



Esta Información **NO SE GENERA**, ya que de acuerdo al Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Tecnológico Superior de San Luis Potosí, Capital, en el apartado del Ingreso y Contratación del Personal en el artículo 7° en lo que se refiere al Personal Administrativo de la Institución deberá cumplir con los requisitos que señale el perfil del puesto descrito en el Manual de Organización y sujetarse a las pruebas de evaluación y procedimientos que defina el Instituto, en el Manual de Organización se especifican las funciones de los puestos pero no el perfil específico, de esta manera el personal administrativo no requiere contar con título y cédula profesional.