

CURRICULUM VITAE

Francisco I. Madero 315
Cedral S. L. P.
Tel. 01 (488) 88 7 01 45
Cel. ...
fco.maldonado@hotmail.com



INFORMACION PERSONAL

Estado civil: Casado
Nacionalidad: Mexicano
Fecha de nacimiento: 11 de Julio 1974
Edad: años
No. Cartilla militar: C- 4206827

EDUCACION: EDUCACION PRIMARIA

1980-1986 Escuela Primaria Federal "Ignacio Manuel Altamirano"
Domicilio conocido, Cedral S. L. P.

NIVEL MEDIO

1986-1989 Escuela Secundaria Federal "Francisco zarco"
Domicilio conocido, Matehuala S. L. P.

NIVEL MEDIO SUPERIOR

1992-1996 Colegio de Bachilleres Plantel 03
Domicilio conocido, Cedral S. L. P.

ESTUDIOS PROFESIONALES

1992-1996 Instituto Tecnológico de Matehuala
Especialidad: Ingeniería Industrial
Numero de control 92660085
Cedula profesional: 2880987

CURSOS Y CAPACITACIONES

TALLER DE ELECTRONICA

Lugar: Escuela Secundaria Francisco Zarco
Fecha: 1986-1989
Impartido por maestros del plantel

LABORATORISTA QUIMICO

Lugar: Colegio de Bachilleres
Fecha: 1989-1992
Impartido por maestros del plantel

CURSO DE TITULACION

Lugar: Instituto Tecnológico de Matehuala

Fecha: Junio de 1997

Impartido por maestros del plantel

ARTICULOS TECNICOS- CIENTIFICOS DEL IDIOMA INGLES

Lugar: Instituto Tecnológico de Matehuala

Fecha: Octubre de 1997

Impartido por: Ing. José Guadalupe Flores Cárdenas

CURSO DE INGLES ESL.1

Lugar: Comunity College Sistem, Houston Tx.

Fecha: Marzo del 2001

Impartido por maestros del colegio

III CONGRESO DE PEDIATRIA DEL ALTIPLANO

Lugar: Matehuala S. L. P.

Fecha: Octubre del 2002

Impartido por CMCP y la URSEA

PLATAFORMA EDUCATIVA PARA EL ESTUDIO POR MEDIOS ELECTRONICOS

Lugar: Universidad de Matehuala

Fecha: Abril del 2008

Impartido por Lic. María Guadalupe Rojas Parra
Administradora de la plataforma

GUIA PRÁCTICA DEL CONTRALOR INTERNO

Lugar: CEFIM S. L. P.

Fecha: 2010

Se colaboro en la elaboración de esta guía en conjunto con funcionarios de otros municipios

FORO REGIONAL PARA LA CREACION DE LA NUEVA LEY DE ENTREGA RECEPCION DE RECURSOS PUBLICOS PARA EL ESTADO DE S. L. P.

Lugar: Matehuala S. L. P.

Impartido por la Auditoria Superior del Estado

CAPACITACION SOBRE LA NUEVA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Lugar: Universidad de Contadores de San Luis Potosí

Impartido por: INAFED

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

Lugar: Mathuala S. L. P.
Puesto: Asistente electoral
Funciones: Asesoramiento en el proceso electoral a nivel nacional
Periodo: Mayo- Agosto de 1997

PURIFICADORA DE AGUA "SAN FRANCISCO"

Lugar: Cedral S. L. P.
Puesto: Gerente General
Funciones: Coordinar el proceso de purificación del agua y administrar las actividades tanto dentro como fuera de la planta
Periodo: Septiembre de 1996 - Diciembre del 2012

CHILI'S RESTAURANT

Lugar: Houston Texas, USA
Puesto: Cocina
Funciones: preparación y elaboración de recetas y platillos
Periodo: Agosto 1999 - Julio 2001

UNIVERSIDAD DE MATEHUALA CAMPUS CEDRAL

Lugar: Cedral S. L. P.
Puesto: Catedrático y coordinador de difusión
Funciones: Impartición de clases y responsable de la difusión de la institución
Periodo: Marzo del 2002 – Julio 2007

UNIVERSIDAD DE VILLA DE ARISTA

Lugar: Villa de Arista S. L. P.
Puesto: Catedrático
Funciones: Impartición de clases a las carreras de Administración de empresas, informática administrativa y derecho
Periodo: 2006- 2010

UNIVERSIDAD DE MATEHUALA

Lugar: Mathuala S. L. P.
Puesto: Catedrático
Funciones: Impartición de clases a las diferentes carreras
Periodo: 2007 – 2010

CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO

Lugar: Cedral S. L. P.
Puesto: Catedrático
Funciones: Impartición de clases
Período: 2008

COLEGIO DE BACHILLERES 03

Lugar: Cedral S. L. P.
Puesto: Responsable de actividades paraescolares
Funciones: Coordinar y organizar actividades paraescolares de la institución
Período: 2008

ULTIMO EMPLEO

PRESIDENCIA DE VILLA DE LA PAZ

Lugar: Villa de la Paz S. L. P.
Puesto: Contralor Interno Municipal
Jefe inmediato: ing. Martín Pablo García Torres, Presidente Municipal.
Período: Administración 2009 – 2012

Funciones:

- Cuidar que el cumplimiento de las atribuciones, funciones y programas de la administración municipal se lleven a cabo con estricto apego a los principios de legalidad, lealtad, imparcialidad y eficiencia.
- vigilar que la ejecución de los programas y el ejercicio del presupuesto se ajuste a las normas y disposiciones que regulen su funcionamiento.
- verificar el cumplimiento de las disposiciones legales, planes, políticas, normas y procedimientos aplicables a las operaciones de la administración municipal.
- verificar que el manejo de los recursos humanos, materiales y financieros, se realice en términos de economía, eficiencia y eficacia, ajustados a la políticas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria aprobada por el ayuntamiento.
- prevenir y combatir la corrupción, negligencia, ineficiencia y deshonestidad de los servidores públicos de la administración municipal.

Lo antes mencionado me da la plena seguridad de poder corresponder a las exigencias de los objetivos que se me encomienden.


ING. FRANCISCO ISRAEL MALDONADO MORALES