

# CONTRALORÍA INTERNA CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.



**H. AYUNTAMIENTO DE  
CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.**

**DECLARACIÓN DE  
SITUACIÓN  
PATRIMONIAL**

**INSTRUCTIVO Y FORMATO  
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**INICIO DE ENCARGO**

**CONTRALORÍA INTERNA  
CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.**

## **INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL AL INICIAR EL ENCARGO**

La Declaración Inicial de Situación Patrimonial deberá ser presentada dentro de los 60 (sesenta) días naturales siguientes a la toma de posesión, según lo establece el artículo 32 fracción I incisos a) y b) de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.

Se deberá declarar la situación patrimonial del Servidor Público a la fecha que inicia su encargo.

**DEPENDIENTE ECONÓMICO.** Dependiente económico son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

**SEMOVIENTE.** Se dice de los bienes o propiedades que consisten en cualquier tipo de ganado.

**MENAJE DE CASA.** Los bienes muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta.

La declaración deberá ser llenada con bolígrafo, letra clara y legible, mayúsculas y de molde, o a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras, siendo obligatoria la presentación de la fotografía reciente del declarante.

Las cantidades deberán ser expresadas en moneda nacional sin centavos o si fuere en moneda extranjera manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

No abreviar apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes se podrá utilizar fotocopia de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar sólo marque la opción ninguno y cancele los espacios que no ocupe. Cerciórese de firmar cada hoja debidamente.

Deberán ser declarados todos los bienes muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y cuentas bancarias) que sean propiedad del Servidor Público, cónyuge y/o dependientes económicos; así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los bienes muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que se adquieran bienes o servicios a través de un crédito personal o tarjeta de crédito con un valor igual o superior a seis veces su remuneración mensual neta como servidor público, deberá especificarla en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que posea semovientes deberán reportarse en el apartado correspondiente anotando las cantidades totales y género o especie que posea al momento de iniciar su encargo.

Cuando existan bienes patrimoniales distintos a los que se especifican en el formato deberá reportarlos en el apartado correspondiente a otros.

Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de observaciones, así como también para cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

Si el Servidor Público no presenta la Declaración Inicial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 74 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Si al presentar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público faltare a la verdad, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público conforme al Artículo 38 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.

---

### **MUY IMPORTANTE**

Deberá presentar su Declaración Inicial en las oficinas de la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., ubicadas en Palacio Municipal S/N, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P., en horario de 09:00 a 15:00 horas de lunes a viernes ante el personal facultado y autorizado. Ellos le entregarán el Acuse de Recibo correspondiente, el cuál será su único comprobante que acredita la entrega de la respectiva declaración. La Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., no es responsable de la documentación que sea enviada por correo o por interpósitas personas, por lo que recomienda a todos los servidores públicos la atención y previsión necesarias en su manejo. Una vez que haya llenado su Declaración Inicial fotocópiela y consévela en su poder ya que ésta le facilitará en gran medida el llenado correcto y ágil de su siguiente declaración.

En caso de requerir mayor orientación o de aclaraciones adicionales sobre el llenado del formato de la Declaración Inicial de Encargo, los servidores públicos de la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., lo asesoraran en la siguiente dirección: Palacio Municipal S/N, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P., en horario de Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 horas

CONTRALOR INTERNO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P., BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 3° FRACCIÓN XI, 32 Y 33 FRACCIÓN I INCISOS A) Y B) Y 38 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

## DATOS GENERALES

Barrón Méndez Lucila			SEXO	<input checked="" type="checkbox"/> F
APELIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)			F / M	
BAMIL780408MSPRNCO4	BAMIL780408		08/04/78	
C.U.R.P.	R.F.C.	HOM	FECHA DE NACIMIENTO DIA / MES / AÑO	
ESTADO CIVIL	Unión Libre	Cd. del Maíz, S.L.P.		
		LUGAR DE NACIMIENTO		

## Domicilio Particular

5 de Mayo			<input type="checkbox"/> S / <input type="checkbox"/> N	
CALLE			No. INT. No. EXT.	
Las Lomas			79323	
COLONIA Ó FRACCIONAMIENTO			C.P.	
Cd del Maíz	CASA	CEL	4821074386	
MUNICIPIO	TELÉFONOS PARTICULARES			
Comercio	Car. Comercial Secretaria Contador			
ESTUDIOS TERMINADOS	NOMBRE DE LA LICENCIATURA, ESPECIALIDAD			
	luci-0408@live.com.mx			
CED. PROFESIONAL	CORREO ELECTRÓNICO			

IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN (ÁREA EXCLUSIVA PARA PERSONAL DE LA AUDITORÍA)

No. DE ACUSE	CLAVE DE REGISTRO

FIRMA DEL DECLARANTE



EXP.	INPRO/DEP.	CARGO	CONS.
------	------------	-------	-------

SELLO DE RECIBIDO

### Datos Identificación Puesto

Aux. Administrativo  
CARGO QUE DESEMPEÑA

O. O. A. P. A. S.  
DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

Org. Op. de Agua Potable  
OFICINA Ó ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

15 Marzo 2020  
FECHA DE INICIO DE ENCARGO  
DÍA / MES / AÑO

### ¿DESEMPEÑÓ CARGO PÚBLICO ANTERIORMENTE?

SI SU RESPUESTA ANTERIOR ES "SÍ" CONTESTE LOS CAMPOS DE CARGO O COMISIÓN, DEPENDENCIA Y LA FECHA DE TÉRMINO DE ENCARGO, SI SU RESPUESTA ES "NO", CONTÍNE EN LOS CAMPOS DEL APARTADO DEL DOMICILIO DE TRABAJO.

NOX  
SÍ / NO

CARGO Ó COMISIÓN ANTERIOR

DEPENDENCIA O MUNICIPIO DONDE SE  
PRESTÓ EL CARGO ANTERIOR

FECHA DE TÉRMINO DE ENCARGO  
DÍA / MES / AÑO

### Domicilio del Lugar de Trabajo

Luis Nevola Barragan  
CALLE

No. INT. No. EXT. Zona Centro  
COLONIA O FRACCIONAMIENTO

79320  
C.P. Cd. del Maiz, S. L. P.  
MUNICIPIO

TELÉFONOS EXTENSIÓN

  
FIRMA DEL DECLARANTE

## Ingresos Mensuales Netos

DECLARANTE

CÓNYUGE O  
DEPENDIENTES

**1. REMUNERACIÓN MENSUAL  
POR EL CARGO PÚBLICO**

NOTE LA SUMA DE SUELDOS, HONORARIOS, DIETA

\$ 6,000.<sup>00</sup>

\$

**2. SUELDO POR CONCEPTO DE  
DOCENCIA U OFICIO**

\$

\$

**3. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA**

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN  
SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$

\$

**4. POR ARRENDAMIENTOS**

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

\$

**5. INTERESES SOBRE INVERSIONES**

\$

\$

**6. NEGOCIOS EN SOCIEDAD**

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

\$

**7. OTROS INGRESOS**

\$

\$

**TOTAL INGRESO MENSUAL**

\$

\$

## Egresos Mensuales

MONTO

**1. VIVIENDA (RENTA)**

\$ 1,400.<sup>00</sup>

**2. ALIMENTACIÓN**

\$ 1,000.<sup>00</sup>

**3. VESTIDO**

\$ 500.<sup>00</sup>

**4. EDUCACIÓN**

\$

**5. AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN**

COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES, TENENCIA, SEGURO, ETC.

\$ 300.<sup>00</sup>

**6. SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)**

\$ 300.<sup>00</sup>

**7. SERVICIO MÉDICO**

PAGO DE SERVICIO MÉDICO DE GASTOS MAYORES Y/O MENORES,  
MEDICINAS, DEDUCIBLE, SERVICIOS PARTICULARES, ETC.

\$

**8. DIVERSIÓN, RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO**

\$ 300.<sup>00</sup>

**9. PAGO Ó ABONO A PASIVOS**

\$ 2,200.<sup>00</sup>

**10. OTROS EGRESOS**

PENSIÓN ALIMENTICIA, ETC.

\$

TOTAL DE EGRESOS MENSUALES

\$ 6,000.<sup>00</sup>

**OBSERVACIONES**

---



---



---



---



---



---



---

FIRMA DEL DECLARANTE





## Apartado B

**¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS VEHÍCULOS?**

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LOS VEHÍCULOS A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS ANOTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PÁGÁNDOSE 3. CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN O HERENCIA\* (Valor en Moneda Nacional) 5. OTRO  
 TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO\*\* 3. OTRO (Especificar en Observaciones)

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	TITULAR
2000	General Motors	3G1SF242XYS227710	UWE-3B3-D	2018	credito	\$30,000 <sup>00</sup>	Luis Barros Menez
<b>VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS</b>						\$	

**OBSERVACIONES**

Vehículo de la familia (a mi nombre tarjeta de circulación)

\* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE  
 \*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

  
 FIRMA DEL DECLARANTE







## Apartado F

### DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD (AÑOS)	DOMICILIO
Puente Barrón Alcais	Hijo	9 años	5 de Mayo Las Lomas cd. del Maíz

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

### OBSERVACIONES

---

---

---

---

---

---

C. CONTRALOR INTERNO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P., RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTA ESTA DECLARACIÓN INICIAL DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL. PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.



PROTESTO LO NECESARIO

Cd. del Maíz, S.L.P. a 29 de Mayo del 2020

FIRMA DEL DECLARANTE

## DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 6 párrafo segundo fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 17 fracciones III de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna del Ayuntamiento de Ciudad del Maíz, S.L.P., cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer pública su Declaración de Situación Patrimonial de inicio de encargo, reservando los datos estrictamente confidenciales?



SI



NO

La versión pública del presente documento, atenderá lo establecido en los artículos 123 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

CIUDAD DEL MAÍZ, S.L.P.; A 29 DE Mayo DE 2018. 20

Loceta Barrón Méndez

NOMBRE Y FIRMA