

INFORME DE ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS A DESARROLLAR	LAS METAS PARA EL EJERCICIO EN CURSO	OBJETIVOS	EL ESTADO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU EJECUCIÓN
UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO	1 SESIÓN ORDINARIA	ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR GENERAL A LA SESIÓN ORDINARIA DEL SISTEMA ESTATAL PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 SESIÓN ORDINARIA	ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR GENERAL A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE LAS MUJERES.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL	PARTICIPAR COMO UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
PROCESOS DE PLANEACIÓN	2 DOCUMENTOS	REQUERIR CUARTO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES Y EL INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REUNIÓN	ASISTIR A LA REUNIÓN PARA LA PREPARACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO PARA EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2015-2021	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
TRANSPARENCIA	ELABORACIÓN Y ENVÍO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DICIEMBRE 2020	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ EN EL ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XX Y CONTRIBUIR CON LO DISPUESTO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL QUE SE EXPIDEN LAS REGLAS DE INTEGRIDAD.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

	ELABORACIÓN Y ENVÍO DE INFORME MENSUAL DE LAS FRACCIONES VII, VIII, IX, XXIV, XXV, XXXV, XXXVI, XLIV, XLVII Y XLVIII DICIEMBRE 2º20	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ EN EL ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XX Y CONTRIBUIR CON LO DISPUESTO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL QUE SE EXPIDEN LAS REGLAS DE INTEGRIDAD.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
OTRAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	1 REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DEL ÁREA A LA REUNIÓN INTERNA PARA EL SEGUIMIENTO PARA EL PROCESOS DE CONSULTA DEL PLAN DE MANEJO DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA "SÓTANO DE LAS GOLONDRINAS"	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	2 SESIONES ORDINARIAS	ASISTIR EN REPRESENTACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DEL ÁREA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL INDEPI.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
COMUNICACIÓN SOCIAL	23 TESTIGOS DE ACTIVIDAD EN REDES SOCIALES ENVIADOS A LA COORDINACIÓN ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL (PUBLICACIONES EN FACEBOOK).	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	17 COBERTURAS DE RUEDA DE PRENSA	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
ATENCIÓN CIUDADANA	3 REUNIONES VIA ZOOM	DAR SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS DEL COMITÉ DE CULTURA INSTITUCIONAL	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
PROGRAMA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS EN EL ESTADO: ATENDER Y TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE AUTORIDADES COMUNITARIAS INDÍGENAS, REVISAR QUE SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE SE DEBEN CUBRIR PARA OBTENER SU REGISTRO, INTEGRAR EL EXPEDIENTE RESPECTIVO, REVISAR SU CONTENIDO, AGREGARLAS COMO PARTE DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL ESTADO.	RECEPCIÓN DE CORREO Y ENVÍO DE RESPUESTA A SOLICITUD DE CONSTANCIAS DE REGISTRO CERTIFICADAS DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ.	DAR SEGUIMIENTO AL REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL ESTADO.	PERMANENTE	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

GRUPO ESTATAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES	ELABORACIÓN Y ENVÍO DE FICHAS GENERALES Y PROGRAMAS DE RADIO QUE SE TRANSMITEN EN LA XEANT LA VOZ DE LAS HUASTECA; INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN FORO DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (IMES); INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN TALLER SOBRE LA DETECCIÓN Y DENUNCIA SOBRE VIOLENCIA Y/O ABUSO SEXUAL DE NIÑAS Y ADOLESCENTES, ASÍ COMO LA INTERRUPTIÓN VOLUNTARIA DEL EMBARAZO (IMES).	PROMOVER UNA CULTURA DE RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS Y DERECHOS COLECTIVOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	PERMANENTE	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	ENVÍO A COMUNICACIÓN SOCIAL DEL INSTITUTO DE PROGRAMAS DE RADIO PARA SUBIR A YOUTUBE; RECEPCIÓN Y RESPUESTA A CUESTIONARIO DE CULTURA INSTITUCIONAL; RECEPCIÓN Y ENVÍO DE BOLETA PARA ELECCIÓN DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA.	DAR CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES	PERMANENTE	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
INVESTIGACIÓN: CONTRIBUIR EN LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DE LOS HABITANTES Y COMUNIDADES INDÍGENAS SOBRE LA SITUACIÓN QUE GUARDAN SUS DERECHOS HUMANOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS	-Solicitud de Información de las Comunidades Indígenas registradas ante el Instituto como Comunidad Indígena. - Corrección de monografías sobre los Pueblos Indígenas asentados en el Estado de San Luis Potosí, Téenek, Nahuas, Xí'oi, Mazahuas, Mixtecos, Triquis y Wirrárikas o huicholes.	Contribuir en los trabajos de Investigación del Instituto.	Permanente	Planeación, Investigación y Documentación
COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	-Participación para dar respuesta al cuestionario " Diagnóstico de Cultura Institucional" -Elección de integrantes del Comité de Ética del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas.		Permanente	Planeación, Investigación y Documentación

	<p>- Se envió informes mensuales de enero a noviembre 2020.</p> <p>-Reunión de seguimiento a proceso de dictamen de la convocatoria del programa de acciones culturales multilingües y comunitarias (PACMyC) con la finalidad de revisar la tabla de calificaciones y el proceso para el cierre final del dictamen.</p> <p>Reunión virtual a sesión ordinaria del SIPINNA.</p> <p>- Acudí a la Secretaria de Cultura para la firma de los proyectos evaluados durante el proceso de dictaminación de la convocatoria del programa de acciones culturales multilingües y comunitarias (PACMyC), así como la firma de actas correspondientes al mismo proceso.</p>			
--	--	--	--	--

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

XXXV. LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS OBLIGADOS;

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31/12/2020