

DEPENDENCIA O ENTIDAD: (A) Centro de Justicia Para las Mujeres del Estado de San Luis Potosí
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (B) Coordinación de Archivo Concentración
PERIODO: (C) 2015-2021

| Código de la Serie | DESCRIPCION | Reserva | Valor documental | | | | Estatus | Ubicación | Nombre y Cargo del Servidor Público Responsable |
|-------------------------|---|---------|------------------|---|---|---|---------------|-------------------------------|---|
| | | | A | L | C | F | | | |
| CJM/DAD/3C.1/01/2015 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA | 6 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/AJT/1C.3/01/2015 | CONVENIOS (GABINETE LEGAL Y AMPLIADO | 4 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.1/01/2015 | DISPOSICIONES EN MATERIA DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES DIRIGIDAS | 2 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.2/01/2015 | PROGRAMAS ESTATALES (PROYECTO EJECUTIVO CJM-MATLAPA) | 6 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/01/2016 | (FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PUBLICA, FASP) | 6 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/02/2016 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (PROYECTO DE CONAVIM-MATLAPA) | 6 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/03/2016 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (PROYECTO PARA ACCEDER A SUBSIDIO | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.3/01/2016 | RECIBOS DE NOMINA DE PAGO DE PERSONAL (TRAMITES | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.3/01/2016 | REGISTRO Y CONTROL DE POLIZA DE EGRESOS (PAGOS 2016) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/01/2016 | PROCESO DE ADQUISICIONES ,LICITACIONES E INVITACIONES | 4 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/01/2016 | CONTROL DE INSUMOS (PROYECTO GESTIONES 2016) | 1 AÑO | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/02/2016 | CONTROL DE INSUMOS (PROYECTO REQUERIMIENTOS 2016) | 1 AÑO | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/7C.2/01/2016 | CONTROL DE PARQUE VEHICULAR (COMBUSTIBLE FASP 2016) | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/7C.2/02/2016 | CONTROL DE PARQUE VEHICULAR (COMPROBACION COMBUSTIBLE 2016) | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/AJT/1C.2/01/2017 | DECRETOS (NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS TOMO 1) | 4 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/AJT/1C.3/01/2017 | CONVENIOS (ACTAS ADMINISTRATIVAS 2017) | 4 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/01/2017 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (CONAVIM TOMO I Y II) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/02/2017 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (REQUERIMIENTOS CON CARGO AL FASP | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/03/2017 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/04/2017 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (SUBSIDIOS CJM RIO VERDE 2017) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.5/01/2017 | COLABORACIONES INSTITUCIONALES (SOLICITUDES A CEEAV, VARIOS 2017) | 4 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.3/01/2017 | RECIBOS DE NOMINA DE PAGO DE PERSONAL (RECIBOS DE PAGO 2017 | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.3/02/2017 | RECIBOS DE NOMINA DE PAGO DE PERSONAL (TRAMITES | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.2/01/2017 | EGRESOS O GASTOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL (GESTION | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.2/02/2017 | EGRESOS O GASTOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL (FACTURACION 2017) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.6/01/2017 | TRANSFERENCIAS Y CONCILIACIONES (DOCUMENTOS VARIOS | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.6/02/2017 | TRANSFERENCIAS Y CONCILIACIONES (TRANSFERENCIAS 2017 TOMO I, II Y III) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |

DEPENDENCIA O ENTIDAD: (A) Centro de Justicia Para las Mujeres del Estado de San Luis Potosí
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: (B) Coordinación de Archivo Concentración
 PERIODO: (C) 2015-2021

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|---------------------|---|---|---|--|---------------|-------------------------------------|---|
| CJM/DAD.RM/6C.1/01/2017 | PROCESO DE ADQUISICIONES , LICITACIONES E INVITACIONES | 4 AÑOS | X | X | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/02/2017 | PROCESO DE ADQUISICIONES, LICITACIONES E INVITACIONES | 4 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/03/2017 | PROCESO DE ADQUISICIONES, LICITACIONES E INVITACIONES (PLANOS) | 4 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/04/2017 | PROCESO DE ADQUISICIONES , LICITACIONES E INVITACIONES | 4 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/01/2017 | CONTROL DE INSUMOS (PROYECTO REQUERIMIENTOS 2017) | 1 AÑO | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/02/2017 | CONTROL DE INSUMOS (RESGUARDOS 2017)) | 1 AÑO | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.1/01/2017 | DISPOSICIONES EN MATERIA DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES DIRIGIDAS | 2 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.1/02/2017 | DISPOSICIONES EN MATERIA DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES DIRIGIDAS | 2 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.1/03/2017 | DISPOSICIONES EN MATERIA DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES DIRIGIDAS | 2 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.2/01/2017 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (EMPODERAMIENTO 2017) | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/01/2018 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (REQUERIMIENTOS FASP 2018) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.5/01/2018 | COLABORACIONES INSTITUCIONALES (CONAVIM 2018 PROYECTO CJM-SLP) | 4 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.3/01/2018 | RECIBOS DE NOMINA DE PAGO DE PERSONAL (RECIBOS DE PAGO 2018 | 2 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.1/01/2018 | INGRESOS (RECURSO ESTATAL 2018) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.6/01/2018 | TRANSFERENCIAS Y CONCILIACIONES (TRANSFERENCIAS CJM 2018 TOMO DEL I | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.7/01/2018 | ESTADOS FINANCIEROS (ESTADOS FINANCIEROS 2018 TOMO I,II Y III) | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/01/2018 | PROCESO DE ADQUISICIONES, LICITACIONES E INVITACIONES (| 4 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.3/01/2018 | INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | 4 AÑOS | X | X | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/01/2018 | CONTROL DE INSUMOS (ORDENES DE COMPRA 2018 TOMO I Y II) | 1 AÑO | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/7C.2/01/2018 | CONTROL DE PARQUE VEHICULAR (SERVICIOS, LICENCIAS, GASTO DE | 2 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/AJT/11C.1/01/2018 | SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION (ACUSES Y SOLICITUDES | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/01/2019 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (PROYECTO DE INVERSION CJM S.L.P., | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD/3C.1/02/2019 | PROGRAMAS FEDERALES Y SUBSIDIOS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.1/01/2019 | EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL (RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE | 4 AÑOS | X | | | | TRAMITE | LIBRERO 1, AREA DE RECURSOS HUMANOS | SEGURA ANGELES, RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS |
| CJM/DAD.RH/4C.2/01/2019 | SERVICIOS SOCIALES Y PRACTICAS PROFESIONALES (PRACTICAS/SERVICIOS | DURANTE SU VIGENCIA | X | | | | TRAMITE | LIBRERO 1, AREA DE RECURSOS HUMANOS | SEGURA ANGELES, RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS |
| CJM/DAD.RH/4C.5/01/2019 | PROGRAMA DE CAPACITACION ANUAL PARA EL PERSONAL DEL CENTRO D | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RH/4C.5/02/2019 | PROGRAMA DE CAPACITACION ANUAL PARA EL PERSONAL DEL CENTRO D | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/5C.6/01/2019 | TRANSFERENCIAS Y CONCILIACIONES (TRANSFERENCIAS CJM 2019 TOMO I AL | 6 AÑOS | | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |

DEPENDENCIA O ENTIDAD: (A) Centro de Justicia Para las Mujeres del Estado de San Luis Potosí
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: (B) Coordinación de Archivo Concentración
 PERIODO: (C) 2015-2021

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|--------|---|--|---|--|---------------|---|---|
| CJM/DAD.RM/6C.1/01/2019 | PROCESO DE ADQUISICIONES, LICITACIONES E INVITACIONES (COMPARATIVO DE COMPRADORES 2019) | 4 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.1/02/2019 | PROCESO DE ADQUISICIONES, LICITACIONES E INVITACIONES | 4 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/01/2019 | CONTROL DE INSUMOS (SOLICITUDES DE MATERIAL CJM 2019) | 1 AÑO | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/02/2019 | CONTROL DE INSUMOS (ORDENES DE SERVICIO CJM 2019 TOMO I Y II) | 1 AÑO | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/6C.4/03/2019 | CONTROL DE INSUMOS (ORDENES DE COMPRA CJM 2019 TOMO I Y II) | 1 AÑO | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RM/7C.2/01/2019 | CONTROL DE PARQUE VEHICULAR SERVICIOS, LICENCIAS, GASTO DE | 2 AÑOS | X | | X | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.2/01/2019 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (25 N CJM 2019) | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.2/02/2019 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (RESULTADOS) | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.2/03/2019 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (EXPEDIENTES CJM 2019) | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.2/04/2019 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (UNIDAD DE GENERO 2019) | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.3/01/2019 | PROYECTOS DE INCLUSION LABORAL (PROYECTOS PRODUCTIVOS, BOLSA DE | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.3/02/2019 | PROYECTOS DE INCLUSION LABORAL (PROYECTOS PRODUCTIVOS, BOLSA DE | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/CEM/15S.4/01/2019 | COLABORACIONES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y | 2 AÑOS | X | | | | CONCENTRACION | ESTANTERIA 1, AREA DE ARCHIVO | URESTI ZAVALA JULIO CESAR, COORDINADOR DE ARCHIVO |
| CJM/DAD.RF/3C.2/01/2020 | PROGRAMAS ESTATALES (PROGRAMA DE PROCURACION DE JUSTICIA / SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO DE GESTION INSTITUCIONAL Y SOLICITUDES DE RECURSO ESTATAL2020 | 6 AÑOS | X | | X | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS | VILLAREAL NADIA, ENCARGADA DE RECURSOS FINANCIEROS |
| CJM/DAD.RH/4C.3/01/2020 | RECIBOS DE NOMINA DE PAGO DE PERSONAL (RECIBOS DE PAGO FASP 2020 TOMO I Y II) | 2 AÑOS | | | X | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE RECURSOS HUMANOS | SEGURA ANGELES, RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS |
| CJM/DAD.RF/5C.6/01/2020 | TRANSFERENCIAS Y CONCILIACIONES (TRANSFERENCIAS 2020 TOMO I AL XX11 | 6 AÑOS | | | X | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS | VILLAREAL NADIA, ENCARGADA DE RECURSOS FINANCIEROS |
| CJM/DAD.RF/5C.7/01/2020 | ESTADOS FINANCIEROS (ESTADOS FINANCIEROS 2020 TOMO I,II Y III) | 6 AÑOS | | | X | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS | VILLAREAL NADIA, ENCARGADA DE RECURSOS FINANCIEROS |
| CJM/DAD.RM/6C.2/01/2020 | CONTRATOS DE ADQUISICIONES , ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CONTROL DE ACTIVIDADES SERVICIO DE LIMPIEZA CJM 2019-2020 | 6 AÑOS | | | X | | TRAMITE | LIBRERO 1, AREA DE RECURSOS MATERIALES | GOMEZ SONIA, ENCARGADA DE RECURSOS MATERIALES |
| CJM/DAD.RM/6C.4/01/2020 | CONTROL DE INSUMOS (CONTROL DE VALES DE ALIMENTOS CJM 2019-2020 | 1 AÑO | X | | X | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE RECURSOS MATERIALES | GOMEZ SONIA, ENCARGADA DE RECURSOS MATERIALES |
| CJM/CEM/15S.2/01/2020 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (TALLERES Y CAPACITACIONES 2019-2020 USUARIAS DE EMPODERAMIENTO) | 2 AÑOS | X | | | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE EMPODERAMIENTO | ROSILLO DANIELA, ENCARGADA DE LA COORDIANCION DE EMPODERMAIENTO |
| CJM/CEM/15S.2/02/2020 | PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA LAS MUJERES (USUARIAS DE EMPODERAMIENTO 2020) | 2 AÑOS | X | | | | TRAMITE | LIBRERO01, AREA DE EMPODERAMIENTO | ROSILLO DANIELA, ENCARGADA DE LA COORDIANCION DE EMPODERMAIENTO |



DEPENDENCIA O ENTIDAD: (A) Centro de Justicia Para las Mujeres del Estado de San Luis Potosi
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (B) Coordinacion de Archivo Concentracion
PERIODO: (C) 2015-2021

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|--------|---|--|--|--|---------|-------------------------------------|---|
| CJM/CEM/15S.4/01/2020 | COLABORACIONES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL BENEFICIARIO (COLABORACIONES DE EMPRESAS 2020) | 2 AÑOS | X | | | | TRAMITE | LIBRERO1, AREA DE EMPODERAMIENTO | ROSILLO DANIELA, ENCARGADA DE LA COORDIANCION DE EMPODERMAIENTO |
|-----------------------|---|--------|---|--|--|--|---------|-------------------------------------|---|

Elaboró

Revisó

Visto Bueno

(Nombre y Cargo) (K)

(Nombre y Cargo) (L)

(Nombre y Cargo) (M)