



PERÍODO 2018 - 2021
OFICIALÍA MAYOR / DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
INFORMACIÓN CURRICULAR - VERSIÓN PÚBLICA

DATOS GENERALES

Denominación del Cargo o Nombramiento: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente).	Directora de Movilidad y Espacio Público
Nombre Completo del Servidor(a) Público(a): (Nombre, primer apellido y segundo apellido)	Mirell Betanzo del Angel
Fecha de Alta en el Cargo Actual:	16 de Enero 2021
Área o Unidad Administrativa de Adscripción: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente)	Dirección General de Catastro, Desarrollo Urbano y Nuevos Proyectos
Cuenta con Sanciones Administrativas Definitivas aplicadas por la Autoridad Competente (Si/No)	NO

DATOS DE CONTACTO OFICIAL

Domicilio Oficial (Calle, Núm. Exterior - Interior, Delegación, Colonia o Fraccionamiento)	Teléfono Oficial	Extensión	Correo Electrónico Institucional
Av. Dr. Salvador Nava Martinez No. 1580, Constitucion, 78380 San Luis, S.L.P.	444 834 5400	2300	

TRAYECTORIA ESCOLAR

Nivel Máximo de Estudios (Ninguno/Preescolar, Primaria/ Secundaria/ Bachillerato/ Carrera técnica o comercial/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado)	Carrera Genérica	Estatus del grado de estudios (Cursando, Inconcluso, Concluido, Titulado)	Documento Obtenido
Licenciatura	Arquitectura	Titulada	Titulo
Maestria	Master Trafico y Seguridad vial	Cursando	

EXPERIENCIA LABORAL DE LOS TRES ÚLTIMOS EMPLEOS



Inicio (Periodo, mes, año)	Conclusión (Periodo, mes, año)	Denominación de la Institución y Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia (Anotar clave del catálogo)	Sector de Experiencia (Anotar clave del catálogo)
Enero, 2018	Actual	Instituto Tecnológico de Monterrey campus San Luis Potosí	Profesor de Catedra		5
Enero, 2019	Diciembre, 2019	Instituto Municipal de Planeación	Coordinadora Técnica	F	3
Enero, 2020	Enero, 2021	Intituto Municipal de Planeación	Jefa Unidad de Proyectos	F	3

Catálogo de Campo de Experiencia.

A	Normatividad y Gobierno	M	Recursos Materiales y servicios generales
B	Asesoría	N	Recursos Financieros
C	Promoción y Desarrollo	O	Asuntos Jurídicos
D	Producción de Bienes	P	Comunicación Social
E	Prestación de Servicios	Q	Orientación e información
F	Planeación	R	Apoyo Administrativo
G	Programación	S	Coordinación y enlace Intra-Interinstitucional
H	Presupuestación	T	Auditoría, Responsabilidades, Quejas e Inconformidades
I	Desarrollo Institucional	U	Dirección
J	Informática	V	Estadística
K	Evaluación	W	Seguridad y Protección Civil
L	Recursos Humanos	X	Investigación

Catálogo de Sector Experiencia

1.	Gobierno federal	6.	Cargo de elección popular
2.	Gobierno estatal	7.	Representación sindical
3.	Gobierno municipal	8.	Cargo en partido político
4.	Negocio propio	9.	Es primer trabajo
5.	Empleado sector privado	10.	Otro (especifique)



	16 - Enero -2021
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ; Artículo 84 Fracción XXII: Información curricular y sanciones administrativas de todos los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y escolar y se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.