

- XII. Vigilar y establecer acciones de apoyo integral para las mujeres y familias en situaciones de violencia y vulnerabilidad.  
 XIII. Buscar y promover proyectos enfocados para mujeres y adolescentes.  
 XIV. Gestionar proyectos en base a la necesidad de cada comunidad, en dependencias, Estatales, Federales o empresas particulares.

PERFIL DEL PUESTO:

ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES.

#### 10.2.25.- DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES

**OBJETIVO DEL PUESTO:** Fomentar el deporte dentro del municipio, con la implementación de torneos de las distintas disciplinas deportivas, crear una liga municipal de Fútbol, así como mantener los espacios deportivos en óptimas condiciones, y gestionar implementos deportivos para los distintos equipos deportivos locales

**FUNCIONES:**

- I. Fomentar el deporte y la actividad física entre la población del Municipio;
- II. Apoyar y fomentar la ejecución de programas federales y estatales tendientes a fomentar el deporte y actividad física de los habitantes del Municipio.
- III. Promover el mantenimiento permanente a la infraestructura deportiva en las localidades del Municipio;
- IV. Dar apoyos materiales y fomentar la creación de infraestructura para las personas con discapacidad para que cuenten con las condiciones necesarias para poder practicar algún deporte.
- V. Generar una mayor cantidad de opciones de acceso al deporte para los grupos de población en el Municipio;
- VI. Estimular a valores juveniles deportivos en el Municipio;
- VII. Dar respuesta a las solicitudes de información cuando le sean requeridas por la Unidad de Información Pública.
- VIII. Elaborar informe de las actividades realizadas de su área y presentarlo al Presidente Municipal.
- IX. Las demás que expresamente le encomiende su jefe inmediato superior, el Presidente Municipal o le señalen las leyes, reglamentos y acuerdos de cabildo.

**PERFIL DEL PUESTO:**

**NOMBRE DEL PUESTO:** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

**OBJETIVO DEL PUESTO:** Apoyar al Director de Deportes en las labores administrativas de la Dirección, así como auxiliar en sus actividades del Departamento, ejecución, desarrollo de proyectos y programas.

**PERFIL DEL PUESTO:**

ORGANIGRAMA DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO Y REGISTRO DE FIERROS

#### 10.2.26.-ENCARGADO DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO Y REGISTRO DE FIERROS.

**OBJETIVO DEL PUESTO:** Organizar la inscripción de ciudadanos mexicanos del municipio, en edad militar para expedirles la cartilla liberada; llevar el Registro de Fierros y expedir los mismos dentro del Municipio.

**FUNCIONES:**