



H. Ayuntamiento Constitucional de  
Tamasopo, S.L.P.  
2018-2021

FORMATOS A UTILIZAR PARA LA ATENCION A USUARIOS DENTRO DEL AREA DE BIBLIOTECA MPAL. LIC. CARLOS JONGUITUD BARRIOS.

FORMATOS DENTRO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION PERSONAL A USUARIOS EN GENERAL.

REGISTRO DIARIO DE USUARIOS

MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL: PROFR Y LIC. CARLOS JONGUITUD BARRIOS NUM. 2238, MUNICIPIO DE TAMASOPO, S.L.P.

FECHA	NOMBRE	TEL. CEL PART. MENOR: DE PADRE O TUTOR	EDAD	F	M	OCUPACION	SOLICITO LIBRO PRESTADO		NOMBRE DEL LIBRO (S)
							SI CUANTOS	NO	



*Voluntad para servir*

H. Ayuntamiento 2018 - 2021



**REGLAMENTO DE LA BIBLIOTECA:**

1. **NO INTRODUCIR ALIMENTOS NI BEBIDAS.**
2. **GUARDAR SILENCIO.**
3. **NO CORRER**
4. **ACCESO RESTRINGIDO A MASCOTAS.**
5. **NO MALTRATAR LOS LIBROS.**
6. **NO RAYAR LOS LIBROS**
7. **NO MOVER MESAS O SILLAS SIN CONSENTIMIENTO DE PERSONAL A CARGO.**
8. **LIBROS UTILIZADOS, DEBEN DEJARSE SOBRE LA MESA DEL CENTRO PARA QUE EL PERSONAL ENCARGADO LO REACOMODE.**
9. **PARA LLEVAR UN LIBRO A CASA DEBO PROPORCIONAR UNA IDENTIFICACION; EN CASO DE MENORES DE EDAD PUEDE SER DE PADRE O TUTOR.**
10. **DEBO CUIDAR EL LIBRO QUE LLEVO A CASA.**
11. **REGRESAR EL LIBRO ANTES O EN LA FECHA LIMITE DE ENTREGA.**
12. **SI PIERDO UN LIBRO LO REONGO.**
13. **EN CASO DE IMPRESIONES, SOLO SE PERMITE 5 HOJAS POR PERSONA.**
14. **EN CASO DE HABER VARIAS PERSONAS QUERIENDO UTILIZAR LA COMPUTADORA SE PROPORCIONARA 30 Minutos. POR PERSONA.**



FORMATOS PARA VISITAS GUIADAS.

BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL: **CARLOS JONGUITUD BARRIOS No. 2238**

MUNICIPIO: **TAMASOPO S.L.P.**

**PLANEACION DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA**

MES: **MARZO** AÑO: **2020**

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA QUE SE LLEVARA A CABO	SECTOR	TEMA Y BIBLIOGRAFIA	MATERIAL DIDACTICO A UTILIZAR	PERSONAS A COLABORAR	ESTRATEGIAS DE DIFUSION Y FECHA DE ELABORACION.
<p>A) REALIZAR PERIODICO MURAL, ALUSIVO A LA ENTRADA DE LA PRIMAVERA, NATALICIO DE BENITO JUAREZ, DIA MUNDIAL DEL AGUA, DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER ETC. CON LA FINALIDAD DE QUE LOS VISITANTES CONOZCAN FECHAS CONMEMORATIVAS.</p> <p>B) SE INVITARA A LA ESCUELA IGNACIO ZARAGOZA EN TURNO MATUTINO Y VESPERTINO A QUE FOMENTEN LA LECTURA EN CADA ALUMNO LEYENDO O BIEN REALIZANDO ALGUN TIPO DE INVESTIGACION SOBRE UN LIBRO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.</p> <p>C) SE ENVIARA INVITACION AL JARDIN DE NIÑOS LIBRADO RIVERA PARA REALIZAR 2 "CUENTA CUENTO"; AMBOS CUENTOS RECALKANDO LA IMPORTANCIA DEL AGUA EN NUESTRO PLANETA Y LO VITAL QUE ES PARA LA FLORA, LA FAUNA Y EL SER HUMANO. POSTERIORMENTE SE REALIZARA UNA ACTIVIDAD RECREATIVA EN DONDE SE COLOCARA UNA LLAVE FORMADA DE PAPEL Y SE LES ENTREGARA A LOS NIÑOS GOTAS DE AGUA DE PAPEL EN DONDE SE HABRAN ESCRITO FRASES DEL CUIDADO DEL AGUA Y SITUACIONES QUE NO SE DEBERIA HACER E IRAN COLOCANDO BAJO LA LLAVE SOLAMENTE GOTAS QUE FAVORESCAN AL CUIDADO DEL AGUA. (VISITA GUIADA)</p>	<p>A) LUNES 2,3 Y 4 DE MARZO EN HORARIO DE TRABAJO.</p> <p>B) 10 DE MARZO ANTES DE REUNION DE CONSEJO TECNICO ESCOLAR DE 9:30am A 11:00 am (matutino). DE 2:00pm a 3:00 pm (vespertino).</p> <p>C) MIERCOLES 25 DE MARZO. DE 9:30am A 12:00 am.</p>	<p>PRIMARIA PRESCOLAR</p>	<p>A) CALENDARIO, FECHAS CONMEMORATIVAS B) FOMENTO A LA LECTURA C) EL 1° LA BURBUJA DE CRISTAL, 2° LO MAS IMPORTANTE DEL MUNDO</p>	<p>CARTELES, LÁMINAS, CELENDARIO, LIBROS, PAPEL EN VARIOS COLORES.</p>	<p>A) PERSONAL ENCARGADO DE BIBLIOTECA B) DIRECTIVOS DE AMBOS TURNOS NC) DIRECTORA DE CASA DE CULTURA.</p>	<p>B) INVITACION PERSONAL A LOS DIRECTIVOS. CARTEL EN AMBAS ENTRADAS DE LA INSTITUCION "INVITANDOLOS A PASAR A VISITAR LA BIBLIOTECA". 10 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO.</p> <p>C) INVITACION PERSONALIZADA A LA DIRECTORA. MIERCOLES 18 DE MARZO DEL 2020</p>

**TAMASOPO**

*Voluntad para servir*

H. Ayuntamiento 2018 - 2021



EJEMPLO DE SOLICITUD PARA VISITA GUIADA

05 de Marzo del 2020

L.E.P. ALMA ORALIA HERNANDEZ MORENO  
DIRECTORA DEL J.DE N. LIBRADO RIVERA  
PASQUINES, TAMASOPO, S.L.P  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente y de la manera más atenta la **Biblioteca Municipal Lic. Carlos Jonguitud Barrios** invita a los alumnos pertenecientes a su escuela a que pasen a visitar el área que la conforma, el día 12 de marzo del presente año con un horario de 9:30am a 11:30am; esto con la finalidad de dar a conocer los servicios que brinda y llevar a cabo "cuenta cuento" relacionado con la importancia del agua en nuestro planeta, dicho tema apegado a la fecha del 22 de marzo "Día mundial del agua".

Sin otro particular, se despide de usted una servidora, no sin antes agradecer su asistencia, esperando con ello fomentar la lectura en los niños a una temprana edad.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
Ing. Yolanda Michel Meza.  
Directora de Biblioteca Municipal Lic. Carlos Jonguitud B.



FORMATO PARA PRÉSTAMO A DOMICILIO

**REGISTRO DIARIO DE USUARIOS**

MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_

**BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL: PROFR Y LIC. CARLOS JONGUITUD BARRIOS NUM. 2238. MUNICIPIO DE TAMASOPO, S.L.P.**

FECHA	NOMBRE	TEL. CEL PART. MENOR: DE PADRE O TUTOR	EDAD	F	M	OCUPACION	SOLICITO LIBRO PRESTADO		NOMBRE DEL LIBRO (S)
							SI CUANTOS	NO	

FORMATO PARA EL CHEK LIST PARA EL ORDENAMIENTO DE BIBLIOTECA.

SEMANA DEL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ 2020

ACCIONES A REALIZAR	OBSERVACIONES	REALIZADO	
		SI	NO
Verificar en cada anaquel que no haya libros movidos o mal colocados.			
Colocar libros consultados en su área correspondiente			
Acomodar material y mobiliario en su lugar			
Realizar limpieza en mesas y computadora.			
Al final del día apagar equipo de cómputo			
Dejar área de trabajo limpia			

