021



1: Nombre: Pagina web para encuestas personalizados.

Autores: Ing. Braulio Bautista López, Lic. Mariela Lizeth Martínez Hernández.

Propiedad: Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale.

Objetivo: Es una página para diseñar, aplicar y generar reportes de encuestas para un grupo cerrado. Está enfocado para aplicar cuestionarios a los alumnos o personal de una institución educativa.

Registro provisional: Número 16045. (El original o en físico se hará llegar en el mes de mayo).

2: Nombre: Sistema Integral ITST 2020

Autor: Ing. Braulio Bautista López.

Propiedad: Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale.

Objetivo: Es la nueva versión del sistema control escolar del ITST (Página águila).

Registro provisional: Número 16041. El original o en físico se hará llegar en el mes de mayo).



Imagen 35: Registros de propiedad intelectual, 2021.

OBJETIVO 5: FORTALECER LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO, ASÍ COMO LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, A FIN DE APOYAR EL DESARROLLO DE LAS REGIONES DEL PAÍS Y ACERCAR A LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS AL MERCADO LABORAL

MODELO DEL TALENTO EMPRENDEDOR

En el semestre febrero - julio 2021, se inscribieron 16 estudiantes a la actividad complementaria de Modelo Talento Emprendedor como a continuación se detalla, realizando la capacitación de manera virtual mediante la Plataforma Microsoft Teams.

Programa de Estudio	Estudiantes Inscritos
IIN	5
ISC	6
IGE	5
IAM	0
Total	16

Tabla 28: Estudiantes inscritos en el modelo del talento

INCUBADORA DE EMPRESAS

Durante el periodo febrero – abril 2021 se realizaron las siguientes actividades.

Difusión de la Convocatoria POSIBLE 2021.

Aplicación de test para conformación de equipos de emprendimiento, así como capacitaciones y asesorías con alumnos que conformarán los equipos de emprendimiento.



Imagen 36: Difusión de la Convocatoria Posible 2021

SERVICIO SOCIAL

Se realizó el registro de alta de Servicio Social de un total de 63 alumnos para el semestre febrero – julio 2021. Cabe mencionar que a cada uno de los alumnos se le elaboró la Carta de Presentación, por lo que a continuación se detalla la información:

Programa de Estudio	Prospectos a realizar servicio social en febrero - julio 2021	Alumnos en servicio social	% en relación a los alumnos del programa en servicio social	% en relación al total de alumnos en servicio social
Ingeniería Ambiental	4	3	75%	4.2%
Ingeniería en Gestión Empresarial	15	14	93.3%	19.4%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	29	24	82.8%	33.3%
Ingeniería Industrial	24	22	91.7%	30.6%
Totales	72	63		87.5%

Tabla 29: Alumnos en servicio social para el semestre febrero - julio 2021.

De la totalidad de 63 alumnos en servicio social, 10 se encuentran atendiendo necesidades regionales, 53 en el sector gubernamental como se detalla la información en las siguientes tablas:

Programas de Estudio	Alumnos en servicio social	Alumnos en servicio social atendiendo necesidades regionales	% en relación a los alumnos del programa en servicio social	% en relación al total de alumnos en servicio social
IIN	22	5	22.7%	7.9%
ISC	24	0	0%	0.0%
IGE	14	4	28.6%	6.3%
IAM	3	1	33.3%	1.6%
Totales	63	10		15.9

Tabla 30: Alumnos atendiendo necesidades regionales con respecto al programa de estudios y al total de alumnos inscritos al servicio social.

Programas de Estudio	Alumnos en servicio social	Alumnos en servicio social en sector gubernamental	% en relación a los alumnos del programa en servicio social	% en relación al total de alumnos en servicio social
IIN	22	17	77.3%	27.0%
ISC	24	24	100%	38.0%
IGE	14	10	71.4%	15.9%
IAM	3	2	66.7%	3.2%
Totales	63	53		84.1%

Tabla 31: Alumnos en servicio social en sector gubernamental con respecto al total de alumnos inscritos al servicio social.

En el mes de febrero se elaboraron 636 constancias de terminación de servicio social del año 2015 al 2020, las cuales se entregaron en marzo de 2021 a la Jefatura de Servicios Escolares para integración al expediente del alumno.

Periodo	Programas de Estudio				Totales
	IIN	ISC	IGE	IAM	
Agosto 2015 - Enero 2016	1	1			2
Febrero – Julio 2017	1				1
Agosto 2017 - Enero 2018	83	46	47	12	188
Febrero – Julio 2018	8	5	11	9	33
Agosto 2018 - Enero 2019	84	28	58	18	188
Febrero – Julio 2019	15	6	2	3	26
Agosto 2019 - Enero 2020	65	30	57	10	162
Febrero – Julio 2020	18	9	4	5	36
Totales	275	125	179	57	636

Tabla 32: Constancias de terminación del servicio social.

RESIDENCIAS PROFESIONALES

En este trimestre se realizó el concentrado de la detección de necesidades de las empresas de la región, efectuado mediante formulario en línea, con las cuales se elaboró el banco de proyectos de Residencia Profesional.

En el semestre agosto 2020 – enero 2021 de los 130 estudiantes que dieron de alta la residencia profesional, 113 acreditaron este requisito, como se ve reflejado en la siguiente tabla.

Programas de estudio	Estudiantes que dieron de alta en el semestre agosto 2020 – enero 2021	Estudiantes Acreditados	No acreditados
IIN	46	40	6
ISC	20	17	3
IGE	54	46	8
IAM	10	10	0
Totales	130	113	17

Tabla 33: Estudiantes que culminaron la Residencia Profesional en el semestre agosto 2020 – enero 2021.

Respecto a los 17 no acreditados, se les dará seguimiento a quienes lo requieran, por comité académico.

Para el semestre febrero – julio 2021, 33 estudiantes dieron de alta la Residencia Profesional y se encuentran distribuidos en los siguientes sectores:

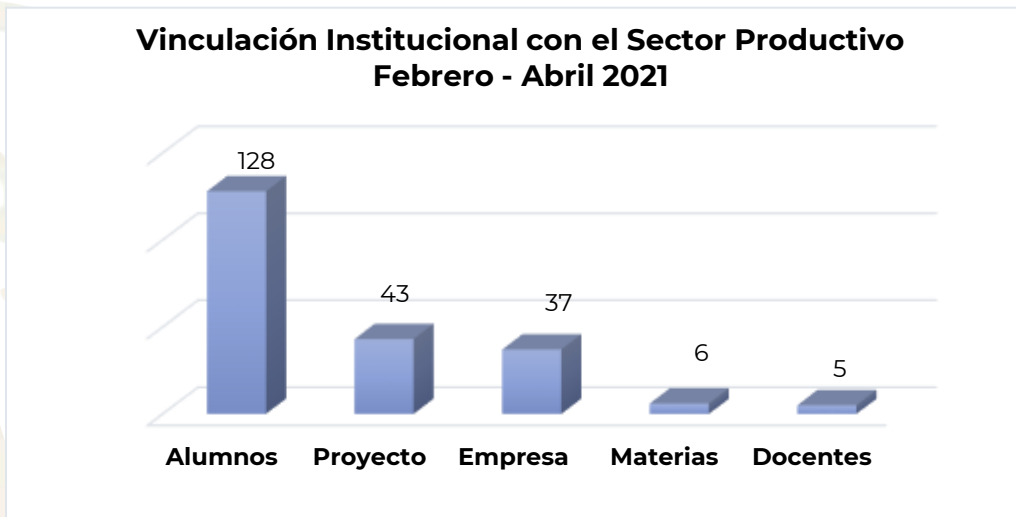
Programa de estudio	Estudiantes que dieron de alta la Residencia profesional	Distribuidos			Totales
		ITST	Sector Privado	Sector Público	
IIN	12	2	8	2	12
ISC	11	1	5	5	11
IGE	8	2	6	0	8
IAM	2	0	0	2	2
Totales	33	5	19	9	33

Tabla 34: Estudiantes en Residencia Profesional en el semestre febrero – julio 2021 distribuidos por sectores.

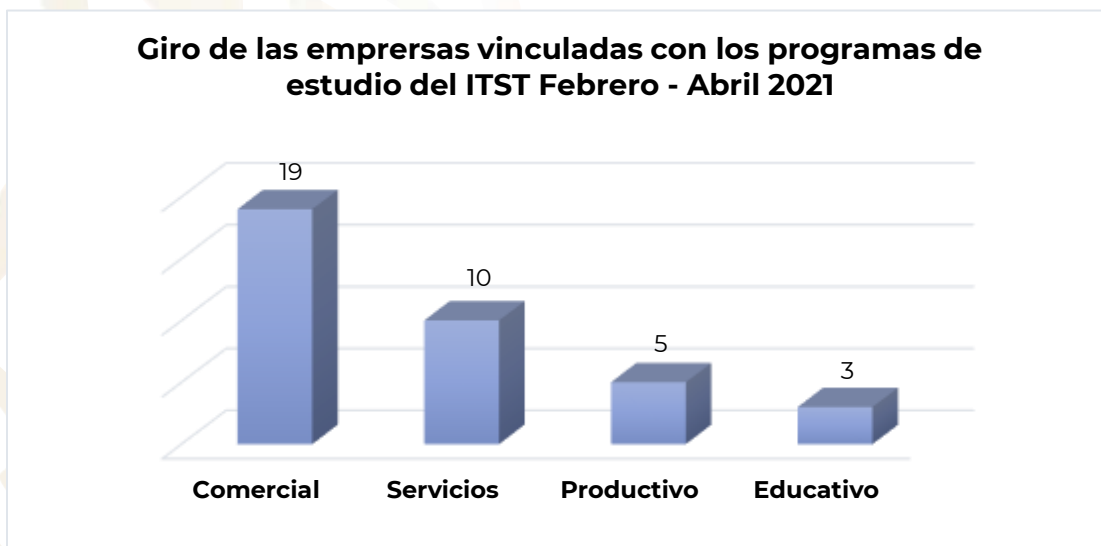
VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO

En este periodo se logró la vinculación de 128 alumnos y 5 docentes, en la realización de 43 proyectos, beneficiando a 37 empresas e instituciones de la región, derivados de los contenidos expuestos en 6 diferentes materias

impartidas en los cuatro programas de estudio, contribuyendo con ello al desarrollo de habilidades y capacidades en los estudiantes durante su formación profesional (Gráfica 1).



Gráfica 1: Vinculación institucional con el sector productivo periodo febrero - abril 2021.



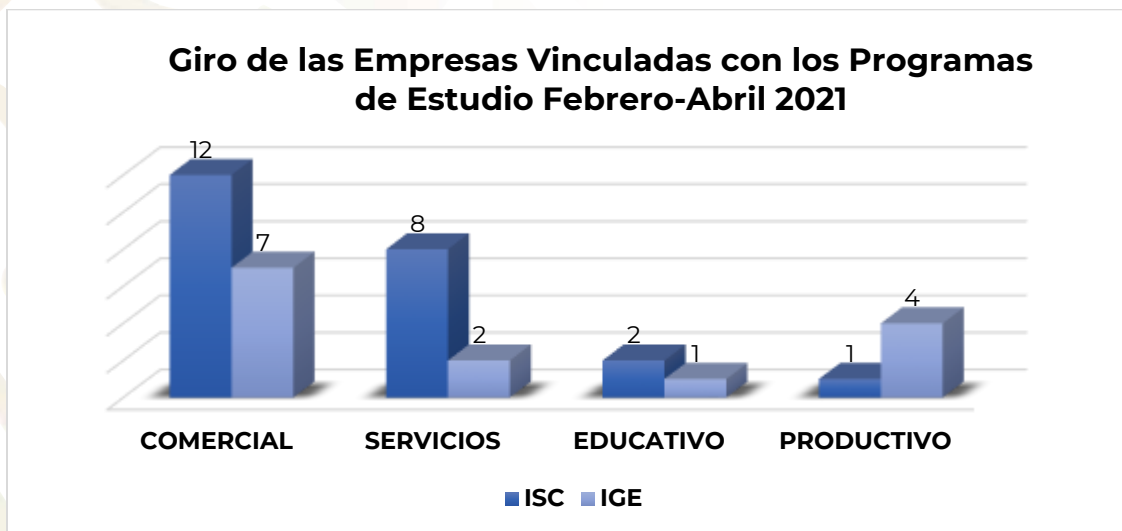
Gráfica 2: Giro de las empresas vinculadas con los programas de estudio del ITST, en el periodo febrero - abril 2021.

Programa de Estudio	Matrícula semestre Febrero-Julio 2021	No. alumnos vinculados en el periodo Febrero Abril 2021	No. alumnos No Vinculados en el periodo Febrero- Abril 2021	% de la matrícula No Vinculada	
				en relación a la matrícula de la carrera	en relación a la matrícula total
IIN	451	0	451	0	0
ISC	231	50	181	21.64	4.97
IGE	246	78	168	31.7	7.75
IAM	78	0	78	0	0
Total	1006	128	878	12.72%	

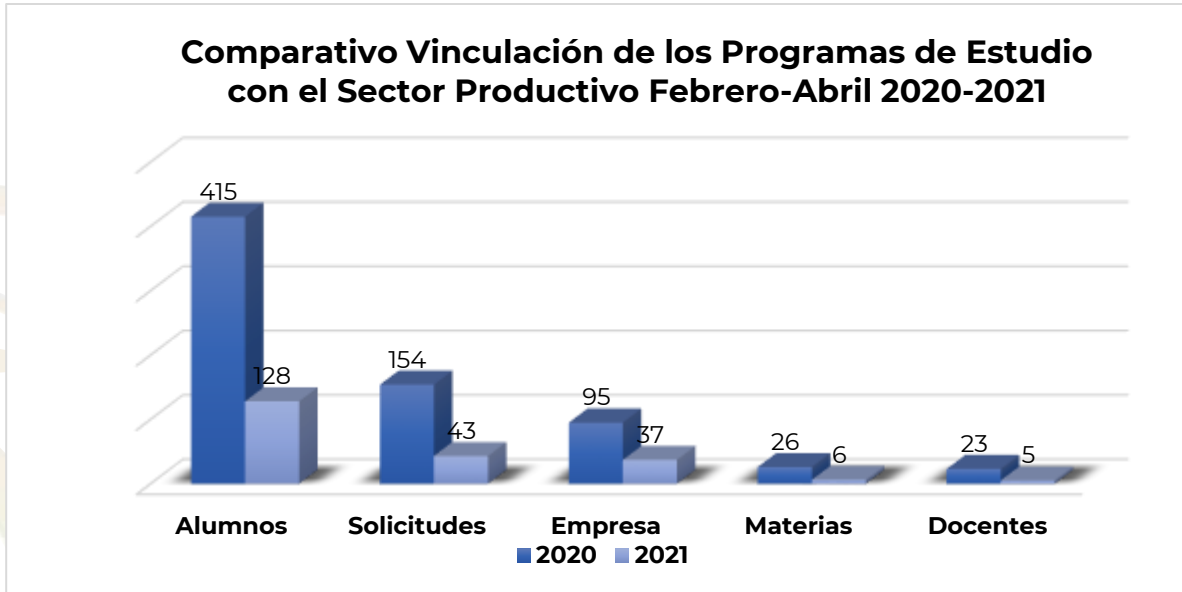
Tabla 35: Estudiantes vinculados con los diferentes sectores de la región en cada uno de los programas de estudio feb-abr 2021.



Gráfica 3: Vinculación de los programas con el sector productivo feb-abr 2021.



Gráfica 4: Giro de las empresas vinculadas con los programas en feb-abr 2021.



Gráfica 5: Comparativo de la vinculación de los programas de estudio con el sector productivo feb-abr 2020-2021.

Convenios vigentes entre institutos tecnológicos y centros

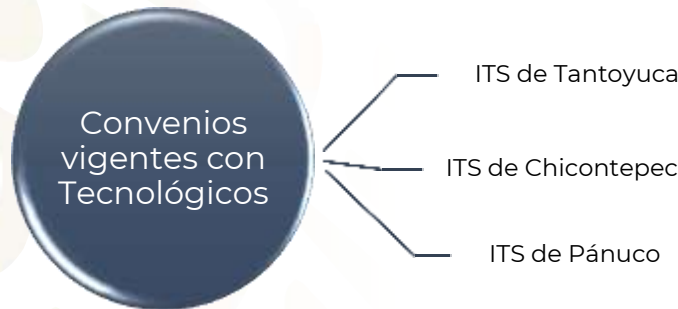


Imagen 37: Convenios vigentes con Tecnológicos.

Convenios vigentes con otras instituciones de educación superior nacionales e internacionales

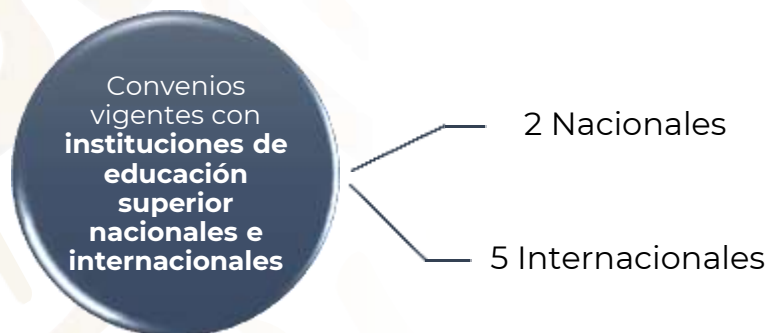


Imagen 38: Convenios vigentes con otras instituciones de educación superior.

EJE ESTRATÉGICO 3.- EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

OBJETIVO 6: MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CON AUSTERIDAD, EFICIENCIA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

La Plantilla de Personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale (ITST) en el periodo de febrero - abril 2021 estuvo conformada por 145* trabajadores.

Personal	Cantidad	Totales
Directivos*	24	16.10%
Administrativos*	46	30.90%
Servicios Básicos*	12	8.05%
Docentes*	61	40.93%
Personal de Contrato por Tiempo Determinado*	2	1.34%
Personal de Contrato Asimilados	4	2.68%
Personal de Contrato Servicios Profesionales	0	0
Totales	149	100%

Tabla 36: Plantilla de personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale.

ESTRUCTURA EDUCATIVA

En atención a la Circular 093/2020, se programó la elaboración de la Estructura Educativa, la captura en el Sistema del H Judas y se envió por correo electrónico, en las fechas a continuación especificadas.



Imagen 39: Atención a la circular 093/2020, respecto a la estructura educativa 2020-2021.

CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA

En el periodo se promovieron cursos de capacitación para el personal directivo, administrativo y de servicios básicos, que se mencionan a continuación:



Imagen 40: Personal capacitado en el trimestre febrero - marzo 2021.

ESTÍMULOS Y PRESTACIONES

Durante el periodo febrero - abril 2021 se otorgaron las siguientes prestaciones contractuales:

Prestación	Solicitudes	Personal beneficiado	Totales
Guardería	26	38	\$49,780.00
Canastilla de maternidad	0	0	\$0.00
Apoyo para lentes	2	2	\$4,800.00
Gastos de Titulación	1	1	\$21,350.00
Totales	29	41	\$75,930.00

Tabla 37: Prestaciones otorgadas en el periodo febrero a abril 2021.

En este periodo se aplicaron seis nóminas ordinarias que a continuación se detallan:

Nómina	Administrativo	Docente	Totales
Primera febrero	\$470,433.15	\$493,085.80	\$963,518.95
Segunda febrero	\$545,949.80	\$527,974.53	\$1,073,924.33
Primera marzo	\$461,206.95	\$450,863.70	\$912,070.65
Segunda marzo	\$542,912.43	\$504,766.63	\$1,047,679.06
Primera abril	\$456,553.98	\$446,300.85	\$902,854.83
Segunda abril	\$543,841.76	\$446,300.86	\$990,142.62
Totales	\$3,020,898.07	\$2,868,292.37	\$5,890,190.44

Tabla 38: Nóminas ordinarias pagadas en el periodo febrero a abril 2021.

Y se pagaron cuatro nóminas extraordinarias:

Nómina	Administrativo	Docente	Totales
Pago de sueldo 2^a quincena diciembre 2020	\$16,398.11	\$0.00	\$16,398.11
Pago de sueldo 1^a quincena enero 2021	\$28,401.01	\$0.00	\$28,401.01
Diferencia de sueldo 1^a quincena marzo 2021	\$0.00	\$2,654.88	\$2,654.88
Prima Vacacional	\$408,178.39	\$338,789.32	\$746,967.71
Totales	\$452,977.51	\$341,444.20	\$794,421.71

Tabla 39: Nóminas extraordinarias pagadas en el periodo febrero a abril 2021.

AHORRO POR CONCEPTO DE FALTAS E INCAPACIDADES

A continuación, se presenta la información del trimestre que refleja el ahorro de recursos por inasistencias, incapacidades y permisos sin goce de sueldo del personal del Instituto.

Concepto	febrero	marzo	abril	Totales
Descuentos	\$1,939.93	\$2,419.37	\$237.06	\$4,596.36
Incapacidades	\$7,574.92	\$7,574.92	\$7,574.92	\$22,724.76
Permisos sin goce de sueldo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$9,514.85	\$9,994.29	\$7,811.98	\$27,321.12

Tabla 40: Ahorros en el periodo febrero a abril 2021.

RESUMEN DE AHORRO EN EL PERIODO ENERO A ABRIL 2021

Concepto	Tipo de personal		Totales
	Administrativo	Docente	
Descuentos	\$5,370.58	\$1,701.61	\$7,072.19
Incapacidades	\$34,070.01	\$7,853.01	\$41,923.02
Permisos sin goce de sueldo	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$39,440.59	\$9,554.62	\$48,995.21

Tabla 41: Total acumulado por concepto de faltas, incapacidades y permisos sin goce de sueldo de enero-abril 2021.

RECURSOS MATERIALES

Dentro del Programa Anual de Mantenimiento Preventivo se tienen programados 40 tipos de intervenciones de las cuales se cumplieron 37,

observándose que las 3 no se realizaron derivado a que son intervenciones especializadas de tipo externo que requieren presupuesto.



Imagen 41: Mantenimientos preventivos realizados.

Respecto al mantenimiento correctivo solicitado y atendido se cumple el 100%, ya que se atendieron la totalidad de las solicitudes recibidas.

PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

En el trimestre enero - marzo se tenía programado un 25% de avance con respecto a la meta anual en el programa de adquisiciones, arrendamientos y servicios, logrando un 23%, lo que equivale a 47 requisiciones atendidas.

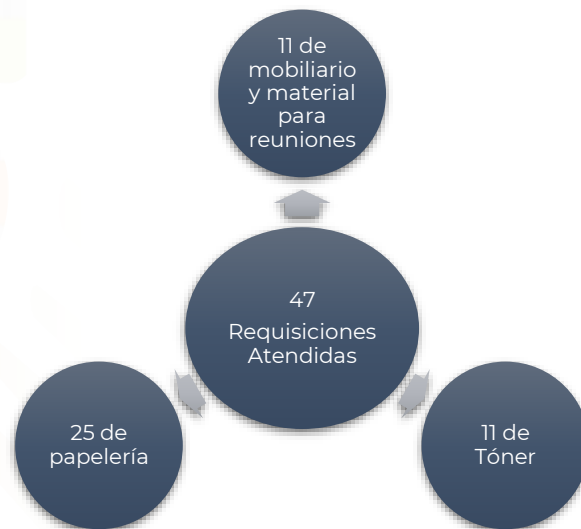


Imagen 42: Solicitudes y requisiciones presentadas y atendidas al almacén.

CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

El indicador alcanzado en el período con respecto a la Meta de Inventario de Bienes Muebles Actualizado del POA, fue del 55% del total anual superando la meta asignada al trimestre que era del 25%.

Esto permite tener el 100% de los vales actualizados contabilizando a partir de Septiembre 2020 a Marzo 2021, acción necesaria para integrar la información del Instituto para el Proceso de Entrega – Recepción del gobierno del Estado.

Vales de Resguardo		
Total de Responsables de Bienes (99)	Feb – Abr 21	% Cumplimiento
Vales de resguardo actualizados por área	62	55%
Áreas actualizadas	15	53%
Total de activos actualizados	3,044	68.5%

Tabla 42: Vales de resguardo actualizados.

TRANSPARENCIA

Durante el periodo de febrero - abril de 2021, se realizó la carga de los formatos de las obligaciones de Transparencia, como a continuación se presenta:



Imagen 43: Carátula de porcentajes de la carga de formatos, corte al 23 de abril de 2021. En el mes de marzo hay una fracción duplicada.

	Enero		Febrero		Marzo	
	Total	%	Total	%	Total	%
Formatos cargados plazo de ley	78	90.70	78	90.70	62	72.09
Formatos cargados fuera de tiempo	6	6.97	6	6.97	22	25.58
Formatos pendientes de publicar	2	2.33	2	2.33	2	2.33
Total	86	100 %	86	100 %	86	100 %

Tabla 43: Porcentaje de carga en Plataforma Estatal de Transparencia.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Durante este periodo el Comité de Transparencia realizó sesiones, como a continuación se describen:

Fecha	No. de Sesión	Tipo	Asuntos Tratados
22/02/2021	2ª	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número ITST-SI-001/2021. 4. Clausura de la sesión.
26/02/2021	3ª	Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número ITST-SI-001/2021. 4. Clausura de la sesión.
17/03/2021	1ª	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Presentación del cumplimiento de las Obligaciones Generales de Transparencia en la Plataforma Estatal del periodo de enero a diciembre de 2020. 4. Presentación del cumplimiento de las Obligaciones Generales de Transparencia en la Plataforma Nacional del periodo de enero a diciembre de 2020. 5. Análisis de las Tablas de Aplicabilidad de Obligaciones de Transparencia del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., para su actualización. 6. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número ITST-SI-002/2021. 7. Asuntos Generales. 8. Clausura de la sesión.

Tabla 44: Resumen de sesiones de Comité de Transparencia.

VERIFICACIÓN VINCULANTE POR PARTE DE LA CEGAIP

El 13 octubre de 2020 se recibieron los Resultados de la Evaluación Vinculante 2019 y 2020 realizada por la Comisión Estatal de Garantía de

Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, mediante los oficios CEGAIP-0490/2020 y CEGAIP-975/2020 respectivamente.

En seguimiento a los requerimientos solicitados, se enviaron oficios a las áreas responsables de la publicación de las obligaciones de Transparencia, en donde se les exhortó a que subsanen las inconsistencias detectadas en la 2ª revisión de la verificación; para lo cual realizaron lo siguiente: 1. Revisión de la memoria técnica y actualización de los formatos que no cumplen con los criterios evaluados 2. Solicitud la edición del formato y 3. Carga de formatos corregidos.

Es preciso mencionar, que estamos en espera de los resultados por parte de CEGAIP, para el seguimiento correspondiente.

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

En el mes de abril se realizó la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia del trimestre enero-marzo de 2021, obteniendo los siguientes porcentajes de carga:

	Trimestre enero-marzo	
	Total	%
Formatos cargados plazo calendario interno	51	59.30
Formatos cargados plazo de ley	33	38.37
Formatos pendientes por publicar	2	2.33
Total	86	100 %

Tabla 45: Porcentaje de carga en Plataforma Nacional de Transparencia.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS Y ATENDIDAS

Durante el periodo de febrero - abril de 2021 se recibieron dos solicitudes de información a través del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX).

Mes	Recibidas	Atendidas	Desechadas
Febrero	1	1	0
Marzo	1	1	0
*Abril	0	0	0
Totales	2	2	0

Tabla 46: Solicitudes de información recibidas y atendidas.

*Corte de información en la plataforma INFOMEX con fecha 27 de abril de 2021

REGISTRO ÚNICO DE TRÁMITES Y SERVICIO (RUTYS)

Se realizó la actualización para el año 2021 de los trámites y servicios inscritos en el sistema del Registro Único de Trámites y Servicios. (RUTyS), quedando de la siguiente manera:

No.	Nombre del Trámite/Servicio	Área Responsable del Trámite/ Servicio
718	Bolsa de Trabajo	Subdirección de Vinculación
1128	Preinscripción de aspirantes	Jefatura de Servicios Escolares
1129	Inscripción de estudiantes	Jefatura de Servicios Escolares
1130	Servicios Tecnológicos	Subdirección de Vinculación
1370	Uso de espacios e infraestructura	Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Tabla 47: Trámites y servicios inscritos en Rutys.

PORTAL DE DATOS ABIERTOS

Se realizó la actualización para el año 2021 del Plan de Apertura y los conjuntos de datos a publicar en la Plataforma de Datos Abiertos del Gobierno del Estado, contando con 8 conjuntos de datos que a continuación se describen:



Responsable del conjunto de datos	Nombre del conjunto de Datos	Contenido del conjunto de datos
Departamento de Recursos Humanos	Plantilla de Personal	Plantilla de Personal Docente y No Docente
Subdirección de Posgrado e Investigación	Investigación	Investigaciones realizadas por Alumnos y Docentes
Subdirección Académica	Programas Académicos	Oferta Educativa que se ofrece
Departamento de Desarrollo Académico	Personal Docente Capacitado	Docentes que asisten a Capacitación
Jefatura de Servicios Escolares	Matrícula	Estudiantes inscritos y reinscritos
Jefatura de Servicios Escolares	Becas y apoyos	Estudiantes beneficiados con algún tipo de Beca
División de Estudios Profesionales	Titulación	Egresados Titulados
División de Estudios Profesionales	Residencias Profesionales	Estudiantes en Residencia Profesional

Tabla 48: Conjuntos de datos publicados en Plataforma de Datos Abiertos.

TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES

Durante el periodo de febrero a abril de 2021 se realizaron Transferencias de Datos Personales externas al Sector Público y Privado, como a continuación se describe:

Mes	Entidades que reciben las transferencias
febrero	Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez Instituto Mexicano del Seguro Social Oficina de Becas para el Bienestar Benito Juárez Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES)

marzo	Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES)
abril	Esta información se genera del 01 al 10 de mayo

Tabla 49: Transferencias de datos realizadas.

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC´S)

DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET E INTRANET DE LA DEPENDENCIA

En este periodo se atendieron 60 solicitudes de publicación de información las cuales se describen a continuación.

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Publicación al sitio web oficial	34
Publicación al portal de datos abiertos	4
Configuración y accesos a servidor remoto	11
Actualización y mejor a sistemas	9
Desarrollo de recopiladores de datos digitales	2
Total de Solicitudes	60

Tabla 50: Solicitudes atendidas.

ADMINISTRACION Y SOPORTE

En este periodo ante la contingencia sanitaria por la pandemia COVID-19 y cierre de las instalaciones, las actividades en su mayoría se realizaron de manera virtual, en las que destacan reuniones, cursos, conferencias y programación de eventos masivos utilizando la herramienta Microsoft Teams y Google meet, los cuales se describen a continuación:

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Soporte a reuniones	8
Soporte a conferencias o cursos	3
Optimización de archivos	4

Capacitaciones 1

Total de solicitudes 16

Tabla 51: Solicitudes atendidas.

Así mismo, durante este periodo se realizaron las siguientes actividades de administración y soporte a correos institucionales:

Tipo de Actividad	Solicitudes atendidas
Creación o alta	8
Reenvíos y reasignaciones	7
Soporte acceso y uso	19
Actualización de información	1
Baja definitivos alumnos	45
Baja definitiva personal	1
Baja temporal personal	1
Total de solicitudes	82

Tabla 52: Solicitudes atendidas.

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A EQUIPOS DE CÓMPUTO, REDES DE COMUNICACIÓN Y CAMARAS DE VIGILANCIA

En este periodo se atendieron 32 solicitudes, las cuales se describen a continuación:

Tipo de mantenimiento	Solicitudes atendidas
Asistencia Remota	7
Mantenimiento Preventivo y correctivo a equipos de cómputo.	23
Mantenimiento a cámara de vigilancia	2
Total de solicitudes	32

Tabla 53: Solicitudes atendidas.

CONTROL INTERNO

SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (SCII)

El Comité de Control Interno y Desarrollo Institucional (COCODI), trabajó en el Sistema de Control Interno Institucional (SCII), a través de las



Herramientas del Programa de Trabajo de Control Interno y su seguimiento (PTCI y SPTCI) y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y su seguimiento (PTAR y SPTAR), en las cuales se verifica el cumplimiento a los elementos de control institucionales y específicos, clasificados dentro de los Componentes de: Ambiente de Control, Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, y Supervisión.

Al primer trimestre del ejercicio 2021 se dio seguimiento a los Programas de trabajo de Control Interno para el Proceso Institucional y los Procesos Prioritarios, que se enlistan a continuación:

- Gestión del curso
- Acreditación de programas
- Becas y/o apoyos
- Seguimiento de egresados
- Control Patrimonial
- Archivo Institucional

Asimismo, se dio seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de riesgos, para los riesgos que lo conforman:

- Programas de las asignaturas del plan de estudio impartidos de manera incompleta
- Programas educativos no acreditados
- Becas y apoyos otorgados de forma irregular
- Seguimiento de egresados realizado de manera deficiente.
- Mantenimiento preventivo y correctivo implementado deficientemente
- Correos institucionales administrados y gestionados de manera ineficiente

- Archivo Institucional administrado, organizado y ordenado de forma inadecuada, que incumple con la normativa aplicable.

A continuación, se muestran los seguimientos a los Programas de trabajo de Administración de riesgos y de Control Interno al primer trimestre del 2021:

Programa de Trabajo de Administración de Riesgos				
Resumen de las Acciones de Mejora				
Riesgo	Comprometidas	Concluidas	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Programas de las asignaturas del plan de estudio impartidos de manera incompleta	5	1	4	25%
Programas educativos no acreditados	4	0	4	25%
Becas y apoyos otorgados de forma irregular	5	0	5	0%
Seguimiento de egresados realizado de manera deficiente.	3	0	3	43.33%
Mantenimiento preventivo y correctivo implementado deficientemente	5	0	5	28.6%
Correos institucionales administrados y gestionados de manera ineficiente	3	0	3	23.33%
Archivo Institucional administrado, organizado y ordenado de forma inadecuada, que incumple con la normativa aplicable.	5	0	5	6%
Porcentaje de Cumplimiento General				21.6%

Tabla 54: Avances al primer trimestre del Programa de Trabajo de Administración De Riesgos 2021.

Programa de Trabajo de Control Interno				
Resumen de las Acciones de Mejora				
Proceso	Comprometidas	Concluidas	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Institucional	8	1	7	13%
Gestión del curso	25	1	24	4%
Acreditación de programas	25	1	24	4%
Becas y/o apoyos	25	4	21	16%
Seguimiento de egresados	25	4	21	16%
Control Patrimonial	25	2	23	8%
Archivo Institucional	25	2	23	8%
Porcentaje de Cumplimiento General				%

Tabla 55: Avances al primer trimestre del Programa de Trabajo de Control Interno 2021.

COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Durante el trimestre febrero - abril, el Comité de Control y Desempeño Institucional realizó de manera virtual la primera sesión ordinaria conforme a lo siguiente:

Fecha	No. de Sesión	Tipo	Asuntos Tratados
21 de enero de 2021.	s/n	Sesión de Actualización	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia y declaración de validez de la Sesión. 2. Aprobación en su caso del orden del día. 3. Actualización del Comité de Control y Desempeño Institucional. 4. Aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Comité de Control y Desempeño Institucional. 5. Asuntos generales. 6. Cierre y Clausura de la sesión.
26 de marzo del 2021	1a	Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de Asistencia; 2. Declaración de quórum e inicio de sesión; 3. Lectura y Aprobación del Orden del Día; 4. Ratificación del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del 2020; 5. Seguimiento de Acuerdos; 6. Evaluación del cumplimiento de objetivos y metas del Programa Sectorial y otros, así como sus indicadores del ejercicio 2020. (Avance y resultados al cierre del ejercicio 2020); <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Evaluación del cumplimiento de Objetivos y Metas del Programa Sectorial; 6.2 Indicadores de Desempeño; 6.3 Laudos laborales; 7. Cierre del POA correspondiente a la Institución del ejercicio fiscal 2020. 8. Inventarios de proyectos 2019-2021 con sus plazos de ejecución; 9. Inventario Jurídico del Instituto, y nivel de actualización (Normatividad); 10. Resultado de Evaluaciones Obtenidas en materia de Transparencia; <ol style="list-style-type: none"> 10.1 Porcentajes de evaluaciones obtenidas en materia de transparencia; 11. Seguimiento al Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (PTCI 2020); Seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR 2020); <ol style="list-style-type: none"> 11.1 Seguimiento al Programa de Trabajo de Control Interno Institucional (SPTCI-2020 4º trimestre cierre); 11.2 Seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (SPTAR-2020 4º trimestre cierre); 12. Informe del Titular del Órgano Interno de Control al Reporte de Avances del PTCI 2020 al cierre del ejercicio y Aspectos relevantes del Informe de evaluación del Órgano Fiscalizador al Reporte de Avances del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos PTAR 2020. 13. Aspectos que inciden en el Control Interno o en la presentación de actos contrarios a la integridad. <ol style="list-style-type: none"> 13.1 Resultado de quejas, denuncias e inconformidades y Procedimientos administrativos de responsabilidad, 13.2 Observaciones de instancias fiscalizadoras pendientes de solventar. 13.3 Estatus del Comité de Ética. 14. Ratificación del Calendario de las sesiones ordinarias correspondientes al ejercicio 2021. 15. Revisión y ratificación de los acuerdos adoptados en la reunión. 16. Asuntos Generales. <ol style="list-style-type: none"> 16.1 Conciliación de plantilla de personal con Oficialía Mayor y la Secretaria de Finanzas o en su caso alguna otra instancia que determiné Oficialía Mayor.

			<p>16.2 Conciliación de Bienes Muebles e Inmuebles, los cuales deberán estar registrados tanto en Oficialía Mayor como en la Secretaría de Finanzas o en su caso alguna otra instancia que determiné Oficialía Mayor.</p> <p>16.3 Cifras de cierre de los Estados Financieros de los ejercicios 2015 – 2020 verificada con las cifras de cierre de la Cuenta Pública que presenta la Secretaría de Finanzas.</p> <p>16.4 Estatus legal de los bienes inmuebles signados al organismo (terrenos y edificios)</p>
--	--	--	---

Tabla 56: Primera sesión ordinaria de COCODI.

ARCHIVO INSTITUCIONAL

Con la finalidad de realizar un seguimiento puntual a la administración del Archivo Institucional, se implementó como un Proceso Prioritario dentro del Programa de trabajo de Control Interno y el Programa de Administración de Riesgos.

INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS

INGRESOS

Origen del Ingreso	Periodo Febrero – Abril 2021	Periodo Enero – Abril 2021
Recurso Federal	5,309,684.00	7,990,812.00
Recurso Estatal	3,559,537.00	3,559,537.00
Recursos Propios	2,558,986.24	2,586,082.10
Otros Ingresos	1,019.00	1,701.61
Recurso Federal (Proyecto de investigación)		
Total de Ingresos	11,429,226.24	14,138,132.71

Tabla 57: Informe de ingresos de acuerdo a su origen enero-abril 2021.

EGRESOS

Origen del Egreso	Periodo de Febrero – Marzo 2021	Periodo de Enero – Marzo 2021
Capítulo 1000	11,167,753.41	15,606,762.77
Capítulo 2000		
Capítulo 3000	357,533.06	465,946.34

Capítulo 4000		
Capítulo 5000		
Total de Ingresos	11,525,286.47	16,072,709.11

Tabla 58: Informe de egresos correspondientes al periodo de acuerdo a su origen enero-marzo 2021.

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

En febrero se recibió el informe de la auditoría de certificación del Sistema de Gestión Integral, en donde al Instituto sólo se le detectan 3 Oportunidades de Mejora y ninguna No Conformidad.



Imagen 44: No conformidades y oportunidades de mejora detectadas en la Auditoría de Certificación.

El 18 de febrero se llevó a cabo la ceremonia virtual de entrega de certificados del Sistema de Gestión Integral (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018), estando presentes Autoridades Educativas del TecNM y del Estado de San Luis Potosí, así como Directivos de los 6 Institutos Tecnológicos que forman parte del grupo 4 de Multisitios.



Imagen 45: Certificados recibidos por parte de la Empresa International Northern Registrar (INR).



Imagen 46: Autoridades Educativas presentes en la ceremonia virtual de entrega de certificados.



Imagen 47: Difusión de fechas importantes relacionadas con el cuidado del medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo.

EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

INDICADORES DE DESEMPEÑO

Derivado del Programa de Desarrollo Institucional 2019-2024 del TecNM, en el Instituto se establecieron un total de 57 indicadores para este ejercicio 2021, los cuales estarán integrados en el PDI del ITST y se les dará el seguimiento y evaluación correspondiente a través del Programa Operativo Anual. Dichos indicadores se encuentran distribuidos en los 6 objetivos estratégicos y el eje transversal, como a continuación se menciona:

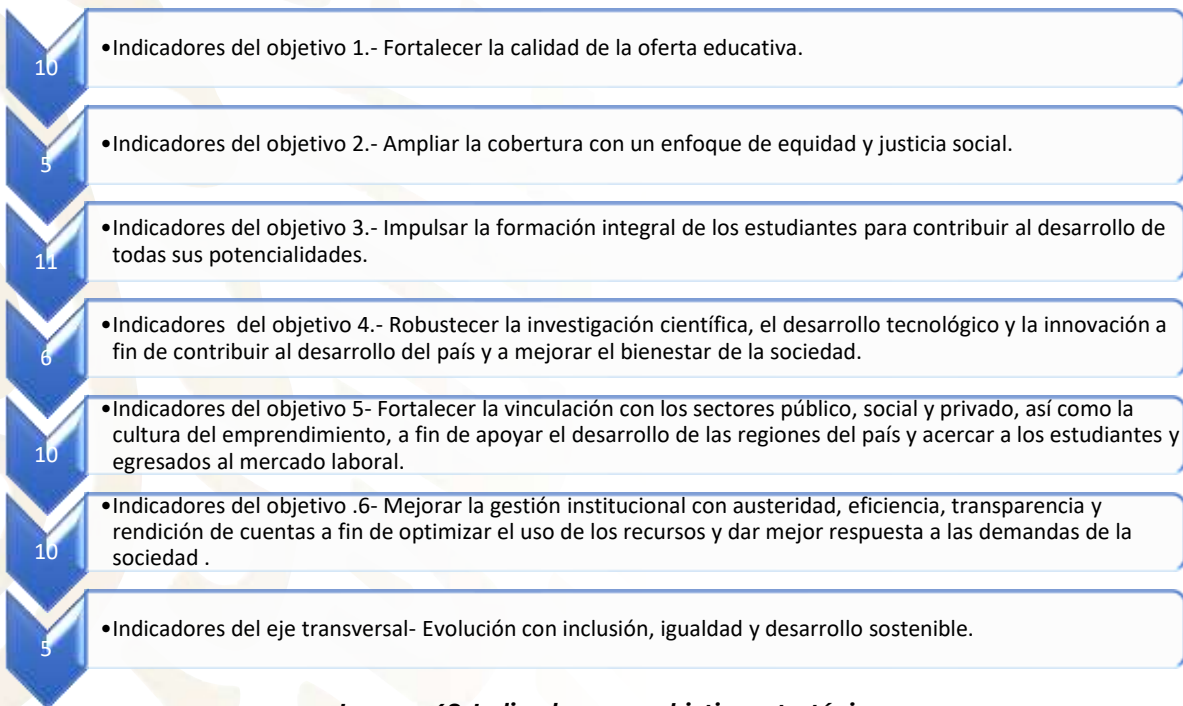


Imagen 48: Indicadores por objetivo estratégico.

La siguiente tabla muestra el grado de cumplimiento de los 57 indicadores de desempeño institucional y el % de logro en el periodo enero a marzo 2021. A nivel general, la eficiencia de lograda en los indicadores 2021 es de 49.93%, 27 proyectos se encuentran en un grado de cumplimiento del 0-25%, 2 dentro del rango de cumplimiento de 26%-50%, 1 dentro del rango de cumplimiento de 51%-75% y 27 con un cumplimiento de 76%-100%.

Grado de cumplimiento	Indicadores	Total Indicadores	% de logro
-----------------------	-------------	-------------------	------------

0-25%	27	57	49.93%
26%-50%	2		
51%-75%	1		
76%-100%	27		

Tabla 59: Porcentaje de logro de indicadores 2021.

ANEXO 3: Seguimiento de Indicadores de desempeño institucional enero – marzo 2021.

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)

El Programa Operativo Anual para el ejercicio 2021 se encuentra integrado por 45 proyectos a los cuales se les dará el seguimiento y evaluación correspondiente.

La tabla siguiente muestra los porcentajes logrados de cada uno de los proyectos.

Grado de cumplimiento	Proyectos	Total Proyectos	Total Metas	% de logro
0-25%	26	45	203	27.69%
26%-50%	12			
51%-75%	5			
76%-100%	2			

Tabla 60: Porcentaje de logro de proyectos del Programa Operativo Anual 2021

ANEXO 4: Seguimiento del Programa Operativo Anual enero – marzo 2021.