

# H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



## DECLARACIÓN DE **SITUACIÓN** PATRIMONIAL

INSTRUCTIVO Y FORMATO  
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS



MODIFICACIÓN **P**ATRIMONIAL



# H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



UN  
GOBIERNO de  
RESULTADOS  
Villa de Guadalupe  
AYUNTAMIENTO 2019-2021

## DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

C. CONTRALOR MUNICIPAL: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 26, 32, 33, 34, 37, 38, 39 Y 40 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Declaración de Modificación Patrimonial Ejercicio **2020**

### DATOS GENERALES

**OVALLE CARRIZALEZ BEATRIZ**

SEXO

**F**

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

F / M

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

C.U.R.P.

R.F.C.

HOM

FECHA DE NACIMIENTO  
DÍA / MES / AÑO

ESTADO

[REDACTED]

[REDACTED]

LUGAR DE NACIMIENTO

### Domicilio Particular

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

CALLE

No. INT.

No. EXT.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

C.P.

MUNICIPIO

TELÉFONOS  
PARTICULARES

CASA

[REDACTED]

CEL:

[REDACTED]

### Datos de identificación Puesto

**REGIDOR**

CARGO QUE DESEMPEÑA

**VILLA DE GUADALUPE**

DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

**PRESIDENCIA**

OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

FIRMA DEL DECLARANTE

**DMP/2021-06**

No. DE ACUSE



REGIDOR  
H. AYUNTAMIENTO  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
REGISTRO Y CONTROL PATRIMONIAL  
DEL GOBIERNO PUBLICO



INGRESOS NETOS PERCIBIDOS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20 01 01 AL 20 12 31  
AÑO MES DÍA AÑO MES DÍA

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO MENSUAL NETO POR CONCEPTO DE DIETA, SUeldo U HONORARIOS  
MONTO TOTAL DESPUES DE IMPUESTOS

269,836

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 0

269,836

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

II. INGRESOS CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

III. OTROS INGRESOS

- 1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO
- 2. POR ARRENDAMIENTOS  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES
- 3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+) \$  
INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS)
- 4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO  
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA así COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE
- 5. VENTA DE BIENES MUEBLES  
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
- APARTADO G (VENTA DE VEHÍCULOS) ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
- 6. VENTA DE BIENES INMUEBLES  
APARTADO H  
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
- 7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS
- 8. OTROS INGRESOS  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ [REDACTED]

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ [REDACTED]

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

OBSERVACIONES

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*[Firma manuscrita]*

FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



EROGACIONES REALIZADAS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20

01

01

AL

20

12

31

AÑO

MES

DÍA

AÑO

MES

DÍA

**I. PAGO DE ADEUDOS**

CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRÉSTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC.  
TOTAL APARTADO E

\$

**II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES**

APARTADO C (REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE PAGADO)

\$

**III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**

TOTAL APARTADO A (MENAJE DE CASA, JOYAS, ETC.)

\$

TOTAL APARTADO B (VEHÍCULOS)

\$

**IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MON)**

VIVIENDA (RENTA)

\$

ALIMENTACIÓN

\$

VESTIDO

\$

EDUCACIÓN

\$

AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN

\$

(COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, TENENCIA, SEGURO)

SERVICIOS PÚBLICOS

\$

(AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)

SERVICIO MÉDICO PARTICULAR

\$

DIVERSIÓN

\$

**V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (-)**

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC.)

TOTAL APARTADO D

\$

**VI. AHORRO**

(PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS, CAJA DE AHORRO)

TOTAL APARTADO F

\$

**VII. OTROS EGRESOS (PENSIÓNES, SEGUROS DE VIDA)**

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

**TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS**

\$

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DECLARANTE





**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado A**

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS BIENES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN MUEBLE?

SI  NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN 1. MENAJE DE CASA 2. JOYAS 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OTROS (BROCHES, ETC.)	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN O HERENCIA 5. OTRO <small>(Especifique en Observaciones)</small>	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	VALOR DE ADQUISICIÓN		TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO 3. OTRO <small>(Especifique en)</small>
VALOR TOTAL EN BIENES MUEBLES \$ <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>						

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

---



---



---

\* PERIÓDO EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE  
 \*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



### H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



#### Apartado B

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN VEHÍCULO?

SI

NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR
					1 CONTADO 2 CRÉDITO PAGÁNDOSE** 3 CRÉDITO PAGADO 4 DONACIÓN O HERENCIA**			1 DECLARANTE 2 CÓNYUGE 3 DEPENDIENTE ECONÓMICO** 4 OTRO (Especifique en Observaciones)
VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS					9			

#### ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

\*\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE  
\*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

# Apartado C

4. ADQUIRIR, CONSTRUIR O MONIFICAR DUEÑO, SU CONYUGUE VO DEPENDIENTES EC CONVIVIOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR AL GOV BIEN INMUEBLE?  SI  NO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE ADQUIRIO DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCION "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN	UBICACION	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL	FORMA DE ADQUISICION	FECHA DE ADQUISICION	VALOR TOTAL DE ADQUISICION, MODIFICACION VO CONSTRUCCION	MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR	TITULAR
		Terreno Construido	Area Construida						
1. LOCAL 2. DEPARTAMENTO 3. TERRENO URBANO 4. TERRENO RURAL 5. BANCADO 6. OTRO (Especifique en Observaciones)	CALLE, NUMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLUMNA MUNICIPIO Y CODIGO POSTAL			VER COMPLEMENTO DE FICHA DEL IRI ESTO REGISTAL	1. COMPRA 2. CREDITO PAGADO 3. CREDITO FINANCIERO 4. DONACION 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	DIAS / MES / AÑO			
/									
MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERIODO A DECLARAR									\$

ACELERACIONES Y OBSERVACIONES

\* INCLUIR EN EL ANEXO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, NOMBRE SOCIAL DEL COMITENTE O ATRIBUCION DE LA RESPONSABILIDAD COMO EL RESPONSABLE DE LA DECLARACION DE LOS BIENES  
 \*\* ESPECIALIZAR EN EL ANEXO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE MENCIONADO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSI





H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



**Apartado D**

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS INVERSIONES QUE POSSEE DENTRO DEL PERÍODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANDELAR EN SU TO SALDO EDITE APARTADO

SI  NO

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	No. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	VARIACIÓN META DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
1. OBLIGACIONES DE AGENCIACIONES O EMPRESAS DE SEGURO VIDA							1.- DECLARANTE 2.- CÓNYUGE 3.- DEPENDIENTE ECONÓMICO* 4.- OTRO (especificar en Dependientes)
2. OBLIGACIONES DE FIANZA (PROVISIONES Y GARANTÍAS DE OBLIGACIONES)							
3. FONDOS DE INVERSIÓN							
4. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
5. FIANZAS (PROVISIONES Y GARANTÍAS DE OBLIGACIONES)							
6. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
7. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
8. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
9. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
10. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
11. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
12. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
13. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
14. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
15. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
16. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
17. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
18. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
19. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
20. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
21. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
22. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
23. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
24. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
25. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
26. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
27. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
28. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
29. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
30. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
31. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
32. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
33. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
34. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
35. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
36. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
37. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
38. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
39. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
40. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
41. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
42. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
43. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
44. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
45. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
46. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
47. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
48. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
49. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
50. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
51. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
52. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
53. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
54. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
55. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
56. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
57. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
58. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
59. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
60. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
61. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
62. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
63. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
64. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
65. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
66. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
67. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
68. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
69. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
70. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
71. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
72. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
73. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
74. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
75. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
76. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
77. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
78. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
79. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
80. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
81. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
82. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
83. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
84. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
85. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
86. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
87. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
88. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
89. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
90. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
91. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
92. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
93. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
94. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
95. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
96. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
97. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
98. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
99. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
100. OBLIGACIONES DE CREDITO (PRÉSTAMOS, ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)							
<b>VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$</b>							

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

EL VALOR TOTAL DE LAS VARIACIONES DEBERÁ SER LA MISMA DEL APARTADO DE CUENTAS POR PAGAR SEGUN CORRESPONDA

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

  
FIRMA DEL DECLARANTE





**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado E**

**¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO?**

SI  NO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "SI" ANOTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXADO.

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	G) MONTO O SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	H) PAGOS NETOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO	TITULAR
1. CRÉDITOS HIPOTECARIOS								
2. PRÉSTAMOS PERSONALES								
3. COMPRA-SA CREDITO								
4. EMBARGOS								
5. TARJETAS DE CRÉDITO								
6. OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES								
<b>VALOR TOTAL DE PAGOS NETOS REALIZADOS \$</b>								

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

\* REQUISITO EN EL APARTADO DE COMERCIO: EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O DONANTE DEL DONANTE, ASÍ COMO EL REPRESENTANTE LEGAL DEL DONANTE.  
 \*\* RESPONDER EN EL APARTADO DE OBLIGACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.  
 \*\*\* EL CASO DE QUE PRESENTE DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DE ENCARGO, MANIFIESTE TODAS LAS TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO A SU ENTRADA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL SERVICIO CASO O COMISIÓN.

*[Firma manuscrita]*

FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**Apartado F**

**¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORRO?**      X SI      NO

*EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO*

INSTITUCIÓN 1. BANCA 2. CAJA DE AHORRO 3. PERSONAL	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO ** 3. OTRO <small>(Especificarse en Observaciones)</small>
<b>MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN EL PERÍODO</b>					

FIRMA DEL DECLARANTE  
*[Firma manuscrita]*

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES





**Apartado H**

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA  
TRANSACCIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SÍ  NO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR  
EN LAS COLUMNAS PLASMÉ EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE OPERACIÓN	VALOR DE VENTA CIFRAS EN PESOS	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERÍODO	TITULAR
					1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGÁNDOSE** 3. CRÉDITO PRGADO 4. DONACIÓN**			1. DECLARANTE 2. CÓNNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en observaciones)
/								
<b>VALOR TOTAL EN VENTA DE VEHÍCULOS \$</b>								

**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

---

---

---

---

\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA PERENIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LA ACREDITE  
\*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

**FIRMA DEL DECLARANTE**





Apartado I

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS,  
ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS MARQUESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

SI  NO

TIPO DE BIEN	UBICACIÓN CALLE, NÚMERO EXTERIORE REFERENCIAL, COLONIA, MUNICIPIO Y CODIGO POSTAL	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL IDENTIFICANTE DE BARRIO DE LA SIETELETA	FORMA DE OPERACIÓN 1. COMPRA 2. CREDITO PLURIMO 3. PRECISO INGLANDOSY 4. DONACIÓN O HERENCIA 5. OTRO (ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES)	FECHA DE VENTA DIA / MES / AÑO	VALOR DE VENTA	MONTO EFFECTIVAMENTE COBRADO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO** 4. OTRO (ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES)
		TERRENO	CONSTRUCCIÓN						
<b>VALOR TOTAL EN BIENES INMUEBLES \$</b>									

¡CLARACIONES Y OBSERVACIONES

NOTAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DRS. DONANTE, CANTON DE LA JURISDICCION, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURIDICO QUE LO ACREDITE  
\*\*SÍ EMPLEA EN EL MATRIMONIO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE



**Apartado J.** *NOTA: EN CASO DE CONCLUIR EL ENCARGO, MANIFIESTE TODOS  
LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.*

**DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD	DOMICILIO
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			
<del> </del>			

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL, AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

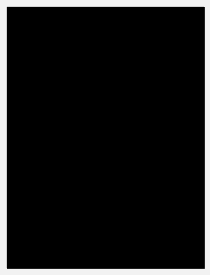
**ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:**

- DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO  SI  NO
- CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS HONORARIOS DEL EJERCICIO  SI  NO

C. CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE

PROTESTO LO NECESARIO



VILLA DE GUADALUPE S.L.P. a  de  del 20

FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ



## DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna Municipal, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor público, por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del servidor público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI  NO

Villa de Guadalupe, S.L.P. A  de  de

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

  
Beatriz Ovalle Carrizales  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

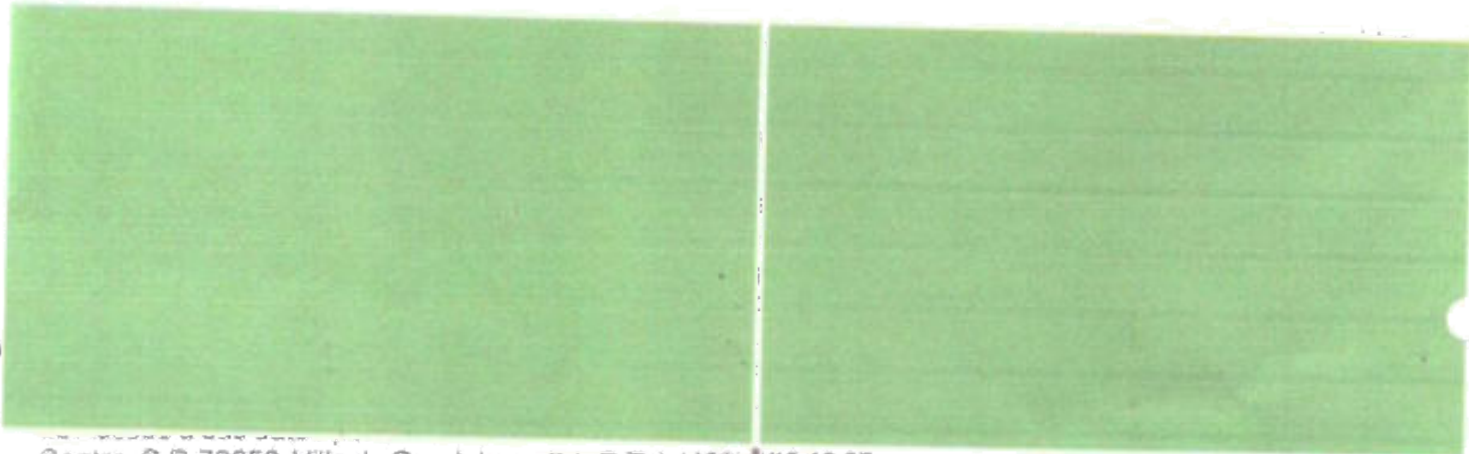




**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**



**AVISO DE PRIVACIDAD  
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN  
DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**



Centro, C.P. 78850, Villa de Guadalupe, S.L.P. Tel. (486) 855 52 07  
Correo electrónico: [contraloriavg1821@gmail.com](mailto:contraloriavg1821@gmail.com)

El interesado(a) podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, corrección y oposición de sus datos personales ante la unidad de Información Pública del municipio de Villa de Guadalupe, ubicada en calle Aldama #31 Zona Centro, Villa de Guadalupe, S.L.P. Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma décima cuarta de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados, publicados el 16 de Agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

**INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante de la unidad de información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por personas que acredite debidamente su representación legal (Disposición Trigésima Octava de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados) por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que se subsane en un plazo no mayor a 5 días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí y la disposición Cuadragésima Segunda de las Normas para la Protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados)

Los trámites que se realicen en ejercicio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al teléfono (486) 855 52 07 o remitirse al Departamento de Transparencia.  
Correo electrónico: [transparenciavgpe@hctm.gob.mx](mailto:transparenciavgpe@hctm.gob.mx)



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE  
SAN LUIS POTOSÍ**

**Beatriz Ovalle Carrizales**  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

**31 DE MAYO DE 2021**  
FECHA DE FIRMA