

Unidad Responsable:

Cineteca Alameda

Clasificación:

servicio

Sector:

CULTURA

Área que lo ofrece:

Dirección General

Responsable:

Diana Leticia Davila Cervantes

Cargo del Responsable:

Relaciones públicas

Email del Responsable:

relacionespublicas@cinetecaalameda.net

Clave Interna:

Descripción:

Taquillas proyección de cine (venta de boletos para el ingreso a la sala de proyección de cine durante ciclos programados por la Cineteca Alameda).

Dirigido a:

Ciudadanía en general

Comprobante a Recibir:

Boleto

Tiempo de Respuesta:

Inmediata

Vigencia:

Durante la función de cine programada por la Cineteca Alameda

Horario de recepción:

Horario de taquilla de la Cineteca Alameda 11:00 a 19:30 horas o dependiendo la programación mensual.

Página Web:

www.cinetecaalameda.net

Observaciones:

Los boletos que se venden en la taquilla de la cineteca alameda para funciones de cine, son de ciclos de cine programados por la cineteca alameda.

REQUISITOS

CONCEPTO	REQUISITO
Proyección de cine	Para adquirir boletos para proyección de cine programado por la cineteca alameda con tarifa especial las cuales están dirigidos a estudiantes, maestros, adultos mayores se requiere presentar credencial vigente que los acredite, esta tarifa también aplica para personas con capacidades diferentes. Para la tarifa normal presentarse en taquilla para adquisición de boletos.

COSTOS

CONCEPTO	COSTO
Tarifa normal	\$40.00
Taquilla adultos mayores, inapam y estudiantes	\$25.00

FUNDAMENTO JURÍDICO

FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN

Cineteca Alameda

Formato de Trámites y/o Servicios

Taquillas (Proyección Cine)

Tramite Vigente

Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda, artículo 4, fracción IV, capítulo 2, artículo 11, fracción XVI.	POE 07/11/2018
Ley de Ingresos del Estado de San Luis Potosí para el Ejercicio Fiscal 2021, anexo único numeral 06, pagina 34	POE 18/12/2020

UBICACIÓN

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como objetivo: investigar, rescatar, conservar, proteger, custodiar, promo	José Mario Candia Gómez contacto@cinetecaalameda.com.mx	Universidad No.575 Centro C.P.78000	444 8122343 444 8146019 444 8122175

Unidad Responsable:

Cineteca Alameda

Clasificación:

servicio

Sector:

CULTURA

Área que lo ofrece:

Dirección General

Responsable:

Diana Leticia Davila Cervantes

Cargo del Responsable:

Relaciones públicas

Email del Responsable:

relacionespublicas@cinetecaalameda.net

Clave Interna:

Descripción:

Manejo de consola de audio y consola de iluminación para los eventos en el foro de la Cineteca Alameda.

Dirigido a:

Particulares, instituciones públicas de educación y de asistencia social.

Comprobante a Recibir:

Recibo fiscal

Tiempo de Respuesta:

Inmediatamente

Vigencia:

Durante la fecha programada.

Horario de recepción:

De lunes a viernes 08:00 a.m a 14:30 p.m.

Página Web:

www.cinetecaalameda.net

Observaciones:

Se deberá entregar la consola de audio y consola de iluminación ubicadas en la Cabina, en las condiciones como se reciben.

REQUISITOS

CONCEPTO	REQUISITO
Cabina	Solicitud por escrito dirigido al Director de la Cineteca Alameda San Luis, Lic. José Mario Candía Gómez, donde se especifiquen fechas y horario que solicitan el uso de la Cabina.

COSTOS

CONCEPTO	COSTO
Uso de Cabina por evento	\$1,000.00

FUNDAMENTO JURÍDICO

FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN
Reglamento Interior de la Cineteca Alameda capitulo 3, articulo 15 fracción XII.	POE 30/01/2010
Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda, capitulo 1, articulo 4, fracción IV y articulo 11 fracción XVI.	POE 07/11/2018
Ley de Ingresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2021, anexo único, numeral 06, página 34.	POE 18/12/2020

UBICACIÓN

Uso de la Cabina

Tramite Vigente

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como objetivo: investigar, rescatar, conservar, proteger, custodiar, promo	José Mario Candia Gómez contacto@cinetecaalameda.com.mx	Universidad No.575 Centro C.P.78000	444 8122343 444 8146019 444 8122175

Unidad Responsable:

Cineteca Alameda

Clasificación:

servicio

Sector:

CULTURA

Área que lo ofrece:

Dirección General

Responsable:

Diana Leticia Dávila Cervantes

Cargo del Responsable:

Relaciones Públicas

Email del Responsable:

relacionespublicas@cinetecaalameda.net

Clave Interna:

Descripción:

Renta de foro principal y salas audiovisuales para eventos culturales, artísticos y cinematográficos, además de ceremonias, eventos de graduación, conciertos musicales, obras de teatro, conferencias, proyecciones especiales, congresos, entre otros.

Dirigido a:

Ciudadanía en general

Comprobante a Recibir:

Recibo fiscal

Tiempo de Respuesta:

Inmediatamente

Vigencia:

Según lo estipulado en el contrato

Horario de recepción:

Lunes a viernes de 8:00 a 14:30 horas

Página Web:

www.cinetecaalameda.net

Observaciones:

El foro principal cuenta con las siguientes características: Planta baja (luneta): 587 butacas 5 baños para hombres y 5 baños para mujeres 1er piso: 787 butacas 4 baños para mujeres y 2 baños para hombres. Escenario: Superficie del escenario: 16.60 mts. de largo x 17.0 mts. de ancho. Tarima sobre duela. Ciclorama acústico de madera dos calles, de madera paso de gato a 20 mts. de altura No se cuenta con mecánica teatral arco proscenio a 17 mts. Profundidad de boca escena 5 mts. Proscenio 8.10 mts. Altura del escenario 1.80 mts. Pantalla de cine de alta reflectancia de 12 x 6 mts., motorizada ubicada al filo del arco proscenio. Telón de pantalla vertical, manual. Camerinos: Un recibidor, un camerino principal c/baño; aparte dos baños, cuatro vestidores en planta alta. Sistema de sonido: Ambiental, efectos, surround y subwoofer/renkus heinz procesador dolby digital a 7.1 Proyector: De 35 mm. KINOTON Mod. LP50. Con sistema de platos adaptable a vertical. Vídeo proyector digital marca EIKI con tecnología XGA nativa de 10,000 Lúmenes. Con entradas V/C, VNC, VGA y DVI. Lectura DVD y Blu Ray. Corriente eléctrica 110 voltios.

REQUISITOS

CONCEPTO	REQUISITO
Requisitos Generales	Solicitud por escrito dirigida al Director de Cineteca Alameda, Lic. José Mario Candia Gómez; donde se especifiquen fechas y horarios de uso, así como el motivo de la renta, así como realizar el pago correspondiente.

COSTOS

CONCEPTO	COSTO
----------	-------

Renta de Espacios de la Cineteca Alameda

Tramite Vigente

Sala Lupe Vélez y/o Luis Buñuel	Uso de espacio para eventos públicos (8 horas mínimo por evento) \$ 2,000.00
Local comercial	Arrendamiento por mes \$ 14,000.00
Eventos especiales realizados por Cineteca Alameda	Funciones de cine escolar, maratón de folklor, conciertos organizados por Cineteca, desde \$20.00 hasta \$ 2,000.00
Sala principal	Cineteca a la carta, desde \$ 1,000.00 hasta \$ 10,000.00
Sala principal	Dirigido a empresarios y promotores, instituciones de asistencia social, instituciones públicas e instituciones de educación. Desde \$ 15,000.00 hasta \$42,500.00
Salas Lupe Vélez, Luis Buñuel	Talleres costo por hora (20 horas mínimo de duración del taller) \$ 100.00

FUNDAMENTO JURÍDICO

FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN
Decreto Administrativo mediante el cual se crea la Cineteca Alameda. Artículo. 4 fracción IV. Artículo 11 fracción XVI.	POE 07/11/2018
Reglamento Interior de la Cineteca Alameda, capitulo 3, articulo 15 fracciones VII y XII	POE 30/01/2010
Ley de Ingresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2021, anexo único numeral 06, pagina 34.	POE 18/12/2020

UBICACIÓN

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
La Cineteca Alameda tiene como objetivo: investigar, rescatar, conservar, proteger, custodiar, promo	José Mario Candia Gómez contacto@cinetecaalameda.com.mx	Universidad No.575 Centro C.P.78000	444 8122343 444 8146019 444 8122175