

ACTA DE CABILDO N°13/2019

EN VILLA DE GUADALUPE S.L.P., SIENDO LAS 12:57 HORAS DEL DIA 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2019, DÍA Y HORA EN QUE FUERON CONVOCADOS LOS INTEGRANTES DEL H. CABILDO A LA **SESIÓN ORDINARIA No 13-2019**, Y QUE SE REUNIERON EN EL SALÓN DE CABILDOS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P., UBICADA EN ALDAMA 31, DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P., LOS INTEGRANTES DEL H. CABILDO, EL C. JUAN LOPEZ BLANCO, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.; LOS CC. BEATRIZ OVALLE CARRIZALES, PRIMER REGIDOR; CINTHIA IBARRA GALLEGOS, SEGUNDO REGIDOR; RUPERTO ESPINOSA MARQUEZ, TERCER REGIDOR; MAYDA YANET GAMEZ AGUILERA, CUARTO REGIDOR; PEDRO ESTRADA MORENO, QUINTO REGIDOR; ROBERTO FRANCISCO OBREGON GAMEZ, SEXTO REGIDOR; EL C. PORFIRIO CASTILLO ALVARADO, SINDICO MUNICIPAL, EL LIC. JUAN MANUEL CASTILLO PEREZ, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO, CON EL FIN LLEVAR ACABO ESTA REUNION ORDINARIA, BAJO EL SIGUIENTE

"ORDEN DEL DIA"

1. PASE DE LISTA Y VERIFICACION DE QUORUM LEGAL.
2. INSTALACION DE LA ASAMBLEA.
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.
4. PRESENTACION DEL PLAN DE TRABAJO, CALENDARIO DE AUDITORIAS Y REVISION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019 Y CAPACITACIONES; POR PARTE DE LA CONTRALORIA INTERNA DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.
5. INTEGRACION A LA RED ESTATAL DEL MUNICIPIOS POR LA SALUD.
6. MUNICIPIO PROMOTOR DE LA SALUD.
7. INTEGRACION DEL COMITÉ MUNICIPAL DE SALUD
8. ASUNTOS GENERALES.
9. CLUSURA DE LA ASAMBLEA.

1. PASE LISTA Y VERIFICACION DE QUOROM LEGAL: Como primer punto toma la palabra el Lic. Juan Manuel Castillo Pérez, Secretario General del H. Ayuntamiento, para realizar el pase de lista y verificar que exista quórum legal para sesionar, estando presentes todos los integrantes del H. Cabildo, se notifica a los presentes que existe quórum legal para sesionar.

2.-INSTALACION DE LA ASAMBLEA: A continuación toma la palabra el C. Juan López Blanco, Presidente Municipal, para dar por instalada esta reunión ordinaria de cabildo siendo las 12:57 horas del día veintiocho de febrero del año 2019, y que los acuerdos que en ella se tomen sea siempre en beneficio de nuestro municipio de Villa de Guadalupe, S.L.P.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR. A continuación toma la palabra el Lic. Juan Manuel Castillo Pérez, Secretario General del H. Ayuntamiento, para dar lectura al acta anterior **No 12-2018**.

4.- PRESENTACION DEL PLAN DE TRABAJO, CALENDARIO DE AUDITORIAS Y REVISION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019 Y CAPACITACIONES; POR PARTE DE LA CONTRALORIA INTERNA DE ESTE H. AYUNTAMIENTO. Toma la palabra el Lic. Juan Manuel Castillo Pérez, Secretario General del H. Ayuntamiento, para solicitar se le conceda el uso de la voz a la C. María del Rosario López

Chano?

Cinthia Ibarra Gallegos

Roberto Espinosa M

Carrizales, Contralor Interno, se le concede el uso de la voz, que en este momento hace entrega a cada uno de los miembros del H. cabildo una carpeta que contiene el plan de trabajo, calendario de auditorías y revisión para el ejercicio fiscal 2019 y capacitaciones, para posteriormente dar una amplia y detalla explicación de dichos documentos. Se somete a aprobación la presentación del plan, quedando aprobado por unanimidad.



Dorfinio Castillo P.

Mayda Yano

A CONTINUACION FIRMAN LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

C. JUAN LOPEZ BLANCO

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.



C. BEATRIZ OVALLE CARRIZALES

PRIMER REGIDOR



C. CINTHIA IBARRA GALLEGOS

SEGUNDO REGIDOR



C. RUPERTO ESPINOZA MARQUEZ

TERCER REGIDOR



C. MAYDA YANET GÁMEZ AGUILERA

CUARTO REGIDOR



C. PEDRO ESTRADA MORENO

QUINTO REGIDOR



C. ROBERTO FRANCISCO OBREGÓN GÁMEZ

SEXTO REGIDOR



C. PORFIRIO CASTILLO ALVARADO

SÍNDICO MUNICIPAL



LIC. JUAN MANUEL CASTILLO PÉREZ

SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

