

EN EL MUNICIPIO DE TAMUIN, S.L.P., SIENDO LAS 09:00 NUEVE HORAS DEL DÍA 08 OCHO DE JULIO DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO, SE REUNIERON EN EL DOMICILIO UBICADO EN CALLE CENTENARIO S/N, ZONA CENTRO, DEL MUNICIPIO DE TAMUIN, S.L.P. EN LAS INSTALACIONES DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, EN ATENCIÓN A LA CONVOCATORIA DE FECHA 01 PRIMERO DE JULIO DE 2021 DOS MIL VEINTIUNO, PARA LA CELEBRACIÓN DE LA **DECIMA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P.**, MISMA QUE SE LLEVA A CABO AL TENOR DEL SIGUIENTE: -----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL.
3. INSTALACIÓN E INICIO DE LA 18° DECIMA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA.
- 4.- SOMETER A AUTORIZACION EL MANUAL TECNICO DE ENTREGA RECEPCION DE LOS RECURSOS PUBLICOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P.
- 5.- ASUNTOS GENERALES.
6. DECLARACION DE VALIDEZ Y CLÁUSURA DE LA SESIÓN.

PRIMER PUNTO: LISTA DE ASISTENCIA. - DE ACUERDO CON SUS ATRIBUCIONES LA C. ROSA GONZALEZ RAMIREZ, **PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P.**, EN SU CALIDAD DE PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P., (POR MINISTERIO DE LEY), LLAMA A LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA POR SU NOMBRE Y CARGO, DANDO CUENTA QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES LA C. **L.E.E. AYME GUADALUPE YAÑEZ HERNANDEZ**, DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P.; **EL C.P. JUAN MANUEL MARTINEZ VAZQUEZ**, CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF EN SU CARÁCTER DE COMISARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO; LA **LIC. OLIMPIA CAROLINA LUCIO VAZQUEZ**, ASESOR JURIDICO DEL SMDIF; **EL C. CAMILO RAMIREZ CRUZ**, VOCAL DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF; LA C. **CONSUELO CASTRO HERNANDEZ**, VOCAL DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF; **EL C. JONATAN MOLINA CASTRO**, VOCAL DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF; Y LA **PSIC. JUANA GUADALUPE OLVERA SALAZAR**, VOCAL DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF, CERTIFICANDO LA ASISTENCIA DE LA TOTALIDAD DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA, PROCEDIENDO EN CONSECUENCIA AL DESAHOGO DEL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

SEGUNDO PUNTO: DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL.- SIENDO LAS 09:20 NUEVE HORAS CON VEINTE MINUTOS DEL DÍA 08 OCHO DE JULIO DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO, EL PRESIDENTE DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO LA C. **ROSA GONZALEZ RAMIREZ**, INFORMADO DE QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P., DECLARA *"QUE EXISTE QUORUM LEGAL PARA SESIONAR, Y, POR LO TANTO, LOS ACUERDOS QUE EN ESTA ASAMBLEA SE TOMEN SERÁN VÁLIDOS"* Y PIDE A LA L.E.E. AYME GUADALUPE YAÑEZ HERNANDEZ QUE EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO TECNICO DE LA MISMA, DÉ INICIO LA SESIÓN PASANDO AL SIGUIENTE PUNTO. -----

TERCER PUNTO: INSTALACIÓN E INICIO DE LA 18. DECIMA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA. - ENCONTRÁNDOSE PRESENTES LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P., EN PUNTO DE LAS 09:25 NUEVE HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS DEL DÍA 08 OCHO DE JULIO DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO, SE INSTALAN SUS INTEGRANTES EN EL

LUGAR QUE OCUPA ESTE SISTEMA MUNICIPAL DIF PARA INICIAR LA SESIÓN PARA LA QUE HAN SIDO PREVIA Y LEGALMENTE CONVOCADOS, SE PROCEDE AL DESAHOGO DEL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DE DÍA. -----

CUARTO PUNTO: ACTO SEGUIDO LA C. ROSA GONZALEZ RAMIREZ, PRESIDNETA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TAMUIN, PIDE AL C.P. JUAN MANUEL MARTINEZ VAZQUEZ, CONTRALOR INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TAMUIN, PARA EXPONER Y DAR A CONOCER EL MANUAL TECNICO DE ENTREA RECEPCION DE LOS RECURSOS PUBLICOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTERAL DE LA FAMILIA DE TAMUIN, S.L.P.; POR LO QUE ENSEGUIDA TOMA LA PALABARA EL C.P. JUAN MANUEL MARTINEZ VAZQUEZ, EXPONIENDO LO SIGUIENTE; BUENOS DIAS A TODOS LOS AQUÍ PRESENTES EN LA DECIMA OCTAVA SESION DE JUNTA DE GOBIERNO DEL PRESENTE AÑO, Y CON EL DEBIDO RESPETO QUE SE MEREcen PARA TODOS USTEDES, A CONTINUACION EXPONGO Y PRESENTO EL MANUAL TECNICO DE ENTREGA RECEPCION CON FUNDAMENTO EN EL CAPITULO III, ARTICULO 11, FRACCION II, ARTICULO 12, FRACCION I, II, III, IV, V, VI DE LA LEY DE ENTREGA RECEPCION DE LOS RECURSOS PUBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSI, DICHO MANUAL CONSISTE EN NARRAR O DESCRIBIR EL PROCESO DE ENTREGA RECEPCION PARA FUNCIONARIOS PUBLICOS QUE ESTEN OBLIGADOS Y QUE REALICEN ALGUNA FUNCION PUBLICA EN LA PRESENTE ADMINISTRACION MUNICIPAL, DICHO MANUAL DESCRIBE PASO A PASO LAS OBLIGACIONES Y REponsABILIDADES, ASI COMO LAS FORMAS, PISIS Y ETAPAS QUE SE DEBEN REALIZAR DURANTE EL PROCESO DE TRANSISION ENTRE UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y OTRA, ASI COMO TAMBIEN SE ANEXAN EN EL PRESENTE MANUAL LOS FORMATOS EMITIDOS, AUTORIZADOS Y REGULADOS POR LA PROPIA AUSITORIA SUPERIRO DEL ESTADO A FIN DE QUE SEAN LLENADOS DEBIDA Y COORECTAMENTE POR CADA UNA DE LAS AREAS QUE CONFORMAN ESTE SISTEMA MUNICIPAL DIF DE TAMUIN, EN LOS CUALES DEBERAN REGISTRAR E INFORMAR SOBRE EL ESTADO EN GENERAL Y DETALLADO QUE GUARDA ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, EL CUAL ADEMAS DEBERA IR DEBIDAMENT FIRMADO Y SELLADO POR LOS SUPERIORES JERARQUICOS, EL PRESENTE MANUAL ES PARA USO EXCLUSIVO DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS QUE ESTEN EN FUNCIONES Y ADSCRITOS A ESTE ENTE PUBLICO, ADEMAS INFORMO QUE DE ACUERDO A LA LEY EN MENCION DICHO MANUAL DEBE PUBLICARSE ANTE EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO Y DEBERA ENTREGARSE O REALIZARSE LA PRIMER ENTREGA RECEPCION CON FECHA DE CORTE EL 31 DE JULIO DE 2021, Y UNA SEGUNDA CON FECHA DE CORTE 30 DE SEPTIEMBE DE 2021, ANTE UN ACTO PROTOCOLARIO, ANTE DICHO ACTO O PROCESO UN SERVIDOR ESTARA AL PENDIENTE DEL MISMO, ANTE LA PRESENTE ACTA QUE SE REALICE MOTIVO DE ESTA SESION DE JUNTA DE GOBIERNO ANEXARE COPIA DEL MANUAL TECNICO DE ENTREGA RECEPCION DE LOS RECURSOS PUBLICOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, POR MI PARTE ES TODO Y AGRADEZCO SU ATENCION . -----

QUINTO PUNTO: ASUNTOS GENERALES, EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA TOMA LA PALABRA LA C. ROSA GONZALEZ RAMIREZ, QUIEN PREGUNTA A LOS PRESENTES SI EXISTE TEMA O ASUNTO GENERAL QUÉ TRATAR, A LO QUE LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO MANIFIESTAN QUE NO, POR LO QUE, AL NO HABER TEMA QUÉ ABORDAR SE PASA AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

SEXTO PUNTO: CLAUSURA DE LA SESIÓN.- TOMA LA PALABRA LA C. ROSA GONZALEZ RAMIREZ, QUIEN MANIFIESTA QUE AGRADECE A LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO Y FUNCIONARIOS PRESENTES SU PARTICIPACIÓN, Y QUE DE ACUERDO CON SUS ATRIBUCIONES SOMETE A AUTORIZACION TODOS Y CADA UNOS DE LOS PUNTOS TRATADOS DURANTE LA PRESENTE SESION; POR LO QUE DE MANERA UNANIME POR PARTE DE LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA ACUERDAN LA APROBACION Y AUTORIZACION DE TODOS Y CADA UNO DE LOS PUNTOS TRATADOS DURANTE LA SESION, FINALMENTE DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADOS LOS

TRABAJOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO, EN PUNTO DE LAS 10:30 DIEZ HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA 08 OCHO DE JULIO DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO, Y LEGALMENTE TOMADOS LOS ACUERDOS QUE EN EL ACTA SE ASIENTEN, PORQUE SE HAN CUMPLIDO CON LAS FORMALIDADES Y PRECEPTOS QUE NORMAN ESTE EJERCICIO DEMOCRÁTICO. ORDENANDO SE LEVANTE EL ACTA CORRESPONDIENTE, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON PARA CONSTANCIA Y EFECTOS LEGALES A LOS QUE HAYA LUGAR. -----

LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO: