

MUNICIPIO DE HUEHUETLÁN
SAN LUIS POTOSÍ



Huehuetlán
H. Ayuntamiento 2018-2021
Gobierno que transforma



DECLARACION DE
SITUACION
PATRIMONIAL

MODIFICACION PATRIMONIAL





INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN A LA SITUACIÓN PATRIMONIAL

La declaración de Situación Patrimonial de Modificación del encargo, deberá ser presentada ante esta Comisaría Ejecutiva Municipal en el mes de mayo de cada año, de acuerdo a lo establecido por el artículo 33 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.

La declaración de situación patrimonial manifestará el patrimonio propiedad del declarante, su cónyuge y/o dependientes económicos, a la fecha de la modificación del encargo manifestando la fecha y el valor de adquisición, así mismo manifestará los ingresos percibidos durante el periodo del primero de enero del año en el que modifica el encargo, empleo o comisión, así como la aplicación de los recursos por el mismo periodo.

DEPENDIENTE ECONOMICO Son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

SEMOVIENTES Se dice de los bienes o propiedades que consisten en cualquier tipo de ganado.

MENAJE DE CASA Se entenderá por menaje de la casa, los enseres y artículos del hogar nuevos o usados, en cantidades y características que permitan determinar que serán destinados para uso doméstico.

La declaración deberá ser llenada con **BOLÍGRAFO**, letra clara y legible, **MAYUSCULAS** y de molde o a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras.

Las cantidades deberán ser expresadas en **MONEDA NACIONAL SIN CENTAVOS** o si fuere en moneda extranjera manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

NÓ ABREVIAR apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes **SE PODRÁ UTILIZAR FOTOCOPIA** de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar solo marcar la opción **NINGUNO** y **CANCELE** los espacios que no ocupe. Cerciórese de **FIRMAR** cada hoja debidamente.

Deben de ser declarados **TODOS** los **BIENES** muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y depósitos bancarios) que sean propiedad del Servidor Público, Cónyuge y/o dependientes económicos, así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los **BIENES** muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, indicando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de obligaciones y adeudos que afecten el patrimonio.



Contraloría



Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de **OBSERVACIONES**.

El Servidor Público **NO PRESENTA** la Declaración de Situación Patrimonial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicaran las sanciones previstas en el artículo 48 fracción IV Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí. Previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Al presentar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público **FALTARE A LA VERDAD**, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios del San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público, de acuerdo con lo establecido en el artículo 103 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

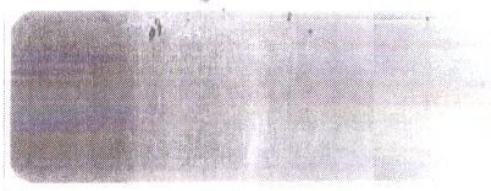
MUY IMPORTANTE

Para presentar su Declaración de Situación Patrimonial, en las oficinas de la Contraloría Interna ubicadas en Calle Hidalgo No. 2, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P. en horario de 08:00 a 15:00 horas de lunes a viernes ante el personal facultado y autorizado. Ellos le entregarán el Acuse de Recibo correspondiente, el cual será su **ÚNICO** comprobante que acredita la entrega con la fecha de recepción.

La Contraloría Interna **NO ES RESPONSABLE** de la documentación que sea enviada por correo o por interpositas personas, por lo que recomienda a todos los servidores públicos la atención y precaución necesarias en su manejo.

Una vez que haya llenado el Formato de la Respectiva declaración a presentar ante el órgano competente, **FOTOCOPIE LA Y CONSERVELO** en su poder ya que ésta le facilitará en gran medida el llenado correcto y oportuno de su siguiente declaración.

Para solicitar copia de cualquiera de sus Declaraciones presentadas, deberá hacerlo **POR ESCRITO**, y justificando el número de folio y fecha de la recepción del documento solicitado y le será entregada (en un plazo no mayor de 72 horas) **ÚNICAMENTE** al Servidor Público interesado, quien deberá presentarse e identificarse con documento oficial con fotografía o en su defecto y por escrito facultar a quien el interesado designe y de igual forma con documento oficial con el fin de observar la confidencialidad necesaria.



DECLARACION INTERNO DEL MUNICIPIO DE HUEHUETLAN, SAN LUIS POTOSI, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED
DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL DE MODIFICACION DEL ENCARGO, EMPLEO O COMISION CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS
ARTICULOS 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 56 FRACCION XX, 101, 102 FRACCIONES I, VI Y VIII, 104 FRACCION II Y DEMAS RELATIVOS DE LA
LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSI.

Indicaciones: Indique el ejercicio de la presente declaración

DECLARACION DE MODIFICACION DE SITUACION DEL EJERCICIO 2019

DATOS GENERALES

GUTIERREZ BALDERAS EFREN SEXO ELIMINADO 1
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

ELIMINADO 1
ESTADO CIVIL CORREO ELECTRONICO

Domicilio Particular

ELIMINADO 2
CALLE No. INT No. EXT
ELIMINADO 2
COLONIA O FRACCIONAMIENTO C.P.
ELIMINADO 2
MUNICIPIO TELEFONOS PARTICULARES

Datos Identificación Puesto

CHOFER A. AYUNTAMIENTO, HUEHUETLAN
CARGO DEPENDENCIA O MUNICIPIO
SERVICIOS MUNICIPALES
DEPARTAMENTO O AREA DE ASIGNACION

IDENTIFICACION DE LA DECLARACION (AREA EXCLUSIVA PARA PERSONAS DEL CONTRALORIA)

[Signature]
FIRMA DEL DECLARANTE

No. DE ACUSE		CLAVE DE REGISTRO	
EXP.	IMPUESTO	CARGO	CONT.



INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

Grid for date selection: AÑO, MES, DÍA, AL, AÑO, MES, DÍA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE DE LA SUELDU O HONORARIO MONTO TOTAL DESPUES DE IMPUESTOS

\$ 73,600

COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC

\$ 10,667

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PUBLICO

\$ 84,267

II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES

III. OTROS INGRESOS

- 1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA
2. POR ARRENDAMIENTOS
3. POR VARIACION EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)
4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO
5. VENTA DE BIENES MUEBLES
6. VENTA DE BIENES INMUEBLES
7. PRESTAMOS PERSONALES Y/O HIPOTECARIOS
8. APLICACION DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO
9. OTROS INGRESOS

ELIMINADO 3

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$ 84,267

ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE Y/O DEPENDIENTE ECONOMICO

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

Firma del declarante: E.Y.B. FIRMA DEL DECLARANTE



Hechvetlan



DECLARACION DE EGRESOS DEL DECLARANTE, CONYUGE Y/O
DEPENDIENTES ECONOMICOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE:

11 9 | 11 2 | 3 1 | AL | 20 | 10 | 01 |
AÑO | MES | DIA | AÑO | DIA

I PAGO DE ADEUDOS

(PAGOS DE HIPOTECA, PRESTAMOS PERSONALES, AUTOMOVILES, VARENDOS, ETC.)

II ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES

(PAGOS DE CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES)

III ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES

(PAGOS DE MOBILIARIO (CASA, ROYAS, ETC.))

(PAGOS DE BIENES MUEBLES)

IV GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MANTENIMIENTO)

ALQUILER DE VIVIENDA (RENTA)

ALIMENTACION

VESTIDO

EDUCACION

AUTOMÓVIL (TRANSPORTACIÓN)

(GASTOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIONES, TENENCIA, ETC.)

SERVICIOS PUBLICOS

(GASTOS DE SERVICIOS PUBLICOS)

SERVICIO MEDICO PARTICULAR

(GASTOS DE SERVICIO MEDICO DE CASOS MAYORES Y/O MENORES, MEDICINA)

(GASTOS DE SERVICIO MEDICO PARTICULAR, ETC.)

DIVERSION

V POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-)

(GASTOS DE PAGAR AL OPORTUNO A CENROS DE AHORRO, AJUSTES, INTERESES, ETC.)

(GASTOS DE RESERVAIONES)

VI AHORRO

(GASTOS DE PAGAR A INSTITUCIONES BANCARIAS, O CASAS DE AHORRO)

(GASTOS DE PAGAR A INSTITUCIONES BANCARIAS, O CASAS DE AHORRO)

VII OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES

(GASTOS DE ALIMENTACION, SEGUROS, ETC.)

(GASTOS DE ALIMENTACION, SEGUROS, ETC.)

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

\$ 84,267

ELIMINADO 5

RESERVACIONES

ELIMINADO 4

FIRMA DEL DECLARANTE

República de Colombia - Bogotá D.C.

DECLARACIÓN DE BIENES MUEBLES Y OBLIGACIONES ECONÓMICAS DE UN PERIODO

DECLARAR BIENES MUEBLES

TIPO DE BIEN: BIENES MUEBLES BIENES RAÍZ BIENES MUEBLES Y BIENES RAÍZ

FORMA DE ADQUISICIÓN: COMPRA DONACIÓN HERENCIA OTRO

TITULAR: DECLARANTE CÓNYUGE HIJO OTRO

TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN (DÍA/MES/AÑO)	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO	TITULAR
ELIMINADO 6 APARTADO A						
MONTO TOTAL EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR						


OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

EN TODO EL ESPACIO DE ESTE RUBRO DEBE INDICARSE EL VALOR EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR EN MONEDA NACIONAL.

EL MONTO TOTAL EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR DEBE SER IGUAL AL MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR EN BIENES RAÍZ.

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA.


FIRMA DEL DECLARANTE

DECLARACIÓN DE VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADOS EN EL PERIODO A DECLARAR
 VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADOS EN EL PERIODO A DECLARAR


FORMA DE ADQUISICIÓN: ...
 TITULAR: ...

FORMA DE ADQUISICIÓN	MODELO AÑO	MARCA	No. DE SERIE VERIFICACIÓN CARBETA DE REGISTRO	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO ***	TITULAR	
<p>ELIMINADO 6 APARTADO B</p>									
MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR									

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

SE LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA


 FIRMA DEL DECLARANTE

Bienes Inmuebles

DECLARACIÓN ANUAL DE BIENES INMUEBLES EN EL PERIODO A DECLARAR

NOMBRE DEL DECLARANTE: _____ CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN: _____
 TIPO DE BIEN: _____ FORMA DE ADQUISICIÓN: _____
 TIPO DE OPERACIÓN: _____

TIPO DE BIEN	TIPO DE OPERACIÓN	UBICACIÓN <small>(CALLE, NÚMERO DE CANTÓN, ZONAS, MUNICIPIO Y CÓDIGO POSTAL)</small>	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL <small>(CANTÓN, MUNICIPIO Y SECTOR)</small>	FORMA DE ADQUISICIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN O MODIFICACIÓN DEL BIEN INMUEBLE <small>(DÍA - MES - AÑO)</small>	VALOR DE ADQUISICIÓN O CONSTRUCCIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO ***	TITULAR
			TERRENO <small>(M²)</small>	CONSTRUCCIÓN <small>(M²)</small>						
<p>ELIMINADO 6</p> <p>APARTADO C</p>										
<p>MONTOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERIODO A DECLARAR</p>										

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

NECESITA FIRMA DEL DECLARANTE Y DEL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DEBENTE (AUTORIDAD) Y REFERENCIA AL REGISTRO PÚBLICO DE BIENES INMUEBLES. EL NOMBRE DEL DEBENTE DEBE SER EL MISMO QUE EL QUE FIGURA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE BIENES INMUEBLES. SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA.



 FIRMA DEL DECLARANTE

Apéndice 1

¿ABRÍ CUENTAS Y CONTAS DE DEPÓSITO EN EL PERÍODO A DECLARAR EN EXTERJEROS?
EN CASO DE MARCACIÓN NINGUNO CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO


INDICACIONES: MARQUE CUANTO MENOS: 1) NÚMERO DE LA DECLARACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS INSTITUCIONES DEPENDIENTES DE LA OFICINA DE INVERSIÓN; 2) TIPO DE INVERSIÓN: FINANCIERA (BANCOS, CAJAS DE PENSIONES, FONDOS DE PENSIONES, FONDOS DE INVERSIÓN, FONDOS DE CAPITALIZACIÓN, FONDOS DE INVERSIÓN EN VALORES, FONDOS DE INVERSIÓN EN BIENES, FONDOS DE INVERSIÓN EN MONEDAS Y METALES, FONDOS DE INVERSIÓN EN MONEDA NACIONAL, UVAES, OTROS); 3) OTROS INVERSIÓN: RESTANCIAS EN EL EXTERIOR EN MONEDA NACIONAL LA FECHA DEL PERÍODO A DECLARAR; 4) TIPO DE TITULAR: 1) DECLARANTE; 2) CÓNYUGE; 3) DEPENDIENTE; 4) OTRO. Marque en Observaciones.

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	Nº. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERÍODO A DECLARAR	VARIACIÓN NETA DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
ELIMINADO 6 APARTADO D							
VALOR TOTAL DE LA VARIACION EN INVERSIONES + o (-)							

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



FIRMA DE DECLARANTE

APARTADO E - APARTADO F (Continuación del formulario de declaración de patrimonio personal)

DEBE PRESENTAR EN FORMA SEPARADA EL SALDO SEGUN DECLARACIÓN ANTERIOR EN EL PERIODO ANTERIOR A LOS CUENTAS DE AHORRO.

EN CASO DE MARCACION "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD SU APARTADO.

INSTITUCIÓN: (Banco, Cajas de Ahorro, etc.) NOMBRE DE LA C/C: (C/C de Ahorro, C/C de Inversión, etc.) MONEDA: (Dólar, Euro, etc.) CATEGORÍA: (Pública, Privada, etc.)

INSTITUCIÓN	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	SALDO SEGUN DECLARACIÓN ANTERIOR	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO	TITULAR
<p>ELIMINADO 6</p> <p>APARTADO E</p>					
MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO					

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA


 FIRMA DEL DECLARANTE

1997 10 0001

DECLARACION Y DESEMPEÑO EN EL DESEMPEÑO DE DEPENDIENTES ECONOMIQUES DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS O FIDEJADOS SU PATRIMONIO

DECLARANTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: []
DECLARANTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: []
TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO: [] PRESTAMO [] CREDITO [] FIDEJADO [] ADEUDO [] OTRO []
TITULAR: [] DECLARANTE [] DEPENDIENTE []

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCION O RAZON SOCIAL	D) PLAZOS (AÑOS)	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO (DOCUMENTO)	F) MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN	G) MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERIODO A DECLARAR	H) PAGO NETO DEL PERIODO **	I) TITULAR
ELIMINADO 6 APARTADO F								
IMPORTE TOTAL DEL PAGO NETO REALIZADO EN EL PERIODO A DECLARAR								

OBSERVACIONES

ELIMINADO 4

SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: []
SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: [] SE PUEDE DELEGAR LA FIRMA DEL DEPENDIENTE: []
SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA


FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado H

NINGUNO

**¿REMIATIZÓ USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS
EN LA VENTA Y AJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?**

DECLARE SI ANTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR
REMIATIZÓ USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN LA VENTA Y AJENACIÓN DE VEHÍCULOS,
INDICANDO EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" LA VENTA Y AJENACIÓN DE VEHÍCULOS

1. VENTA Y AJENACIÓN DE VEHÍCULOS: 1. VENTA Y AJENACIÓN DE VEHÍCULOS: 2. CONYUGE 3. DEPENDIENTES ECONÓMICOS

TIPO DE VENTA	MARCA	No. DE SERIE (VERIFICADA) (CARBETA DE CIRCULACIÓN)	PLATOS	FECHA DE OPERACIÓN (DÍA / MES / AÑO)	FORMA DE ENAJENACIÓN	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO	TITULAR
ELIMINADO 6								
APARTADO H								
MONTO TOTAL EN VENTA DE VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE COBRADO								

EXCEPCIONES

ELIMINADO 4

DECLARANTE: (Escriba aquí el nombre completo del declarante) (Escriba aquí el número de identificación del declarante) (Escriba aquí el número de identificación del declarante) (Escriba aquí el número de identificación del declarante)

SI EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

[Firma manuscrita]

FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado J

¿SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?

SI SE REALIZÓ PARA EN ESTE APARTADO SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN EN LOS DATOS PROFESIONALES EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL, DEBE MARCAR EN EL APARTADO J LA ALICUOTA DE LA MODIFICACIÓN. SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO J.

NOMBRE <small>(NOMBRE DEL INTERNO MATERNO, NOMBRE(S))</small>	PARENTESCO	AÑOS	DOMICILIO
ELIMINADO 7 APARTADO J			

CONSIDERAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFILIACIÓN CONSANGUÍNEA O CIVIL, EN UN TIPO DE INCAPACITACIÓN O ENFERMEDAD, BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL, O SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

RESERVACIONES

ELIMINADO 4

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO _____ SI NO
DECLARACIÓN DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL EJERCICIO _____ SI NO

EL CONTRALOR INTERNO DEL MUNICIPIO DE HUEHUETLAN, S.L.P. RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA RESPONDER POR PRESENTADA ESTA **DECLARACION DE MODIFICACION DEL CARGO DE MI SITUACION PATRIMONIAL**, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

HOICHIHUAYAN S.L.P. a 30 de MAYO de 2020


FIRMA DEL DECLARANTE




de conformidad con los artículos 127, 128, 129 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
de San Luis Potosí; y demás disposiciones relativas a la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos
personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial
presentada ante esta Contraloría Interna, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de
carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse
pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

Manifiesto mi consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales /

No Sí

San Luis Potosí, S.L.P. el 30 de MAYO de 2020

(BASE DE DATOS PÚBLICA - FIRMA)

EFREN GUTIERREZ BALDERAS 
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



AVISO DE PRIVACIDAD

DIRIGIDO A TITULAR Y PERSONAL EN GENERAL DEL AREA DE CONTRALORIA INTERNA DEL MUNICIPIO DE HUEHUETLAN, SAN LUIS POTOSI.

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad serán protegidos, almacenados y tratados, por la Contraloría Interna del Municipio de Huehuetlán, San Luis Potosí, a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 2, 4, 48, y demás relativos de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, y los artículos 127, 128, 129 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Yo, el/la abajo firmante, he sido debidamente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

EFREN GUTIERREZ BALDERAS
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE


30-MAY-2020
FECHA DE FIRMA