

Ma de je 105

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



DECLARACIÓN DE **SITUACIÓN** PATRIMONIAL

INSTRUCTIVO Y FORMATO
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS

MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

EL CONTRALOR MUNICIPAL: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 25, 32, 33, 36, 37, 38, 39 Y 40 DE LAS LEYES RELATIVAS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Declaración de Modificación Patrimonial Ejercicio: [REDACTED]

DATOS GENERALES

Sierra Hernández Ma-de Jesús

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

SEXO F
F / M

[REDACTED]

C.U.R.P.

[REDACTED]

R.F.C.

HOM

[REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO
DÍA / MES / AÑO

ESTADO CIVIL [REDACTED]

[REDACTED]

LUGAR DE NACIMIENTO

Domicilio Particular

[REDACTED]

CALLE

[REDACTED]

No. INT. No. EXT.

[REDACTED]

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

[REDACTED]

C.P.

[REDACTED]

MUNICIPIO

TELÉFONOS
PARTICULARES

CASA

CEL: [REDACTED]

Datos de identificación Puesto

Encargado de Hacienda

CARGO QUE DESEMPEÑA

Villa de Guadalupe

DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

Hacienda

OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

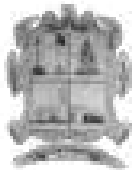
Ma-de Jesús Sierra Hdz.

FIRMA DEL DECLARANTE

[REDACTED]

No. DE ACUSE





**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS
EN EL PERÍODO COMPRENDIDO DE**

198
AÑO

110
MES

101
DÍA

AL

198
AÑO

112
MES

111
DÍA

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR

INGRESO ANUAL NETO POR CONCEPTO DE OBRAS, SUÉLDOS O HONORARIOS
NETO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS

\$

[REDACTED]

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$

[REDACTED]

\$

92 029

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$

[REDACTED]

\$

II. INGRESOS CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$

[REDACTED]

2. POR ARRENDAMIENTOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)
INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS

\$

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO
INDIQUE EN EL ANEXO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA(S) COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

\$

5. VENTA DE BIENES MUEBLES
ANEXAR O (VENTA DE BIENES MUEBLES)
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
ANEXAR O (VENTA DE VEHÍCULOS) ANEXAR O (VENTA DE VEHÍCULOS)
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$

\$

\$

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES
ANEXAR O
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$

8. OTROS INGRESOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

[REDACTED]

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$

[REDACTED]

\$

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

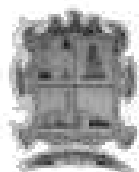
\$

104 029

RESERVA PARA

[REDACTED]

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



EROGACIONES REALIZADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE 19 AÑO 12 MES 31 DÍA AL 19 AÑO 12 MES 31 DÍA

I. PAGO DE ADEUDOS <small>CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRÉSTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC. TOTAL ANEJADO E</small>	\$	
II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES <small>ANEJADO C (REGISTRARSE DEBIDAMENTE LO ESPECÍFICAMENTE PEGADO)</small>	\$	
III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES <small>TOTAL ANEJADO A (MUEBLE DE CASA, JOYAS, ETC.)</small>	\$	
<small>TOTAL ANEJADO B (VEHÍCULOS)</small>	\$	
IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MCM)	\$	
<small>VIVIENDA (RENTA)</small>	\$	
<small>ALIMENTACIÓN</small>	\$	
<small>VESTIDO</small>	\$	
<small>EDUCACIÓN</small>	\$	
<small>AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN (COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, TERRENO, SEGURO)</small>	\$	
<small>SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)</small>	\$	
<small>SERVICIO MÉDICO PARTICULAR</small>	\$	
<small>DIVERSIÓN</small>	\$	
V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (-) <small>(POR INTERÉS EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALOS, DIVIDENDOS, ETC.) TOTAL ANEJADO D</small>	\$	
VI. AHORRO <small>(PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS, CAJA DE AHORRO) TOTAL ANEJADO F</small>	\$	
VII. OTROS EGRESOS (PENSIONES, SEGUROS DE VIDA) <small>ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES</small>	\$	

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS \$ 104029

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Área vacía para aclaraciones]

M^{te} de Juan Luis Hdez
FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



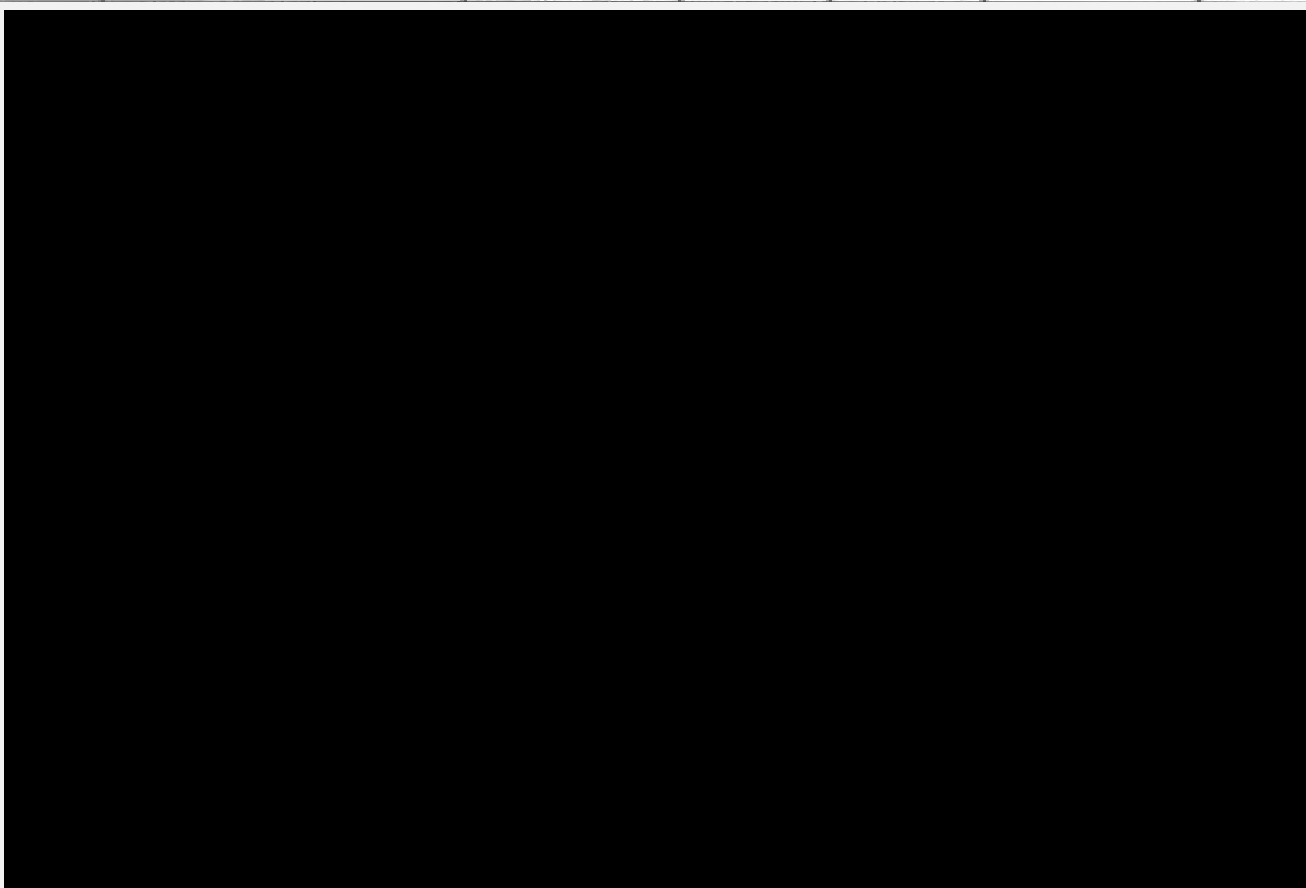
Apartado A

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS BIENES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓNUGO O COMIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN MUEBLE? SÍ NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SÍ" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN 1. VIVIENDA CASA 2. JONAS 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OROS (DIBUJOS, etc.)	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. DONADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN O HERENCIA 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR DE ADQUISICIÓN		TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO 3. OTRO (Especifique en Observaciones)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------



VALOR TOTAL EN BIENES MUEBLES \$

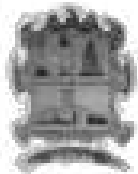
ACLARACIONES Y OBSERVACIONES



* RESERVA EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DEL COMITENTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO APOYOYE
** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Y. de Juan Serna
FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



INDICACION

Apartado B

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMBUSTIÓN, SOLO EN CASO DE ANÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN VEHÍCULO?

[REDACTED]

NINGUNO

SI RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

CLAVE

DEL APARTADO

TITULAR
1. DECLARANTE
2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO*
3. OTRO
(Especificar en Observaciones)

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. COMPRADO 2. CRÉDITO FINANCIERO** 3. CRÉDITO FINANCIERO 4. DONACIÓN O HERENCIA**	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO* 4. OTRO (Especificar en Observaciones)
--------------	-------	------------------------------------------------------------	--------	----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--	--	--	--	--	--	--	--	--

VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS

§

[REDACTED]

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

[REDACTED]

*INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL COMPAÑÍO CREADOR DE LA TERMINA, ANEXO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

**INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



Apartado C

110

ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ O MODIFICÓ ESTE, SI CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÓN BIEN INMUEBLE?

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEE O QUE MODIFICÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN 1. CASA HABITACIÓN 2. DEPOSITARIO 3. LOCAL 4. TERREJO URBANO 5. TERREJO RURAL 6. RANCHO 7. OTRO (Especifique en Observaciones)	UBICACIÓN CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA, MUNICIPIO Y CÓDIGO POSTAL	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL VER COMPROMISOS DE PAGO DEL IMPUESTO PROPIAL	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO FINANCIADO 4. DONACIÓN Ó HERENCIA 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR TOTAL DE ADQUISICIÓN, MODIFICACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO A DECLARAR	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTES ECONÓMICOS 4. OTRO (Especifique en Observaciones)
		TERREJO Metros Cuadrados	CONSTRUCCIÓN Metros Cuadrados						

MONTO TOTAL EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERÍODO A DECLARAR \$

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

M. de San Juan

Apartado D

¿ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ O MODIFICÓ ESTE, SI CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÓN BIEN INMUEBLE?

SI

NO

W. de Jesus Garcia MA

NO

DECLARACION DE INVERSIONES EN BIENES RAIZALES DE PROPIETARIOS DE BIENES RAIZALES EN EL PERIODO DE INVERSIONES

EL PROPIETARIO DE LA DECLARACION DE INVERSIONES EN BIENES RAIZALES DEBE SER EL PROPIETARIO DE LA DECLARACION EN EL PERIODO DE INVERSIONES

EN LAS COLUMNAS PLAZAS EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR OPCION "NO", CANCELAR EN SU TORNILLO ESTE APLICADOR.

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	NO. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	VARIACIÓN META DURANTE EL PERIODO	TITULAR
1- BIENES RAIZALES 2- BIENES RAIZALES 3- BIENES RAIZALES 4- BIENES RAIZALES 5- BIENES RAIZALES 6- BIENES RAIZALES 7- BIENES RAIZALES 8- BIENES RAIZALES 9- BIENES RAIZALES 10- BIENES RAIZALES 11- BIENES RAIZALES 12- BIENES RAIZALES 13- BIENES RAIZALES 14- BIENES RAIZALES 15- BIENES RAIZALES 16- BIENES RAIZALES 17- BIENES RAIZALES 18- BIENES RAIZALES 19- BIENES RAIZALES 20- BIENES RAIZALES 21- BIENES RAIZALES 22- BIENES RAIZALES 23- BIENES RAIZALES 24- BIENES RAIZALES 25- BIENES RAIZALES 26- BIENES RAIZALES 27- BIENES RAIZALES 28- BIENES RAIZALES 29- BIENES RAIZALES 30- BIENES RAIZALES 31- BIENES RAIZALES 32- BIENES RAIZALES 33- BIENES RAIZALES 34- BIENES RAIZALES 35- BIENES RAIZALES 36- BIENES RAIZALES 37- BIENES RAIZALES 38- BIENES RAIZALES 39- BIENES RAIZALES 40- BIENES RAIZALES 41- BIENES RAIZALES 42- BIENES RAIZALES 43- BIENES RAIZALES 44- BIENES RAIZALES 45- BIENES RAIZALES 46- BIENES RAIZALES 47- BIENES RAIZALES 48- BIENES RAIZALES 49- BIENES RAIZALES 50- BIENES RAIZALES 51- BIENES RAIZALES 52- BIENES RAIZALES 53- BIENES RAIZALES 54- BIENES RAIZALES 55- BIENES RAIZALES 56- BIENES RAIZALES 57- BIENES RAIZALES 58- BIENES RAIZALES 59- BIENES RAIZALES 60- BIENES RAIZALES 61- BIENES RAIZALES 62- BIENES RAIZALES 63- BIENES RAIZALES 64- BIENES RAIZALES 65- BIENES RAIZALES 66- BIENES RAIZALES 67- BIENES RAIZALES 68- BIENES RAIZALES 69- BIENES RAIZALES 70- BIENES RAIZALES 71- BIENES RAIZALES 72- BIENES RAIZALES 73- BIENES RAIZALES 74- BIENES RAIZALES 75- BIENES RAIZALES 76- BIENES RAIZALES 77- BIENES RAIZALES 78- BIENES RAIZALES 79- BIENES RAIZALES 80- BIENES RAIZALES 81- BIENES RAIZALES 82- BIENES RAIZALES 83- BIENES RAIZALES 84- BIENES RAIZALES 85- BIENES RAIZALES 86- BIENES RAIZALES 87- BIENES RAIZALES 88- BIENES RAIZALES 89- BIENES RAIZALES 90- BIENES RAIZALES 91- BIENES RAIZALES 92- BIENES RAIZALES 93- BIENES RAIZALES 94- BIENES RAIZALES 95- BIENES RAIZALES 96- BIENES RAIZALES 97- BIENES RAIZALES 98- BIENES RAIZALES 99- BIENES RAIZALES 100- BIENES RAIZALES							1- DECLARANTE 2- CÓNYUGE 3- DEPENDIENTE ECONÓMICO 4- OTRO (Especificar en Declaración)
<p align="right">VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$</p>							

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

[Redacted area for declarations and observations]

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

W. de Jesus Garcia MA
FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA



Apartado E

LADQUIRERON VO REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE VO DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO?

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO, EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CONCORDAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

NO

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	G) MONTO O SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	H) PAGOS NETOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO	TITULAR
1. CRÉDITOS HIPOTECARIOS 2. PRÉSTAMOS PERSONALES 3. COMPRA O CRÉDITO 4. EMPRÉSTAMOS 5. TARJETAS DE CRÉDITO 6. OTRO ESPECÍFICO EN OBSERVACIONES								1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO* 4. OTRO (Especifique en Observaciones)

--

VALOR TOTAL DE PAGOS NETOS REALIZADOS \$

ACLARACIONES FORTSERRACIONES

M. de J. Per. Saime Bdz.



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



M.º de Juan Soria Vds.

160

APORTADO
CÓDIGO DE BARRAS
NÚMERO DE CUENTA
O CONTRATO
INSTITUCIÓN O
RAZÓN SOCIAL
1. BANCARIA
2. CAJA DE AHORRO
3. PERSONAL

TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO ¹⁹ 3. OTRO <small>(especificar en observaciones)</small>	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERÍODO	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL 1. BANCARIA 2. CAJA DE AHORRO 3. PERSONAL

MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN EL PERÍODO \$

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

M.º de Juan Soria Vds.
FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y NEGARLA



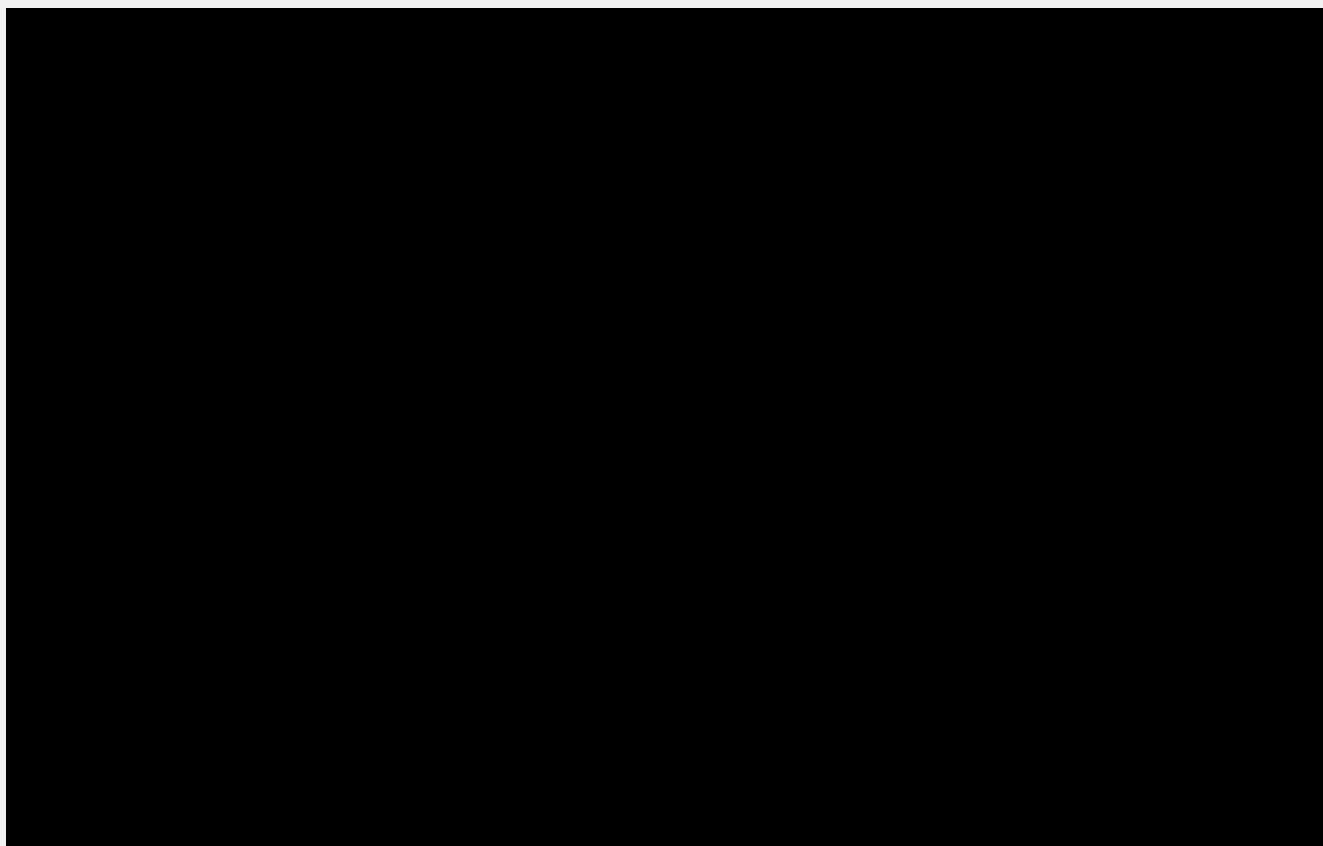
Apartado G

¿REALIZÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

SI NO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN 1. MENAJE DE CASA 2. JOYAS 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5 OTROS SEMOVIENTES, ETC.)	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN * 5. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE OPERACIÓN DÍA/MES/AÑO	VALOR DE VENTA CIFRAS EN PESOS	MONTO EFFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERÍODO	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en observaciones)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



VALOR TOTAL EN VENTA DE BIENES MUEBLES \$

SI NO

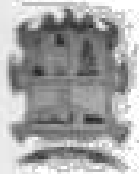
ACLARACIONES Y OBSERVACIONES



* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE
** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

M^o de Juan Sosa M
FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado H

¿HA HECHO USTED, SU CÓNYUGE VO DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA TRANSACCIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI NO

SI LA RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS DECLARACIONES PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE OPERACIÓN	VALOR DE VENTA CIFRAS EN PESOS	MONTO EFFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO	TITULAR
					1. CONTADO 2. CRÉDITO PRÁNDAROSE** 3. CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN**			1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE Ó DEPENDIENTE ECONÓMICO** 3. OTRO (Especifique en observaciones)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

VALOR TOTAL EN VENTA DE VEHÍCULOS \$

SI NO

DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

**SI SE DECLARAN OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZA SOCIAL, DEL DONANTE O VENTOR DE LA HERENCIA, así como el patrimonio líquido que lo adquirente.

**SI SE DECLARAN OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI SE EFECTUAN EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

M. de Teresa Serrano P.L.
FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado J *NOTA: EN CASO DE CONCLUIR EL ENCARGO, MANIFIESTE TODOS LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.*

DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRE <small>(PATERNO-INTERNO, MATERNO, NOMBRE DE)</small>	PARENTESCO	EDAD	DOMICILIO

SE CONSIDERAN COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONOMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL.
ADICIONALMENTE, LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

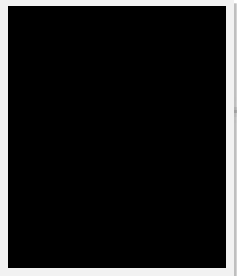
DECLARACIONES Y OBSERVACIONES

DOCUMENTACION QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACION:

- DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO _____ SI NO
- CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS HONORARIOS DEL EJERCICIO 2015 SI NO

C. CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SE OTORGADO ELACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE

PROTESTO LO NECESARIO



Villa de Guadalupe S.L.P. el 29 de Mayo del 2015

M^o de Juan Suarez
FIRMA DEL DECLARANTE

M^o de Juan Suarez

* REFERIR EN EL APUNTA... * ESTAMPAR EN EL... * ESTAMPAR EN EL... * ESTAMPAR EN EL...



DATOS PERSONALES

*Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigesima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante el Contraloría Interna Municipal, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor público, por la cuál no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del servidor público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI NO

Villa de Guadalupe, S.L.P., A 29 de Mayo de 2019

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD

M. de Jesús Serrano A.L.
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



**AVISO DE PRIVACIDAD
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN
DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**

de la Ley octava de Sesión de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí; y los artículos 44, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales representados para el cumplimiento de la presente Declaración Patrimonial y seguimiento de la evolución de Situación Patrimonial de los servidores Públicos, además se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cuál la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, estrictamente a la autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así como la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las autoridades que la requieren para el cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del Sistema de Acceso a sus datos personales es el Contralor Interno, quien tiene su domicilio en Calle Aldama #31 Zona Centro, C.P. 78850, Villa de Guadalupe, S.L.P. Tel. (486) 855 52 07 correo electrónico: contraloriavg1821@gmail.com

de 2019 LA VERDA El interesado(a) podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, corrección y oposición de sus datos personales ante la unidad de Información Pública del municipio de Villa de Guadalupe, ubicada en calle Aldama #31 Zona Centro, Villa de Guadalupe, S.L.P., Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma cuarta de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados, publicados el 16 de Agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

INFORMACIÓN GENERAL

Los costos de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

11.1 ECLARAN Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante de la unidad de información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presenta una solicitud por sí o por personas que acredite debidamente su representación legal (Disposición Trigésima Octava de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados) por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omite alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que se subsane el plazo no mayor a 5 días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí y la disposición Cuadragésima Segunda de las Normas para la Protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados)

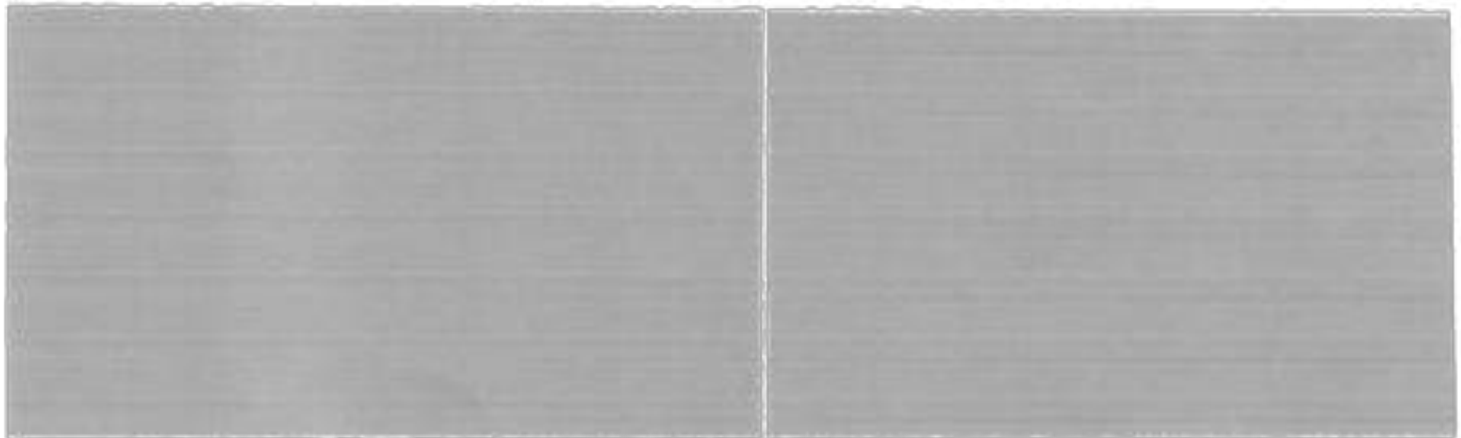
Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí) para sugerencias, dudas o consultas puede comunicarse al teléfono (486) 855 50 84 o bien remitirse al Departamento de Transparencia. correo electrónico: transparenciaavgpe@hotmail.com


NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

29/4040/19
FECHA DE FIRMA

33

33



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**

455 555 52 07

33

33